Република Србија
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

| БРОЈ 07/19 | Мали Зворник, 21.06.2019. године | Бесплатан примерак |
|---|---|---|

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи (”Сл.гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), члана 2.тачка 53. и члана 77. Закона о буџетском систему (”Сл. гласник РС”, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. Закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017и 95/2018), члана 30. став 1 . тачка 2. Статута Општине Мали Зворник (”Сл.лист општине Мали Зворник”, бр. 21/18), а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Мали Зворник је на седници одржаној, дана21.06.2019. године, донела

## О Д Л У К У
## О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. ГОДИНУ

### I ОПШТИ ДЕО

**Члан 1.**

Овом одлуком утврђују се укупни приходи, примања са пренет им неутрошеним средства, укупни расходи и издаци из прихода, примања и неутрошених средстава из ранијих година, финансијски резултат, стање имовине и обавеза, из свих извора, буџета општине Мали Зворник у 2018. години (у даљем тексту: завршни рачун буџета) и рачун финансирања.

**Члан 2.**

Укупно остварени приходи и примања, са пренетимнеутрошеним средствима из ранијих година у 2018.години износе 781.567.929,83 динара.

Укупно извршени расходи и издаци буџета општине Мали Зворник у 2018. годину износе558.207.598,27динара.

Остварени приходи, примања, пренета средсва из ранијих година, расходи и издаци по изворима:

| КОНТО | ОПИС | БУЏЕТ ОПШТИНЕ | ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА | УКУПНО |
|---|---|---|---|---|
| | УКУПНИ ПРИХОДИ, ПРИМАЊА И ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗРАНИЈИХ ГОДИНА | 772.050.603,42 | 9.517.326,41 | 781.567.929,83 |
| 321000 | ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА | 192.957.300,10 | 392.170,24 | 193.349.470,34 |
| 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ | 562.169.776,06 | 9.125.156,17 | 571.294.932,23 |
| 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 423.188,00 | | 423.188,00 |
| 900000 | ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 16.500.339,26 | | 16.500.339,26 |
| | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ | 548.771.675,09 | 9.435.923,18 | 558.207.598,27 |
| 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ | 351.162.275,11 | 8.937.443,18 | 360.099.718,29 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ | 197.609.399,98 | 498.480,00 | 198.107.879,98 |
| 600000 | ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | | | |
| | ОСТВАРЕНИ ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА- СУФИЦИТ | 223.278.928,33 | 81.403,23 | 223.360.331,56 |

**Члан 5.**

Остварени вишак прихода и примања буџета општине Мали Зворник у 2018. години-суфицит (консолидовани) утврђен у члану 2 ове одлуке износи 223.360.331,56 динара, и чини га вишак прихода и примања-суфицит буџета у износу од 223.278.928,33 динара, и примања-суфицит буџетских корисника из других извора у износу од 81.403,23 динара.

Вишак прихода и примања из става 1. Овог члана преноси се у 2019. годину и биће распоређен за намене које се утврде Одлуком о буџету општине Мали Зворник и финансијским плановима буџетских корисника општине.

**Члан 6.**

Укупни буџетски суфицит- дефицит, укупни фискални суфицит-дефицит и рачун финансирања буџета општине Мали Зворник за 2018.годину утврђује се у следећим износима:

| А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА | БУЏЕТ | ДРУГИ ИЗВОРИ | УКУПНА СРЕДСТВА |
|---|---|---|---|
| УКУПНИ ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 562.592.964,06 | 9.125.156,17 | 571.718.120,23 |
| 1. Текући приходи | 562.169.776,06 | 9.125.156,17 | 571.294.932,23 |
| 2.Примања од продаје нефинансијке имовине | 423.188,00 | | 423.188,00 |
| УКУПНИ ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ | 548.771.675,09 | 9.435.923,18 | 558.207.598,27 |
| 1. Текући расходи | 351.162.275,11 | 8.937.443,18 | 360.099.718,29 |
| 2.Издаци за нефинансијску имовину | 197.609.399,98 | 498.480,00 | 198.107.879,98 |
| БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ | +13.821.288,97 | -310.767,01 | +13.510.521,96 |
| Примања од продаје финансијске имовине | 16.500.339,26 | | 16.500.339,26 |
| Издаци за набавку финанансијскеимовине ( у циљу спровођења јавних политика | | | |
| УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ | +30.321.628,23 | -310.767,01 | +30.010.861,22 |
| Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА | | | |
| Прим.од продаје финансијске имовине (9211, 9219, 9221, 9227, 92289) | | | |
| Издаци за наб. финансијске имовине, кредити (а није у циљу спр. јав.пол.) | | | |
| Неутрошена средства из прих. године | 223.278.928,33 | 81.403,23 | 223.360.331,56 |
| НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ | +30.321.628,23 | -310.767,01 | +30.010.861,20 |
| ПРОМЕНА СТАЊА НА РАЧУНУ (ПОЗИТИВНА-ПОВЕЋАЊЕ ГОТОВИНСКИХ СРЕДСТАВА НЕГАТИВНА- СМАЊЕЊЕ ГОТОВИНСКИХ СРЕДСТАВА) | 192.957.300,10 | 392.170,24 | 193.349.470,34 |

**Члан 7.**

У консолидованом Билансу стања на дан 31.12. 2018.године (Образац 1) укупно утврђена актива износи 889.023.187,40, а укупна пасива у износу од 889.023.187,40 динара.

Структуру активе и пасиве, према економској класификацији, у хиљадама динара, чине:

| Ознака ОП | КОНТО | ОПИС | 2017 | 2018 |
|---|---|---|---|---|
| | | АКТИВА | | |
| 1001 | 000000 | Нефинансијска имовина | 312.021 | 490.817 |
| 1002 | 010000 | Нефинансијска имовина у сталним средствима | 312.021 | 490.810 |
| 1020 | 020000 | Нефинансијска имовина у залихама | - | 7 |
| 1028 | 100000 | Финансијска имовина | 274.527 | 398.206 |
| 1029 | 110000 | Дугорочна финансијска имовина | 64.400 | 58.471 |
| 1049 | 120000 | Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани | 204.197 | 331.288 |
| 1067 | 130000 | Активна временска разграничења | 5.930 | 8.447 |
| 1072 | | УКУПНА АКТИВА | 586.548 | 889.023 |
| 1073 | 351000 | Ванбилансна актива | - | 358.257 |
| | | ПАСИВА | | |
| 1074 | 200000 | Обавезе | 80.472 | 116.375 |
| 1075 | 210000 | Дугорочне обавезе | | |
| 1118 | 230000 | Обавезе по основу расхода за запослене | 1.651 | 4.805 |
| 1173 | 240000 | Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене | 299 | 352 |
| 1198 | 250000 | Обавезе из пословања | 3.906 | 3.344 |
| 1212 | 290000 | Пасивна временска разграничења | 74.563 | 107.927 |
| 1218 | 300000 | Капитал утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција | 506.076 | 772.648 |
| 1219 | 310000 | Капитал | 312.034 | 549.288 |
| 1221 | 311100 | Нефинансијска средства у сталним средствима | 312.021 | 490.810 |
| 1222 | 311200 | Нефинансијска средства у залихама | | |
| 1224 | 311400 | Финансијска имовина | 13 | 58.471 |
| 1225 | 311500 | Извори новчаних средстава | | |
| 1227 | 311700 | Пренета новчана средства из ранијих година | | |
| 1228 | 311900 | Остали сопствени извори | | |
| 1229 | 321121 | Вишак прихода- суфицит | 46.821 | 30.010 |
| 1231 | 321311 | Нераспор. вишак прихода из ранијих година | 147.221 | 193.350 |
| 1232 | 321312 | Дефицит из ранијих година | | |
| 1239 | | УКУПНА ПАСИВА | 586.548 | 889.023 |
| 1240 | 352000 | Ванбилансна пасива | - | 358.257 |

**Члан 8.**

У консолидованом Билансу прихода и расхода буџета за 2018. годину (обр азац 2) утврђени су укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине, укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине и суфицит-дефицит, у следећим износима:

| КОНТО | ОПИС | БУЏЕТ ОПШТИНЕ | ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА | УКУПНО |
|---|---|---|---|---|
| | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 562.593 | 9.125 | 571.718 |
| 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ | 562.170 | 9.125 | 571.295 |
| 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 423 | | 423 |
| | ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ | 548.772 | 9.436 | 558.208 |
| 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ | 351.163 | 8.937 | 360.100 |
| 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ | 197.609 | 499 | 198.108 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА | | | |
| | ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА- БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ | 13.821 | | 13.510 |
| | КОРИГОВАЊЕ ВИШКА ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА | | 311 | |
| 321000 | ПРЕНЕТА НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА | 192.958 | 392 | 193.350 |
| 900000 | ПРИМАЊА ОД ОТПЛАТЕ ДАТИХ КРЕДИТА КОРИШЋЕНА ЗА ПОКРИЋЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА ТЕКУЋЕ ГОДИНЕ | 16.500 | | 16.500 |
| 600000 | ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА | | | |
| | ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА- СУФИЦИ | 13.821 | | 13.510 |
| | МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ | | 311 | |
| 321121 | ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) | 223.279 | 81 | 223.360 |

**Члан 9.**

Укупна примања и капитални издаци у консолидованом Извештају о капиталним издацима и примањима за 2018.годину (Образац 3) утврђени су у следећим износима:

| КОНТО | ОПИС | ИЗ БУЏЕТА | ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА | УКУПНО |
|---|---|---|---|---|
| | ПРИМАЊА | 16.923 | | 16.923 |
| 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 423 | | 423 |
| 811000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ | 98 | | 98 |
| 812000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ | 325 | | 325 |
| уто 900000 | ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖЕЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 16.500 | | 16.500 |
| 921600 | ПРИМАЊА ОД ОТПЛАТЕ КРЕДИТА | 16.500 | | 16.500 |
| | ИЗДАЦИ | 197.609 | 499 | 198.108 |
| 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ | 197.609 | 499 | 198.108 |
| 511000 | ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ | 115.480 | | 115.480 |
| 512000 | МАШИНЕ И ОПРЕМА | 17.310 | 499 | 17.809 |
| 514000 | КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА | | | |
| 515000 | НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА | 415 | | 415 |
| 523000 | ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ | | | |
| 541000 | ЗЕМЉИШТЕ | 64.404 | | 64.404 |
| 600000 | ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | | | |
| 621000 | НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | | | |
| | МАЊАК ПРИМАЊА | 181.185 | | 181.185 |

**Члан 10.**

У консолидованом Извештају о новчаним токовима у 2018.години (образац 4), укупни новчани приливи остварени су у износу од588.218 хиљада динара, а новчани одливи у износу од 558.208 хиљада динара. Консолидовани салдо готовине на дан 31.12.2018. године износи223.360 хиљада динара.

| КОНТО | ОПИС | БУЏЕТ | ДРУГИ ИЗВОРИ | УКУПНО |
|---|---|---|---|---|
| | НОВЧАНИ ПРИЛИВИ | 579.093 | 9.125 | 588.218 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 700000 | Текући приливи | 562.170 | 9.125 | 571.295 |
| 710000 | Порези | 147.413 | | 147.413 |
| 730000 | Донације и трансфери | 272.590 | 7.873 | 280.463 |
| 740000 | Други приходи | 142.167 | 332 | 142.499 |
| 770000 | Меморандумске ставке за рефундацију расхода | | 920 | 920 |
| 800000 | Примања од продаје нефинасијске имовине | 423 | | 423 |
| 810000 | Примања од продаје основних средтава | 423 | | 423 |
| 820000 | Примања од продаје залиха | | | |
| 900000 | Примања од задуживања и продаје финансијске имовине | 16.500 | | 16.500 |
| 920000 | Примања од продаје финансијске имовине | 16.500 | | 16.500 |
| | НОВЧАНИ ОДЛИВИ | 548.772 | 9.436 | 558.208 |
| 400000 | Текући расходи | 351.163 | 8.937 | 360.100 |
| 410000 | Расходи за запослене | 68.820 | 5.441 | 74.261 |
| 420000 | Коришћење услуга и роба | 142.526 | 1.156 | 143.682 |
| 430000 | Амортизација | | | |
| 440000 | Отплата камата и пратећи трошк. задужења | | | |
| 450000 | Субвенције | 27.856 | | 27.856 |
| 460000 | Донације, дотације и трансфери | 74.250 | 2.340 | 76.590 |
| 470000 | Социјално осигурање и соц.заштита | 9.460 | | 9.460 |
| 480000 | Остали расходи | 28.251 | | 28.251 |
| 500000 | Издаци за нефинансијску имовину | 197.609 | 499 | 198.108 |
| 510000 | Основна средства | 133.205 | 499 | 133.704 |
| 520000 | Залихе | | | |
| 540000 | Земљиште | 64.404 | | 64.404 |
| 600000 | Издаци за отпл. главн. и наб.фин. имовине | | | |
| 620000 | Набавка финансијске имовине | | | |
| | ВИШАК НОВЧАНИХ НОВЧАНИХ ПРИЛИВА | 30.321 | | 30.010 |
| | МАЊАКНОВЧАНИХ НОВЧАНИХ ПРИЛИВА | | 311 | |
| | САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ | 192.958 | 392 | 193.350 |
| | Кориг.прилив за примљена сред. у обрачуну | | | 588.218 |
| | Корекција новч. прилива за напл. сред. која се не евидентирају преко класе 7,8 и 9 | | | |
| | Кориг.одливи за испл. средства у обрачуну | | | 558.208 |
| | Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације на терет сопствених прихода | | | |
| | Салдо готовине на крају године | 223.279 | 81 | 223.360 |

**Члан 11.**

У консолидованом Извештају о извршењу буџета општине за 2018. годину (Образац 5) утврђени су укупни приходи и примања у износу од 571.718 хиљада динара , укупни расходи и издаци у износу од 558.208 хиљада динара и вишак новчаних прилива у износу од 13.510 хиљада динара.

| КОНТО | ОПИС | ИЗВРШЕЊЕ ИЗ БУЏЕТА | ИЗВРШЕЊЕ ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА | УКУПНО ИЗВРШЕЊЕ |
|---|---|---|---|---|
| | УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА | 579.093 | 9.125 | 588.218 |
| 700000 | ТЕКУЋИ ПРИХОДИ | 562.170 | 9.125 | 571.295 |
| 800000 | ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ | 423 | | 423 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 900000 | ПРИМ.ОД ЗАДУЖ. И ПРОД. ФИНАНС. ИМОВИНЕ | 16.500 | | 16.500 |
| | УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ | 548.772 | 9.436 | 558.208 |
| 400000 | ТЕКУЋИ РАСХОДИ | 351.163 | 8.937 | 360.100 |
| 500000 | ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ | 197.609 | 499 | 198.108 |
| 600000 | ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛ. ГЛАВН. И НАБ. ФИНАНС. ИМОВИНЕ | | | |
| | ТЕК. ПРИХ. И ПРИМ. ОД ПРОД. НЕФИНАНС. ИМОВИНЕ | 562.593 | 9.125 | 571.718 |
| | ТЕКУЋИ РАСХ. И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС.ИМОВИНУ | 548.772 | 9.436 | 558.208 |
| | ВИШАК ПРИХ. И ПРИМАЊА- БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ | 13.510 | | 13.821 |
| | МАЊАК ПРИХ. И ПРИМАЊА- БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ | | 311 | |
| 900000 | ПРИМ. ОД ЗАДУЖ.И ПРОДАЈЕ ФИНАНС. ИМОВИНЕ | 16.500 | | 16.500 |
| 600000 | ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛ. ГЛАВН. И НАБ. ФИНАНС. ИМОВИНЕ | | | |
| | ВИШАК ПРИМАЊА | 16.500 | | 16.500 |
| | МАЊАК ПРИМАЊА | | | |
| | ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА | 30.010 | | 30.321 |
| | МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА | | 311 | |

## III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

**Члан 13.**

Завршни рачун буџета општине Мали Зворник за 2018. годину садржи:

1. Биланс стања на дан 31.12.2018.године
2. Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2018. до 31.12.2018. године
3. Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду 01.01.2018.до 31.12.2018.год
4. Извештај о новчаним токовима у периоду 01.01.2018.до 31.12.2018.године
5. Извештај о извршењу буџета у периоду 01.01.2018.до 31.12.2018.године
6. Објашњења великих одступања између одобрених средстава и извршења у 2018.години
7. Извештај о коришћењу текуће и сталне буџетске резерве у 2018.години
8. Извештај о извршеним променама апропријације у 2018.години.
9. Одлука о неангажовању ревизора за екстерну ревизију завршног рачуна буџета општине Мали Зворник за 2018. годину

**Члан 14.**

Извештај о извршењу одлуке о буџету општине Мали Зворник за 2018.годину и финансијски планови буџетских корисника саставни су део ове одлуке.

**Члан 15.**

Одлуку о завршном рачуну буџета општине Мали Зворник за 2018.годину доставити Министарству финансија - Управи за трезор.

**Члан 16.**

Ову одлуку објавити у службеном листу општине Мали Зворник.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06-1142
Дана: 21.06.2019. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 59. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 40. Статута општине Мали Зворник (" Службени лист општине Мали Зворник", број 21/18), Скупштина општине Мали Зворник на предлог Општинског већа, на седници одржаној дана 21.06.2019. године, донела је

# О Д Л У К У
# О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

## I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овом Одлуком уређују се питања организације, надлежности и начин рада Општинске управе, као и друга питања од значаја за њен рад.

### Члан 2.

Општинска управа је орган Општине.

Општинска управа организује се као јединствени орган.

### Члан 3.

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, Председник Општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке, прописе и друга акта Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других аката Скупштине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
6. води законом прописане евиденције и стара се о њиховом одржавању
7. обавља стручне и административне - техничке послове за потребе рада Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа
8. пружа помоћ месној заједници у обављању административн-техничких и финансијско-материјалних послова;
9. доставља извештај о свом раду на извршењу административно-техничких и финансијско-материјалних послова, председнику Општине, Општинском већу и Скупштини општине, по потреби, а најмање једном годишње;
10. обављаидруге послове у складу са Законом, статутом и овом Одлуком.

### Члан 4.

Општинска управа обавља послове на основу и у оквиру Устава, Закона, Статута општине и других аката Општине.

### Члан 5.

Рад Општинске управе доступан је јавности и подложан критици и јавној контроли грађана на начин утврђен Законом и Статутом општине.

### Члан 6.

Запослени у Општинској управи дужни су да своје послове обављају стручно, не руководећи се при том својим политичким убеђењима, нити их у обављању послова могу изражавати и заступати.

### Члан 7.

Општинска управа има свој печат и штамбиљ.

Печат Општинске управе је округлог облика, пречника 32 мм, са кружним исписаним текстом ћирилицом: "Република Србија", у првом кругу у дну печата, "Општина Мали Зворник" у другом кругу, "Општинска управа" у трећем кругу и грбом Републике Србије у средини. Између грба Републике Србије и седишта "Мали Зворник" римским бројем обележева се редни број печата.

Штамбиљ Општинске управе је правоуганог облика и садржи: у врху грб Републике Србије, у првом реду ћириличним писмом на српском језику речи " Република Србија" (у првом реду), "Општина Мали Зворник" (у другом реду), простор за број предмета (у трећем реду), простор за датум (у четвртом реду) и речи Мали Зворник (у петом реду).

### Члан 8.

Средства за финансирање послова Општинске управе обезбеђују се у буџету општине Мали Зворник.

## II ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА

### Члан 9.

У оквиру Општинске управе образују се основне и унутрашње организационе јединице за

вршење сродних послова и задатака из делокруга надлежности Општинске управе.

Основне организационе јединице Општинске управи су:

- Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам, и обједињену процедуру;
- Одељење за финансије, општу управу и друштвене делатности;
- Одељење за локалну пореску администрацију.

**Члан 10.**

Одељење за привреду, инспекцијске послове, урбанизам и обједињену процедуру има у надлежности следеће послове:

- израда предлога и припрема нарта аката које доноси Скупштина општине и Општинско веће за чије је спровођење надлежно
- послове из комуналне и стамбене области
- пружање подршке малим и средњим предузећима и предузетницима
- послови из области пољопривреде
- послове из области рударства
- послови из области грађевинарства и урбанизма
- инспекцијске послове у области грађевинарства, просвете, комуналне делатности, саобраћаја, туризма и заштете животне средине
- заштиту, уређење, унапређење и коришћење грађевинског земљишта и развоја локалних и некатегорисаних путева у општини Мали Зворник
- имовинско правне послове
- послове јавних набавки
- послове одбране земље за које је одговорна јединица локалне самоуправе
- послове за потребе Скупштине општине и Општинског већа (припрема нацрте аката које доноси Скупштина општине, њени органи и њена радна тела, издаје службено гласило Општине, припрема седнице Скупштине и Општинског већа, доставља акте Скупштине општине и Општинског већа субјектима на које се односе и друго)
- друге послове утврђене Статутом општине и одлукама Скупштине општине.

**Члан 11.**

У оквиру овог Одељења систематизоване су уже организационе једиице:

- Одсек за инспекцијске послове,
- Одсек за евиденцију и управљање општинском имовином,
- Служба за стручне послове органа општине,
- Служба за односе са јавношћу.

**Члан 12.**

Одсек за инспекцијске послове врши послове из делокруга рада Општинске управе који се односе на обављање инспекцијског надзора над применом републичких законских прописа, прописа и општих аката Скупштине општине и поверених послова посебним материјалним прописима из дела инспекцијског надзора грађевинарства, просвете, комуналних делатности, саобраћаја, туризма, заштите животне средине, вођења поступака и доношења решења о рушењу и уклањању објеката у поступку инспекцијског надзора, израду аката и извршење административно-техничких послова којима се уређују и обезбеђују услови и мере које је потребно спровести и обезбедити у току рушења у уклањања бесправно подигнутих и постављених објеката. Одсек врши и друге послове у складу са законом, Статутом општине и општим актима.

Одсек врши и друге послове по налогу начелника Општинске управе.

**Члан 13.**

У Одсеку за евиденцију и управљање општинском имовином врше се послови који се односе на управљање, коришћење и располагање општинском имовином; спроводе се управни поступци експропријације, комасације, промета земљишта и зграда, арондације, самовласног заузећа земљишта, национализације и денационализације, конверзије права коришћења у право својине на грађевинском земљишту, установљења права службености, као и других права на грађевинском земљишту; послови располагања непокретностима на којима Општина има право коришћења, везане за давање у закуп јавног земљишта и осталог грађевинског неизграђеног земљишта у државној својини на територији општине, послови повратa утрина и пашњака, води евиденција о непокретностима које користи Општина и јавна предузећа и установе чији је оснивач Општина и евиденцију терета на непокретностима; прикупља документацију за упис општинске имовине у одговарајуће јавне регистре, води јединствени регистар непокретности у јавној својини Општине и врши његово ажурирање у посебном софтверу за евиденцију о имовини; дају подаци из евиденције имовине у својини јединице локалне самоуправе; прате прописи из области становања и комуналних делатности; израђуј у

нацрте аката из стамбене и комуналне делатности; воде управне поступке по захтеву странака и израђује решења из комунално-стамбене области; врше административно-технички послови везани за издавање у закуп станова са којима располаже Општина; врше послови прибављања документације о стању општинских непокретности и врши њихова процена; обавља и други послове по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.

**Члан 14.**

Служба за односе са јавношћу обавља послове техничког секретара председника општине; послове везане за организовање конференција за штампу; послове протокола; послове у вези пријема и боравка домаћих и страних делегација и функционера; послове информисања о активностима органа општине; послове распореда и пријема странака и гостију за председника општине, заменика председника општине и начелника Општинске управе; обезбеђује и успоставља телефонске и телефакс везе; обавља дактилографсеке послове Службе и другим органима општине; послове пријема и отпремања поште, обавља послове разношења и уручивања пошиљки у непосредној близини зграде Општине и врши друге послове у складу са Статутом општине и другим актима.

**Члан 15.**

Служба за стручне послове органа општинепрпрема нацрте општих и појединачних и правних аката којима се уређују организација органа општине; обавља стручне и административно - техничке послове за органе општине;израђује нацрте и правну обраду и редакцију одлука, прописа и других аката које доносе органи општине; припрема извештаје и информације о раду Скупштине и Општинског већа; организује седнице за потребе органа општине, умножава, пакује и благовремено доставља материјал за седнице; обавља послове вођења и сређивања записника за потребе органа општине; доставља усвојене аката на објављивање и запосленима; обавља послове и задатке који су дефинисани у Закону о рударству и геолошким истраживањима, а који су надлежности локалне самоуправе или су јој поверени; прати и проучава стања у области пољопривреде, водопривреде, шумарства, туризма; спроводи поступак доношења водних аката; води управни поступак и одлучује по захтевима за промену намене пољопривредног земљишта и утврђује накнаду сходно закону; припрема нацрте и предлоге одлука и других аката из свог делокруга рада и сарађује са предузећима, задругама и другим организацијама, органима и заједницама, и обавља друге послове у складу са законом, Статутом општине и општим актима.

**Члан 16.**

Одељење за финансије, општу управу и друштвене делатности обавља послове на основу Закона и других прописа, који се односе на спровођење прописа о локалној самоуправи и унапређење организације рада и модернизације Општинске управе, праћење законитости, ефикасности и ажурности рада управе, вођење персоналне евиденције и стручни послови у вези са радним односом радника запослених у Општинској управи, издавање уверења и потврда на основу података о којима се води или не води службена евиденција када је доказивање тих чињеница прописано законом, послове припремања и извршавања буџета општине, локалне јавне приходе и расходе, финансијско-рачуноводствене послове за потребе општине, Општинске управе и месних заједница, послове благајне, врши послове за инвалидско-борачку, социјалну и дечију заштиту, послови везани за стицање права енергетски заштићеног купца, послови везани за остваривање права на породиљско одсуство, негу детета и посебну негу детета, послови везани за остваривање права на ученичке и и студентске стипендије и домове, послове управљања људским ресурсима, послове вођења матичних књига и грађанских стања, врши стручне послове за збрињавање избеглица на територији општине, послове архиве, избора одборника, вођења регистра становника и општег бирачког списка, оверу потписа, рукописа и преписа, послове текућег и инвестиционог одржавања зграде, послове возача, послове одржавања хигијене.

Одељење врши и друге послове друштвених делатности у складу са Законом, Статутом општине и овом Одлуком, као и опште управе које Република повери општини.

**Члан 17.**

У оквиру овог одељења образоване су уже организационе јединице: - Служба буџета,

- Служба за информационе технологије,
- Служба за одржавање зграде,
- Одсек за општу управу и друштвене делатности.

**Члан 18.**

У оквиру Службе буџетаобављају се финансијско-рачуноводствени послови за потребе органа Општине, који се односе на послове буџета и то на послове израде упутства, процедуру и смерница за припрему и доношење буџета и финансијских планова буџетских корисника, контролу и праћење примања и издатке, тј. извршење буџета; послове трезора и интерне контроле који обухватају финансијско планирање, управљање готовинским средствима на консолидованом рачуну трезора, отварање и контрола банкарских рачуна и подрачуна свих

корисника, управљање имовином, ликвидношћу и дугом; послове буџетског рачуноводства и извештавања који обухватају обрачун плаћања и евидентирања примања, вођење дневника, главне књиге и других помоћних књига за сва примања и издатке, израду периодичних извештаја и завршних рачуна; послове благајне (обрачун и исплата зараде и свих других видова накнада и примања), као и друге финансијско-рачуноводствене послове у складу са законом и другим прописима који регулишу и уређују ову област.

**Члан 19.**

У оквиру Службе за информационе технологије се обављају најсложенији стручни послови у области планирања развоја, одржавања и сигурности рачунарско-комуникационе инфраструктуре органа локалне самоуправе; одржавање и развој информатичких сервиса органа локалне самоуправе; административно технички послови на одржавању апликација Локалне пореске администрације, Централног система матичних књига; вођење евиденције о потрошном материјалу и резервним деловима; обављање стручних административно техничких послова на вођењу Јединственог бирачког списка и Посебног бирачког списка за подручје општине Мали Зворник, као и обављање других послова складу са законом и другим прописима.

