Република Србија
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

БРОЈ 19/17	Мали Зворник, 25.12.2017. године	Бесплатан примерак

На основу члана 43. Закона о буџетском систему (”Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12,62/13, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15 и 99/2016), члана 32. Закона о локалној самоуправи (” Службени гласник РС ” , број 129/07 и 83/14 и члана 37. Статута општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” , број 5/15 - пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник је на седници одржаној дана, 22.12.2017. године, донела је

О Д Л У К У
О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Мали Зворник за 2018. годину,(у даљем тексту :Буџет), његово извршавање, обим и коришћење, права и обавезе корисника буџетских средстава.

Буџет општине Мали Зворник за 2018. годину чини:

А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	Буџетска средства	Средства из осталих извора	Укупна средства
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	**7 + 8**	**454.800.000**	**6.200.000,00**	**461.000.000**
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	**4 + 5**	**668.800.000**	**6.200.000,00**	**675.000.000**
3.	Буџетски суфицит/дефицит	**(7+8) - (4+5)**	**-214.000.000**		**-214.000.000**
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	**62**			**0**
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	**(7+8) - (4+5) - 62**	**-214.000.000**		**-214.000.000**
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА				
1.	Примања од задуживања	**91**			**0**
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	**92**	**24.000.000**		**24.000.000**
3.	Неутрошена средства из претходних година	**3**	**190.000.000**		**190.000.000**
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	**6211**			**0**
5.	Издаци за отплату главнице дуга	**61**			**0**
Б.	Нето финансирање	**(91+92+3) - (61+6211)**	**214.000.000**		**214.000.000**
1.	Примања од задуживања	91			0

2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	24.000.000		24.000.000
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	190.000.000		190.000.000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211			0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61			0
Б.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	214.000.000		214.000.000

Приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине, и примања од продаје финансијске имовине утврђени су у следећим износима у рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

Р.б	ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	Екон. Класиф.	Приходи буџета	Други извори	Укупни приходи
1.	ПОРЕСКИ ПРИХОДИ	71	164.600.000,00		164.600.000
1.1.	Порез на доходак, добит и капиталне добитке	711	101.500.000,00		101.500.000
1.2.	Порез на имовину	713	31.500.000,00		31.500.000
1.3.	Порез на добра и услуге	714	14.100.000,00		14.100.000
1.4.	Други порези	716	17.500.000,00		17.500.000
2.	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	73	137.500.000,00	5.200.000,00	142.700.000
2.1.	Текући и капитални трансфери	733	137.500.000,00	5.200.000,00	142.700.000
3.	НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	74	151.200.000,00		151.200.000
3.1	Приходи од имовине	741	128.200.000,00		128.200.000
3.2.	Приходи од продаје добара и услуга	742	13.300.000,00		13.300.000
3.3.	Приходи од новчаних казни	743	3.100.000,00		3.100.000
3.4.	Добровољни трансфери од правних и физичких лица	744	220.000,00		220.000
3.5.	Мешовити и неодређени приходи	745	6.380.000,00		6.380.000
3.6	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	77		1.000.000,00	1.000.000
3.7	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	771		1.000.000,00	1.000.000
	Укупно 7:		453.300.000,00	6.200.000,00	458.500.000,00
4.	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	81	1.500.000,00		1.500.000
4.1.	Примања од продаје непокретности	811	1.000.000,00		1.000.000
4.2.	Примања од продаје покретне имовине	812	500.000,00		500.000
	Укупно 8:		1.500.000,00		1.500.000
	УКУПНО 7+8		454.800.000,00	6.200.000,00	461.000.000
5.	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	24.000.000,00		24.000.000
5.1	Примања од отплате кредита у корист нивоа општина	921	24.000.000,00		24.000.000
6.	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	32	190.000.000,00		190.000.000
6.1.	Нераспоређени вишак прихода из 2017. године (извор финансирања 13)	321	190.000.000,00		190.000.000

Расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине и издаци за набавку финансијске имовине утврђени су у следећим износима у рачуну прихода и примања, расхода и издатака:

Р.б	РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	Екон. Класиф.	Расходи буџета	Други извори	Укупни расходи
1.	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	517.977.900,00	6.200.000,00	524.177.900
1.1.	Расходи за запослене	41	73.764.950,00	5.030.400,00	78.795.350
1.2.	Коришћење услуга и роба	42	230.034.600,00	1.169.600,00	231.204.200
1.3.	Субвенције	45	45.400.000,00		45.400.000
1.4.	Донације, дотације и трансфери	46	106.278.350,00		106.278.350
1.5.	Социјално осигурање и социјална заштита	47	18.000.000,00		18.000.000
1.6	Остали расходи	48	32.500.000,00		32.500.000
1.7.	Средства резерве	49	12.000.000,00		12.000.000
	УКУПНО 4:		517.977.900,00	6.200.000,00	524.177.900
2.	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5	150.822.100,00		150.822.100
2.1.	Основна средства	51	93.822.100,00		93.822.100
2.2.	Залихе	52			0
2.3.	Земљиште	54	57.000.000,00		57.000.000
	УКУПНО 5:		150.822.100,00		150.822.100
	УКУПНО 4+5:		668.800.000,00	6.200.000,00	675.000.000

Члан 2.