**Члан 20.**

Служба за одржавање зграде обухвата послове чишћења просторија у згради општине и старање о уређењу простора око зграде Општине; свакодневну проверу и снабдевање тоалета - просторија потребним средствима за личну хигијену и хигијену простора;редовно чишћење месних канцеларија, послове припреме и услуживања хране и пића за госте и посетиоце на општинским прославама, скуповима и приликом обележавања значајних датума, пружање техничке помоћи у раду седница Скупштине општине, Општинског већа, разноси материјале за заказане седнице Скупштине општине, Општинског већа и стална и повремена радна тела; стара се о возном парку;организује термине за извршење поступака редовних сервиса, поправке и одржавање возила; послове службеног превоза функционера и радника општинске управе и обавља друге послове.

**Члан 21.**

Одсек за општу управу и друштвене делатности обавља правне и стручне послове из области радних односа у општинској управи и остваривању права из радног односа; припрема појединачне акте из рада и радних односа које доноси начелник општинске управе; примање захтева за слободан приступ информацијама од јавног значаја и обезбеђује увид у документ који садржи тражену документацију; обавља послове социјалне и дечије заштите и инвалидско-борачке заштите; послови вођења матичне књиге рођених, венчаних и умрлих, као и књиге држављана за матично подручје Мали Зворник; издавање уверења из матичних књига у форми извода; достава података из матичних књига одговарајућим органима, обавља послове радних активности и задатакекоји се врше у општинском услужном центру; обавља стручне послове везане за стицање права енергетски угорженог купца, обавља управно - правне послове из области приватног предузетништва, стручне и административне послове везане за упис радњи у регистар и све промена вазане за њихов рад и координацију са Агенцијом за привредне регистре, одлучивање о захтевима за остваривање права на бесплатну правну помоћ и обавља друге послове у складу саЗаконом, Статутом општине и овом Одлуком.

**Члан 22.**

Одељење за локалну пореску администрацију, у складу са материјалним прописима којима су уведени и уређени локални јавни приходи обавља следеће послове: води поступак (утврђивање пореским решењем, наплату и контролу) за локалне јавне приходе и стара се о правима и обавезама пореских обвезника, а нарочито:

- води регистар обвезника изворних прихода јединице локалне самоуправе на основу подзаконских аката из Јединственог регистра пореских обвезника који води Пореска управа;
- врши утврђиваање изворних прихода јединице локалне самоуправе решењем за које није прописано да их утврђује сам порески обвезник (самоопорезивање) у складу са законом;
- врши канцеларијску и теренску контролу ради провере и утврђивања законитости и правилности испуњавања пореске обавезе по основу локалних јавних прихода у складу са законом;
- врши обезбеђење наплате локалних јавних прихода у складу са законом;
- врши редовну и принудну наплату локалних јавних прихода и споредних пореских давања у складу са законом;
- води првостепени управни поступак по жалбама пореских обвезника изјављеним против управних аката донетих у пореском поступку;
- примењује јединствени информациони систем за локалне јавне приходе;
- води пореско књиговодство за локалне јавне приходе у складу са прописима;
- планира и спроводи обуку запослених;

- пружа основну стручну и правну помоћ пореским обвезницима о пореским прописима из којих произилази њихова пореска обавеза по основу локалних јавних прихода, у складу са кодексом понашања запослених у локалној самоуправи;
- по службеној дужности доставља Пореској управи доказе о чињеницама које сазна у вршењу послова из своје надлежности, а који су од значаја за утврђивање или контролу правилности примене пореских прописа за чију је примену надлежна Пореска управа;
- обезбеђује примену прописа о слободном приступу информација од јавног значаја;
- врши издавање уверења и потврда о чињеницама о којима води службену евиденцију;

У овом Одељењу обављају се и други послови утврђени Законом, другим прописима, Статутом општине и овом Одлуком.

**Члан 23.**

У Општинској управи се као посебна организациона јединица образује Кабинет председника општине у складу са Законом.

Кабинет председника општине врши саветодавне, протоколарне, организационе и административно-техничке послове који се односе на остваривање надлежности и овлашћења Председника општине.

Радни однос у Кабинету председника општине заснива се на одређено време, најдуже док траје дужност председника општине.

Помоћник председника Општине се поставља у Кабинету председника општине.

**Члан 24.**

У Општинској управи се као посебне организационе јединице образују Служба интерне ревизије, Служба буџетске инспекције и Главни урбаниста.

**Члан 25.**

Поред послова утврђених актом о постављењу, запослени у Кабинету председника општине, учествују и у припреми општих аката које доносе органи Општине, извештаја и информација које припрема Општинска управа, могу учествовати у раду комисија које образује начелник Општинске управе, координирају рад на реализацији пројеката за које је задужена Општинска управа или други буџетски корисник.

## III РУКОВОЂЕЊЕ

**Члан 26.**

Општинском управом, као јединственим органом руководи начелник Општинске управе.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијам у трајању четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање пет година радног искуства у струци и положен дружавни стручни испит за рад у органима државне управе.

**Члан 27.**

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на мандатни период од пет година.

**Члан 28.**

Начелник за свој рад и рад Општинске управе одговара Општинском већу.

Најмање једном годишње начелник Општинске управе подноси Општинском већу и Скупштини општине Извештај о раду Општинске управе.

**Члан 29.**

Начелник Општинске управе:

- Представља и заступа Општинску управу, организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова, одлучује о правима, обавезама и одговорностима из радног односа запослених
- Распоређује руководиоце организационих јединица у управи,
- Покреће, води, одлучује о дисциплинској одговорности и изриче дисциплинске мере,
- даје Општинском већу предлог Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и Општинском правобранилаштву и интерној ревизији општине Мали Зворник
- Обједињује и усмерава рад организационих јединица,
- решава сукоб надлежности између оранизационих јединица,
- даје посебна овлашћења руководиоцима организационих јединица,
- Издаје по потреби налоге за рад свим запосленима у оквиру општинске управе,

- Доноси правилнике, наредбе, упутства и решења у складу са Законом и другим општим актима,
- Обавља друге послове утврђене Законом, статутом Општине и другим општим актима

**Члан 30.**

Начелника Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

**Члан 31.**

Радом одељења као основне организационе јединице Општинске управе непосредно руководи руководилац одељења.

За свој рад, рад Одељења и свих запослених у оквиру одељења руководилац је непосредно одговоран начелнику Општинске управе.

Руководилац Одељења остварује права и обавезе из радног односа на основу закона и акта донетих на основу закона.

**Члан 32.**

Радом службе, односно одсека, као унутрашње организационе јединице у саставу одељења, непосредно руководи шеф, кога распореди начелник Општинске управе.

Руководилац службе, односно одсека, одговоран је за свој рад, рад службе, односно одсека и свих запослених у оквиру службе, односно одсека, непосредно руководиоцу одељења и начелнику општинске управе.

Руководилац службе, односно одсекаостварује права и обавезе из радног односа на основу закона и акта донетих на основу закона.

## IV ОДНОСИОПШТИНСКЕ УПРАВЕ СА ДРУГИМ ОРГАНИМА

Однос према Скупштини општине и Општинском већу

**Члан 33.**

Однос Општинске управе према председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине, заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Општинска управа је обавезна да председника општине, Скупштину општине и Општинско веће извештава о вршењу послова из свог делокруга, даје обавештења, објашњења и податке из свог делокруга који су неопходни за рад председника општине, Скупштине општине и Општинско веће.

**Члан 34.**

Однос Општинске управе према Општинском већу заснива се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом општине и овом Одлуком.

Када у вршењу надзора над радом Општинске управе утврди да акта управе нису у складу са законом, односно одлуком Скупштине општине, Општинско веће укида таква акта са налогом, да се донесу нова акта који ће бити у складу са законом.

Уколико Општинска управа не поступи по налогу и не донесе нови акт, Општинско веће може покренути питање одговорности начелника и радника који је непосредно радио на доношењу акта.

**Члан 35.**

У вршењу права надзора над радом Општинске управе, Скупштина општине, Општинско веће и председник општине могу да предузму одговарајуће организационе, кадровске мере утврђене законом, ради обезбеђења ефикасног извршавања задатака и послова Општинске управе.

Општинска управа је дужна да, на захтев Скупштине општине, Општинског већа и председника општине или надлежног министарства, предузме одговарајуће организационе, кадровске и друге мере којима се обезбеђује ефикасно извршавање задатака и послова из њеног делокруга.

Однос према грађанима и правним лицима

**Члан 36.**

Општинска управа је дужна да организује вршење одговарајућих послова и задатака из свог делокруга на начин којим се грађанима омогућава да што лакше и у што краћем поступку остварују своја права и интересе и извршавају обавезе и као и да им пружа одговарајућу правну помоћ и да при том сарађују са грађанима, правним лицима и другим странкама, поштујући достојанство личности и чувајући углед Општинске управе.

**Члан 37.**

Општинска управа је дужна да разматра представке, притужбе, петиције и предлоге грађана, да поступа по њима и о томе обавештава грађане.

**Члан 38.**

Општинска управа је дужна да решава о правима, обавезама и интересима грађана, правних лица и других странака у управном поступку у роковима прописаним законом.

**Члан 39.**

Одредбе ове Одлуке о односима Општинске управе према грађанима примењују се и на односе према правним лицима и другим странкама, када одлучују о њиховим правима, интересима и обавезама на основу закона и других прописа.

Међусобни односи организационих јединицаОпштинске управе

**Члан 40.**

Међусобни односи организационих јединица у саставу Општинске управе заснивају се на правима и дужностима утврђеним законом, Статутом општине и овом Одлуком.

**Члан 41.**

Организационе јединице у саставу Општинске управе дужне су да међусобно сарађују када то захтева природа посла, да размењују податке и обавештења неопходна за рад, образују заједничка стручна тела и да остварују друге облике заједничког рада и сарадње.

## V ЈАВНОСТ РАДА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

**Члан 42.**

Рад Општинске управе је јаван.

Јавност рада Општинска управа обезбеђује се давањем информација средствима јавног информисања.

Општинска управа ће ускратити давање информација ако њихова садржина представља државну, војну, службену или пословну тајну.О давању односно ускраћивању давања информација о раду Општинске управе одлучује начелник Општинске управе, у складу са законом и Статутом општине.

У решевању у управним стварима Општинска управа је дужна да обезбеди јавност у складу са законом.

## VI АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

**Члан 43.**

Општинска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке и др.

Акте из претходног става доноси начелник Општинске управе, односно лице које он овласти.

**Члан 44.**

Акти Општинске управе морају бити сагласни са законом, Статутом општине, овом Одлуком и другим општим актима Скупштине општине, Општинског већа и председника општине.

Општинска управа може давати инструкције, стручна упутства и давати објашњења.

Акта из става 1. и 2. овог члана доноси и својим потписом верификује начелник Општинске управе.

Решења и закључке којим се одлучује у управном поступку на левој страни потписује радник који је обрадио предмет и израдио предлог решења, закључка или другог правног акта.

**Члан 45.**

Остале документе као што су записници, прекршајне пријаве, потврде, уверења, дописи, захтеви и сл. потписује радник који је тај документ саставио.

**Члан 46.**

Акте који се доносе у поступку инспекцијске контроле потписује инспектор који је акт донео или саставио.

**Члан 47.**

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других аката ради њиховог извршавања.

Наредбом се, ради извршавања појединих одредаба одлука и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова Општинске управе, као и других организација, када врше поверене послове Општинске управе у извршавању појединих одредаба одлука и других прописа.

Решењем се одлучује о појединим управним и другим појединачним стварима, у складу са одлукама и другим прописима.

Обавезном инструкцијом се уређују обавезна правила о начину рада и поступања Општинске управе, као и других организација када врше поверене послове Општинске управе, којима се обезбеђује успешно извршавање послова.

Стручно упутство садржи правила за стручно организовање организационих јединица Општинске управе и за стручан рад запослених у Општинској управи и другим организацијама које врше поверене послове.

Објашњењем се даје мишљење које се односи на примену појединих одредби одлука и других прописа.

## VII СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ И ИЗУЗЕЋЕ СЛУЖБЕНОГ ЛИЦА

**Члан 48.**

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа када на основу одлуке Скупштине општине одлучује о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између организационих јединица Општинске управе.

**Члан 49.**

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник Општинске управе.

О изузећу начелника Општинске управе решава Општинско веће.

## VIII РЕШАВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

**Члан 50.**

Против првостепеног решења Општинске управе, донетог у оквиру решавања о правној ствари из надлежности Општинске управе, по жалби, решава Општинско веће, ако законом или другим прописом није другачије одређено.

## IX РАДНИ ОДНОСИ

Заснивање радних односа

**Члан 51.**

Радни однос у органу Општинске управе заснива се на начин и по поступку утврђеном законом и другим прописима.

Радно место може да се попуне када се испуне два услова: да је радно место предвиђено Правилником и да је његово попуњавање предвиђено Кадровским планом за текућу годину.

Решење о заснивању радног односа у Општинској управи доноси начелник Општинске управе.

**Члан 52.**

У Општинској управи, поред запослених на неодређено и одређено време, могу се примати и приправници ради оспособљавања за вршење одређених послова кроз практичан рад, под условима утврђеним законом.

**Члан 53.**

Начелник Општинске управе може за обављање одређених послова из делатности управе, који су по својој природи такви да не трају дуже од 120 радних дана у календарској години, са одређеним лицем да закључи уговор о обављању привремених и повремених послова.

**Члан 54.**

Начелник Општинске управе може, у складу са законом, са одређеним лицем да закључи уговор о делу ради обављања послова који су ван делатности Општинске управе, а који имају за предмет самосталну израду или поправку одређене ствари, самостално извршење одређеног физичког или интелектуалног посла.

Положаји, извршилачка радна места и намештеници

**Члан 55.**

Запослени у Општинској управи су службеници и намештеници.

Службеници су лица на положају и лице на извршилачким радним местима.

Намештеници су лица која заснивају радни однос на основу уговора о раду ради обављања пратећих, помоћно-техничких послова у јединици локалне самоуправе, чија се радна места разврставају у пет врста.

**Члан 56.**

Радна места службеника у Општинкој управи могу бити:

1. Службеник на положају:

- начелник Општинске управе - службеник на положају И групе,

- заменик начелника Општинске управе - службеник на положају II групе.

2. Извршилачка радна места су сва места која нису положаји укључујући и радна места руководиоца унутрашњих организационих јединица.

Извршилачка радна места разврставају се по звањима и то:

- Самостални саветник,
- Саветник,
- Млађи саветник,
- Сарадник,
- Млађи сарадник,
- Виши референт,
- Референт,
- Млађи референт.

Радно место руководиоца уже унутрашње јединице не може бити разврстано у звање ниже од звања осталих радних места у њој.

Заштита права из радног односа

**Члан 57.**

Акт којим се одлучује о правима, обавезама и одговорностима службеника из радног односа доноси се у форми решења, сагласно закону којим се уређује општи управни поступак, и има карактер управног акта, ако овим законом није друкчије одређено.

Запосленом службенику у Општинск ој управи се у писаном облику доставља свако решење о остваривању права, обавеза и одговорности.

Против решења или другог акта којим је одлучено о његовим правима, обавезама и одговорностима, запослени у Општинској управи имају право, да у року од 8 дана од дана достављања решења или другог акта изјаве жалбу Жалбеној комисији.

Жалбена комисија одл учује и о жалбама учесника интерног и јавног конкурса.

Жалбена комисија дужна је да одлучи по жалби у року од 15 дана од дана њенопријема, ако законом није друкчије одређено.

Против одлуке Жалбене комисије може да се покрене управни спор.

Радно време

**Члан 58.**

Пуно радно време износи 40 часова недељно.

Распоред радног времена утврђује начелник Општинске управе.

## X СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

**Члан 59.**

Средства за финансирање послова Општинске управе обезбеђује се у буџету општине, као и из сопствених прихода, односно у буџету Републике за обављање законом поверених послова и посебно се евидентирају у буџету општине.

**Члан 60.**

Средства за финансирање послова Општинске управе чине:

- покриће расхода за постављена лица и запослене у Општинској управи,

- покриће расхода за коришћење услуга и роба,

- отплату камата и пратећих трошкова задуживања,

- социјално осигурање и социјалну заштиту,

- покриће осталих расхода,

- издатке за нефинансијску имовину и

- издатке за отплату главнице и набавку финансијске имови

**Члан 61.**

Општинска управа може остваривати приходе својом делатношћу, када то не утиче на редовно обављање послова из њеног делокруга.

Приходи остварени обављањем послова из претходног става уносе се у буџет општине.

**Члан 62.**

За законито коришћење средстава из члана56. ове Одлуке одговоран је начелник Општинске управе.

Налоге и друге акте за исплату и коришћење средстава из претходног става потписује начелник Општинске управе, по овлашћењу председника општине.

## XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

**Члан 63.**

Начелник Општинске управе донеће нови акт о организцији и систематизацији радних места у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

**Члан 64.**

Распоређивање руководилаца одељења, шефова служби и одсека, као и распоређивање осталих запослених у Општинској управи, извршиће се по доношењу акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места под условима предвиђеним тим актом.

**Члан 65.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о Општинској управи ("Сл. лист општине Мали Зворник" број:2/17, 19/17, 7/18).

**Члан 66.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Мали Зворник.

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06 - 1143
Дана: 21.06.2019. године.
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић,с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 20. и члана 60. Став 3. Закона о локалној самоуправи (”Сл.гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/2018), члана 34. и 35. Закона о јавној својини (”Сл.гласник РС”, бр. 72/01, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон, 108/16, 113/2017 и 95/2018), члана 10. Став 1. тачка 13. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда (”Сл.гласник РС”, бр. 16/2018), члана 40. Статута општине Мали Зворник ( ”Службени лист општине Мали Зворник” број 21/2018), Скуштина општине Мали Зворник на седници одржаној 21.06.2019. године, донела је

**О Д Л У К У**
**О УСВАЈАЊУЕЛАБОРАТА О ОПРАВДАНОСТИ ДАВАЊУ У ЗАКУП БЕЗНАКНАДЕ ОБЈЕКАТА ” СТАРА ПИЛАНА” У ВЛАСНИШТВУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ MAYDENIM ДОО Мали Зворник ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УЛАГАЊА У ПОГОН ЗА ПРОИЗВОДЊУ У МАЛОМ ЗВОРНИКУ**

**Члан 1.**

Усваја се Елаборат о оправданости давања у закуп без накнаде објеката ” Стара Пилана ” у власништву Општине Мали Зоврник Привредном друштву MAYDENIM ДОО Мали Зворник, за реализацији у лагања у погон за производњу у Малом Зворнику.

**Члан 2.**

Овлашћује се председник Општине Мали Зворник да након одлуке Општинског већа о давању у закуп без накнаде објеката ” Стара Пилана ” у власништву Општине Мали Зворник, у име и за рачун Општине Мали Зворник са ” MAYDENIM ” ДОО Мали Зворник регистрованог код Агенције за привредне регистре, под матичним бројем 21481254, ПИБ 111431612, закључи Уговор о закупу пословног простора у јавној својини Општине Мали Зворник, непосредном погодбом без плаћања накнаде.

**Члан 3.**

Елаборат о оправданости давања у закуп без накнаде објеката ” Стара Пилана ” у власништву Општине Мали Зворник Привредном друштву MAYDENIM ДОО Мали Зворник за реализацији улагања у погон за производњу у Малом Зворникује саставн део ове Одлуке.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о усвајањуЕлабората о оправданости давања у закуп без накнаде објеката ” Стара Пилана ” у власништву Општине Мали Зоврник Привредном друштву MAYDENIM ДОО Мали Зворник, за реализацији улагања у погон за производњу у Малом Зворнику број 06-1007 од 30.05.2019. године(”Службени лист општине Мали Зворник” бр. 5/19 ).

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06- 1134
У Малом Зворнику,
дана 21.06.2019. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић,с.р.

---

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**
**ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК**

**ЕЛАБОРАТ**
**О ОПРАВДАНОСТИ ДАВАЊА У ЗАКУП БЕЗ НАКНАДЕ ОБЈЕКАТА ”СТАРА ПИЛАНА” У ВЛАСНИШТВУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ ”MAYDENIM ДОО Мали Зворник” ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УЛАГАЊА У ПОГОН ЗА ПРОИЗВОДЊУ У МАЛОМ ЗВОРНИКУ**

Мали Зворник, мај 2019. године

## УВОД

Привредно друштво "MAYDENIM ДОО Мали Зворник", основано је 2019. године у Малом Зворнику и бави ће се производњом одеће од тексаса и остале текстилне одеће намањене извозу. "MAYDENIM Textile Turkey" послује на глобалном нивоу, појавила им се потреба за проширењем производних капацитета због повећане потражње. Новооснована фирма "MAYDENIM ДОО Мали Зворник"према пројекцијама из бизнис плана годишње планира да извезе готове производе у вредности од преко 8.905.600,00 милиона ЕУР (у првој години).

Ово им је прва инвестиција у Републици Србији.

С тим у вези, поменуто предузеће је упутило допис Председнику општине Мали Зворник бр. 06-951/2019 од 22.05.2019. године којим изражава спремност запошљавања 500 радника уколико добије у закуп без накнаде, хале бившег предузећа "Старе Пилане, сада у власништву Општине Мали Зворник, укупне површине од око 8.984,16 м².

Како је такав аранжман у складу са важећим правним системом Републике Србије (Закон о улагањима, Закон о контроли државне помоћи, Уредба о условима, прибављању и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовнинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда , Уредба о правилима за доделу државне помоћи), Председник општине је дописом бр. 06-951/2019 - 01 од 23.05.2019. г. наложио Општинској управи општине Мали Зворник израду Елабората о оправданости давања у закуп објеката у јавној својини општине испод тржишне вредности закупнине, односно без накнаде.

Општинска управа општине Мали Зворник је сачинила овај Елаборат на основу: Дописа инвеститора Председнику и пратећих материјала (Извод из бизнис плана инвеститора), Извештаја о процени тржишне вредности закупнине пословног простора на локацији "Стара Пилана" у јавној својини општине Мали Зворник, званичних података Националне службе за запошљавање и Републичког завода за статистику, приступа сајту Агенције за привредне регистре, као и коришћењем сопствене статистичко-документационе основе.

Анализом су обухваћени ефекти на јавне приходе (Општине и Републике Србије) само од додатног запошљавања нових 500 радника. Износи у динарима су дати у сталним ценама чиме је искључен утицај инфлације, а примењен је званични средњи курс Народне банке Србије на дан 27.05.2019. године (дан израде процене тржишне цене закупнине) од 1 ЕУР = 117,95 динара.

Укупна ивестиција потенцијалног инвеститора у првој и другој години износи 3.074.000,00 евра.

## 1. ОСНОВНЕ СОЦИО-ЕКОНОМСКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

### 1.1. Површина и географски положај

Општина Мали Зворник се налази у западном делу Републике Србије, у Средњем Подрињу. Западну границу Општине (и државну границу) чини река Дрина, са североистока се граничи са општином Лозница, са источне стране са општином Крупањ, а са југоистока са општином Љубовија. На западној граници је међудржавни гранични прелаз са Републиком Српском, који се налази у самом месту Мали Зворник, а на супротној обали реке Дрине је место Зворник.

Површина Општине је 184 км², најмања је у Мачванском округу (којем административно припада) и једна од најмањих у Србији.

**Насеља општине Мали Зворник са површинама**

| Р. бр. | Насеље | Катастарска општина | Површина у км2 | Извори података |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Брасина | Брасина | 15,91/16,23 | ППОМЗ*/ГИС** |
| 2. | Будишић | Будишић | 8,62 / 8,54 | ППОМЗ/ГИС |
| 3. | Велика Река | Велика Река | 24,52 / 24,60 | ППОМЗ/ГИС |
| 4. | Вољевци | | | |
| 5. | Доња Борина | Доња Борина | 22,70 / 22,67 | ППОМЗ/ГИС |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6. | Доња Трешњица | Доња Трешњица | 25,45 / 25,41 | ППОМЗ/ГИС |
| 7. | Мали Зворник | Мали Зворник | 9,09 / 9,13 | ППОМЗ/ГИС |
| 8. | Радаљ | Радаљ | 9,48 / 51,96 | ППОМЗ/ГИС |
| 9. | Сакар | Сакар | 7,21 / 7,30 | |
| 10. | Цулине | Цулине | 9,48 / 9,62 | ППОМЗ/ГИС |
| 11. | Читлук | Амајић | 8,88 / 9,02 | ППОМЗ/ГИС |
| 12. | Амајић | | | |

* Просторни план општине Мали Зворник
** Израђени подаци за општину Мали Зворник у ГИС-у, границе К.О. су преузете из базе Института за архитектуру и урбанизам Србије

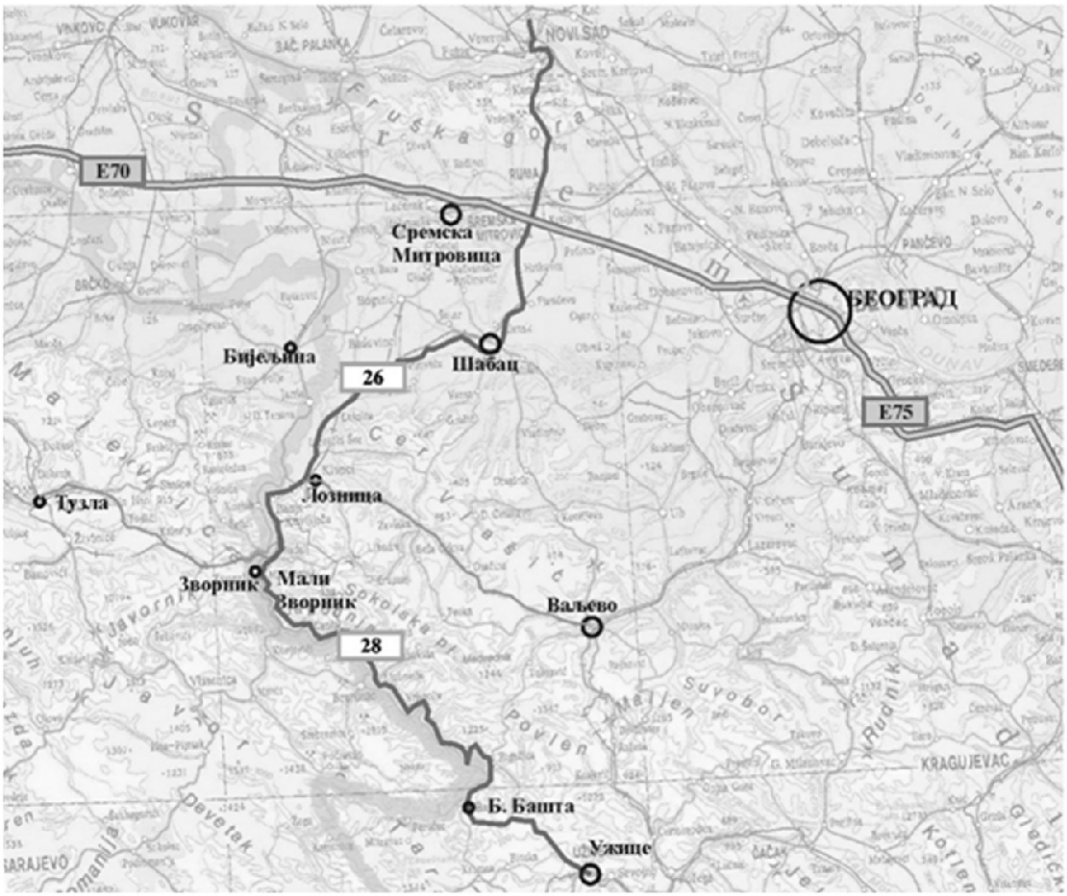
После Првог светског рата, Мали Зворник је био у саставу Рађевског среза, под управом Крупња, као једна од петнаест општина Подрињског округа, насталих унутрашњом административном поделом среза, који је до тада имао 35 сеоских насеља. У саставу Рађевског среза биле су и Радаљска и Доњотрешњичка општина.

Указом Президијума народне скупштине Републике Србије, од 3. априла 1952. године, Општина Мали Зворник са још 25 општина и две градске општине у Подрињу припала је Јадранском срезу.

Три године касније 26. септембра 1955. године, на дан пуштања у рад хидроелектране "Зворник", основана је данашња Општина Мали Зворник.

Рељеф на територији општине Мали Зворник је брдско-планински, надморске висине од 200 до 856 метара, са изузетком насеља Брасина и Доња Борина која су брежуљкасто подручје, са надморском висином од 200 до 500 метара. Највиша кота општине је Црни врх, висине 856 метара. Природни рељеф општине модификован је изградњом бране на Дрини и стварањем вештачког Зворничког језера, које захвата 7% општинске територије.