Буџет општине Мали Зворник за 2018. годину састоји се од :

*прихода и примања у износу од 461.000.000,00 динара

*расхода и издатака у износу од 675.000.000,00 динара

Буџетски дефицит у износу од 214.000.000,00 динара, покриће се из пренетих неутрошених средстава у износу од 190.000.000,00 динара, и примања од продаје финансијске имовине у износу од 24.000.000,00 динара.

Члан 3.

Приходи и примања буџета, приходи и примања из других извора директних и индиректних корисника, по врстама утврђују се у следећим износима:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2018.			УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
			Средства из буџета	Структ-ура %	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	
321000		Пренета средства из претходне године	190.000.000	28,4%		190.000.000
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	453.300.000	67,8%	6.200.000	459.500.000

710000		ПОРЕЗИ	164.600.000	24,6%	-	164.600.000
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	101.500.000	15,2%	-	101.500.000
	711110	Порез на зараде	80.000.000	12,0%		80.000.000
	711120	Порез на приходе од самосталних делатности	13.000.000	1,9%		13.000.000
	711140	Порез на приходе од имовине	500.000	0,1%		500.000
	711190	Порез на друге приходе	8.000.000	1,2%		8.000.000
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	31.500.000	4,7%	-	31.500.000
	713120	Порез на имовину	26.000.000	3,9%		26.000.000
	713310	Порез на наслеђе и поклон	500.000	0,1%		500.000
	713420	Порез на капиталне трансакције	5.000.000	0,7%		5.000.000
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	14.100.000	2,1%	-	14.100.000
	714510	Комун. такса за држање мот. друмских и прикључних возила	4.500.000	0,7%		4.500.000
	714540	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	200.000	0,0%		200.000
	714550	Боравишна такса	400.000	0,1%		400.000
	714560	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	9.000.000	1,3%		9.000.000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	17.500.000	2,6%	-	17.500.000
	716110	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	17.500.000	2,6%		17.500.000
730000		ДОНАЦИЈЕ ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ	137.500.000			
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	137.500.000	20,6%	5.200.000	142.700.000
	733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	135.000.000	20,2%		135.000.000
	733154	Тек. Намен. Трансф., у ужем смислу, од Репуб. у кор. општина	2.500.000	0,4%	5.200.000	7.700.000
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	151.200.000	22,6%	-	151.200.000
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	128.200.000	19,2%	-	128.200.000
	741150	Камате на средства консолидованог рачуна трезора општине	2.000.000	0,3%		2.000.000

	741510	Накнада за коришћење природних добара	25.000.000	3,7%		25.000.000
	741520	Накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	1.000.000	0,1%		1.000.000
	741530	Накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	100.000.000	15,0%		100.000.000
	741540	Накнада за коришћење речних обала, турист. погодности и бања	200.000	0,0%		200.000
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	13.300.000	2,0%	-	13.300.000
	742152	Прих. од давања у закуп, на коришћ. непокр. у држ.својини које користе општ. и индир. кор. њиховог буџета	1.200.000	0,2%		1.200.000
	742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у кор. Општ.	1.000.000	0,1%		1.000.000
	742156	Приход остварен од пружања услуга боравка деце у ПУ	7.100.000	1,1%		7.100.000
	742251	Општинске административне таксе	2.000.000	0,3%		2.000.000
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	800.000	0,1%		800.000
	742351	Приходи који својом делатношћу остваре органи и организације општина	200.000	0,0%		200.000
	742378	Родитељски динар за ваннаставне активности	1.000.000	0,1%		1.000.000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	3.100.000	0,5%	-	3.100.000
	743320	Приходи од новчаних казни за прекршаје	2.000.000	0,3%		2.000.000
	743350	Приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општина	100.000	0,0%		100.000
	743920	Приход од увећања пореског дуга принудне наплате	1.000.000	0,1%		1.000.000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	220.000	0,0%	-	220.000
	744150	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	220.000	0,0%		220.000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	6.380.000	1,0%	-	6.380.000
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина	6.180.000	0,9%		6.180.000
	745152	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа општина	100.000	0,0%		100.000
	745153	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа општина	100.000	0,0%		100.000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	-	0,0%	1.000.000	1.000.000
771000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА				
	771110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	-	0,0%	1.000.000	1.000.000
790000		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	-	0,0%	-	-
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.500.000	0,2%	-	1.500.000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	1.500.000	0,2%	-	1.500.000

	811150	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	1.000.000	0,1%		1.000.000
	812150	Примања од продаје покретне имовине у корист нивоа општина	500.000	0,1%		500.000
920000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	24.000.000	3,6%	-	24.000.000
921000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ				
	921650	Прим.од отпл.кредита датих домаћ. у земљи у кор. нивоа општ.	24.000.000	3,6%		24.000.000
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	478.800.000	71,6%	6.200.000	485.000.000
	3+7 8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	668.800.000	100,0%	6.200.000	675.000.000

Члан 4.