**Повезаност Општине са другим општинама и градовима у Србији и БиХ**



Веома добар положај општине оствара могућности прекограничне сарадње на свим пољима одрживог друштвено-економског развоја. Општина се налази у подручју прекограничне сарадње Босна-Србија, Хрватска-Србија, а током последњих година покренута је иницијатива придодавања општине СНЂГ региону Дрина-Сава.

### 1.2. Становништво

Последњи попис рађен је 2011. године, и представља званичне податке. Како је од последњег пописа прошло 8 година и како је рапидан тренд одлива и старења становништва присутан и у Малом Зворнику, као и у многим општинама и регионима у Србији, за анализу су узете доступне процене из 2018 године, а за 2017. годину Републичког завода за статистику. Пројектована процена укупног становништва за општину Мали Зворник указује да је укупан број становника мањи за нешто мање од 1.000 становника, односно 7,5% у периоду од 2011.-2017. године .

**Табела 5. Укупан број становника према попису 2011. и процењеном броју Републичког Завода за статистику**

| Година | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Укупан број | 12.492 | 12.335 | 12.169 | 12.005 | 11.853 | 11.706 | 11.559 |

**Табела 6а. Основни контингенти и индикатори становништва, 2017.**

| Укупно становништво | | Основни контингенти становништва | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (15–64) | | (18 и више) | | (0–6) | | (7–14) | | жене (15–49) | |
| Прос. старост | индекс 1 старења | број | % | број | % | број | % | број | % | број | % |
| 43.85 | 149.8 | 8.031 | 69.48 | 9.699 | 83.91 | 611 | 5.29 | 856 | 7.41 | 2.368 | 20.49 |

1) Индекс старења представља однос броја старог (60 и више година) и младог (0-19 година) становништва.

**Табела 6б. Основни контингенти и индикатори становништва, 2017 - наставак**

| Очекивано трајање живота живорођене деце 2015-2017 | | Живорођени | | Умрли | | Природни прираштај | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| мушко | женско | број | на 1000 станов-ника | број | на 1000 станов-ника | број | на 1000 станов-ника |
| 71.88 | 79.02 | 86 | 7.4 | 163 | 14.1 | -77 | -6.7 |

Показатељи броја домаћинстава и структуре домаћинстава детаљније су обрађени у Поглављу IV СИТУАЦИОНА АНАЛИЗА Карактеристике пољопривреде и рурала Општине.

Показатељи образовања и информатичке писмености, детаљније су обрађени у Поглављу II СИТУ-АЦИОНА АНАЛИЗА - Образовање.

### 1.3. Привредна друштва и радње

Привреда

Општина Мали Зворник располаже вредним водним, шумским, минералним и другим природним ресурсима, чији значај превазилази локалне оквире. Природни потенцијали ове општине истовремено су и јединствен потенцијал Србије, а с обзиром на то да, у односу на могућности, нису ни приближно

искоришћени, они представљају развојну шансу општине и изазов за домаће и стране инвеститоре.

Привреда општине Мали Зворник базира се на производњи електричне енергије, преради камена и дрвета, пољопривреди и туризму, па су процене да би значајнија улагања у овим областима у будућности помогла да се покрене точак привреде у општини, успорен 90 - их година прошлог века, услед санкција и ратних збивања, а онда и додатно транзиционим процесом, који је после 2000. године у пуној мери захватио читаву земљу.

У процесу приватизације бројни привредни субјекти на подручју општине Мали Зворник престали су са радом или знатно умањили свој капацитет. На списку угашених предузећа су пилана "Ново Гучево", Друштвено предузеће "Металац", Друштвено предузеће "Грађевинар", Земљорадничка задруга "Подриње", ДП "Графика", док су нека од приватизованих фирми, као што је ТП "Напредак", ДП "Путник" и ДП "Равнаја" након неколико власничких трансформација наставила рад у приватној својини под новим именом и са знатно мањим бројем запослених. Гашење и приватизација предузећа у Малом Зворнику утицали су на повећање броја незапослених, до отварања нових капацитета и привлачења инвестиција током 2017. и 2018. године.

Мала и средња предузећа. Развој тзв. мале привреде у општини Мали Зворник углавном се своди на отварање објеката намењених услужним делатностима, трговина, угоститељских објеката и занатских радњи.

За трговину је карактеристична стагнација или пропадање великих друштвених трговинских предузећа и развој приватног сектора, што је допринело да су међу најмасовнијим у општини Мали Зворник управо приватне трговинске радње. Једна од водећих у погледу пословања и броја запослених последњих година је трговина "Скроз" доо, која у неколико продавница у Малом Зворнику и околним насељима запошљава преко 100 радника.

Занатска делатност одвија се у оквиру приватних занатских радњи, чији је број у порасту као последица потражње за одређеним производима и услугама, али и као последица незапослености. Тако је на место затвореног ДП "Графика", које је основано 1975. године и бавило се пружањем штампарских услуга, отворена приватна Штампарија "Новаковић" са седиштем у Малом Зворнику, која се бави графичком делатношћу и пружа услуге привредницима и установама на подручју општине у оквиру њихових потреба.

Најбројније у општини су занатске радње грађевинске делатности, фризерске, услужне, превозничке, посредничке, аутомеханичарске и друге сличне радње

Током последње две године створено је повољно пословно окружење за нове инвестиције у фабричке погоне столарије и текстила.

Туризам

Окосницу развоја туризма општине Мали Зворник, чини река Дрина са Зворничким језером,, Радаљска бања (нема статус "бање") и културно историјски локалитети Карађорђев град и Орловине.

Пољопривреда

Пољопривреду на подручју општине Мали Зворник карактерише уситњеност парцела, традиционална и недовољно тржишно орјентисана производња.

У области биљне производње због конфигурације терена, најзаступљенији су кукуруз, пшеница, јечам, луцерка, дуван и кромпир. Заступљене су и друге биљне врсте али на мањим површинама и за сопствене потребе. Производњом житарица баве се скоро сва газдинства на просечној површини од 1,3 ха.

Када је у питању воћарство, због уситњености парцела и непотпуне агротехнике, приноси воћа су нестабилни. Економски водеће воћна врста јесу малина и шљива.

Остале воћне врсте по значају на овим просторима су: купина, јабука, крушка, вишње, орах, бресква, кајсија, лешници, и др.Забележено је и 5 пољопривредних газдинства са засадима винове лозе, али површине под овом културом заједно су испод 1 ха.

Од сточарства најзаступљенији су говедарство, овчарство, пчеларство и рибарство.

Због добрих карактеристика водне мреже у општини Мали Зворник постоје повољни услови за подизање рибњака, пре свега хладноводних пастрмских рибњака. На територији општине има 3 пастрмска рибњака.

На основу достављених Финансијских извештаја привредних друштава и задруга са територије општине Мали Зворник Агенцији за привредне регистре, за пословну 2018. годину резултате је исказало укупно 72 правна лица (предузећа и задруга, у даљем тексту: предузећа) са седиштем на територији општине Мали Зворник, што је мање него претходне године, када их је било укупно 76 правних лица.

Број привредних друштава

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|---|---|---|---|
| Активних | 72 | 77 | 76 | 72 |
| Новоосновани х | 3 | 6 | 4 | |
| Брисаних / Угашених | | 1 | 3 | 5 |

* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 31.12.2018. године

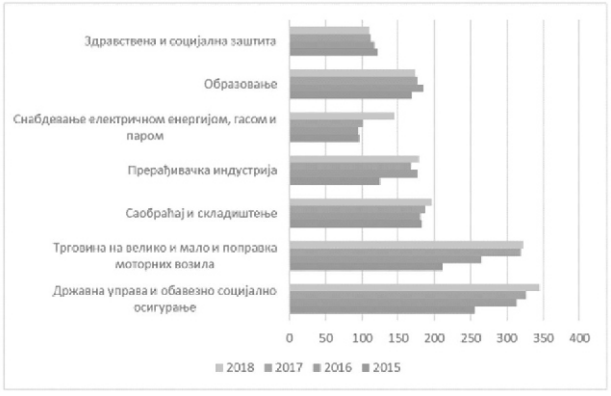
Извор: Агенцијазаприврeднерегистре

Број предузетника

| | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|---|---|---|---|
| Активних | 308 | 331 | 355 | 389 |
| Новоосновани х | 45 | 43 | 53 | 67 |
| Брисаних / Угашених | 33 | 23 | 30 | 36 |

* Последње ажурно стање се односи на период 01.01 - 31.12.2018. године

Извор: Агенцијазаприврeднерегистре




У пословној 2018. у односу на 2017. годину повећан је ук упан број активних предузећа за 9,13%. Посматрано има више предузетничких радњи у односу на правна лица.

Наиме, у периоду 2015.године до јуна 2018.године на територији општине Мали Зворник основано је укупно 13 привредних друштава док их је 9 одјављено.

Када је реч о предузетничким радњама, у периоду од 2015.године до краја 2018.године, на територији општине Мали Зворник основано је укупно 208 предузетничких радњи док их је 122 одјављено.

* Извор: Агенцијазаприврeднерегистре

### 1.4. Структура привредних друштава по секторима

На основу података Агенције за привредне регистре, у 2018. години 72 привредних друштава са териорије општине Мали Зворник је предало финансијске извештаје о пословању. Ако се посматра структура привредних друштава по секторима и броју радника:

- највећи број предузећа послује у сектору Г-Трговина на велико и мало
- највећи бројрадника, њих 322 ради у сектору Г- Трговина на велико и мало, њих 196 у сектору Саобраћај, њих 96 у сектору Пољопривреде.

### 1.5. Запосленост

Број запослених (без података о регистрованим индивидуалним пољопривредницима) у Републици Србији на дан 31.12.2018.години износи2.131.079 радника, док у Мачванском округу износи 70.951 радника што чини 3,33 % од укупног броја запослених на нивоу Републике. Општина Мали Зворник има 2.021 запослених лица што чини 0,09 % у односу на укупан број запослених на нивоу Републике, с тим да број запослених лица у Малом Зворнику чини 2,85 % укупно запослених у Мачванском округу. Од укупно запослених лица(2.021)на територији општине Мали Зворник код правних лица запослено је 1.406 а код приватних предузетника (лица која самостално обављају делатност и лица запослена код њих) 575 лица.

Укупна запосленост на дан 31.12.2018.године

| Опис | 2018 | | |
|---|---|---|---|
| | Укупно | Правналица | Приватнипредузетници |
| РЕПУБЛИКА СРБИЈА | 2.131.079 | 1.688.241 | 364.305 |
| Мачвански округ | 70.951 | 60.940 | 46.486 |
| Мали Зворник | 2.021 | 1.406 | 575 |

* Извор података:Републички завод за статистику

Општина Мали Зворник, запослени у правним лицима на дан 31.12.2018.године

| НАЗИВ | БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ |
|---|---|
| | |
| УКУПНА ПРИВРЕДА И ВАНПРИВРЕДА I + II | 2.021 |
| I - СЕКТОР ПРИВРЕДЕ (сектори А-Н) | 1.304 |
| А- Пољопривреда, шумарство и рибарство | 96 |
| Б-Рударство | 42 |
| Ц- Прерађивачка индустрија | 179 |
| Д- Снадбевањеел. ен. гасом, паром и климатизација | 145 |
| Е- Снадбевањеводом,управљ. отпаднимводама,контролисањепроцесаукла њањаотпада и сл. | 57 |
| Ф- Грађевинарство | 108 |
| Г- Тргов. навел и мало, поправкамот. возила | 322 |
| Х-Саобраћај и складиштење | 196 |
| И- Услугесмештаја и исхране | 73 |
| Ј- Информисање и комуникације | 14 |
| К-Финансијскедел.идел. осигурања | 8 |
| Л- Пословањенекретнинама | 0 |
| М- Стручне, научне, иновационе и техн. дел. | 45 |
| Н- Административне и помоћнеуслужнедел. | 19 |
| II - СЕКТОР ВАНПРИВРЕДЕ (сектори О-У) | 676 |
| О-Државнауправа и одбрана, обавезносоц.осиг. | 345 |
| П- Образовање | 174 |
| Љ- Здравство и соц.заштита | 110 |
| Р- Уметност,забава и рекреација | 21 |
| С- Осталеуслужнеделатности | 26 |
| Т- Делатностдомаћ.каопослодавца, делат. домаћ.којапроизводеробу и услугезасоп.потребе | 0 |
| У- Остало | 41 |

* Извор: Републички завод за статистику

### 1.6. Незапосленост

Према подацима НСЗ - Филијала Лозница, укупан број незапослених лица на територији општине Мали Зворник, на дан 31.10.2018. Годинеизноси 1.772лица.

Треба напоменути да се број незапослених лица, за првих 10 месеци у 2018. години, смањио за 410 лица тј. за 18,8%, у односу на број незапослених лица на крају децембра месеца 2018.када је број незапослених износио 2.182 лице.

У наредним табелама приказана је структура незапослених лица по старосној структури и полу, према трајању незапослености и полу и према степену стручне спреме на крају месеца октобра 2018.године.

Незапосленост по годинама старости

| Године старости | Број незапослених лица м/ж |
|---|---|
| 15-19 година | 40/26 |
| 20-24 година | 134/74 |
| 25-29 година | 161/107 |
| 30-34 година | 176/105 |
| 35-39 година | 185/110 |
| 40-44 година | 192/130 |
| 45-49 година | 203/133 |
| 50-54 година | 246/176 |
| 55-59 година | 273/151 |
| 60-64 година | 162/62 |
| 65 и више година | / |
| Укупно: | 1772/1074 |

*Извор података: Национална служба за запошљавање

Незапосленост по дужини трајања незапослености

| Трајање незапослености | Број незапослених лица |
|---|---|
| до 3 месеца | 160/89 |
| 3 до 6 месеци | 92/51 |
| 6 до 9 месеци | 73/30 |
| 9 до 12 месеци | 58/16 |
| 1 до 2 године | 190/91 |
| 2 до 3 године | 108/71 |
| 3 до 5 година | 179/104 |
| 5 до 8 година | 266/157 |
| 8 до 10 година | 121/81 |
| преко 10 година | 525/384 |
| Укупно: | 1772/1074 |

*Извор података: Национална служба за запошљавање

Незапосленост, квалификациона структура

| Степен Стручне Спреме | НОВЕМБАР 2018. | |
|---|---|---|
| | Број | Структура (%) |
| И степен стручне спреме - Неквалификовани | 470/304 | - |
| II степен стручне спреме - Полуквалификовани | 75/50 | - |
| III степен стручне спреме - Квалификовани | 551/291 | - |
| IV степен стручне спреме- Средња стручна спрема | 506/322 | - |
| V степен стручне спреме – Висококвалификовани | 18/4 | - |
| VI/1 степен стручне спреме - Виша стручна спрема | 26/15 | - |
| VI/2 степен стручне спреме - Виша стручна спрема | 37/30 | - |
| VII/1 степен стручне спреме- Висока стручна спрема | 88/57 | - |
| VII/2 степен стручне спреме- Магистри | 1/1 | - |
| VIII степен стручне спреме- Доктори наука | / | - |
| УКУПНО: | 1772 | - |

Од 2014. године, када је број незапослених био 2.420 лица (31.12.2014.) , приметан је пад незапослености који је резултат добре пословне политике општине Мали Зворник, али и последица пооштрених критеријума евидентирања незапослених лица од стране Националне службе за запошљавање.

### 1.7. Просечне зараде

Просечна бруто зарада у Републици Србији за фебруар 2019.годину износи 72.350,00 динара, а нето зарада 52.426,00 динара, док у општини Мали Зворник просечна бруто зарада износи 58.536,00 а нето зарада 42.436,00 динара.

| Регион, Област, Град –Општина | Просечне бруто зараде | | Просечне нето зараде (без пореза и доприноса) | |
|---|---|---|---|---|
| | РСД | Индекс | РСД | Индекс |
| | I-XII 2017 | I-XII 2017 I-XII 2016 | I-XII 2017 | I-XII 2017 I-XII 2016 |
| Република Србија | 65.976 | 103,9 | 47.893 | 103,9 |
| Мачвански округ | 52.720 | 103,6 | 38.292 | 103,6 |
| Мали Зворник | 49.941 | 99,5 | 36.291 | 99,9 |
| Богатић | 46.860 | 100,6 | 34.447 | 100,5 |
| Владимирци | 43.169 | 104,6 | 31.474 | 104,6 |
| Коцељева | 54.351 | 101,9 | 39.918 | 102 |
| Крупањ | 39.893 | 99 | 29.213 | 99 |
| Љубовија | 54.895 | 103 | 39.674 | 102,8 |

* Извор: Републички завод за статистику

И бруто и нето зараде у општини Мали Зворник у 12 месеци 2017. године су за близу 24,27 % ниже од републичког просека.

### 1.8. Степен развијености општине Мали Зворник у односу на републички просек

У процесу приватизације бројни привредни субјекти на подручју општине Мали Зворник престали су са радом или знатно умањили свој капацитет. На списку угашених предузећа су пилана "Ново Гучево", Друштвено предузеће "Металац", Друштвено предузеће "Грађевинар", Земљорадничка задруга "Подриње", ДП "Графика", док су нека од приватизованих фирми, као што је ТП "Напредак", ДП "Путник" и ДП "Равнаја" након неколико власничких трансформација наставила рад у приватној својини под новим именом и са знатно мањим бројем запослених. Гашење и приватизација предузећа у Малом Зворнику утицали су на повећања незапослености до протекле две године, када су почеле активности на привлачењу инвестиција иностраних предузећа.

На основу Уредбе о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину ( " Сл. Гласник РС " бр. 104/2014 ) општина Мали Зворник је сврстана у ИВ групу - изр азито недовољно развијених јединица локалних самоуправа чији је степен развијености испод 60 % републичког просека.

У међу-периоду 2004-2012. године, на основу Уредбе о критеријумима и показатељима за утврђивање девастираних подручја, "Службени гласник РС", бр. 58/04) и Одлука о одређивању

девастираних подручја (”Службени гласник РС”, 63/04), општина Мали Зворник је са још двадесетак градова и општина имао статус девастираног подручја (по основу великог пада народног дохотка, индустријске производње и високе незапослености), али је то период кад је изостала значајнија финансијска помоћ са републичког нивоа, тако да такав статус практично није донео никакве значајне финансијске подстицаје тој групи градова и општина.

Из приложених података може се приметити да општина Мали Зворник спада међу неразвијене општине, које имају проблема са великим миграцијама становништва и ниским економским развојем.

## 2. НЕПОКРЕТНОСТИ КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ ЗАКУПА

Предмет закупа су објекти бившег друштвеног предузећа ” Гучево ”, сада у јавној својини општине Мали Зворник, укупне површине 8.984,16 м² и земљиште за редовну употребу истих површине око 2 ха 71 ар 39 м2.

Објекти су изграђени на делу катастарске парцеле број 1124/1, КО Мали Зворник, која се води као остало грађевинско земљиште.

На делу парцеле се налазе следећи објекти:

- хала 1 ( објекти 2 и 5 у ЛН ) - 3.428,13 м2
- хала 2 ( објекат број 10 у ЛН ) - 1.340,62 м2
- Хала 3 и 4 ( објекат број 3 и 4 у ЛН ) - 3.607,3 м2
- Бела зграда ( објекат број 12 у ЛН ) - 142,33 м2
- Котларница - 40,46 м2
- Хидромашинска зграда 125,33 м2
- Базени код хидромашинске зграде 300,00 м2

УКУПНА НЕТО ПОВРШИНА ИЗНОСИ 8.984,16 м2

*Наведени објекти и њихове површине дате су према налазу сталног судског вештака Слободана Грбића дипл. оец из Зрењанина.

## 3. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП ОБЈЕКАТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ВАН ПОСТУПКА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА, ОДНОСНО ПРИКУПЉАЊА ПИСМЕНИХ ПОНУДА

Уредба о условима, прибављању и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовнинских права, као и поступци јавног надметања и прикупљања писмених понуда (Сл. гласник РС бр 16/2018 ) чланом 10., предвиђа:

Непокретности у јавној својини могу се изузетно од члана 6. ове уредбе, дати у закуп и ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, у случајевима:

13) када се непокретност која је у јавној својини, односно која ће до дана примопредаје бити стечена у јавну својину, даје у закуп у циљу реализације инвестиционог пројекта којим се у року од највише три године од дана стицања права закупа отпочне индустријска производња и обезбеди, уз обавезу одржавања броја запослених у периоду од пет година након достизања пуне запослености:

(1) најмање 1.000 нових радних места на неодређено време повезаних са инвестиционим пројектом у јединицама локалне самоуправе које су према степену развијености разврстане у прву групу;

(2) најмање 350 нових радних места на неодређено време повезаних са инвестиционим пројектом у јединицама локалне самоуправе које су према степену развијености разврстане у другу или трећу групу;

(3) најмање 100 нових радних места на неодређено време повезаних са инвестиционим пројектом у јединицама локалне самоуправе које су према степену развијености разврстане у четврту групу, укључујући и девастирана подручја;

Како се општина Мали Зворник на основу Уредбе о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину ( ” Сл. Гласник РС ” бр. 104/2014 )је сврстан у ИВ групу - изразито недовољно развијених јединица локалних самоуправа чији је степен развијености испод 60 % републичког просека, запошљавање нових 500 радника отвара могуност давања објеката бивше ” Стара Пилана” сада у власништву Општине у закуп ван поступка јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, уз услов да се инвестициони пројекат реализује и отпочне индустријска производња у року од највише три године од дана стицања права закупа, уз обавезу

одржања броја запослених у периоду од пет година након достизања пуне запослености.

## 4. ТРЖИШНА ВРЕДНОСТ ЗАКУПА

Процену тржишне вредности закупнине објеката на дан 27.05.2019. године сачинило је Предузеће ” СМ-АгроЕкономик” доо Зрењанин, стални судкси вештак за економско - финансијску област ( по решењу Министарства правде бр. 740-05-04759/2010 од 06.07.2011. године ) Слободан Грбић, дипл.оец.

”Процењена тржишна вредност закупнине пословног простора у динарима на месечном нивоу на дан процене 27.05.2019. године износи:

0,35 ЕУР/м² x 117.9511 рсд = 41,28 рсд/м² (без ПДВ-а)

0,42 ЕУР/м2 x 117.9511 рсд = 49,54рсд/м² (са ПДВ-ом)

За површину која ће се издавати у закуп процењена вредност закупнине на месечном нивоу износи:

8.984,16 м² x 0,35 ЕУР = 3.144,46 ЕУР/ м² (без ПДВ-а)

8.984,16 м² x 0,42 ЕУР/м2= 3.773,35 ЕУР/ м² (са ПДВ-ом)

Односно: 3.144,46 ЕУР x 117.9511 рсд = 370.892,52 рсд/м² (без ПДВ-а)

3.773,35 ЕУР/ м² x 117.9511 рсд = 445.070,78 (са ПДВ-ом)

## 5. ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА О ЗАКУПУ

Лице овлашћено за потписивање уговора о закупу након, прибављања позитивног решења Комисије за контролу државне помоћи Републике Србије и сагласности Скупштине општине Мали Зворник је Председник општине Мали Зворник господин Зоран Јевтић.

## 6. СТИЦАЛАЦ ПРАВА ЗАКУПА БЕЗ НАКНАДЕ

Стицалац права закупа без накнаде је Привредно друштво MAYDENIM ДОО Мали Зворник, са пословним седиштем у Малом Зворнику, ул. Рибарска бб, матични број 21481254, ПИБ 21481254, шифра делатности 4690 - Неспецијализована трговина на велико.

Предузеће је основано 14.05.2019. године, у Малом Зворнику и бави ће се производњом одеће од тексаса и остале текстилне одеће намањене извозу. MAYDENIM Textile Turkey послује на глобалном нивоу, појавила им се потреба за проширењем производних капацитета због повећане потражње. Годишње извезе готове производе у вредности од преко 10 милиона ЕУР.

Ово им је прва инвестиција у Републици Србији.

С тим у вези, предузеће је упутило допис Председнику бр. 06-951/2019 од 22.05.2019. године којим изражава спремност запошљавања 500 радника уколико добије у закуп без накнаде, непосредном погодбом, хале бившег Старе Пилане, сада у власништву Општине, укупне површине од око 9.211,42 м2) и то у првој години од закључења уговора запосли 300 радника и 200 радника након адаптације хале 4 а не дуже годину дана од тренутка адаптације.

Законски заступници предузећа су: Берат Ишашир.

Уписани и у целости уплаћени основни капитал износи 1.000.000,00 динара, са уделом од 100 %.

| ПРОЈЕКЦИЈА БИЛАНСА УСПЕХА (ЕУР) ФАЗА 1 | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 2019 јануар | 2019 Фебр. | 2019 март | 2019 април | 2019 мај | 2019 јуни | 2019 јули | 2019 авг | 2019 септ | 2019 окт | 2019 нов | 2019 дец |
| Капацитетпроизводње Артикал/мес | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 |
| Просечна ена продаје арт | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Искоришћеност капацитета | 20% | 30% | 40% | 50% | 60% | 80% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Производња (артикли) | 22.000 | 33.000 | 44.000 | 55.000 | 66.000 | 88.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 |
| Број радника | 150 | 200 | 250 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| ПРИХОД | 202.400 | 303.600 | 404.800 | 506.000 | 607.200 | 809.600 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 |
| Опстиадминистр. трошкови | | | | | | | | | | | | |
| Трошкови особља | 43.500 | 58.000 | 72.500 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 |
| Трошкови управљања | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 |
| Други опс и адм послови | 24.288 | 28.336 | 32.384 | 34.408 | 36.432 | 38.456 | 40.480 | 40.480 | 40.480 | 40.480 | 40.480 | 40.480 |
| Маркетинг и путовање | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| Трошкови одржавања | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| Трошкови консултација | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| ТРОШКОВИПРОИЗВОДЊЕ | | | | | | | | | | | | |
| Цена платна | 85.800 | 128.700 | 171.600 | 214.500 | 257.400 | 343.200 | 429.000 | 429.000 | 429.000 | 429.000 | 429.000 | 429.000 |
| Сечење матер | 11.000 | 16.500 | 22.000 | 27.500 | 33.000 | 44.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 |
| Цене прања | 9.900 | 14.850 | 19.800 | 24.750 | 29.700 | 39.600 | 49.500 | 49.500 | 49.500 | 49.500 | 49.500 | 49.500 |
| Поштарина (схиппинг) | 2.024 | 3.036 | 4.048 | 5.060 | 6.072 | 8.096 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 |
| Цене увоза и извоза | 2.024 | 3.036 | 4.048 | 5.060 | 6.072 | 8.096 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 |
| Трошкови | 233.536 | 307.458 | 381.380 | 453.278 | 510.676 | 623.448 | 736.220 | 736.220 | 736.220 | 736.220 | 736.220 | 736.220 |
| Оперативна добит | 31.136 | 3.858 | 23.420 | 52.722 | 96.524 | 186.152 | 275.780 | 275.780 | 275.780 | 275.780 | 275.780 | 275.780 |
| Маржа опер. добити | -15,4% | -1,3% | 5,8% | 10,4% | 15,9% | 23,0% | 27,3% | 27,3% | 27,3% | 27,3% | 27,3% | 27,3% |
| Такса | 4.670 | 579 | 3.513 | 7.908 | 14.479 | 27.923 | 41.367 | 41.367 | 41.367 | 41.367 | 41.367 | 41.367 |
| Амортизација | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 |
| Нето добит | 63.757 | 40.571 | 17.385 | 7.522 | 44.754 | 120.938 | 197.121 | 197.121 | 197.121 | 197.121 | 197.121 | 197.121 |
| Маржа нето добити | -31,5% | -13.4% | -4,3% | 1,5% | 7,4% | 14,9% | 19,5% | 19,5% | 19,5% | 19,5% | 19,5% | 19,5% |

## Пројекцијабиланса (ЕУР) - Фаза 2

| | 2020 јан | 2020 феб | 2020 март | 2020 апр | 2020 мај | 2020 јуни | 2020 јули | 2020 авг | 2020 септ | 2020 окт | 2020 нов | 2020 дец |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Капацитетпроизводњ Артикал/мес | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 |
| Просечнаценапродајеарт | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Искоришћеност капацитета | 20% | 30% | 40% | 50% | 60% | 80% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% |
| Производња (артикли) | 22.000 | 33.000 | 44.000 | 55.000 | 66.000 | 88.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 | 110.000 |
| Број радника | 150 | 200 | 250 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| ПРИХОД | 202.400 | 303.600 | 404.800 | 506.000 | 607.200 | 809.600 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 |
| Опсти администр. трошкови | | | | | | | | | | | | |
| Трошкови особља | 43.500 | 58.000 | 72.500 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 | 87.000 |
| Трошкови ууправљања | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 | 35.000 |
| Други опс И адм послови | 24.288 | 28.336 | 32.384 | 34.408 | 36.432 | 38.456 | 40.480 | 40.480 | 40.480 | 40.480 | 40.480 | 40.480 |
| Маркетинг и путовање | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 | 10.000 |
| Трошкови одржавања | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| Трошкови консултација | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 |
| ТРОШКОВИПРОИЗВОДЊЕ | | | | | | | | | | | | |
| Цена платна | 85.800 | 128.700 | 171.600 | 214.500 | 257.400 | 343.200 | 429.000 | 429.000 | 429.000 | 429.000 | 429.000 | 429.000 |
| Сечење матер. | 11.000 | 16.500 | 22.000 | 27.500 | 33.000 | 44.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 | 55.000 |
| Цене прања | 9.900 | 14.850 | 19.800 | 24.750 | 29.700 | 39.600 | 49.500 | 49.500 | 49.500 | 49.500 | 49.500 | 49.500 |
| Поштарина (схиппинг) | 2.024 | 3.036 | 4.048 | 5.060 | 6.072 | 8.096 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 |
| Цене увоза и извоза | 2.024 | 3.036 | 4.048 | 5.060 | 6.072 | 8.096 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 | 10.120 |
| Трошкови | 233.536 | 307.458 | 381.380 | 453.278 | 510.676 | 623.448 | 736.220 | 736.220 | 736.220 | 736.220 | 736.220 | 736.220 |
| Оперативна добит | 31.136 | 3,858 | 23.420 | 52.722 | 96.524 | 186.152 | 275.780 | 275.780 | 275.780 | 275.780 | 275.780 | 275.780 |
| Маржа оперативне добити | -15,4% | -1,3% | 5,8 | 10,5 | 15,9 | 23,0 | 27,3 | 27,3 | 27,3 | 27,3 | 27,3 | 27,3 |
| Такса | 4.670 | 579 | 3.513 | 7.908 | 14.479 | 27.923 | 41.367 | 41.367 | 41.367 | 41.367 | 41.367 | 41.367 |
| Амортизација | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 | 37.292 |
| Нето добит | 63.757 | 40.571 | 17.385 | 7.522 | 44.754 | 120.938 | 197.121 | 197.121 | 197.121 | 197.121 | 197.121 | 197.121 |
| Маржа нето добити | -31,5% | -13,4% | -4,3% | 1,5% | 7,4% | 14,9% | 19,5% | 19,5% | 19,5% | 19,5% | 19,5% | 19,5% |

**Пројекција биланса - КОНСОЛИДАЦИЈА**

| | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|---|---|---|
| ПРИХОД | 8.905.600 | 21.049.600 | 24.288.000 |
| ОПШТИ АДМИНИСТРАТИВНИ ТРОШКОВИ | | | |
| Трошкови особља | 957.000 | 2.001.000 | 2.088.000 |
| Трошкови управљања | 420.000 | 840.000 | 840.000 |
| Други општи и администр. трошкови | 437.184 | 922.944 | 971.520 |
| Маркетинг и путовања | 120.000 | 240.000 | 240.000 |
| Трошкови одржавања | 60.000 | 120.000 | 120.000 |
| Трошкови консултација | 60.000 | 120.000 | 120.000 |
| ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДЊЕ | | | |
| Цена платна | 3.775.200 | 8.923.200 | 10.296.000 |
| Сечење матер. | 484.000 | 1.144.000 | 1.320.000 |
| Цене прања | 435.600 | 1.029.600 | 1.188.000 |
| Поштарина (схиппинг) | 89.056 | 210.496 | 242.880 |
| Цене увоза и извоза | 89.056 | 210.496 | 242.880 |
| Трошкови | 6.927.096 | 15.761.736 | 17.669.280 |
| Оперативна добит | 1.978.504 | 5.287.864 | 6.618.720 |
| Маржа оперативне добити | 22,2% | 25,1% | 27,3% |
| Такса | 296.776 | 793.180 | 992.808 |
| Амортизација | 447.500 | 895.000 | 895.000 |
| Нето добит | 1.234.228 | 3.599.684 | 4.730.912 |
| Маржа нето добити | 13,9% | 17,1% | 19,5% |

Обртни капитал

- У пројекционом периоду користе се просечни параметри обртног капитала за 2018. годину.
- Према томе, просечни дани наплате потраживања од купаца су предвиђени на 60 дана.
- Претпоставља се да се све платне обавезе реализују током истог месеца производње.
- Почетни обртни капитал од 1.250.000 ЕУР планиран је у месецу јануару 2019. године.
- То улагање ће покрити дефицит који произлази из касних потраживања рачуна и осигурава позитиван новчани ток.

## ПРОЈЕКЦИЈА ОБРТНОГ КАПИТАЛА (ЕУР)

| 2019 | ЈАН | ФЕБ | МАРТ | АПР | МАЈ | ЈУНИ | ЈУЛИ | АВГ | СЕПТ | ОКТ | НОВ | ДЕЦ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Потраживање рачуна | 1.250.000 | 0 | 202.400 | 303.600 | 404.800 | 506.000 | 607.200 | 809.600 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.012.000 |
| Обавезе (без такси) | -233.536 | -307.458 | -381.380 | -453.278 | -510.676 | -623.448 | -736.220 | -736.220 | -736.220 | -736.220 | -736.220 | -736.220 |
| Нето обртни капитал | 1..016.464 | -307.458 | -178.980 | -149.678 | -105.876 | -117.448 | 129.020 | 73.380 | 275.780 | 275.780 | 275.780 | 275.780 |
| Кумулативни обртни капитал | 1.016.464 | 709.006 | 530.026 | 380.026 | 274.472 | 157.024 | 28.004 | 101.384 | 377.164 | 652.944 | 928.724 | 1204.504 |

| 2020 | ЈАН | ФЕБ | МАРТ | АПР | МАЈ | ЈУНИ | ЈУЛИ | АВГ | СЕПТ | ОКТ | НОВ | ДЕЦ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Потраживање рацуна | 1.012.000 | 1.012.000 | 1.214.000 | 1.315.600 | 1.416.800 | 1.518.000 | 1.619.2000 | 1.821.600 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 |
| Обавезе (без такси) | -969.756 | -1043.678 | -1117600 | -1189498 | -1246896 | -1359668 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 |
| Нето обртни капитал | 42.244 | -31.678 | 96.800 | 126.102 | 169.904 | 158.332 | 146.760 | 349.160 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 |
| Кумулативни обртни капитал | 1.246.748 | 1.215.070 | 1.311.870 | 1.437.972 | 1.607.876 | 1.766.208 | 1.912.968 | 2.262.128 | 2.813.688 | 3.365.248 | 3.916.808 | 4.468.368 |

| 2021 | ЈАН | ФЕБ | МАРТ | АПР | МАЈ | ЈУНИ | ЈУЛИ | АВГ | СЕПТ | ОКТ | НОВ | ДЕЦ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Потраживање рацуна | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 | 2.024.000 |
| Обавезе (пре такси) | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 | -1472440 |
| Нето обртни капитал | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 | 551.560 |
| Кумулативни обртни капитал | 5.019.928 | 5.571.448 | 6.123.048 | 6.674.608 | 7.226.168 | 7.777.728 | 8.329.288 | 8.880.848 | 9.432.408 | 9.983.968 | 10.535528 | 11.087088 |

**Инвестиције (наставак)**
**Пројекције инвестиција**

| ЈЕДИНИЦА | ЦЕНА ПО ЈЕДИНИЦИ (ЕУР) | БРОЈ ЈЕДИНИЦА | 2019 | 2020 | ЗБИР |
|---|---|---|---|---|---|
| Фаза1 | | | | | |
| Производна линија (једна линија) | 212.000 | 3 | 636.000 | | 636.000 |
| Резац (189.000 УСД) | 162.540 | 1 | 162.540 | | 162.540 |
| Друго (генератори, парни бојлери, електричне инсталације..итд | 500.000 | 1 | 500.000 | | 500.000 |
| Постројење за прање и бојење | 1,729.400 | 1 | 1,729.400 | | 1,729.400 |
| Трошкови прања и бојења | 100.000 | 1 | 100.000 | | 100.000 |
| Постројење за отпадне воде | 60.000 | 1 | 60.000 | | 60.000 |
| Инвестиција обртног капитала | 1.250.000 | 1 | 1.250.000 | | 1.250.000 |
| Снабдевање сировинама за покривање 1,5 мес. Производње 5000 арт дн x 1,3м дн x 33 дана | 3 | 214500 | 643.500 | | 643.500 |
| | | | | | |
| Фаза 2 | | | | | |
| Производна линија (једна линија) | 212.000 | 3 | | 636.000 | 636.000 |
| Резач (189.000 УСД) | 162.540 | 1 | | 162.540 | 162.540 |
| Друго (генератори, парни бојлери, електричне инсталације..итд | 300.000 | 1 | | 300.000 | 300.000 |
| Постројење за прање и бојење | 1,344.600 | 1 | | 1,344.600 | 1,344.600 |
| Снабдевање сировинама за покривање 1,5 мес. производње5000 арт дн x 1,3м дн x 33 дана | 3 | 214500 | | 643.500 | 643.500 |
| УКУПНИ ЗБИР | | | 5.081.440 | 3.086.640 | 8.168.080 |

На основу напред изнетих показатеља свих пројекција о пословању, може се закључити да предузеће не спада у групу привредних субјеката са тешкоћама у пословању (у смислу члана 2., става 5. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи), те му може бити додељена државна помоћ.

## 7. ИЗНОС ДОЗВОЉЕНЕ ДРЖАВНЕ ПОМОЋИ

Закон о контроли државне помоћи ("Службени гласник РС" бр. 51/2009) државну помоћ дефинише као сваки стварни или потенцијални јавни расход или умањено остварење јавног прихода, којим корисник државне помоћи стиче повољнији положај на тржишту у односу на конкуренте, чиме се нарушава или постоји опасност од нарушавања конкуренције на тржишту.

Државна помоћ додељена у било ком облику, која нарушава или претида наруши конкуренцију на тржишту, осим ако није другачије прописано овим законом, или која је супротна закљученим међународним уговорима, није дозвољена.

У складу са овим законом, може бити дозвољена државна помоћ која се додељује (члан 5.):

1) ради унапређења економског развоја подручја Републике Србије са изузетно ниским животним стандардом или са високом стопом незапослености;

2) ради отклањања озбиљног поремећаја у привреди Републике Србије или извођења одређеног пројекта од посебног значаја за Републику Србију;

3) за унапређење развоја одређених привредних делатности или одређених привредних подручја у Републици Србији, уколико се тиме озбиљно не нарушава, нити постоји претња озбиљном нарушавању конкуренције на тржишту;

4) за унапређење заштите и очувања културног наслеђа.

Давалац државне помоћи је Република Србија, аутономна покрајинаи јединица локалне самоуправе, преко надлежних органа, и свако правно лице које управља и/или располаже јавним средствима и додељује државну помоћ убило ком облику, а корисник државне помоћи је свако правно и физичко лице, које у обављању делатности производње и/или промета робе и/или пружања услуга на тржишту, користи државну помоћ у било ком облику.

Контролу државне помоћи у складу са овим законом врши Комисија коју образује Влада Републике Србије. Давалац државне помоћи дужан је да, пре доделе државне помоћи, поднесе пријаву државне помоћи Комисији, која решењем одлучује о дозвољености државне помоћи.

Уредом о правилима за доделу државне помоћи ("Сл. гласник РС", бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014) се уређују правила за доделу државне помоћи, односно за оцену дозвољености пријављене, односно додељене државне помоћи.

Укупан износ регионалне инвестиционе државне помоћи се израчунава на бази:

1. оправданих трошкова за почетна инвестициона улагања,

2. процењених трошкова зарада за новоотворена радна места повезана са улагањем у двогодишњем периоду,

3. комбинацијом метода из става 1. тач. 1) и 2) овог члана под условом да помоћ не премаши најповољнији износ који произилази из примене једног или другог начина израчунавања.

Општина Мали Зворник определила се за процењене трошкове зарада као метод за израчунавање дозвољене државне помоћи, с тим да државна помоћ може износити до 50% трошкова процењених двогодишњих бруто зарада (нето зараде са свим припадајућим порезима и доприносима), уз испуњење следећих услова:

1. да радно место мора да буде непосредно повезано са почетном инвестицијом, а отворено у року од три године од завршетка инвестиције,

2. да улагање мора да резултира нето повећањем броја запослених у привредном субјекту у поређењу са просечним бројем запослених у протеклих 12 месеци, а у случају да се неко радно место затвори у том периоду, мора се одузети од броја новоотворених радних места,

3. да нова радна места буду очувана у периоду од најмање пет година од датума када је радно место први пут попуњено.

На основу напред наведеног и достављеног Извода из бизнис плана, извршен је обрачун износа дозвољене државне помоћи предузећу MAYDENIM ДОО Мали Зворник за реализацију Инвестиционог улагања у погон за производњу одеће у Малом Зворнику које обухвата додатна улагања од 3.074.000,00 милиона ЕУР у опрему и запошљавање нових 500 радника.

**Обрачун висине државне помоћи**

| Р. бр. | ОПИС | Прос. мес. бруто зарада | Бруто зараде за 2 године | |
|---|---|---|---|---|
| | | | У динарима | У еврима |
| 1. | Бруто зараде | 36.365,48 | 436.385.760,00 | 3.699.752,10 |
| 2. | Висина дозвољене државне помоћи | | 218.192.880,00 | 1.849.876,05 |

Према загарантованој минималној просечној бруто заради за 2019. години а на основу података РЗС (са свим порезима и доприносима) износиће 36.365,48 .

Двогодишњи фонд бруто зарада износи 436.385.760,00 динара, или 3.699.752,10 ЕУР (средњи курс Народне банке Србије на дан 28.05.2019. године у износу од 1 ЕУР = 117,95 динара), тако да висина дозвољене државне помоћи износи 218.192.880,00динара, или 1.849.876,05 ЕУР.

## 8. ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ЗАКУПА БЕЗ НАКНАДЕ

### 8.1. Дозвољена државна помоћ износи 1.849.876,05 ЕУР, а процењена тржишна вредност закупнине на месечном нивоу 3.773,35 ЕУР тако да време трајања закупа без накнаде може бити до:

По формули:

(збир просечних бруто зарада за период од 24 месеца) : (годишњи износ закупнине) = (број година закупа без накнаде);

1.849.876,05ЕУР : 45.280,2 ЕУР = 40,85година

Имајући у виду интересе општине Мали Зворник као и захтеве инвеститора сматрамо да би најцелисходније било инвеститору дати у закуп наведене непокретности на период од 25 година.

## 9. ЕКОНОМСКА АНАЛИЗА ОЧЕКИВАНИХ ТРОШКОВА И КОРИСТИ

### 9.1. Очекивани трошкови

Очекивани трошкови од издавања објеката у власништву Општине без накнаде (у форми изостајања наплате јавних прихода) износе 218.192.880,00 динара, или 1.849.876,05 ЕУР.

### 9.2. Утицај на јавне приходе Општина и Републике

Инвеститор је Писмом о намерама изразио спремност да уложи око 3.074.000,00 милиона ЕУР у набавку опреме и запосли 500 радника и то у првој години од закључења уговора запосли 300 радника и 200 радника након адаптације хале 4 а не дуже годину дана од тренутка адаптације. Инвестиција би била реализована за 2 године, с тим да би пуна запосленост била достигнута већ у другој години. С обзиром да постоји законска обавеза одржања запослености у периоду од 5 година од момента реализације инвестиције, достављен је Извод из бизнис плана са пројекцијом биланса успеха за 7 година (2 године су период улагања, тј. реализације инвестиције, додатне 5 године у којима ће бити одржана запосленост од најмање 500 радника).Износи су прерачунати у ЕУР по званичном средњем курсу на дан 27.05.2019. године.

Анализом су обухваћени ефекти на јавне приходе и други економски ефекти који се тичу само додатног запошљавања нових радника.

**Пројекција биланса успеха MAYDENIM ДОО Мали Зворник**

**- у ЕУР**

| Опис | Период имплементације Пројекта | Пуна запосленост | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Укупни приходи | 8.905.600 | 21.049.600 | 21.049.600 | 22.730.000 | 24.288.000 | 24.288.000 | 24.288.000 |
| 1.1. Извоз | 8.905.600 | 21.049.600 | 21.049.600 | 22.730.000 | 24.288.000 | 24.288.000 | 24.288.000 |
| 1.2. Домаће тржиште | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Укупни трошкови | 6.927.096 | 15.761.736 | 15.761.736 | 16.900.000 | 17.669.280 | 17.669.280 | 17.669.280 |
| 3. Укупан профит | 1.978.504 | 5.287.864 | 5.287.864 | 5.830.000 | 6.618.720 | 6.618.720 | 6.618.720 |

Пројектовани биланс успеха инвеститора основ је за процену позитивних ефеката на јавне приходе Општине и Републике Србије. Очекивани јавни приход од реализације инвестиције Општине је 74 % пореза на зараде, а Републике Србије: 26 % пореза на зараде, целокупни доприноси, порез на добит и царине.

Општина Мали Зворник неће остваривати додатне приходе с обзиром да се ради о закупу као и по основу комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору.

Република Србија неће остваривати приходе по основу ПДВ-а, с обзиром да је целокупна производња намењена извозу.

На основу бруто зарада из пројекције биланса успеха инвеститора, извршен је обрачун нето зарада, пореза и доприноса у складу са важећим прописима.

**Пројекција бруто зарада**

**- у ЕУР**

| О п и с | Период улагања | | Период пуне запослености | | | | | Укупно |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | |
| Нето зараде | 1.184.754,99 | 1.184.754,99 | 1.184.754,99 | 1.184.754,99 | 1.184.754,99 | 1.184.754,99 | 1.184.754,99 | 8.293.284,95 |
| Порези на доходак | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 560.539,22 |
| Доприноси, укупно | 585.044,03 | 585.044,03 | 585.044,03 | 585.044,03 | 585.044,03 | 585.044,03 | 585.044,03 | 4.095.308,18 |
| Укупно | 1.849.876,05 | 1.849.876,05 | 1.849.876,05 | 1.849.876,05 | 1.849.876,05 | 1.849.876,05 | 1.849.876,05 | 12.949.132,34 |

**Очекивани јавни приходи Општина Мали Зворник и Републике Србије од реализације инвестиције предузећа "MAYDENIM ДОО Мали Зворник":**

**- у ЕУР**

| НАЗИВ | Период улагања | | Период пуне запослености | | | | | Укупно |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | |
| Приходи општине Мали Зворник | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 414.799,02 |
| 1.1. 74% пореза на доходак | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 59.257,00 | 414.799,02 |
| Приходи Републике Србије | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 145.740,20 |
| 2.1. 23 % пореза на доходак | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 20.820,03 | 145.740,20 |
| У к у п н о: | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 80.077,03 | 560.539,22 |

## 10. ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ЕФЕКТИ

Осим већ наведених и квантификованих позитивних ефеката на локални буџет, приходе локалног комуналног сектора, као и буџет Републике Србије,очекују се и следећи позитивни социјални ефекти:

- пораст набавки роба и услуга од локалних снабдевача пружа шансу знатном броју привредника и предузетника за ширење сопствених бизниса,
- очекиване нето зараде у седмогодишњем периоду реализације значајно ће поправити куповну моћ и животни стандард грађана, а нарочито породица новозапослених радника,
- смањује се број незапослених,
- повећава се број регуларно запослених у привреди односно, за најмање 500 лица са редовном зарадом и регулисаним доприносима за социјално осигурање,
- успешна реализија овог пројекта уз сарадњу са локалном самоуправом, као и ефикасна локална администрација могу бити пример добре праксе и препорука за долазак других великих инвеститора.

## ЗАКЉУЧАК

Уредба о условима, прибављању и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступци јавног надметања и прикупљања писмених понуда (Сл. гласник РС бр 16/2018) пружа могућност локалним самоуправама које су према степену развијености разврстане у четврту групу, укључујући и девастирана подручја да непокр етности дају у закуп без накнаде непосред ном погодбом у циљу реализације пројекта којим ће бити отворено најмање 100 нових радних места на неодређено време.

Уредбом о правилима за доделу државне помоћи дефинисано је да висина дозвољене државне помоћи може износити до 50 % оправданих трошкова, у случају "MAYDENIM ДОО Мали Зворник" процењених трошкова зарада за новоотворена радна места повезана са улагањем у двогодишњем периоду.

Како двогодишњи фонд бруто зарада износи 436.385.760,00 дин. или 3.699.752,10 ЕУР

(средњи курс Народне банке Србије на дан 27.05.2019. године у износу од 1 ЕУР = 117,95 динара), односно на годишњем нивоу износи 218.192.880,00 динара, или 1.849.876,05 ЕУР, тако да време трајања закупа без накнаде може бити 25 година као према захтевима инвеститорима.

Процењена тржишна вредност закупнине пословног простора у динарима на месечном нивоу на дан процене 27.05.2019. године износи 41,28 дин/м² или 0,35 ЕУР, односно за целу површину на месечном нивоу 370,892,52 динара или 3.144,46 ЕУР (без ПДВ-а), тако да време трајања закупа без накнаде може бити 25 година.

Процењена тржишна вредност закупнине пословног простора у динарима на месечном нивоу на дан процене 27.05.2019. године износи 49,54рсд/м² или 0,42 ЕУР, односно за це лу површину на месечном нивоу 445.070,78 динара или 3.773,35 ЕУР (са ПДВ-ом), тако да време трајања закупа без накнаде може бити 25 година.

Сматрамо да општина Мали Зворник неће остваривати приходе по основу пореза на имовину и накнаде за заштиту и унапређење животне средине имајући у виду актуелне позитивне прописе који регулишу ову област, до евентуалног њиховог другачијег регулисања и стварања законског оквира за наплату, с обзиром да се ради о закупу, као ни по основу комуналне таксе за истицање фирме на пословном простору.

Правно лице -закупац пословне зграде није обвезник пореза на имовину за ту непокретност (Мишљење Министарства финансија, бр. 430-00-00161/2019-04 од 19.03.2019. године),јер нема опорезива права из члана 2.став 1.Закона о порезима на имовину (”Сл.гласник РС”, бр. 26/01...99/18-УС).

Одлуком о накнади за заштиту и унапређење животне средине општине Мали Зворник (”Сл.лист општине Мали Зворник ” бр. 02/10 ,02/11 и 05/18) прописано да се ослобађају плаћања накнаде за заштиту и унапређивање животне средине обвезници који у пословним објектима који се налазе на територији општине Мали Зворник , у години за коју се утврђује накнада запошљавају више од 200 (двеста) радника. Одредбе члана 87. став 3. тачка 3) и став 6. Закона о заштити животне средине (”Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - УЦ, 14/16 и 76/18), као и акта јединица локалне самоуправе која су донета на основу члана 87. Закона о заштити животне средине (”Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09 - др. закон, 72/09 - др. закон, 43/11 - УС , 14/16 и 76/18) престале су да важе 1. марта 2019. године (члан 278. став 2. Закона о накнадама за коришћење јавних добара).

Одлуком о локалним комуналним таксама (”Сл. лист општине Мали Зворник”, број 08/13,03/14,12/15, 11/17, 5/18,14/18 и 02/19)-Тарифни број 1. прописано је да се ослобађају плаћања комуналне таксе за истицање фирме обвезници који у пословним објектима који се налазе на територији општине Мали Зворник , у години за коју се утврђује такса запошљавају више од 200 (двеста) радника.

На основу свега изнетог уколико би пошли од препоставке да на основу позитивних прописа чије се усвајање очекује, а којем ће прецизније бити дефинисане области наплате накнаде за заштиту и унапређење животне средине, а да на основу истих закупац евентуално небих могао бити ослобођен горе поменуте надокнаде у наставку дајемо приказ државне помоћи са ослбађањем од накнаде за заштиту и унапређење животне средине а према пројекцији из важеће Уредбе о критеријумима за одређивање активности које утичу на животну средину према количини загађења, односно степену негативног утицаја на животну средину који настаје обављањем активности, износима накнада, условима за ослобађање од плаћања накнаде или њено умањење, као и критеријумима који су од значаја за утицај физичких лица на животну средину ( ” Сл. Гласник РС ” бр. 29/19 ).

На основу доступних података и важећих позитивних прописа накнада за заштиту и унапређење животне средине износила би35.623,60 ЕУР на годишњем нивоу, односно на месечном нивоу накнади за заштиту и унапређење животне средине износила би2.968,64ЕУР.

Имајући у виду делатност којом би се потенцијални инвеститор бавио општина Мали Зворник пре давања у закуп горе наведених непокретности адаптирала је постојећу трафо станицу снаге до 1мњ како би увећала вредност имовине, створила боље услове за пословање а тиме и увећала цену закупа.

Ако се уз напред наведено, имају у виду и остали социјални ефекти (пораст животног стандарда грађана, смањење незапослености, пораст запослености у привреди, посебно прерађивачкој индустрији, пословне шансе за развој локалних малих и средњих предузећа и предузетника, итд.) битни за оцену оправданости давање објеката у закуп без накнаде, економски је оправдано и социјално прихватљиво давање у закуп без накнаде објеката ”Стара Пилана? у власништву Општине кориснику државне помоћи ”MAYDENIM ДОО Мали Зворник”, за реализацију Улагања у погон за производњом одеће од тексаса и остале текстилне одеће намањене извозу у Малом Зворнику, на период од 25 година.

На основу члана 13. став 4. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник Републике Србије", број: 10/2013, 142/2014, 103/2015 и 101/2016), члана 3 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број:129/2007, 83/2014- др. Закон,101/2016 и 47/2018), Одлуке о буџету општине Мали Зворник за 2019. годину ('Сл. лист општине Мали Зворник', број 21/18) члана 40. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", број 21/18), на предлог председника општине Мали Зворник, уз претходну сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (а кт број 320-00-4869/2019-09 од 19.06.2019.године), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 21.06.2019.године, донела је:

## ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2019. ГОДИНУ

## I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

### Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Општина Мали Зворник се налази у западном делу Републике Србије, у Средњем Подрињу. Западну границу Општине (и државну границу) чини река Дрина, са североистока се граничи са општином Лозница, са источне стране са општином Крупањ, а са југоистока са општином Љубовија. На западној граници је међудржавни гранични прелаз са Републиком Српском, који се налази у самом месту Мали Зворник, а на супротној обали реке Дрине је место Зворник. Површина Општине је 184 км□, најмања је у Мачванском округу (којем административно припада) и једна од најмањих у Србији. Укупан број становника по попису из 2011. године је 12.482, а укупан број домаћинстава 4.220. Просечна величина насеља је 15,3 км□. На километар квадратни долази 67,8 становника, што је знатно испод просека за Републику Србију. На подручју Општине има 10 катастарских општина, 11 регистрованих месних заједница, 12 насељених места и 4 месне канцеларије. Општина Мали Зворник је неразвијена општина са слабо развијеном привредом, великом незапошљеношћу и израженим процесом одлива радно способног становништва. Уредбом о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014. годину ("Службени гласник РС",број 104/2014) општина Мали Зворник разврстана је у четврту групу развијености општина, односно у групу ткз. девастираних подручија. Општина Мали Зворник има повољан географски положај. Пружа се дуж магистралне саобраћајнице Београд - Бајина Башта, која представља главни комуникацијски правац Западне Србије. Преко Ужица ова саобраћајница је повезана са Јадранском магистралом. Овим магистралним путем Општина је повезана са свим већим градским центрима у Републици: Лозницом која је удаљена 26 км, Љубовијом удаљеном 43 км, док је од Шапца који је административни центар а уједно и највеће место у Мачванском округу, удаљена 81 км. Удаљеност Малог Зворника од Београда је 170 километара. Преко Новог моста и граничног прелаза са Републиком Српском, Мали Зворник је повезан са магистралом Зворник-Тузла-Сарајево, као и саобраћајним правцем Бјељина-Лозница-Бајина Башта-Ужице. Повезаност са овако значајним магистралама представља велику предност за развој ове, иначе, једне од најмањих и најнеразвијенијих општина у Републици Србији.

Природни услови и животна средина: Рељеф Општине је веома разуђен и уочљиви су следећи типови: - узајамни појас алувијалних равни уз саму Дрину и чија се ширина креће од неколико десетина метара, као у Будишићу, до 3,5 километара у Радаљу и Доњој Борини; - предео долинских коса и побрђа од 200-500 мнв, који карактеришу разбијена насеља са малом насељеношћу; - појас ниских планина и заравни од 500-856 мнв на Црном врху, који је највиша кота Општине. Општина Мали Зворник се налази између 150-856 м.н.в. Насеља Брасина и Доња Борина су брежуљкаста, са нижим брдима, долинама и котлинама, на 200-350 м.н.в, док су остала насеља брдска, са вишим долинама и котлинама на 350-600 м.н.в. Највиша кота општине је Црни врх са 856 м.н.в. Педолошке карактеристике земљишта су динамичне и променљиве категорије, од судбинског значаја, како за вегетацију и живи свет везан за земљиште, тако и за пољопривредну производњу којом управља човек. Поред педолошких особина земљишта у смислу агрохемијских и физичких, нагиб терена и експозиција су особине које имају утицај на избор култура које се узгајају на одређеној територији. По педолошк им карактеристикама на подручју Општине установљени су следећи типови земљишта: црница на кречњаку, смеђе рудо земљиште, параподзол (или падински псеу доглеј као условно продуктивно земљиште је најзаступљенији тип земљишта на овом подручју), алувијално, смеђе скелетоидно земљиште на шкриљцима, смеђе скелетоидно земљиште на граниту и скелет камењар. Најплодније земљиште је алувијалног типа. Оно је заступљено у атарима свих насеља, али у различитом обиму. Ратарске и повртарске културе се узгајају на алувијалним теренима. Воћарске културе су заступљене на смеђе рудом земљишту. Плитко земљиште црнице на кречњаку

је погодно за пашњаке. Скелет камењар је неплодно земљиште. Процењује се да најквалитетнија земљишта, која припадају I - IV бонитетној класи, заузимају око 12,12 % општинске територије, али на њима су већим делом изграђена насеља. Осим ове нерационалности, мора се указати и на изградњу индустријске зоне Малог Зворника на земљишту И и II класе у зони Зворничког поља на ушћу Радаљске реке. Алувијалним теренима припада 700 ха (3,81% општине), бонитета I - III класе. Проблем ових земљишта јесте угрожениост поплавама, бујичним и подземним водама, нарочито на подручју Зворничког, Вољевачког и Андрачког поља. Параподзол који је заступљен у Радаљу и Малом Зворнику чини земљишта II до IV бонитетне класе. У пределу Гучева је заступљена црница на кречњаку (планинско земљиште). У нижем долинском појасу земљиште је погодно за ратарске културе, док у зони побрђа има услова за воћарство. Клима овог подручја је умерено-континентална. Лета су топла са просечном температуром ваздуха, најтоплијег месеца јула је између 20 - 22 степена. Зиме су већином хладне, а температура најхладнијег месеца јануара креће се од 1 - 8 степени. Површинске и подземне воде Подручје општине Мали Зворник се одликује разгранатом хидрографском мрежом. На 1 км2 површине долази 1,1 км воденог тока. То значи да ово подручје има укупно 205 км река на свега 184 км2 површине што је изнад просека у Србији. Дакле, цео простор је испресецан водотоцима и изворишима који припадају ”дринском сливу’’ што значи да окосницу хидрографије овог подручја чини река Дрина. Дрина спада у ред хидролошки релативно добро изучених водотока у нашој земљи. Назив Дрина је према неким ауторима илирског порекла, док други аутори наводе да је постао од турске речи ”дерин” што значи ”дубоко”. У Средњем веку је називана ”Дринос” а у народу ”Зеленика” или ”Зеленка” због зелене боје воде. Примарни реципијент јој је река Сава. Са значајним електроенергетским и водопривредним потенцијалом, Дрина протиче кроз територију Општине Мали Зворник у дужини од 33 км . Дренира целокупно подручје и представља регионални ерозиони базис, којем гравитирају бројне њене притоке. Главни токови и њихове притоке су паралелни и теку од истока према западу, односно од истока према југозападу. Кроз сами град Мали Зворник протичу следеће бујичне реке и потоци: Ђукановића поток, Бучевски поток и Моштаница. Орлов поток представља гранични водоток између лозничке и малозворничке општине. Веоча и Требешница имају ток дуг око 6 км. Сви водотоци на подручју општине Мали Зворник су вредни водни ресурси, али се по значају ипак разликују. Најзначајније реке као притоке Дрине су: Боринска река, Радаљска река, Борањска река и Велика река. Режим подземних вода ове издани је у директној зависности од режима падавина. Квалитет подземних вода, али оних које су узете као потенцијална изворишта за водоснабдевање становништава општине Мали Зворник, је такав да у погледу хемијског састава задовољавају потребне критеријуме и услове о употреби воде за пиће, док према бактериолошком саставу не задовољавају и потребно је предузети мере за њихово обавезно хлорисање пре употребе. Може се закључити да општина Мали Зворник располаже изузетним водним ресурсима који нису искоришћени у мери могућег рационалног коришћења. Карактеристична геоморфолошка и хидрографска богатства природне средине, која је великој мери очувана, главни су адути развоја самог града и целе општине Мали Зворник. Реке које нису у довољној мери искоришћене, треба искористити за производњу електричне енергије и за побољшање водоснабдевања самог града и сеоских насеља у вишим зонама, затим за наводњавање земљишта под пољопривредним културама, за производњу рибе, као и за развој угоститељства и туризма. Општина Мали Зворник има компаративну предност што се тиче стања и очуваности животне средине. Површински највише простора заузимају шуме, које представљају велики природни потенцијал ове општине.Шума као животна заједница је станиште многих биљних и животињских врста и богате су срнећом дивљачи, дивљим свињама, зечевима, фазанима, дивљим паткама и јаребицама. Додатно богатство шума представљају шумски плодови, печурке и лековито биље. Од печурака у значајнијим количинама се налазе лисичарка и вргањ. На овом подручју распрострањене су следеће врсте лековитих биљака: хајдучка трава, коприва, хоњу нећу, кантарион, клека, шипурак, зечји трн, маслачак, мајчина душица, нана, липа, бреза. Свима је познато да је Дрина најлепша и најчистија планинска река на Балкану, обдарена бројним врстама рибе, од којих се у нашем делу тока може пронаћи: деверика, плотица, гргеч, шаран, штука, сом, младица, пастрмка, лињак и многе друге. Према површини коју обухвата (184 км2) Мали Зворник спада у мање општине. Шуме се простиру на 9320 ха, или 50,7% територије, а према подацима Републичког завода за статистику Србије за 2013.годину укупна обрасла шумска површина је 8.860,72 ха или 48,15 %. Ови подаци указују на чињеницу да је Мали Зворник значајно надмашио пошумљеност у Мачванском округу (2 3,0%) и Србији (26,7%). Такође по истом извору података у 2013. години пошумљено је 1,78 ха лишћарима и 0,41 ха четинарима, а посечена дрвна маса лишћара износи 26.210 м³ и 76 м³ . Шуме на подручју Малог Зворника налазе се у друштвеном - 55,1% и у приватном сектору - 44,9%. Шумама у друштвеном сектору газдује ЈП ”Србијашуме” - Шумско газдинство ”Борања”. Листопадно дрвеће се

простире на око 80% шумских површина, а доминирају букове шуме. Од осталих врста присутни су: храст китњак, цер, граб и багрем, а у долини Дрине топола и врба. Квалитет шума је подигнут на виши ниво пошумљавањем четинарима. У државном сектору преовладавају економске шуме - 84,6%. На 15,4% шумских површина налази се: шибљака - 6,2%, необраслог земљишта - 4,3%, заштитних шума - 2,9%, узурпација - 1,3% и изолованих парцела за заштиту - 0,7%.

.

**Стање и трендови у руралном подручју**

Демографске карактеристике и трендови: Демографске карактеристике и трендови дати су у следећој табели: Број и национална структура становништва Према резултатима пописа 2011. године на територији општине живи 12.482 становника са доминантним српским становништвом и становништвом православне вероисповести. У погледу националног састава становништво општине Мали Зворник је доста хомогено. Узимајући у обзир податке пописа из 2011. године, Срби учествују у укупном становништву са 93,55 % док остатак од 6,45 % чине националне мањине међу којима се по броју највише истичу Муслимани којих према датом попису има 376 или 3,01%. Густина насељености Општина има 12.482 становника или 67,8 становника по км² што је знатно мања густина насељености од републичког просека који износи 81,3 становника по км². Старосна структура Просечна старост становништва на нивоу целе општине је 42,39 година. Удео становништва старости до 20 година у укупном становништву општине износи 20,49%, становништва од 20-40 година 24,91%, становништва од 40-60 година 33,28% и становништва преко 60 година старости 21,32%. Родна структура На основу података који се односе на званичне попис становништва може се констатовати да развој становништва општине Мали Зворник у којој према резултатима пописа живи 12.482 становника, од којих 50,55% женског и 49,45 % мушког пола. о упоредним подацима из пописа 2002. и 2011.године бележи се пад становништва на простору општине Мали Зворник (-1594) или 11,32%; о евидентан је тренд демографског старења - просечна старост становништва у општини Мали Зворник је 42,39 година, а индекс старења је 114,8. о 20,49 % укупне популације чине деца и млади до 20 година. Полна структура становништва је у односу 50,55% женске, наспрам 49,45% мушке популације. Демографска кретања Према статистичким подацима Републичког Завода за статистику, број становника растао је само у периоду између два послератна пописа (1948-2002.године), иначе, општина Мали Зворник је имала повољне популационе карактеристике у периоду 1948-2002.године. Буран раст броја становника у послератном периоду је последица високог природног прираштаја домицилног становништва али и израшеног процеса досељавања због изградње ХЕ "Зворник" и развоја пратеће индустрије. У наведеном периоду број становника увећао се за 5.040 или за 55,38%. Након тог периода, позитивног демографског развоја, због тешке социјално економске и политичке ситуације (у процесу приватизације много становника је остало без запослења), дошло је до смањења природног прираштаја, што је имало за последицу велики пад броја становника. Природни прираштај као директан резултат односа наталитета и морталитета, за период од последњих десет година има негативну вредност, тако да је у 2011.години број живорођених био 96, а умрлих 147.

Старосна и полна структура формирају се као резултат дугогодишњих промена наталитета, морталитета и миграција. Полна структура у ранијем периоду имала је негативне тенденције које су се манифестовале падом учешћа женског пола у укупном становништву. Узрок томе је повећан одлив женског младог становништва из ове општине, тако да је повећано учешће мушког становништва. У периоду између 2002. до 2011. године долази до промене у полној структури становништва, при чему се повећава броје женске популације у односу на мушку пре свега због процеса старења становништва, јер је познато да жене дуже живе, као и одлива мушког радно способног становништва као процеса економске емиграције. Дугогодишњи пад наталитета и веома изражена стопа емигрирања млађег становништва произвели су велики пад учешћа младог становништва до 19 година и наравно, повећање средовечног становништва од 40-59 година и старог (преко 60 година).

**Демографске карактеристике и трендови**

| Назив насеља | Попис 2002 | Попис 2011 | Тип насеља |
|---|---|---|---|
| Мали Зворник | 4376 | 4407 | Урбано |
| Амајић | 186 | 156 | Сеоско |
| Брасина | 1663 | 1479 | Сеоско |
| Будишић | 249 | 219 | Сеоско |
| Велика Река | 476 | 373 | Сеоско |
| Вољевци | 719 | 617 | Сеоско |
| Доња Борина | 1731 | 1523 | Сеоско |
| Доња Трешњица | 688 | 575 | Сеоско |
| Радаљ | 2497 | 2211 | Сеоско |
| Сакар | 504 | 452 | Сеоско |
| Цулине | 389 | 291 | Сеоско |
| Читлук | 238 | 179 | Сеоско |
| УКУПНО | 14076 | 12482 | |

Диверзификација руралне економије: Пољопривреда као једна од основних људских делатности има велико заначај за нашу општину. Производња хране и енергије има стратеш ки значај за сваку државу. За општину Мали Зворник карактеристично је да је са почетком изградња ХЕ"Зворник" дошло до прилива великог броја становника који су досељени из свих крајева бивше СФРЈ и радили су на изградњи хидроелектране а потом су остали да раде и настанили су се у нашој општини, али се нису бавили пољопривредом јер нису имали замљиште. Такође у процесу индустријализације домаће становништво је почело да се запошљава у индустрији и пратећим делатностима па је напуштало своја имања и тиме се смањивао обим пољопривредне производње, а улагања у основан средства су била све мања. Економска криза и санкције почет ком 90- тих година додатно је продубила овај процес тако да је пољопривреда поднела највећи т ерет. Изостанак улагања у основна средства довео је до тога да је просечна старост механизације у пољопривреди преко 20 година. Исти је случај и са засадима воћа и са основним стадима у сточарству који нису адекватно обнављани. Главне носиоце развоја пољопривреде у свакој општини треба да буду земљорадничке задруге, па је тако било и у нашој општини, међутим у напред наведеном периоду у процесу приватизације ова задруга је престала са радом тако да је овај проблем додатно увећан. Само уз подршку локалне самоуправе и државе пољопривреда у будућности може да буде главни носилац развоја општине.. Н иво запослености, мерен бројем запослених на 1000 становника, показује знатно заостајање општине Мали Зворник у односу на Републику, али и у односу на целокупну Мачванску област. Када се у зме у обзир структура запослених по делатностима за 2013.годину, може се уочити да је највећи број запослених на територији општине Мали Зворник у образовању (14,4%), затим у области вађења руде и камена (8,9%), у области здр авственог и социјалног рада (7,6%) и у производњи електричне енергије, гаса и воде (5,5%). Значајно је нагласити да од укупног броја запослених у општини Мали Зворник изузетно велики проценат чине приватни предузетници (лица која самостално обављају делатност) и запослени код њих, чак 32,0%, што је знатно више у односу на републички просек (22,0%) и просек Мачванске области (26,3%).

**Ниво запослености**

| Запослени у 2013.години | Република Србија | Мачванска област | Општина Мали Зворник |
|---|---|---|---|
| Укупно | 1.715.163 | 50.441 | 1.505 |
| Учешће жена% | 46,2 | 46,1 | 39,1 |
| Запослени у правним лицима | 1.338.082 | 37.158 | 1024 |
| Приватни предузетници и запослени код њих | 377.081 | 13.283 | 481 |
| Број запослених на 1000 становника | 239 | 172 | 124 |

Рурална инфраструктура: Саобраћајна инфраструктура Природне предиспозиције посматране са просторног и физичко-географског становишта и постојећа конфигурација земљишта, указују да општина Мали Зворник има релативно повољан саобраћајно-комуникативни и стратешки положај и далеко већи потенцијал у односу на досада искоришћен. Упркос чиње ници да је Општина значајног приграничног и транзитног положаја, јер распол аже са три моста - железничким, друмским и пешачким, који је повезују са Републиком Српском, она према Закону о недовољно развијеним подручијима Републике Србије (Сл. гласник РС, бр. 53/95), а сходно својој неразвијеној привредној структури и недовољној опремљености инфраструктурним и социјалним садржајима, спада у недовољ но развијене општине у Србији, са свим карактеристикама периферних делова Републике. Друмски саобраћај Повезаност Општине са ближим и даљим окружењем, као и мрежом друмских саобраћајница у којој је од приоритетног значаја мрежа трансевропских магистрала на којима се одвија највећи део међународног транспорта, остварује се путем Iб реда бр.28 Лозница-Мали Зворник- Љубовија-Бајина Башта и делимично IIа реда Радаљ- Радаљска Бања- Шарена Буква. Брзу и лаку интеграцију у регионалне и светске робно-новчане токове, ово подручије може остварити само уз добру инфраструктурну опремљеност, где у првом плану треба да егзистира саобраћајна инфраструктура. Тиме ће се директно утицати на свеобухватно и квалитетно коришћење свих расположивих ресурса, а преносно и на активнији однос ка развојним процесима Општине. Путеви Ib реда као основни носиоци саобр аћаја унутар Републике, са улог ом повезивања више друштвено - политичких и привредних подручја и центара, односно опслуживања читаве њене територије, по правилу се прикључују или се поклапају са Међународним путевима. Иако шематски већ формирани, њихова капиларна

мрежа се мора у дугорочном периоду константно функционално унапређивати, а они се сами краткорочно морају одржавати у стању техничке исправности прописане одговарајућим стандардима. Државни пут I Б реда број 28 Лозница-Мали Зворник- Љубовија-Бајина Башта, као најзначајнија друмска саобраћајница подручја, протеже се паралелно са током реке Дрине целом дужином Општине. Главна је спона овог дела Републике са следећим примарним друмским трајекторијама унутар државе и шире:

преко Шапца наставља ка Београду, макро регионалном центру Републике, и излази на међународне коридоре: Е-70, а преко њега ка североистоку (Румунија) и западу (Хрватска) Европе; и Е-7 5, а преко њега ка северу (Мађарска), истоку (Бугарска) и југу ( Медитерану) Европе; * преко Ужица и Западно-моравског коридора Е-761, односно државног пута Ib реда (Ужице - Чачак - Појате - Зајечар), повезује подручије Општине са централном и источном Србијом и даље са истоком Европе; * преко Ужица и кор идора Е-763 повезује подручје Општине са Јужним Јадраном (Црна Гора-Бар); рачв ајући се на територији Малог Зворника један крак овог пута друмским мостом пресеца реку Дрину и стапа се са коридором Е-762 који наставља ка Сарајеву, повезујући Републику Србију са БиХ. На територији Општине се налазе две бензинске станице са једанаест точионих места, лоциране у граду Малом Зворнику (Доње насеље и код Новог моста). Постојеће стање у сфери дистрибуције нафте и нафтиних деривата потенцијалним потрошачима, квалитативно не задовољава њихове потребе. Густина и квалитет постојеће аутобуске мреже су, у глобалу, задовољавајући. Територију општине покривају следећи аутопревозници: ( "Ластра" из Лазаревца и "Ракета А.Д" из Лознице) са довољним бројем превозних средстава. Проблем представљају, по путнике небезбедна, аутобуска стајалишта дуж превозних траса (неуређена проширења дуж магистрале) и локације крајњих станица у појединим месним заједницама (обично центри месних заједница). Енер гетска инфраструктура - Река Дрина, са својим централним географским положајем и енергетским потенцијалом, спада у најповољније енергетске изворе Србије. Хидроелектрана "Зворник", као најнизводнија степеница средњег тока реке Дрине, јесте прибранско постројење са две машинске зграде, једне на левој, а друге на десној обали, које заједно са браном преграђују реку Дрину. Ова хидроелектрана чини основу енергетске инфраструктуре Малог Зворника и у погону је већ 57 година. Уз редовно одржавање и коришћење она је у овом периоду дала одговарајући допринос енергетском систему Србије. За својих 57 година непрекидног рада ХЕ "Зворник" је произвела преко 22 милијарде КЊх електричне енергије и пребацује план производње сваке године. Хидропотенцијал подручја Малог Зворника није у довољној мери искоришћен. Поред Хидроелектране "Зворник", могуће је саградити више мањих хидроелектрана које би допринеле производњи далеко веће количине електричне енергије у односу на садашњу производњу. Хидропотенцијал Дрине и њених притока, за изградњу вишенаменских мини акумулација и резерве подземних вода пружају повољне услове за снабдевање насеља и индустрије водом. Постоји чак 13 локалитета веома повољних за ту сврху. Подручје општине Мали Зворник електричном енергијом снабдева Ј.П. "Електроподриње" -Лозница, које је у саставу Ј.П. "Електросрбија" -Краљево. Електрична енергија се преноси четворонапонским системом (110/35/10/0,4 КВ), преко електро-енергетске преносне мреже и електроенергетских објеката. Основни извор снабдевања електричном енергијом за читаву Општину је трафо-станица 110/35 КВ "Мали Зворник". Ова трафостаница је у склопу разводног постројења 110 КВ Хидроелектране "Зворник". Из ове трафо-станице изграђени су далеководи за правце Лозница-Осечина-Ваљево и Лозница-Лешница-Шабац, укупне дужине 25,5 м, као и за правац према Републици Српској у дужини од 550 м. Поред ове главне трафо-станице у Малом Зворнику постоје још две трафо-станице 35/10 КВ "Мали Зворник I" и "Мали Зворник II", са по два трансформатора од по 4 МВА. У наредном периоду се планира замена једног трансформатора у обе трафо-станице од 4 МВА трансформатором од 8 МВА. Такође се планира демонтажа трафо-станице "Мали Зворник II" и изградња нове ТС 35/10 КВ, типа зидана, максималног капацитета 2 х 8 МВА. Иначе, свако од сеоских насеља има своје трафо-станице за снабдевање електричном енергијом становништва на том подручју, и то: Радаљ 11, Доња Борина 7, Брасина 12, Сакар 3, Будишић 2, Доња Трешњица 3, Амајић 1, Цулине 6, Велика Река 6, и Вољевци 1 трафо-станицу. Што се тиче Читлука, Горњи Читлук има једну трафо-станицу, док се Доњи Читлук напаја струјом из Цулина. Највећи проблеми везани за снабдевање струјом у сеоским насељима су, пре свега, ниски напон струје, мали број трафо-станица, велика удаљеност, негде и по неколико км, нисконапонске мреже од кућа, струја је у већини монофазна, ретко где трофазна итд. Напон струје је од 220 и 380 В. Фиксна и мобилна т елефонија Н а основу података добијених из централе предузећа Телеком Србија А.Д., општина Мали Зворник је само једно од чворних подручја која се налазе и функционишу у саставу мрежне групе Шабац. На подручју Општине се налази шест аналогних телефонских централа чије капацитете користи 3542 телефонских претплатника. Према подацима Републичког завода за статистику, густина постојеће ТТ мреже, односно број телефонских прикључака на 100 становника на територији

Општине је око 23.2. Овај показатељ је осетно нижи од истог за целу територију Мачванског округа - око 27.6, а далеко нижи од просека за целу територију Републике Србије - око 33.3 Подручије општине добро је покривено сигналима свих оператера мобилне телефоније који послују на територији Републике Србије а то су "Телеком-Србија", "Теленор - Србија" и "Вип мобиле", осим неких периферних делова општине, који су слабо насељени. Пошто је Општина Мали Зворник гранична општина, велики део територије је покривен сигналом мобилног оператера који послује на територији Републике Србије Поште и приступ интернету На подручју Општине функционише пет поштанских шалтера у главној пошти у самом граду Малом Зворнику и три уговорне поште у месним заје дницама Радаљ, Доња Борина и Велика Река. Постојећи просторни распоред поштанских испостава и њихов број, као и сам асортиман и квалитет услуга које оне пружају, одговарају тренутној бројчаној концентрацији и потребама локалног становништва. У пословању интернет провајдера монопол држи "Телеком" Србија а сви друго провајдери морају да користе његову мрежу.
Управљање отпадом У Малом Зворнику не постоји депонија смећа. Смеће се одвози на депонију у Лозницу. Скупљање и одвожење смећа у Општини је контејнерског типа. На подручију целе општине Мали Зворник смеће се свакоднев но одвози на депонију (8- 10 тона смећа дневно) уз помоћ наменске механизације ЈКП "Дрина" из Малог Зворника. На терит орији Општине нису регистроване дивље депоније али је забележено да постоје 3 сме тлишта. Поменуто комунално предузеће располаже са 418 контејнера запремине 1,1 м³ , 15 контејнера од 5 м³ и 10 контејнера за сакупљање пластичне амбалаже који се налазе у градском делу општине. Индустријски отпад се сакупља у самим привредним субјектима у којим је и настао и на законом прописан начин се складишти и даје на рециклажу. Медицински отпад који настаје у дому здравља се сакупља и на безбедан начин превози до постројења за спаљивање у Шабац. Водоснабдевање Од укупно 12 насеља на територији општине Мали Зворник, ЈКП "Дрина" пружа услуге водоснабдевања и одржавања водовода у осам насеља. На систем водовода под ингеренцијом ЈКП "Дрина" укупно је прикључено 2.915 домаћинстава, тј око 8.700 становника општине Мали Зворник. Воду под управом ЈКП користи и 110 предузећа и 193 радње. Укупно је захваћено 810.000 м3 воде , док је 399.000 м3 испоручено воде за пиће.Под ингеренцијом ЈКП "Дрина" није водоснабдевање у насељима: Будишић, Амајић, Вољевци и Доња Трешница, као и у деловима насеља Сакар, Брасина, Доња Борина и великом делу насеља Радаљ. Тачније, око 3.700 становника Општине не користи воду под ингеренцијом ЈКП. Водоснабде вање општине Мали Зворник, које је у надлежности ЈКП" Дрина", базира се на два система: - централни градски водоводни систем Малог Зворника; тренутно су у функцији 2 копана бунара у алувијуму Дрине (један у градском насељу Мали Зворник и један у Брасини), а постоје и три бушена бунара (2 нису у функцији, а трећи Шипад је у фази отварања) и - гравитациони тип водоснабдевања са бројних изворишта (Влашке њиве I, Влашке њиве II, Гучево). Нека насеља користе само један од ових система (насеље Сакар прикључено је само на централни градски водоводни систем, а насеља Д. Борина, Велика Река, Радаљ, Цулине и Читлук само на гравитациони тип водоснабдевања), а нека оба система (градско насеље Мали Зворник и Брасина). Како је већ споменуто, око 5.500 становника Општине није прикључено нити на један од ових система у надлежности ЈКП "Дрина", већ користи сопствене изворе водоснабдевања, који нису под контролом ЈКП. Квалитет воде за пиће која је под ингеренцијом ЈКП је задовољавајући и редовно се контролише. Међутим, квалитет воде за пиће са изворишта која сеоско становништво користи као једини или алтернативни вид водоснабдевања (поред снабдевања из домена ЈКП), а која нису под ингеренцијом ЈКП "Дрина" - дискутабилан је и разликује се у зависности од локација, временских прилика и сл. Канализациона мрежа Градска канализација пројектована је за 2.500 еквивалентних становника. У 2013. години укупно је испуштено око 249.000 м3 отпадних вода из домаћинстава и око 50.000 м3 отпадних вода из објеката правних лица, док је 240.000 м3 испуштено отпадних вода у систем за одвођење отпадних вода. Под контролом ЈКП "Дрина" је канализациони систем у градском насељу Мали Зворник и у највећем делу Доњег Насеља. Канализациони систем у градском насељу Мали Зворник у релативно је задовољавајућем стању, мада у кишном периоду долази до мешања фекалних и атмосферских вода, што представља највећи проблем у пружању ових услуга. За Доње Насеље, које је у саставу градског насеља Мали Зворник, само је делимично урађена канализациона мрежа. Канализација по селима не постоји. Канализационо питање је решено индивидуално, а само поједина места имају неки вид централне канализационе мреже, који није под ингеренцијом ЈКП "Дрина". Топловодна мрежа Квалитет услуге грејања, кроз топловодни систем, коју пружа ЈКП "Дрина", само за градско насеље Мали Зворник, на задовољавајућем је нивоу. Услугу грејања овог јавног предузећа користи 455 домаћинстава (око 10% укупног броја домаћинстава у Општини), углавном у становима, са површином од 22.925 м2 и 73 предузећа, радњи и установа са 12.419 м2 простора. Постојећи топловодни систем је у релативно добром стању, мада је јако оптерећен, те се не би могао повећавати број корисника без

изградње нових постројења. У наредном периоду ЈКП "Дрина" очекује одабир нове локације за измештање постојеће топловодне котларнице из подрумских просторија стамбене зграде у центру града, уз неизбежно обнављање дотрајалих котлова и инсталација (цеви за топловод). Гасоводна мрежа На подручју општине Мали Зворник постоји гасоводна мрежа. ЈКП "Дрина" гасом снабдева "Србијагас", одакле се он даље дистрибуира домаћинствима и индустријским корисницима. У дистрибутивном гасоводу постоји потребна резерва гаса на основу које се може планирати наставак гасификације за широку потрошњу, где се мисли пре свега на индивидуално становање, малу привреду и потенцијалне нове привредне функције у Малом Зворнику.

**Показатељи развоја пољопривреде**

Пољопривредно земљиште: Према подацима РЗС за 2012. годину укупна површина расположивог пољопривредног земљишта на територији општине износи 5913 ха или 32,13% укупне површине општине, од чега је 2723 ха коришћено пољопривредно земљиште или 46,05 % од уку пно расположивог пољопривредног земљишта. Оранице и баште заузимају 938 ха, воћњаци 306 ха, ливаде и пашњаци 1372 ха. Просечна величина пољопривредног газдинства је око 1,3 ха.Најквалитетније обрадиво земљиште се налази у долини реке Дрине и њених притока. Велике површине земљишта налази се у брдско-планинском залеђу ал и га карактерише неповољна конфигурација и лошег квалитета замљишта. По педолошким карактеристикама на подручју Општине установљени су следећи типови земљишта: црница на кречњаку, смеђе рудо земљиште, параподзол (или падински псе удоглеј као условно продуктивно земљиште је најзаступљенији тип земљишта на овом подручју), алувијално, смеђе скелетоидно земљиште на шкриљцима, смеђе скелетоидно земљиште на граниту и скелет камењар. Најплодније земљиште је алувијалног типа. Оно је заступљено у атарима свих насеља, али у различитом обиму. Ратарске и повртарске културе се узгајају на алувијалним теренима. Воћарске културе су заступљене на смеђе рудом земљишту. Плитко земљиште црнице на кречњаку је погодно за пашњаке. Скелет камењар је неплодно земљиште. Процењује се да најквалитетнија земљишта, која припадају I - IV бонитетној класи, заузимају 12,12% ук упног пољопривреног земљишта, али на њима су већим делом изграђена насеља. Осим ове нерационалности, мора се указати и на изградњу индустријске зоне Малог Зворника на земљишту I и II класе у зони Зворничког поља на ушћу Радаљске реке. Алувијалним теренима припада 700 ха (3,81% општине), бонитета I - III класе. Проблем ових земљишта јесте угрожениост поплавама, бујичним и подземним водама, нарочито на подручју Зворничког, Вољевачког и Андрачког поља. Параподзол који је заступљен у Радаљу и Малом Зворнику чини земљишта II до IV бонитетне класе. У пределу Гучева је заступљена црница на кречњаку (планинско земљиште). У нижем долинском појасу земљиште је погодно за ратарске културе, док у зони побрђа има услова за воћарство. Укупно се наводњава 17 ха, а од тога највише оранице и баште на 7 ха, воћњаци 6 ха и 1 ха остали стални засади. Према начину наводњава површински се наводњава 40,9 %, орошавањем 11,4 % и системом кап по кап 47,7%. Према извору наводњавања из подземних вода се наводњава 5,3%, површинским водама на газдинству 29,1 %, површинским водама ван газдинства 54,4%, водом из водовода 1,9% и осталим изворима наводњавања 9,2%. На територији општине Мали Зворник не постоје системи за одводњавање и заштиту спољашњих и унутрашњих вода. Површина од 400,15 ха је у државној својини, а почев од 2008.године од када се на основу Годишњег програма ово земљиште путем јавног надметања нуди у закуп, није било заинтересованих да пољопривредно земљиште у државној својини узму у закуп.

Вишегодишњи засади: Воћарску производњу на овом подручју општине Мали Зворник карактерише уситњеност парцела и технол огија производње на ниском нивоу.Укупна површина под воћњацима је 306 ха, од тога је 253 ха плантажних и 53 ха екстезивних. Иако су природни услови повољни, због уситњености парцела и непотпуне агротехнике, приноси воћа су нестабилни. Због недостатка сезонске радне снаге и због варијација на тржишту на овим просторима нема великих комерцијалних засада. М алина Представља економски водећу воћна врста на просторима општине Мали Зворник. Са изградњом прерадних капацитета у две хладњаче укупног капацитета 300 тона дошло је до повећања засада под малином, међутим због организационих проблема једна хладњача је престала са радом. Тренутне површине под малином су око 72 ха. Годишња производња се креће од 450-500 тона. Предност малине у односу на остале воћне врсте је у томе што редовно рађа и нема већих осцилација у годишњем приносу и има загарантован откуп Купина Површине под купином су око 8 ха. За ову воћну врсту је карактеристичне велике осцилације у квалитету и откупној цени. Због тога површине под овом пољопривредном културом задњих година су у стагнацији, јер произвођачи нису никада сигурни какав финансијски резултат мо гу да очекују. Шљива Шљива је по површини који захвата водећа воћна врста на просторима општине Мали Зворник. Око 70% производње је прерађивано у

ракију а 30% за сушење. На просторима општине Мали Зворник крајем 70-тих и почетком 80-тих производило се до 70 тона суве шљиве. У три села (Брасина, Радаљ и Д. Трешница) биле су изграђене индустријске сушаре које су биле у власништву ЗЗ " Подриње ". Задњих 30 година дошло је до постепеног престанка са радом наведене задруге, смањеног интересовања за производњом и прерадом шљиве, што је имало за последицу смањење броја стабала и површина под шљивом. Такође један од разлога за то је смањење броја становника у сеоским подручјима тј. смањење броја активног пољопривредног становништва али и појава неизлечивог вирусног оболења шарке шљиве (Plum pox вирус) која се на овим просторима појавила деведесетих година прошлог века. Тренутна површина под шљивом је око 178 ха. Од произведене количине тренутно се преко 95% се преради на пољопривредним газдинствима (85% за производњу ракије, 5% за сушење и 5% за прерађевине-џем, пекмез и сок) а преосталих 5% се пласира за конзум (пијаце) извоз и прераду. Остало воће Због недостатка прерађивачких капацитета, пољопривредни произвођачи нису нашли економску оправданост тако да нема већих засада. Остале воћне врсте по значају на овим просторима су: јабука 21 ха, крушка 6 ха , вишње 2 ха, орах 10 ха, , бресква 1 ха, кајсија 1 ха, лешници 2 ха, остало воће 6 ха. На тери торији општине Мали Зворник забележено је да 5 пољопривредних газдинства има засаде винове лозе, али површине под овом културом заједно су испод 1 ха.

Сточни фонд: Сточарску производњу на подручју општине карактеришу константан пад броја грла стоке. Ова производња је у директној вези са ратарском производњом тј. са могућношћу да се обезбеди кабаста сточна храна. Број грла појединих сточарских врста често осцилира пре свега због различитих тржишних услова. Од прерадних капацитета, на подручју општине не постоји млекара, док је изграђена и кратко време радила једна кланица али је због лоше организације производње престала са радом. Сточни фонд на индивидуалним пољопривредним газдинствима чине: говеда 541 од чега су краве 293, по расном саставу 90% говеда су у типу сименталског говечета док је 10% у типу млечног говечета расе холштајн; свиње 5882 од чега су крмаче 394; овце 7051 од чега су приплодне 4887; козе 442; коњи 40; кокошке 31196; ћурке 168; патке 129; гуске 58; остале живине 83. Пчеларство је заступљено и у развоју је због погодне конфигурације терена и непостојања тешке индустрије али и добро организованог удружења пчелара " Матица" укупно има 1370 кошница. Због конфигурације терена ово подручје има богату хидрографску мрежу и повољне услове за подизање рибњака пре свега хладноводних-пастрмских рибњака. Тренутно постоји три пастрм ска рибњака.

Расположиви капацитети за производњу пастрмке на подручју општине Мали Зворник су тренутно око 10 тона годишње а потенцијал је сигурно 10- 20 пута већи.

Механизација, опрема и објекти: Стање пољопривредне механизације на територији општине Мали Зворник идентично је стању на територији целе Републике, механизација је застарела, а просечна старост је око 30 година. Према попису пољопривреде из 2012. године на територији наше општине има : Једноосовинских трактора укупно 171, од тога 168 су старији од 10 година; двоосовинских трактора има 328 од тога 328 старији од 10 година; комбајна има 5 и сви су старији од 10 година. Прикључне машине Према горе поменутом попису пољопривреде пољопривредна газдинства на подручију општине Мали Зворник располажу са следећим прикључним машинама: берачи кукуруза 18 плугови 275, тањираче 207, дрљаче 132, сетво-спремачи 2, ротофрезе 23, растурачи минералног ђубрива 11, растурачи стајњака 1, сејалице 86, прскалице 112, приколице 215 и косилице 192. Објекти за смештај стоке на пољопривредним газдинствима Објекти за смештај говеда 475, објекти за смештај свиња 1062, објекти за смештај кокошака носиља 1436, објекти за смештај остале стоке 911. Обејкти за смештај пољопривредних производа на газдинству Кошеви за кукуруз 697, амбари 411, силоса на територији општине нема. Сушаре и објекти за силажу на газдинству Сушаре 13 и 5 објекта за силажу. Обје кти за смештај пољопривредних машина и опреме и хладњаче на пољопривредном газдинству Објеката за смештај пољопривредних машина и опреме имамо 302, и немамо хладњача на пољопривредном газдинству. Стаклениици и пластеници на газдинству: Стакленика 1 и пластеника 37, а укупна површина износи 1950 м2.
.

Радна снага: Газдинства према броју чланова и стално запослених на газдинству има укупно 2092, од тога 1-2 лица 1734, 3-4 лица 329, 5-6 лица 196 и 7 и више лица 1. Чланови газдинст ва и стално запослени на газдинству према полу и правном статусу газдинства Чланови газдинства и стално запослени на газдинству укупно има 4037 од тога 1760 жена и 2277 мушкараца, на породичном газдинству је запослено 4034, од тога 1760 чине жена , 2274 чине мушкарци. На газдинству правног лица има 3 запослена од и сви запосле ни су мушкарци. Чланови г аздинства и стално запослени на породичном газдинству према полу Укупно има 2080 газдинстава од тога су на 307 носиоци жене, а на 1773 мушкарци. Чланова породице и рођака који су обављали пољопривредну активност на газдинству има 1954 од тога 1453 жена и 501 мушкарац. Стално запослених на газдинству нема. Годишње радне

јединице ангажоване радне снаге на пољопривреди Годишње радне јединице ангажоване радне снаге на пољопривреди има 1366 од тога носиоца газдинстава 663, а од тога жене су 89. Чланова породице и рођака који су обављали пољопривредну активност на газдинству има свега 685 од тога 537 жена и 148 мушкараца. Стално запослених на газдинству има 2 и сви запослени су мушкарци. Што се тиче сезонске радне снаге и радне снаге под уговором има 33 радника. Чланови газдинства и стално запослени на газдинству према интервалима годишње радне јединице Годишњих радних јединица има 1349, које оствари 4037 лица. Управници (менаџери) на газдинствима Укупно има 2092 управника, од тога 321 жена и 1771 мушкарац. Што се тиче нивоа обучености 1463 има само пољопривредно искуство стечено праксом, 18 има курсеве из области пољопривреде, 7 има пољопривредну средњу школу, 538 има другу средњу школу, 16 има пољопривредну вишу школу или факултет и другу вишу школу или факултет има 50. Оних који су похађали курсеве о пољопривреди у 2012 године је 24. Газдинства према другим профитабилним активностима у вези са газдинством Укупно има 136, од тога прерадом меса се бави 3, прерадом млека 53, прерадом воћа и поврћа 11, прерадом других пољопривредних производа 4. Обрадом дрвета се бави 71, активности у шумарству има 2, у туризму 1, народној радиности 1, узгоју рибе 1, радом на основу уговора у области пољопривреде 6, и радом на основу уговора у другој области 2.

.

Структура пољопривредних газдинстава: Укупан број пољопривредних газдинстава на територији општине је 2092 а од укупног броја домаћинстава попопривредна су 49,5 7 %. Према величини коришћења пољопривредног земљишта од 2092 газдинстава без земљишта је 128 газдинстава, мање од 1 ха је 1117, између 1 и 2 ха је 425 од 2 -5 ха је 340 и од 5-10 ха 74. Број условних грла газдинства је 3070 грла, од тога мање од 4 УГ има 2008, од 5-9 УГ 77, 10-14 УГ 4, од 15-19 УГ 2, од 20-49 УГ 1.

Производња пољопривредних производа: Главни проблем општине Мали Зворник који се тиче масовније производње пољопривредних производа су уситњеност парцела и недовољна едукација произвођача, који не примењују у довољном обиму агротехничке мере. Застарела механизација такође представља проблем који лошијом обрадом земљишта доводи до мањег приноса. Због конфигурације терена на територији општине што се тиче биљне производње најзаступљенији су кукуруз, пшеница, јечам, луцерка, дуван и кромпир. Заступљене су и друге биљне врсте али су то у мањим површинам и за сопствене потребе. Просечан принос кукуруза је 3.855 кг/ха, што укупно износи око 3.980 т; принос пшенице је 3.559 кг/ха, што укупно износи око 210 т; просечан принос луцерке је 4.072 кг/ха, што укупно износи 1205 т; просечен принос детелине је 4.160.кг/ха што укупно износи око 1090 т и просечан принос кромпира је око 4.835 кг/ха што је укупно око 527 т. Воћарство је заступљено у следећим културама: засади под шљивом дају просечан принос од 22,1 кг по стаблу што укупно износи око 1258 т; малина у просеку даје принос од 6 т по ха, што укупно износи 450 т; купина у просеку даје принос од око 7 т што укупно износи око 56 т. Од сточарства најсаступљенији су говедарство, овчарство, пчеларство и рибарство. Говедарство је заступљено у планинским пределима, и број по домаћинство је око 1- 5 грла, овчарство је заступљеније и број по фарми се креће од 5-40 грла. Пчеларство је заступљено и у даљем је развоју, због непостојања тешке индустрије и доброг простора за испашу пчела. Због добрих карактеристика водне мреже на нашој територији има 3 пастрмска рибњака, планинске реке и чиста не загађена вода су предуслов да се из наших рибњака производи квалитетна риба. Крајем деведесетих година прошлог века на Зворничком језеру изграђена су укупно 4 рибњака за кавезни узгој шарана који су располагали са око 70 кавеза и капацитетом од 250 тона конзумног шарана. Након неколико година производње, сви рибњаци су затворени због великог ризика у производњи јер су у великој поплави 2010. године сви кавези са конзумним шараном уништени. За бављење органском производњом постоје изванредни услови али за сада није заступљена та врста производње, тако да нема произвођача сертификованих органских пољопривредних производа, иако постоје земљишта која никада до сада нису третирана агрохемијским средствима

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: Задругарство на подручију општине Мали Зворник има дугу традицију а прве задруге почеле су да се оснивају одмах после другог светског рата. Једне од највећих земљорадничких задруга у тадашњој држави уопште била је ЗЗ ” Бошко Марковић” Имала је преко 300 запослених и била је веома профитабилна али је из политичких разлога угашена. После ње основана је ЗЗ ” Подриње” која се углавном није бавила пољопривредном производњом него трговином сточном храном и дрвним сортиментима. Пољопривредници углавном имају лоше искуство са задругарством, било је покушаја оснивања још три задруге али никад нису почеле са радом. На подручију М.З. Велика Река у 2016 години започела је са радом ЗЗ ”Неваче”, која се бави набавком и продајом квалитетних приплодних грла стоке и производњем поврћа. Задругарство је важно због уситњености парцела и недовољних финансијских ни стручних капацитета, посебно због предстојећих програма и пројеката од стране ЕУ. Произвођачких удружења такође нема

и нису заступљена, а само удруживањем мање ситних произвођача и прерађивача пољопривредних производа могуће је да постану конкуренти на тржишту и покушају обезбедити што бољи пласман производа.

.

Трансфер знања и информација: Када је у питању функционисање система преноса знања и информација на нивоу општине Мали Зворник, морамо истаћи да није на неком завидном нивоу, а готово да и не постоје обуке пољопривредних произвођача од стране образовних и истраживачких установа и организација. На подручју општине, независно од Општинске управе, имамо активну свега једну ПССС, и то ПССС "Пољосавет" Лозница, која има одређен број газдинстава која обилази и даје им савете у току године. Такође ПССС "Пољосавет" одржава два пута годишње предавања и едукује пољопривредне произвођаче. Произвођачи такође информације и помоћ добијају од стручне службе која делује у оквиру Општинске управе и која помаже пољопривредницима у процесу регистрације, обнове регистрације домаћинстава и информисања у вези уредби и правилника које доноси Влада Републике Србије а исто тако организује два до три стручна предавања од еминентних стручњака за одређене области пољопривредне производње, најчешће предавача са пољопривредног факултата из Београда. Трансфер информација до пољопривредних произвођача у највећиј мери иде преко локалне радио станице.

.

## ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА І ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

| Редни број | Назив мере | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Регреси | 100.1 | 200.000,00 | 2.000,00 | 100 | 0,00 | 0,00 |
| | УКУПНО | | 200.000,00 | | | | |

Табела 2. Мере кредитне подршке

| Редни број | Назив мере | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Кредитна подршка | 100.2 | 500.000,00 | 0,00 | 100 | 0,00 | 0,00 |
| | УКУПНО | | 500.000,00 | | | | |

Табела 3. Мере руралног развоја

| Р. бр. | Назив мере | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава | 101 | 9.500.000,00 | 70 | 400.000,00 | 0,00 |
| 2 | Управљање ризицима | 104 | 1.950.000,00 | 100 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Одрживо коришћење пољопривредног земљишта | 201.1 | 500.000,00 | 100 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга | 301 | 148.172.600,00 | 100 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима | 302 | 1.500.000,00 | 70 | 400.000,00 | 0,00 |
| 6 | Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и на увођење и сертификација система безбедности и квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима | 304 | 3.000.000,00 | 70 | 800.000,00 | 0,00 |
| | УКУПНО | | 164.622.600,00 | | | |

Табела 4. Посебни подстицаји

| Р. бр. | Назив мере | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју | 402 | 100.000,00 | 0,00 | 100 | 0,00 | 0,00 |
| | УКУПНО | | 100.000,00 | | | | |

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

| Р. бр. | Назив мере | Шифра мере | Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД) | Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД) | Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%) | Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД) | Пренете обавезе |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| | УКУПНО | | | | | | |

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

| Буџет | Вредност у РСД |
|---|---|
| Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза) | 165.422.600,00 |
| Планирана средства за директна плаћања | 200.000,00 |
| Планирана средства за кредитну подршку | 500.000,00 |
| Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја | 164.622.600,00 |
| Планирана средства за посебне подстицаје | 100.000,00 |
| Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја | 0,00 |
| Пренете обавезе | 0,00 |

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Циљна група овог програма: - регистрована пољопривредна газдинства-физичка лица (укључујући предузетнике) - и правна лица, регистрована у Националном регистру пољопривредних газдинстава у складу са Законом о пољопривреди и руралном развоју. Након спровођења овог програма очекивања су да ће пољопривредна газдинства повећати ефикасност и конкурентност на тржишту. Због високе стопе незапослености, повољних природних услова за развој пољопривреде општина Мали Зворник одлучила је да издвоји значајна средства за ову намену у циљу повећања самозапошљавања на пољопривредним газдинствима. На територији општине постоје добри услови за развој воћарства( малина, купина, шљива...) и сточарства ( овчарство и козарство...). Овим путем општина жели да подстакне пољопривредне произвођаче да се баве овим сектором пољопривреде и да се направи одређена база за развој и других грана пољопривреде за које постоје добри предуслови.

.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Информисање потенцијалних корисника о Програму вршиће се на следеће начине: -Преко локалне радио станице, тако што ће се обавештавати грађани о начину и роковима за подношење пријава; -На огласним таблама општине и свих месних заједница на територији општине, а свакако за детаљније информације контактираће се председници МЗ; -На сајту општине Мали Зворник тако што ће се на насловној страни налазити вест са информацијама у вези Програма и свом потребном документацијом за конкурисање; -Преко друштвених мрежа; -У пољопривредној стручној служби грађани ће моћи да добију ближе информације о самом Програму као и да им се помогне око самог попуњавања захтева.

Мониторинг и евалуација: Мониторинг над спровођењем овог програма спроводиће Комисија за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину, који ће доставити извештај Општинском већу општине Мали Зворник о спровођењу Програма. У зависности од реализације предвиђених мера Општинско веће ће утврдити да ли ће у будућем периоду спроводити исте мере, или ће мењати према потреби и захтевима пољопривредних произвођача.

## II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

### 2.1. Назив и шифра мере: 100.1 Регреси

2.1.1. Образложење: У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју (Сл. гласник РС 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), АП и ЈЛС могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања за премију осигурања за усеве, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње, као и регресе за репродуктивни материјал и то за вештачко осемењавање. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014.- 2024 Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) Сточарску производњу на подручју општине карактерише константан пад броја грла. Ова производња је у директној вези са ратарском производњом тј. са могућношћу да се обезбеди кабаста сточна храна. Број грла стоке зависи пре свега од тржишних услова и недостатка прерађивачке индустрије. До почетка 90- тих година на територији наше општине успешно је радила сточна пијаца, на којој су пољопривредници продавали своју стоку, међутим због распада бивше државе, успостављене су државне границе, тако да је продаја купцима из БиХ постала немогућа и тиме су наши произвођачи стоке изгубили највеће тржиште, па је тако престала са радом сточна пијаца. Општина је у Стратегији локалног одрживог развоја предвидела ову мере у Приоритету 1. Економски развој:Стратешки циљ 1.4. Развој пољопривреде. Мера се уводи у циљу побољшања квалитета сточног фонда кроз меру вештачког осемењавања јуница.

2.1.2. Циљеви мере: Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјалнијални развој руралне средине: о подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача; о обезбеђивање услова за уравнотежен развој говедарства; о боље коришћење расположивих ресурса; о јачање вертикалне интеграције у производњи млека и меса; о подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинстава.

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера ја у складу са Националним програмом за пољопривреду за период 2018- 2020.

.

2.1.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници мере су: - физичка лица - носиоци пољопривредног газдинства у активном статусу са територије општине Мали Зворник.

.

2.1.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере пољопривредна газдинства нису у обавези да доставе Бизнис план или Пројекат о економској одрживости улагања.

.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Општи критеријуми за кориснике по овој мери: - Корисник има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом и са пребивалиштем и производњом на територији општине Мали Зворник, - Услуге реализоване у току календарске 2019. године могу се сматрати прихватљивим за надокнаду трошкова,

2.1.7. Специфични критеријуми: За ову меру нема специфичних критеријума.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 100.1.1 | Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) |

2.1.9. Критеријуми селекције:

2.1.10. Интензитет помоћи: За меру регрес за репродуктивни материјал није планирано ограничење максималног износа повраћаја средстава по кориснику али је износ регреса ограничен по грлу и признаје се трошак осемењавања првог пута до 2.000,00 динара као и 1.000,00 динара за поновљен поступак по грлу.

2.1.11. Индикатори/показатељи:

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Укупан број подржаних газдинстава за регрес за репродуктивни материјал ( вештачко осемењавање) |

2.1.12. Административна процедура: Реализација мере регрес за репродуктивни материјал од стране Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног за општину Мали Зворник за 2019. годину се спроводи на следећи начин: -објављивање јавног позива за подношење захтева за регрес за репродуктивни материјал на основу утврђених критеријума; уз захтев се прилаже, копија сточног пасоша; оргинал рачуна за извршену услугу од стране овлашћене ветеринарске организације ; извод из регистра пољопривредних газдинстава које издаје Управа за трезор. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину, у смислу комплетности, административне усаглашености, прихватљивости. Комисија ће након тога утврдити предлог и доставити исти Општинском већу Општине Мали Зворник за доношење одлуке о додели регреса за репродуктивни материјал. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава опредељених овим Програмом. Комисија ће спровести широку кампању информисања и обавестити пољопривреднике о начини коришћења услуге.

### 2.2. Назив и шифра мере: 100.2 Кредитна подршка

2.2.1. Образложење: У складу са Законом о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју, јединице локалне самоуправе (Сл. гласник РС 10/13 и 142/14) могу да утврђују мере које се односе на директна плаћања у виду кредитне подршке. Кредитна подршка ће се реализовати суфинансирањем камата за пољопривредне кредите. Пољопривреда је делатност у којој се ангажује велика количина новчаних средстава сваке године, било да се ради о улагању новца у репроматеријал, било да се ради о улагању у нове засаде, основно стадо, наводњавање и остале инвестиције. Константни извори финансирања су не само предуслов за повећање производње, већ и за одржавање већ постојећег нивоа производње. Свако комерцијално пољопривредно газдинство које жели да успешно послује, пољопривредни кредит види као могућност обезбеђења готовог новца и повећања профита. Међутим, тренутно банке не препознају мала и средња газдинства, која доминирају на територији града, као озбиљне клијенте, већ као клијенте са већим степеном ризика. Ово произилази, пре свега, из чињенице да се већи део прихода газдинства не одвија преко рачуна. Поред високих каматних стопа јавља се и неусклађеност рокова отплате са роковима прилива средстава на пољопривредним газдинствима и неусклађеност грејс периода са врстом производње, односно инвестицијом. Додатни проблем је и начин обезбеђења кредита -хипотеке на објектима у руралним подручјима су често неприхватљиво обезбеђење. Ова мера је у складу и националном и локалном аграрном политиком, односно Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014. - 2024., Кредитна подршка путем суфинансирања камате за пољопривредне кредите представља меру којом се пољопривредним газдинствима омогућава лакши приступ коришћењу кредита код пословних банака и на тај начин се стварају повољнији економски услови за обезбеђење неопходних импута за постојећу производњу и за инвестиционе активности за започињање и унапређење пољопривредне производње.

.

2.2.2. Циљеви мере: Позитиван утицај на стабилност дохотка пољопривредних газдинстава и раст конкурентности уз прилагођавање захтевима тржишта, повећање дохотка на пољопривредним газдинствима су општи циљеви ове мере, а модернизација производње и у напређивање квалитета производа са могућношћу укључивања у шеме квалитета (заштита географских ознака итд.), повећање површине под засадима и другим културама, повећање сточног фонда, представљају специфичне циљеве.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмом за пољопривреду за период 2018- 2020.

2.2.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници мере су: - Физичка лица - носиоци регистрованог пољопривредног газдинства; - Правно лице или предузетник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава.

2.2.5. Економска одрживост: Економску одрживост улагања кроз одређену форму бизнис плана или пројекта подносилац захтева ће достављати банци у зависности од износа кредита и пословне политике саме банке.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: Општи критеријуми за коришћење средстава по овој мери су: - Корисник тре ба да има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом; - Корисник са пребивалиштем и производњом на територији Општине Мали Зворник; - Потписана изјава да не постоји захтев за коришћење кредитне линије за исто улагање у другим јавним фондовима;

2.2.7. Специфични критеријуми: Ова мера има специфичан критеријум који се односи на кориснике: - Правно лице или пр едузетник уписан у Регистар пољопривредних газдинстава са седиштем и делатношћу на Општине Мали Зворник, са активним статусом у складу са Правилником о упису у регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације (Сл.гласник РС17/13) може да користи кредитну подршку путем суфинансирања камате само за инвестиције у пољопривреди.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 100.2.1 | Суфинансирање камата за пољопривредне кредите |

2.2.9. Критеријуми селекције:

2.2.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи је 100% од укупне ефективне каматне стопе. Обавезе корисника кредита су накнаде и трошкови у току одобравања и реализације кредита, а суфинансира се ефективна каматна стопа. Ефективна каматна стопа мора бити фиксна током периода отплате кредита. Максимални износ подстицаја износи 400.000,00 динара.

2.2.11. Индикатори/показатељи:

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Број корисника кредитних линија са суфинансираном каматом |
| 2 | Укупан износ ангажованих средстава пословних банака |

2.2.12. Административна процедура: Захтев за одобрење кредита подноси се пословној банци. Кредити са каматом која се субвенционише одобраваће се за реализацију инвестиција у пољопривреди у оквиру сектора; млеко; месо; воће, грожђе, поврће; остали усеви; пчеларство; унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима: за подршку преради на газдинству и за инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре, односно за инвестиције које се подржавају у оквиру овог Програма. Кредит се реализује плаћањем по профактури или по купопродајном уговору за набавку грла. Кредитне линије ће се одобравати до утрошка расположивих средстава, а најкасније до датума утврђеног Јавним позивом. Један корисник може користити само једну субвенционисану кредитну линију по врсти кредита, која може обухватати више намена.

### 2.3. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.3.1. Образложење: Техничко-технолошка опремљеност пољопривредног сектора захтева значајније инвестиције у модернизацију производње пољопривредних газдинстава, као и опрему, технологију и јачање производног ланца. У складу са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја највећи део буџетских средстава је управо намењен расту конкурентности. Мера инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава подржава сва пољопривре дна газдинства без обзира на величину у циљу унапређења средства и процеса производње, продуктивности, конкурентности као и технолошког оспособљавања газдинстава у складу са ЕУ стандардима, а све ради постизања веће економске ефикасности, веће оријентисаности ка тржишту и дугорочне одрживости. Пољопривред на газдинства, због неповољног економског и социјалног стања, нису у могућности да сама обезбеде довољно средстава за модернизацију производње. Мод ернизацијом

производње, повећање расног сточног фонда, куповином модерне опреме и савремене механизације, заснивање нових производних засада а касније када се развије примарна производња, улагањем у складишне и прерадне капацитете на пољопривредним газдинствима могуће је побољшати економске аспекте деловања и знатно боље испуњавати захтеве одржавања природних ресурса, заштите и добробити животиња и безбедности хране. Прегле д по секторима Сектор: Млеко Сектором доминирају мали проивођачи, одржива и делимично одржива газдинства, док општи проблем предствља низак ниво квалитета произведеног млека и низак ниво производње по крави, што доводи до непрофитабилног пословања произвођача. Више од 90 % породичних газдинстава држи до 3 музне краве што резултира ниским нивоом количине и квалитета млека. Више од 80 % сировог млека које се произведе на газдинствима још не испуњава стандарде ЕУ. Већа газдинства се суочавају са лошом технологијом у исхрани животиња, недостатком напредног генетског узгоја и лошим условима држања стоке. Према Попису 2012 године укупно је пописано 572 грло стоке од чега је према евиденцији ветеринарске организације која обележава животиње на подручију наше општине, само 286 крава музара. Око 90% грла су у типу сименталског говечета а остало су млечне расе. Тренутно нема организованог откупа млека нити прерађивачких капацитета. Побољшање начина складиштења и хлађења млека, унапређење технологије у исхрани животиња, побољшање напредног генетског узгоја, као и развој производа са додатом вредношћу су начини на који се може побољшати конкурентност и квалитет производа. Сектор: Месо Сектор говедарства карактерише ограничен број газдинстава који се баве товом и велики број релативно малих мешовитих газдинстава које производе млеко и месо углавном за потребе сопственог газдинства. На територији општине Мали Зворник укупан број грла говеда је 541, оваца је 7051, а од тога је 4887 приплодних. Постојеће стање у сектору указује на пад сточарске производње, ако узмемо у обзир податке из 2004.године, када је на подручију општине пописано 1328 говеда. Сектором доминира велики број газдинстава са ниским интензитетом производње чији је циљ унапређење и побољшање квалитета сточарских производа, специјализација у производњи меса са фокусом на гајење оваца, коза и говеда, као и побољшање продуктивности и конзистентности у производњи. Газдинства које производе месо нису специјализоване, не користе правилно пашњаке и квалитет коришћене сточне хране није задовољавајући. Такође, неодговарајућа је технологија исхране и држања стоке. Интервенције у оквиру ове мере ће бити усмерене на подршку сектору свим пољопривредним газдинствима без обзира на њихову величину.

Сектор: Воће, грожђе, поврће, хмељ и цвеће Кључни проблем овог сектора је уситњеност поседа. Такође, високи трошкови производње и немогућност утицаја на цене у ланцу исхране доводе до ниског нивоа профита, а самим тим и до немогућности инвестирања у нове капацитете. Низак степен образовања и стручне оспособљености ствара потешкоће када је реч о правилној употреби савремене опреме и коришћењу инпута, сортирању, паковању и складиштењу, примени савремених метода за наводњавање, што резултира проблемом у ланцу прераде воћа с обзиром да осим једне хладњаче нема прерађивачких капацитета јер нема значајнијих вишкова воћа. И овај сектор бележи пад површина под воћарским културама јер је 2002.године пописано 599 ха под воћем а по Попису 2012 евидентирано је укупно 306 ха. Под системом за наводњавање налази се само 17 ха што је 0,62 % од укупне површине коришћеног земљишта. Због тешког тренутног стања потребно је подржати сва пољопривредна газдинства која инвестирају у овај сектор без обзира на њихову величину. Сектор: Остали усеви Према секторској анализи, приноси већине усева у општини Мали Зворник су знатно нижи у односу на републички просек, услед ограничене употребе минералих ђубрива, сертификованог семена и непотпуне примене других агротехничких мера. Пољопривредници са територије општине Мали Зворник користе мање од половине потребне количине минералног ђубрива у односу на пољопривреднике у развијеним земљама, углавном због недостатка финансијских средстава, технолошке заосталости и неефикасног система трансфера технологије. Штавише, техничка опремљеност газдинства, односно механизација која се користи у ратарству је застарела, посебно у области заштите животне средине. Према попису пољопривреде у 2012. години пописано је укупно 499 једноосовинских и двоосовинских трактора од којих су само 3 млађа од 10 година, а производњом житарица се баве скоро сва газдинства на просечној површини од 1,3 ха. У структури засејаних површина доминирају кукуруз са 591 ха и пшеница са 69 ха. Од индустријског биља на територији општине заступљен је дуван, под којим је 5 ха и соја са 2 ха, према попису пољопривреде из 2012.године. У складу са горе наведеним проблемима, постоји потреба да се мерама из овог сектора утиче на повећање приноса и побољшање агро-технологије, као и модернизацију механизације. Сектор: Пчеларство Пчеларство представља малу, али изузетно атрактивну пољопривредну делатност, која последњих година почиње да се тржишно усмерава у правцу прихватања услова и стандарда ЕУ. Пчеларство је на територији општине Мали Зворник у развоју због погодне конфигурације терена и не постојања тешке индустрије, према попису пољопривреде из 2012. године имамо 1730

кошница пчела. Од подршке развоју овог сектора у 2019. години планира се подршка у виду набавке опреме за пчеларство и пчелињих друштава.
.

2.3.2. Циљеви мере: - Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; - Повећање производње, побољшање продуктивности и квалитета производа, смањење трошкова производње; - Унапређење техничко-технолошке опремљености; - Одрживо управљања ресурсима и заштите животне средине; - Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта; - Усклађивање са правилима Уније, њеним стандардима, политикама и праксама. Специфични циљеви по секторима: Сектор: Млеко -Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње млека путем циљаних инвестиција на малим и средњим газдинствима? - Повећање квалитета млека, нарочито у микробиолошком погледу (смањење броја бактерија и соматских ћелија), усвајање добре пољопривредне праксе, као и прилагођавање производа захтевима савременог тржишта? - Достизање стандарда у области добробити и здравља животиња, хигијене и заштите животне средине; - Унапређење производне инфраструктуре и опреме. Сектор: Месо - Повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње меса на малим и средњим газдинствима ( овце, јуница, козе и назимица); - Достизање стандарда у области добробити и здравља животиња, хигијене и заштите животне средине; - Побољшање квалитета и конзистентности производње кроз инвестиције у опрему; - Побољшање расног састава кроз набавку квалитетних оваца. Сектор: Воће, грожђе, поврће, хмељ и цвеће - Успостављање нових производних линија и обнављање постојеће производње; - Повећање површина у заштићеном простору; - Повећање површина под интензивним засадима; - Повећање наводњаваних површина системом кап по кап; Сектор: Остали усеви - Унапређење механизације на газдинставима; - Повећање наводњаваних површина. Сектор: Пчеларство - Повећање производње пчеларских производа; - Повећање прихода у домаћинствима која се баве пчеларском производњом; - Повећање степена запослености у сектору. -Достизање стандарда у области заштите животне средине;

2.3.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмом за пољопривреду за период 2018- 2020.

2.3.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници су: -физичка лица (укључујући предузетнике) са територије општине Мали Зворник - правна лица са територије општине Мали Зворник. .

2.3.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере пољопривредна газдинства нису у обавези да доставе Бизнис план или Пројекат о економској одрживости улагања.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике: - да има пребивалиште на подручију општине Мали Зворник, осим за меру заснивања нових засада воћа када корисник не мора имати пребивалиште на подручију општине Мали Зворник, али мора инвестицију извршити на територији општине Мали Зворник, треба да буде регистрован у Националном регистру пољопривредних газдинстава, носилац комерцијалног газдинства и мора бити у активном статусу за 2019. годину; - да је регистрован носилац комерцијалног газдинства у активном статусу за 2019.годину, - Уколико је корисник правно лице мора бити са територије општине Мали Зворник, (осим ако инвестира у заснивања воћних засада на подручију општине Мали Зворник) уписан у регистар привредних субјеката (АПР), у активном статусу за 2019. годину; - Корисник за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима; - У случају када корисник није власник катастарских парцела које су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем; - Наменски користи и не отуђи инвестицију која је предмет захтева у периоду од две година од дана набавке опреме, машина и механизације; -Само услуге реализоване у току календарске 2019. године могу се сматрати прихватљивим за надокнаду трошкова.

2.3.7. Специфични критеријуми: Сектор: Млеко Прихватљиви корисници за све инвестиције у сектору млека су пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 1-19 млечних крава. У случају набавка нових машина и опреме за наводњавање, поседују у свом власништву, односно власништву члана РПГ максимално 100 млечних крава. У случају када се ради о набавци квалитетних приплодниг грла, на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно власништву члана РПГ 3-100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса, односно 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза. У свим наведеним случајевима, прихватљиви корисници су они који инвестирају минимално 200.000,00 динара. Сектор: Месо Прихватљиви корисници за инвестицију набавке квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које

се користе за производњу меса су пољопривредна газдинства која у Регистру објеката ( у складу са Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња- Службени гласник РС, бр.36/2017.) имају регистроване објекте са капацитетом за тов/ узгој: мање од 20 јунади и/или мање од 150 грла приплодних оваца/коза и/или мање од 30 приплодних крмача и/или мање од 100 товљеника у турнусу и/или од 1.000- 3.999 бројлера у турнусу. У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних животиња, на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно власништву члана РПГ: 3- 100 квалитетних приплодних говеда товних раса, или 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза, или 5- 100 квалитетних приплодних крмача. У свим случајевима, прихватљиви корисници су они који инвестирају минимално 200.000,00 динара. Сектор: Воће, грожђе, поврће, хмељ и цвеће Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства који имају: мање од 2 ха јагодастог воћа и хмеља: односно мање од 5 ха другог воћа, односно 0,1 - 50 ха цвећа, односно 0,2- 100 ха винове лозе. У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе, имају на крају инвестиције: 0,1- 50 ха јагодастих врста воћака и хмеља, 0,3- 100 ха другог воћа, 0,2- 100 ха винове лозе. Имају мање од 0,5 ха пластеника или мање од 3 ха производње поврћа на отвореном простору. У свим случајевима, прихватљиви корисници су они који инвестирају минимално 100.000,00 динара. Сектор: Остали усеви Прихватљиви корисници су сва пољопривредна газдинствакоја имају мање од 50 ха земљишта под осталим усевима. За инвестиције за набавку машина и опреме за наводњавање прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која имају мање од 100 ха земљишта под осталим усевима. У свим случајевима прихватљиви су они корисници која у набавку машина и опреме инвестирају минимално 200.000,00 динара. Сектор: Пчеларство У сектору пчеларство прихватљиви корисници треба да имају 5- 500 кошница и који инвестирају минимално 50.000,00 динара. Сектор: Аквакултура У сектору аквакултура прихватљиви корисници треба да инвестирају минимално 200.000,00 динара.

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 101.1.1 | Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза |
| 101.1.10 | Машине за допунску обраду земљишта |
| 101.1.11 | Машине за ђубрење земљишта |
| 101.1.12 | Машине за сетву |
| 101.1.13 | Машине за заштиту биља |
| 101.1.14 | Машине за убирање односно скидање усева |
| 101.1.15 | Машине за транспорт |
| 101.1.17 | Машине и опрема за наводњавање усева |
| 101.1.9 | Машине за примарну обраду земљишта |
| 101.2.1 | Набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса |
| 101.2.10 | Машине за примарну обраду земљишта |
| 101.2.11 | Машине за допунску обраду земљишта |
| 101.2.12 | Машине за ђубрење земљишта |
| 101.2.13 | Машине за сетву |
| 101.2.14 | Машине за заштиту биља |
| 101.2.15 | Машине за убирање односно скидање усева |
| 101.2.16 | Машине за транспорт |
| 101.2.18 | Машине и опрема за наводњавање усева |
| 101.4.1 | Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе |
| 101.4.12 | Набавка бокс палета за транспорт и складиштење производа |
| 101.4.13 | Набавка опреме-линија за чишћење и прање производа |
| 101.4.14 | Набавка опреме-линија за бербу, сортирање и калибрирање производа |
| 101.4.15 | Набавка опреме-линија за паковање и обележавање производа |
| 101.4.19 | Машине за примарну обраду земљишта |
| 101.4.2 | Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу |
| 101.4.20 | Машине за допунску обраду земљишта |
| 101.4.21 | Машине за ђубрење земљишта |
| 101.4.22 | Машине за сетву |
| 101.4.23 | Машине за садњу |
| 101.4.24 | Машине за заштиту биља |
| 101.4.25 | Машине за убирање односно скидање усева |
| 101.4.26 | Машине за транспорт |
| 101.4.28 | Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева |
| 101.4.3 | Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима |
| 101.5.1 | Машине за примарну обраду земљишта |
| 101.5.10 | Машине и опрема за наводњавање усева |
| 101.5.2 | Машине за допунску обраду земљишта |
| 101.5.3 | Машине за ђубрење земљишта |
| 101.5.4 | Машине за сетву |
| 101.5.5 | Машине за садњу |
| 101.5.6 | Машине за заштиту биља |
| 101.5.7 | Машине за убирање односно скидање усева |
| 101.6.1 | Набавка нових пчелињих друштава |
| 101.6.2 | Набавка опреме за пчеларство |
| 101.7.1 | Набавка нове опреме за рибњаке |
| 101.7.2 | Набавка рибље млађи |

2.3.9. Критеријуми селекције:

2.3.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи по секторима, висина постицаја са максималним износом у динарима дат је у следећој табели:

**Интензитет помоћи**

| Сектор | % | Максимални износ (у динарима) |
|---|---|---|
| Млеко | 70 | 400.000,00 |
| Месо | 70 | 400.000,00 |
| Воће,грожђе,поврће | 70 | 400.000,00 |
| Остали усеви (житерице,индустријско,ароматичн о и др.) | 70 | 400.000,00 |
| Пчеларство | 70 | 150.000,00 |
| Аквакултура | 70 | 400.000,00 |

**2.3.11. Индикатори/показатељи:**

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Укупан број поднетих захтева |
| 2 | Укупан број одобрених захтева |
| 3 | Број газдинстава која су модернизовала производњу |
| 4 | Површина под новим вишегодишњим засадима |
| 5 | Број набављених грла |
| 6 | Број новонабављене механизације |
| 7 | Број кошница |

2.3.12. Административна процедура: Мера ће бити спроведена од стране Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину. Локална самоуправа ће сваке године састављати годишњи Програм, као и индикативни буџет сваке мере. Комисија ће предложити текст Конкурса са конкурсном документацијом који ће донети Општинско веће општине Мали Зворник. Локална самоуправа и Комисија ће спровести широку кампању информисања. Достављени захтеви ће бити административно проверени од стране Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину, у смислу комплетности, административне усаглашености, прихватљивости. Захтеви који испуњавају услове и прихватљиви су, биће финансирани до висине средстава према позиву за подношење захтева. Захтеви ће се подносити од стране корисника на обрасцима у складу са условима и потребном документацијом који ће бити дефинисани Јавним позивом или Конкурсом. Једним захтевом корисник може конкурисати за више подстицаја у оквиру више сектора (што мора посебно нагласити), и по свакој мери може остварити подстицаје, до максималног износа за сваки сектор за који конкурише. Детаљне административне провере се спроводе пре одобравања захтева ради утврђивања да ли је потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Захтеви који стигну комплетни, благовремено и у складу са условима Конкурса ће бити прегледани по редоследу њиховог пристизања. Након обраде формулара захтева од стране Комисија за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину, Општинско веће општине Мали Зворник ће донети одлуку о додели средства корисницима који испуњавају услове. Подносиоци захтева за подстицаје одн. мере у оквиру Програма су у обавези да доставе своје захтеве заједно са другим Конкурсом траженим документима.

.

2.4. Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима .

2.4.1. Образложење: У циљу заштите пољопривредне производње и смањења утицаја елементарних непогода на територији општине Мали Зворник, потребно је набавити противградне ракете. На територији општине постоји пет противградних станица. Почев од 2011. године општина Мали Зворник континуирано набавља противградне ракете које су потребне да би пољопривредни произвођачи имали сигурније приносе и мање штете на усевима. Р егрес за премију осигурања за усеве, плодове, вишегодишње засаде, расаднике и животиње Штете на пољопривредним усевима, стоци и другим ресурсима редовна су појава у пољопривредној производњи, посебно су каратктеристичне штете од временских непогода на усевима и штете које стоци причињава дивљач. Штете већег обима превазилазе могућност санирања од стране произвођача и могу озбиљно да угрозе опстанак газдинстава, а тиме и дугорочно одрживи развој производње. Мали број пољопривредних газдинстава врши осигурање пољопривредне производње и користи могућност регресирања премија осигурања. Мера до сада на подручију наше општине није спровођена али прихватање ове мере као реалне потребе у односу на постојеће климатске појаве и друге негативне утицаје на пољопривредну производњу, пољопривредницима може донети сигурнију производњу .

2.4.2. Циљеви мере: Стабилизација прихода Смањење ризика од елементарних непогода и заштита пољопривредних усева од елементарне непогоде - града

2.4.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмом за пољопривреду за период 2018-2020.

2.4.4. Крајњи корисници: Корисник ове мере су: - Општина Мали Зворник - Физичка лица-носиоци пољопривредног газдинства у активном статусу са територије општине Мали Зворник

2.4.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.4.6. Општи критеријуми за кориснике: Општи критеријуми за кориснике по овој мери: - Корисник има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољоприврених газдинстава, са активном статусом и са пребивалиштем и производњом на територији општине Мали Зворник, - Услуге реализоване у току календарске 2019. године могу се сматрати прихватљивим за надокнаду трошкова.

2.4.7. Специфични критеријуми: Специфични критеријуми за ову меру не постоје.

2.4.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвести-ције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 104.1 | Улагање у заштиту од елементарних непогода, неповољних климатских прилика и катастрофалних догађаја |
| 104.3 | Осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња |

2.4.9. Критеријуми селекције:

2.4.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи за меру улагање у заштиту од елементарних непогода, неповољних климатских прилика и катастрофалних догађаја је до 100 %. Предвиђен је максимални износ средстава од 1.000.000,00 динара за набавку противградних ракета и 750.000,00 динара накнаде за рад противградних стрелаца. Интензитет помоћи за меру осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња је 70 %. Предвиђен је максимални износ средстава од 200.000,00 динара за ову меру.

2.4.11. Индикатори/показатељи:

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Број купљених ракета |
| 2 | Број испаљених ракета |
| 3 | Број газдинстава која су претрпела штету од елементарне непогоде града у односу на укупан број газдинстава |
| 4 | Број хектара осигураних од штете на усевима, плодовима, вишегодишњим засадима,расадницима |
| 5 | Број осигураних грла |
| 6 | Укупан број подржаних газдинстава за регрес премије осигурања за плодове,вишегодишње засаде, расаднике и животиње |

2.4.12. Административна процедура: Реализација регресирање полисе осигурања од штете на усевима, плодовима, вишегодишњим засадима, расадницима и животињама спроводи се на следећи начин: - Објављивање јавног позива за подношење захтева за регрес полисе осигурања на основу утврђених критеријума; уз захтев се прилаже, копија полисе осигурања издата од стране друштва за осигурање код којег је подносилац осигуран у текућој 2019. години, а оргинал се доставља на увид; потврда о извршеном плаћању укупне премије осигурања; извод из регистра пољопривредних газдинстава које издаје Управа за трезор. Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на коришћење регреса полисе осигурања пољопривредне производње утврђује предлог и доставља исти Општинском већу општине Мали Зворник за доношење одлуке о исплати регреса за полису осигурања. Средства се одобравају корисницима који испуњавају услове, редом на основу поднетих комплетних захтева, до утрошка расположивих средстава.

2.5. Назив и шифра мере: 201.1 Одрживо коришћење пољопривредног земљишта

2.5.1. Образложење: Имајући у виду да Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде није у могућности да финансира меру контроле полодности пољопривредниг земљишта ( лабораторијска анализа уз препоруку стручног лица- пољопривредног инжењера) коју су пољопривредници бесплатно користили а реализовале су Пољопривредне саветодавне и стручне службе Општине су добиле препоруку од

горе поменутог Министарства да финансирају ову меру преко Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја. Због великог значаја ове мере за пољопривреднике општина Мал и Зворник се определила за финансирање ове меру.

2.5.2. Циљеви мере: - Одрживо управљања природним ресурсима и заштита животне средине; - Побољшање бонитета земљишта; - Повећање економичности пољопривредне производње.

2.5.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмомза пољопривреду за период 2018-2020.

2.5.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници су: -физичка лица са територије општине Мали Зворник - правна лица са територ ије општине Мали Зворник.

2.5.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о ек ономској одрживости улагања.

2.5.6. Општи критеријуми за кориснике: Општи критеријуми за кориснике по овој мери: - Корисник има регистровано пољопривредно газдинство уписано у Регистар пољопривредних газдинстава, са активним статусом и са пребивалиштем и производњом на територији општине Мали Зворник,

2.5.7. Специфични критеријуми: Специфични критеријуми за ову меру не постоје.

2.5.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 201.1.1 | Одрживо управљање земљиштем |

2.5.9. Критеријуми селекције:

2.5.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи за ову меру је 100 %.

2.5.11. Индикатори/показатељи:

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Број извршених анализа земљишта и датих препорука |
| 2 | Укупан број пољопривредних газдинстава којима су извршене анализа земљишта |

2.5.12. Административна процедура: Ова мера планирана је у буџету општине Мали Зворник, раздео 5. Општинска управа, програм 5. пољопривреда и рурални развој, функција 421, позиција 59, конто 424- специјализоване услуге износ 500.000,00 динара. Конкретно ова мера се неће спроводити преко Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину. Општина Мали Зворник ће расписати јавну набавку за избор најповољнијег понуђача за биохе мијску анализу земљишта, који располаже одговарајућим стручним кадровским капацитетом, има акредитовану лабораторију и који ће вршити узорковање земљишта, биохемијску анализу и давање препорука. Резултати анализе са препорукама се достављају лично сваком газдинству чији носилац је у обавези да потпише да је исту примио. Уз завршни Извештај о извршеним услугама се доставља потписан и оверен списак газдинстава којима је извршена анализа. Након провере података општина Мали Зворник ће вршити пренос опредељених средстава извођачу радова.

2.6. Назив и шифра мере: 301 Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга

2.6.1. Образложење: Рурална подруч ија у општини Мали Зворник карактерише недовољно изграђена и одржавана инфраструктура (путна мрежа, електромрежа, комунална инфраструктура). Поменути услови резултирају у отеженом пословању пољоприв редних произвођача, лошијем квалитету живота и рада на селу, мањим количинама произведених пољопривредних производа и производима лошијег квалитета. Постојећа рурална инфраструктура негативно утиче на безбедност самих пољопривредника али и на транспорт производа. Саобраћајна инфраструктура, као основни елемент руралне инфраструктуре и транспортног система треба да допринесе задовољавању потреба људи, развоју услуга и размени производа и робе. Становништво у руралном подручију општине нема на располагању довољан бр ој објеката рекреативног типа за јавну употребу. Постојећи објекти типа дом културе по селима су у лошем стању и могу да задовоље само основне потребе везане за културу па се намеће потреба да се уложи више средстава у њихову реконструкцију, како би могли да одговоре потребама сеоског становништва. Постепено се повећава број домаћина који се баве сеоским туризмом и бележи се пораст гостију у овој грани туризма те је потребно успоставити туристичке инфо центре и улагати у туристичку инфраструктуру. Само у 2018. години категорисано је 4 објекта у сеоском туризму са укупно 15 лежајева. Општина Мали

Зворник нема урађену Стратегију руралног развоја, али се унапређење инфраструктуре на селима препознаје као стратешки циљ те су у буџету општине Мали Зворник предвиђена значајна средства за ову намену. Тако је предвиђена реконструкција локалних путева у свих 11 масних заједница. У оквиру ове мере за 2019. годину планиране су инвестиције у путну инфраструктуру за изградњу и рехабилитацију локалних путева у вредности од 62.700.000,00 динара. За изградњу ППОВ у М.З. Сакар у 2019. години планирано је 2.702.600,00 динара, за изградњу ППОВ у М.З. Доње Насеље планирано је 22.170.000,00, за изградњу ППОВ 'Пилана' планирано је 10.000.000,00 динара, за изградњу водовода Доња Трешница- Цулине планирано је 34.500.000,00 динара, за санацију водоводне линије Гај- Каменица у Д. Борини планирано је 12.500.000,00 донара и за изградњу канализационе мреже у улици Милоша Гајића планирано је 3.600.000,00 динара.

2.6.2. Циљеви мере: Општи циљеви: - Побољшање услова живота и рада у руралним подручијима - Мање изражена миграција становништва из руралних подручија - Побољшање животног стандарда становништва у руралним подручијима. Специфични циљеви: - Уређење пољских (локалних) путева - Потпуна инфраструктурна уређеност у циљу стварања одговарајућег обима туристичке понуде

2.6.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмом за пољопривреду за период 2018-2020.

2.6.4. Крајњи корисници: Корисник ове мере је општина

2.6.5. Економска одрживост: Подносилац захтева не мора да докаже економску одрживост

2.6.6. Општи критеријуми за кориснике: Општи критеријуми за кориснике ове мере не постоје.

2.6.7. Специфични критеријуми: Специфични критеријуми за кориснике ове мере не постоје.

2.6.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 301.2 | Инвестиције у израду, унапређење или проширење свих типова инфраструктуре мањег обима, укључујући инвестиције у обновљиве изворе енергије |
| 301.4 | Инвестиције у успостављање, унапређење или проширење основних услуга локалном становништву везаних за одмор и културу, укључујући и пратећу инфраструктуру |
| 301.5 | Инвестиције у рекреативну инфраструктуру за јавну употребу, туристичке инфо центре и туристичку инфраструктуру мањег обима |

2.6.9. Критеријуми селекције:

2.6.10. Интензитет помоћи: Интензит ет помоћи износи до 100 %.

2.6.11. Индикатори/показатељи:

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Број км изграђених/ревитализованих пољских путева |
| 2 | Број домаћинстава прикључених на ППОВ |
| 3 | Број домаћинстава прикључених на водовод |
| 4 | Број туристичких инфо табли |

2.6.12. Административна процедура: Ова мера планирана је у буџету општине Мали Зворник на позицији Општинске управе послови газдовања грађевинским земљиштем и путевима, позиција 83, економска класификација 424 - специјализоване услуге и односи се на капиталне инвестиције. Конкретно ова мера се неће спроводити преко Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину, али због везе са руралом инфраструктуром наводимо је у Програму, и биће део извештаја о спровођењу Програма.

.

2.7. Назив и шифра мере: 302 Унапређење економских активности на селу кроз подршку непољопривредним активностима

2.7.1. Образложење: Природни и антропогени потенцијали општине Мали Зворник, створили су одличне предуслове за развој сеоског туризма. Богатство рибом, водом, биљним и животињским светом у брдовитим пределима, умерена клима позива на одмор и рекреацију све оне љубитеље који чезну за очуваном природом и правим задовољством.Због очуване амбијенталне зоне Дринског језера, гостољубивог становништва и традиционалне кухиње, сеоски туризам у општини Мали Зворник има посебну важност Општина Мали Зворник нема урађену Стратегију руралног развоја али препознаје велика важност развоја

сеоског туризма те се кроз овај Програм пружа велика подршка изградњи угоститељских објеката са традиционалним садржајем и објеката за потребе бављења сеоским туризмом. Коришћење обновљивих извора енергије је од велике важности за свако друштво јер је енергије веома скупа и за њену производњу користе се углавном фосилна горива чијим сагоревањем се ослобађају велике количине гасова који изазивају ефекат стаклене баште и неповољно утичу на климу. Коришћењем соларне енергије или био масе чувају се природни ресурси и штити животна средина, те је јако важно улагати у овај вид производње енергије. Савремена пољопривредна газдинства производе значајне количине квалитетне хране коју уз одговарајуће услове могу понудити потрошачима. Тако произведена храна има се лако може продати али у процесу производње и продаје се морају испунити одговарајући стандарди као би она била здравствено безбедна. Исто тако веома је важно за развој туристичке понуде имати производњу домаће хране и сувенира са локалним обележијима па се инвестирање у ову област намеће као неопходно потребна.

2.7.2. Циљеви мере: Општи циљеви: - Поспешивање економских активности на селу; - Улагања у обновљиве извора енергије:

- Заштита животне средине; - Мање изражена миграција становништва из руралних области; Специфични циљеви:

- Уређење смештајних капацитета у сеоском туризму; - Побољшање усл уге додавањем нових садржаја.

2.7.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмом за пољопривреду за период 2018-2020.

2.7.4. Крајњи корисници: Корисници ове мере су: - физичка лица (укључујући и предузетнике)- насиоци пољопривредног газдинства у активном статусу са територије општине Мали Зворник - правна лица са територије општине Мали Зворник

2.7.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.7.6. Општи критеријуми за кориснике: Општи критеријуми за кориснике по овој мери:
- да је регистрован носилац комерцијалног газдинства у активном статусу за 2019.годину,
- да је корисник регистрован за бављење сеоским туризмом (уколико корисник конкурише за подршку активностима везаним за сеоски туризам)
- уколико је корисник правно лице мора бити са територије општине Мали Зворник уписан у регистар привредних субјеката (АПР), у активном статусу за 2019. годину; - корисник з а инвестицију за коју подноси захтев, не сме користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;
- наменски користи и не отуђи инвестицију која је предмет захтева у периоду од две година од дана изградње објеката и набавке опреме. - само услуге и инвестиције реализоване у току календарске 2019. године могу се сматрати прихватљивим за надокнаду трошкова.

2.7.7. Специфични критеријуми: Прихватљиви корисници су сва пољопривр една газдинства која у изградњу објеката или набавку опреме инвестирају минимално 200.000,00 динара.

2.7.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 302.2 | Подршка активностима везаним за рурални туризам |
| 302.3 | Инвестиције у изградњу и/или опремање постројења за обновљиве изворе енергије за сопствену потрошњу: посебно у соларне електране, електране на биомасу, даљинске системе грејања, котлове за сагоревање биомасе |
| 302.6 | Изградња објеката за оснивање продајних места на газдинствима за директну продају пољопривредних и традиционалних занатских производа и сувенира, у појединачном или удруженом интересу произвођача |

2.7.9. Критеријуми селекције:

2.7.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи за меру је 70 % од инвест иције а максимални износ подстицаја је 400.000,00 динара

2.7.11. Индикатори/показатељи:

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Број изграђених објеката сеоског туризма |
| 2 | Број преноћишта |
| 3 | Број наплаћених боравишних такси |
| 4 | Број постројења за производњу обновљиве енергије |
| 5 | Број изграђених продајних места |

2.7.12. Административна процедура: Комисија за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на подстицај за изградњу објеката за сеоски туризам, продајних места на газдинствима, набавку опреме, утврђује предлог и доставља исти Општинском Већу општине Мали Зворник за доношење одлуке о исплати средстава. Средства се одобравају корисницима који испуњавају услове, редом на основу поднетих комплетних захтева, до утрошка расположивих средстава.

2.8. Назив и шифра мере: 304 Економске активности у циљу подизања конкурентности у смислу додавања вредности кроз прераду као и на увођење и сертификација система безбедности и квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла на газдинствима

2.8.1. Образложење: У социоекономском погледу, породично газдинство чини самосталну организациону јединицу у пољопривреди, која претежно користи рад сопствене породице, располаже неопходном површином земљишта (по основу власништва и/или закупа) и материјалних фактора за континуирано вођење производних процеса и ужива/сноси материјалне последице свог пословања. Постоје два типа породичних газдинстава: 1) претежно натурално (семи-субсистенце), оријентисано највећим делом на подмирење прехрамбених потреба сопствене породице; и 2) фармерско које је доминантно усмерено на производњу за тржиште, што у већој мери зависи од структуре и обима производње него од површине коришћеног/поседованог земљишта. Статистички посматрано, пољопривредно газдинство је домаћинство које поседује најмање 10 ари обрадивог земљишта или мање, ако има алтернативно: најмање једну краву и теле, односно јуне; једну краву и два одрасла грла ситне стоке; пет одраслих оваца; три одрасле свиње; четири одрасла грла свиња и оваца заједно; педесет комада живине; 20 кошница пчела. Основно социоекономско обележје домаћинстава са газдинством јесте постојање тесне везе између домаћинстава/потрошње и газдинстава/производње. Наведени статистички критеријуми одсликавају висок степен уситњености и распарчаности приватних земљишних поседа, који по организационом облику спадају у категорију породичних газдинстава. Када је у питању општина Мали Зворник, ова дефиниција је потпуно прикладна, имајући у виду да је међу домаћинствима регистровано и 98 домаћинстава са обрадивим земљиштем која не испуњавају ни горе наведене, минималне услове да би се убрајала у пољопривредна газдинства. Уопштавањем светских искустава, научно је доказано да се унутар руралних подручја дешавају динамична демографска померања. Формирањем нове институционалне структуре руралног центра ка њему се сливају радна снага, капитал и предузетничке иницијативе. На другом крају подручја се формира нова периферија, још маргиналнија од претходне.

2.8.2. Циљеви мере: Општи циљеви: - Повећање степена финализације пољопривредних производа;

- Смањење миграција становништва из руралних области; Специфични циљев и: - Стварање пољопривредних производа са знаком бренда;

- Побољшање услуге додавањем нових садржаја.

2.8.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмом за пољопривреду за период 2018-2020.

2.8.4. Крајњи корисници: Корисници ове мере су:

- физичка лица (укључујући и предузетнике)

- насиоци пољопривредног газдинства у активном статусу са територије општине Мали Зворник

- правна лица са територије општине Мали Зворник .

2.8.5. Економска одрживост:

За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.8.6. Општи критеријуми за кориснике: - да је регистрован носилац комерцијалног газдинства у активном статусу за 2019.годину, -уколико је корисник правно лице мора бити са територије општине Мали Зворник уписан у регистар привредних субјеката (АПР), у активном статусу за 2019. годину; - корисник за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима;

- наменски користи и не отуђи инвестицију која је предмет захтева у периоду од две година од дана набавке опреме.

- само услуге и инвестиције реализоване у току календарске 2019. године могу се сматрати прихватљивим за надокнаду трошкова.

2.8.7. Специфични критеријуми: Прихватљиви корисници су сва пољопривредна газдинства која у набавку опреме и уређаја инвестирају минимално 200.000,00 динара.

2.8.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 304.5.3.1 | Набавка опреме и уређаја за сушење воћа, поврћа и грожђа, као и њихових производа |
| 304.5.3.2 | Набавка опреме и уређаја за замрзавање воћа и поврћа, као и њихових производа |
| 304.5.3.3 | Набавка опреме и уређаја за бланширање, пастеризацију и стерилизацију производа |
| 304.5.3.4 | Набавка опреме за пријем воћа, поврћа и грожђа, као и прераду, пуњење и паковање њихових производа |
| 304.5.5.1 | Набавка опреме и уређаја за сушење гајеног зачинског, лековитог и ароматичног биља, као и њихових производа |
| 304.5.5.2 | Набавка опреме за прераду гајеног зачинског, лековитог и ароматичног биља као и њихових производа |
| 304.5.5.3 | Набавка опреме и уређаја за дестилацију гајеног зачинског, лековитог и ароматичног биља, као и њихових производа (за потребе фармацеутске индустрије) |
| 304.5.5.5 | Набавка опреме и уређаја за паковање и складиштење гајеног зачинског, лековитог и ароматичног биља, као и њихових производа |
| 304.5.6.1 | Набавка опреме и уређаја за прераду пчелињих производа |
| 304.5.6.2 | Набавка опреме и уређаја за паковање и складиштење пчелињих производа |
| 304.5.7.1 | Набавка опреме и уређаја за сушење гајених врста гљива, као и њихових производа |
| 304.5.7.2 | Набавка опреме и уређаја за замрзавање гајених врста гљива, као и њихових производа |
| 304.5.8.1 | Набавка опреме и уређаја за сушење плодова сакупљених из природе, као и њихових производа |
| 304.5.8.2 | Набавка опреме и уређаја за замрзавање плодова сакупљених из природе, као и њихових производа |
| 304.5.8.3 | Набавка опреме и уређаја за бланширање, пастеризацију и стерилизацију производа |
| 304.5.8.4 | Набавка опреме за пријем воћа, поврћа и грожђа, као и прераду, пуњење и паковање њихових производа |

2.8.9. Критеријуми селекције:

2.8.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи за меру је 70 % од инвестиције а максимални износ подстицаја је 800.000,00 динара

.

2.8.11. Индикатори/показатељи:

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Број поднетих захтева |
| 2 | Број набављене опреме |
| 3 | Број прерађених и упакованих производа |

2.8.12. Административна процедура: Комисија за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину утврђује да ли су испуњени прописани услови за остваривање права на подстицај за подршку преради на газдинству, набавку опреме и уређаја, утврђује предлог и доставља исти Општинском већу општине Мали Зворник за доношење одлуке о исплати средстава. Средства се одобравају корисницима који испуњавају услове, редом на основу поднетих комплетних захтева, до утрошка расположивих средстава.

2.9. Назив и шифра мере: 402 Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

.

2.9.1. Образложење: Одрживи развој пољопривреде и руралних подручја захтева да буде заснован на праћењу нових технологија, стручном усавршавању и константном трансферу знања и информација. Пољопривредни произвођачи и сеоско становништво све теже успевају да самостално, без икакве стручне помоћи примењују иновације у производњи, пласману, развоју непољопривредних делатности, маркетингу и другим активностима везаним за развој руралних средина. На недостатак знања и додатних вештина код сеоског становништва упућују и подаци да само 2% носиоца газдинстава имају стечено средње и високо стручно образовање из области пољопривреде, а највећи део носиоца газдинстава имају знање стечено праксом. Ова мера је у складу са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014.- 2024. Подршка инфор мативним актив ностима обухватиће подршку промоције развојних потенцијала и потреба села, очувања традиције, подршку активностима везаним за подизање нивоа пласмана производа и услуга и активностима везаним за развој села у образовном, здрвственом, културном, спортском, социолошком и осталим аспектима, који ће утицати на побољшање квалитета живота сеоског становништва , као и показне активности које ће бити усмерене на

пољопривредне произвођаче, сеоско становништво и на стручњаке локалног агросектора, из свих пољопривредних и непољопривредних области, који ће резултате стручног усавршавања користити за даљи рурални развој на подручју општина Мали Зворник.

.

2.9.2. Циљеви мере: Општи циљеви - Развој пољопривреде и руралних подручја заснован на знању; - Функционално повезивање с вих актера локалног агросектора; - Повећање доступности и квалитета знања, унапређење социјалне и економске инклузије малих и средњих газдинстава и микропредузећа у руралним срединама; - Одрживи развој, заштита ресурса, побољшање биодиверзитета и смањење миграције становништва; Специфични циљеви - Повећање нивоа стручног знања и вештина сеоског становништва; - Примена нових технологија и иновација; - Техничко и кадровско унапређење институција укључених у систем креирања и трансфера знања; - Проширење понуде образовних и тренинг програма свих нивоа и типова образовања; - Јачање капацитета за прихватање знања кроз развијање свести и мотивисаности за образовањем.

2.9.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера је у складу са Националним програмом за пољопривреду за период 2018-2020.

2.9.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници средстава ове мере су: удружења грађана, предузетници и правна лица за пружање саветодавних и других услуга, научне и стручне институције.

2.9.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.9.6. Општи критеријуми за кориснике: - Потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима; - Корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним захтевима финансираним из средстава буџета Општине Мали Зворник; - Корисник мора да је уписан у одговарајући регистар (Регистар привредних субјеката, Регистар научно-истраживачких установа, Регистар иновационих организација или Регистар удружења).

2.9.7. Специфични критеријуми: Корисници средстава за стручно оспособљавање, активности стицања вештина и показне активности треба да имају искуство у пружању услуге (референца), као и стручни и технички капацитет у зависности од типа и трајања услуге (референтни предавачи). Удружења грађана: да имају седиште на подручју Општине Мали Зворник и дефинисане циљеве у области пољопривреде у вези са обављањем промотивних и других активности у области руралног развоја (статут удружења).

2.9.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

| Шифра инвестиције | Назив инвестиције |
|---|---|
| 402.1 | Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања |

2.9.9. Критеријуми селекције:

2.9.10. Интензитет помоћи: Општина Мали Зворник финансира део мере која се односи на информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања, финансира са 100% учешћа.

.

2.9.11. Индикатори/показатељи:

| Редни број | Назив показатеља |
|---|---|
| 1 | Укупан број одржаних едукација |
| 2 | Укупан број подржаних манифестација |
| 3 | Број едукованих пољопривредника |
| 4 | Број едукованих стручних и др. правних лица |
| 5 | Број штампаних примерака промотивног материјала |
| 6 | Број организованих изложби и студијских путовања |

.

2.9.12. Административна процедура: Мера-Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју, неће се спроводити преко Комисије за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Мали Зворник за 2019. годину, него ће Општинска управа општине Мали Зворник прикупити понуде за превоз на сајам пољопривреде. Избор пружаоца услуге вршиће у складу са Законом о јавним набавкама.

.

## III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

### Табела: Општи подаци и показатељи

| Назив показатеља | Вредност, опис показатеља | Извор податка и година |
|---|---|---|
| ОПШТИ ПОДАЦИ | | |
| Административни и географски положај | | |
| Аутономна покрајина | | рзс* |
| Регион | Шумадија и Западна Србија | рзс* |
| Област | Мачванска | рзс* |
| Град или општина | Мали Зворник | рзс* |
| Површина | 184 км квадратних | рзс* |
| Број насеља | 12 | рзс* |
| Број катастарских општина | 10 | рзс* |
| Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП) | Сва насељена места општине Мали Зворник | |
| Демографски показатељи | | |
| Број становника | 12.482 | рзс** |
| Број домаћинстава | 4220 | рзс* |
| Густина насељености (број становника/површина, км ^ ) | 67,8 | |
| Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100) | - 11,32 | рзс** |
| - у руралним подручјима АП/ЈЛС | - 13,54 | рзс** |
| Становништво млађе од 15 година (%) | 14,05 | рзс** |
| Становништво старије од 65 година (%) | 15,02 | рзс** |
| Просечна старост | 42,39 | рзс* |
| Индекс старења | 114,8 | рзс* |
| Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%) | 17,57 | рзс* |
| Основно образовање (%) | 21,32 | рзс* |
| Средње образовање (%) | 50,97 | рзс* |
| Више и високо образовање (%) | 9,93 | рзс* |
| Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%) | 23 | Процена |
| Природни услови | | |
| Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински) | Котлина, брдско-планински | Интерни |
| Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа | Црница на кречњаку, смеђе рудо земљиште, параподзол, алувијум претежно ИВ и В класе. | Интерни |
| Клима (умерено-континентална, субпланинска ...) | Умерено - континентална | Интерни |
| Просечна количина падавина (мм) | 650 | Интерни |
| Средња годишња температура (оС) | 10,6 | Интерни |
| Хидрографија (површинске и подземне воде) | Река Дрина, два хидроакумулациона језера, богата површинским и подземним водотоцима | Интерни |
| Површина под шумом (ха) | 9.320 | рзс* |
| Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%) | 50,65 | рзс* |
| Пошумљене површине у претходној години (ха) | 2,19 | рзс* |

| | | |
|---|---|---|
| Посечена дрвна маса (м3) | 26.286 | рзс* |
| ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ | | |
| Стање ресурса | | |
| Укупан број пољопривредних газдинстава: | 2092 | рзс*** |
| Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ): | 683 | Управа за трезор |
| - породична пољопривредна газдинства (%) | 681 | |
| - правна лица и предузетници (%) | 2 | |
| Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ха) | 2.723 | рзс*** |
| Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%) | 14,79 | |
| Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ха, %) | Оранице и баште 938 ха (34,44 %); воћњаци 306 ха (11,26 %); ливаде и пашњаци 1371 ха (50,34 %); остало 108 ха (3,96 %) | рзс*** |
| Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ха, %) | Жита 701 ха (47,73%); крмно биље 187 ха (19,93%); индустријско биље 5 ха (0,54 %); поврће 5 ха (0,86 %); остало 37 ха ( 3,94%) | рзс*** |
| Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ха) | 1,3 | рзс*** |
| Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ха) | 0 | Интерни |
| Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ха) | 0 | Интерни |
| Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ | 43 | рзс*** |
| Одводњавана површина КПЗ (ха) | 0 | Интерни |
| Наводњавана површина КПЗ (ха) | 17 | рзс*** |
| Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ха) | 452.20.64 | Интерни |
| Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ха): | 0.45.12 | Интерни |
| - физичка лица (%) | Физичко лице 100% | Интерни |
| - правна лица (%) | Говеда 541; свиње 5882; овце 7051; козе 442; живина 31196; кошнице 1730 | Интерни |
| Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број) | Трактори 499; комбајни 5; прикључне машине 1274 | рзс*** |
| Трактори, комбајни, прикључне машине (број) | 5299 | рзс*** |
| Пољопривредни објекти (број) | 51 | рзс*** |
| чч, сушаре, стаклености и пластеници (број) | Минерална ђубрива 1086 ха (1385 ПГ); стајњак 547 ха (1198 ПГ); минерална ђубрива 718 ха (1216 ПГ) | рзс*** |
| Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ха, број ПГ) | 4037 | рзс*** |
| Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству: | 99,97:0,03 | рзс*** |
| (на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ха) | | рзс*** |
| Годишње радне јединице (број) | 1366 | рзс*** |
| Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број) | 2 земљорадничке задруге и 1 удружење пчелара | Интерни |
| Производња пољопривредних производа(количина): | | |
| - биљна производња (т) | Кукуруз 3980; пшеница 210; луцерка 1205; кромпир 527; шљива 1258; малина 450 | рзс*** |
| - сточарска производња (т, лит, ком.) | Месо, млеко,мед, риба | Интерни |

| ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА | | |
|---|---|---|
| Рурална инфраструктура | | рзс* |
| Саобраћајна инфраструктура | | |
| Дужина путева(26) (км) | 171,180 | рзс* |
| Поште и телефонски претплатници (број) | 4; 3542 | рзс* |
| Водопривредна инфраструктура | | |
| Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број) | 2915 | рзс* |
| Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број) | 2180 | рзс* |
| Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м3) | 249 | рзс* |
| Пречишћене отпадне воде (хиљ.м3) | 240 | рзс* |
| Енергетска инфраструктура | | |
| Производња и снабдевање електричном енергијом (број) | 1 хидроелектрана; 2 малехидроелектране; 55 трафостаница | Интерни |
| Социјална инфраструктура | | |
| тОбјекти образовне инфраструктуре (број) | 1 предшколска установа; 5 основних школа; 1 средња школа | рзс* |
| Број становника на једног лекара | 1048 | рзс* |
| Број корисника социјалне заштите | 1246 | рзс* |
| Диверзификација руралне економије | | |
| Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број) | 53 | рзс* рзс*** |
| Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број) | 136 | рзс*** |
| Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број) | 1095 туриста; просечан број ноћења 1,5 домаћи и 1,6 страни | рзс* |
| Трансфер знања и информација | | |
| Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не) | да | Интерни |
| Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број) | 54 | ПССС |

ИВ. Програм ће се објавити у ”Службеном листу општине Мали Зворник”

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК**

Број: 06- 1144
Дана, 21.06.2019. године.
У Малом Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе (”Службени гласник РС” број 21/2016, 113/2017 и 95/2018), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе (”Службени гласник РС” број 88/2016 и 113/2017), као и члана 26. Одлуке о општинској управи општине Мали Зворник (”Сл. лист општине Мали Зворник”, бр. 2/17и 19/17), члана 1. и 9. Одлуке о општинском правобранилаштву општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” број 2/16, 10/16, 6/17, 5/18, 6/18 и 15/18), Општинско веће општине Мали Зворник, на предлог начелникаОпштинске управе општине Мали Зворник, дана 20.06.2019. године, усвојило је обједињени

## П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ, ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУИ ИНТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

**Члан 1.**

УПравилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштвуи Интерној ревизији општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” број: 13/2018, 16/18, 18/2018 и 3/19)

Радно место под бројем 2. мења се и гласи:

”Имовинско правни послови;

Звање: Млађи саветник

Услови:Стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету из научне односно стручне области у оквиру правних наука или д руштвено - хуманистичких наука, положен државни стручни испит, завршен приправнички стаж и стечена вештина да се знања примене.”

**Члан 2.**

Опис радног места под бројем 19. мења се и гласи:

”Координатор општинског услужног центра;

**Опис послова:**

-обавља послове координације радних активности и задатака који се врше у општинском услужном центру, координира рад запослених, врши интерно прераспоређивање запослених и стара се о дисциплини запослених у општинском услужном центру, договара се са руководиоцима оделења и служби о организацији посла у општинском услужном центру као и са другим запосленима у општинској управи о појединачним пословима који су од значаја за рад општинск ог услужног центра, послови пружања информација и стручне помоћи грађанима у остваривању права пред органима и службама општине, давање информација грађанима о пословима из надлежности органа општине, пружање стручне помоћи странкама приликом попуњавања образаца и састављање поднесака, непосредно координира и сарађује са директним и индиректним буџетским корисницима, а посебно са председницима месних заједница, учествује у организацији свих манифестација које организује општина Мали Зворник, води првостепени управни поступак, други послови по налогу начелника општинске управе и руководиоца одељења, лично је одговоран руководиоцу одељења и начелнику општинске управе за законито, стручно, ефикасно, делотворно и благовремно обављање послова из делокруга својих послова и радних задатака.”

**Члан 3.**

Радно место под бројем 26. мења се и гласи:

”Послови књиговође - контисте трезора;

Звање: Виши референт

Услови: стечено средње образовање у четворогодишњем трајању и познавање једноставних метода рада и поступака које је стечено радним искуством у струци од најмање пет година, положен државни стручни испит као и вештина да се стечена знања примене.”

**Члан 5.**

Остале одредбе Правилника остају на снази.

**Члан 6.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Број: 110- 2/1
У Малом Зворнику,
дана: 20.06.2019.године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Зоран Јевтић, с.р.

Република Србија
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
- Општинско веће
Број: 06- 1099
Датум,12.06.2019. године
МАЛИ ЗВОРНИК

На основу чланова 17. - 19. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ( ”Службени гласник РС”, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/15 - др.закон и 9/16 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018- др.закон и 87/2018), члана 5. Одлуке о формирању Савета за безбедност саобраћаја на путевима општине Мали Зворник (”Сл.лист општине Мали Зворник” бр. 3/19) и члана 69. Статута општине Мали Зворник (”Сл.лист општине Мали Зворник”, бр. 21/2018 ), а на предлог Савета за безбедност саобраћаја на путевима општине Мали Зворник, Општинско веће општине Мали Зворник на седници одржаној 12.06.2019. године, донело је следећи

## ПРОГРАМ
## коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Мали Зворник за 2019. годину

### I

Програм коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја на путевима на територији општине Мали Зворник за 2019. годину ( у даљем тексту: Програм ) утврђује се начин коришћења средстава од наплаћених казни за саобраћајне прекршаје на територији општине Мали Зворник, за активности које се током 2019. године планирају у циљу унапређења безбедности саобраћаја на путевима и за пренете обавезе по Уговорима из 2018. године.

Средства од наплаћених новчаних казни за саобраћајне прекршаје која припадају буџету општине Мали Зворник, користиће се у циљу унапређења саобраћајне инфраструктуре на територији општине Мали Зворник и у складу са обавезама локалне самоуправе утврђене законима из области безбедности саобраћајима на путевима, као и саобраћајног васпитања и образовања, унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

### II

Средства за реализацију Програма, предвиђена су Одлуком о буџету општине Мали Зворник за 2019. годину..

### III

У складу са чланом 18. Закона о безбеднсоти саобраћаја на путевима, средства за реализацију Програма биће усмерена за за следеће активности:

| СРЕДСТВА НАМЕЊЕНА ЗА САОБРАЋАЈНУ ИНФРАСТРУКТУРУ | | |
|---|---|---|
| **Опис позиције** | **Износ** | **Начин утрошка средстава** |
| Набавка и постављање 6 сферних огледала вел. 1000x800мм на метални стуб Ф-76 на на општинским и некатегорисаним путевима према Програму о одржавању путне инфраструктуре | 252.000,0 | Активност ће реализввати Општина Мали Зворник |
| Набавка безбедносних аутоседишта за децу до 5година | 500.000,0 | Активност ће реализовати Општина Мали Зворник |
| Набавка и постављање гумених лежећих полицајаца у дужини од 5,0м у М. Зворнику израђених од техничке гуме у основној црној боји са рефлектујућом материјом у сигнално жутој или белој боји која је симетрично распоређена у два поља по једном сегмету са пратећом вертикалном сигнализацијом | 52.000,0 | Активност ће реализовати Општина Мали Зворник |
| Набавка и постављање саобраћаних знакова „Зона Школе“ класе 3 ком 8,0. | 56.000,0 | Активност ће реализовати Општина Мали Зворник |
| блНабавка и уградња видео камера за праћење брзине кретања возила у улици Краља Петра И у Малом Зворнику | 6.000.000,0 | Наведену активност ће реализовати Општина Мали ворник на основу спроведеног поступка јавне набавке |
| Израда пројекта за вертикалну саобраћајну сигнализацију на Општинским и некатегорисаним путевима | 240.000 | Активност реализује Општина Мали Зворник |
| Набавка и израда два сета вибрирајуће траке у дужини од 5,0м рађене од камене еруптивне гранулације ширине до 20 до 40 цм, висине од 18 до 25 мм. Вибрирајуће траке радити у сету од 5 трака на растојању од 30 до 35 цм | 120.000,0 | Активност реализује Општина Мали Зворник |

**IV**

Коришћење наведених средстава биће засновано на принципу финасирања програмских задатака из реалних извора и у динамици која обезбеђује реализацију расхода по утврђеним приоритетима до нивоа реализованих прихода.

Приоритетне активности Програма одређиваће се кроз консултацију са Саветом за безбедност саобраћаја на путевима општине Мали Зворник.

**V**

Савет за безбедност саобраћаја на путевима општине Мали Зворник, доставиће Општинском већу општине Мали Зворник Годишњи извештај о реализацији Програма коришћења средстава за унапређење безбедности саобраћаја, најкасније до 31. јануара текуће године за предходну годину.

Надлежне општинске службе Општ инске управе општине Мали Зворник одговорне су за реализацију, праћење и извештавање о коришћењу средстава по овом Програму.

Набавка добара, услуга и радова вршиће се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама.

**VI**

Програм објавити у ”Службеном листу општине Мали Зворник ”.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК**

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Зоран Јевтић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј**
**СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 7/19**

1. ОДЛУКА О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. ГОДИНУ ..... 1

2. ОДЛУКА О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ..... 7

3. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ЕЛАБОРАТ О ОПРАВДАНОСТИ ДАВАЊА У ЗАКУП БЕЗ НАКНАДЕ ОБЈЕКАТА ”СТАРА ПИЛАНА” У ВЛАСНИШТВУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ПРИВРЕДНОМ ДРУШТВУ МАЏЕНИМ ДОО МАЛИ ЗВОРНИК ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УЛАГАЊА У ПОГОН ЗА ПРОИЗВОДЊУ У МАЛОМ ЗВОРНИКУ ..... 16

4. ПРОГРАМ МЕРА ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. ГОДИНУ ..... 35

5. ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ, ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ И ИНТЕРНОЈ РЕВИЗИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ..... 63

6. ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2019. ГОДИНУ ..... 64

*Службени лист излази по потреби*

*Службени лист издаје Општинска управа*

*Одговорни уредник: начелник Општинске управе*

*Службени лист излази у 8 примерака и биће објављен на сајту општине Мали Зворник*