Расходи и издаци буџетских корисника по основним наменама утврђују се у следећим износима:

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА ЗА 2018. ГОДИНУ ПО ОСНОВНИМ НАМЕНАМА

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства
1	2	3	4	5	6
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	517.977.900	77,4%	6.200.000	524.177.900
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	73.764.950	11,0%	5.030.400	78.795.350
411	Плате и додаци запослених	58.240.750	8,7%	4.263.000	62.503.750
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.506.700	1,6%	767.400	11.274.100
413	Накнаде у натури (превоз)	1.025.000	0,2%	-	1.025.000
414	Социјална давања запосленима	950.000	0,1%	-	950.000
415	Накнаде за запослене	2.270.000	0,3%	-	2.270.000
416	Награде,бонуси и остали посебни расходи	772.500	0,1%	-	772.500
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	230.034.600	34,4%	1.169.600	231.204.200
421	Стални трошкови	39.855.000	6,0%	100.000	39.955.000
422	Трошкови путовања	11.150.000	1,7%	-	11.150.000
423	Услуге по уговору	56.780.000	8,5%	-	56.780.000
424	Специјализоване услуге	72.560.000	10,8%	1.000.000	73.560.000
425	Текуће поправке и одржавање (услуге и мат)	13.909.600	2,1%	-	13.909.600
426	Материјал	35.780.000	5,3%	69.600	35.849.600
450	СУБВЕНЦИЈЕ	45.400.000	6,8%	-	45.400.000

451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	45.400.000	6,8%	-	45.400.000
460	ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	106.278.350	15,9%	-	106.278.350
463	Дотације и трансфери осталим нивоима власти	69.705.000	10,4%	-	69.705.000
464	Дотације здравственим установсмс	12.400.000	1,9%	-	12.400.000
465	Остале донације, дотације и трансфери по закону	24.173.350	3,6%	-	24.173.350
470	СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ	18.000.000	2,7%	-	18.000.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18.000.000	2,7%	-	18.000.000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	32.500.000	4,9%	-	32.500.000
481	Дотације невладиним организацијама;	24.700.000	3,7%	-	24.700.000
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали;	1.180.000	0,2%	-	1.180.000
483	Новчане казне и пенали по решењу судова;	5.220.000	0,8%	-	5.220.000
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока;	700.000	0,1%	-	700.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа;	700.000	0,1%	-	700.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ БУЏЕТА	12.000.000	1,8%	-	12.000.000
499	Средства резерве	12.000.000	1,8%	-	12.000.000
500	КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ	150.822.100	22,6%	-	150.822.100
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	93.822.100	14,0%	-	93.822.100
511	Зграде и грађевински објекти;	66.147.600	9,9%	-	66.147.600
512	Машине и опрема;	25.674.500	3,8%	-	25.674.500
514	Култивисана имовина;	1.500.000	0,2%	-	1.500.000
515	Нематеријална имовина	500.000	0,1%	-	500.000
520	ЗАЛИХЕ	-	0,0%	-	-
523	Залихе робе за даљу продају	-	0,0%	-	-
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	57.000.000	8,5%	-	57.000.000
541	Земљиште;	57.000.000	8,5%	-	57.000.000
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	668.800.000	100,0%	6.200.000	675.000.000

Члан 5.

ПЛАНИРАНИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ЗА 2018, 2019, 2020. ГОДИНУ:

Екон. Клас.	Р. број	Поз.	Опис	Износ у динарима		
				2018	2019	2020
1	2		3	4	5	6
			КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511			ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ			
	1	92	Изградња водовода Д.Трешница-Цулине	22.500.000,00		
	2	89	Изградња ЛЕД расвете	6.000.000,00		
	3	104	Изградња ППОВ Сакар и решавање проблема канализационе мреже	6.000.000,00		
	4	103	Израда пројеката из области заштите животне средине	3.802.600,00		
	5	105	Изградња атмосферске канализације у ул.Милоша	4.600.000,00		
	6	96	Пројектна документација	10.000.000,00		
	7	96	Куповина зграда и пословног простора	10.625.000,00		
512			МАШИНЕ И ОПРЕМА			
	1	49	Набавка 2 аутомобила за потребе општине	3.000.000,00		
	2	49	Набавка мотора за сплав	800.000,00		
	3	49	Набавка остале опреме за потребе ОУ	1.770.000,00		
	4	91	Набавка цистерне	12.000.000,00		
	5	73	Систем видео надзора за безбедност	6.000.000,00		
451			КАПИТАЛНЕ СУБВЕНЦИЈЕ			
	1	102	Изградња ППОВ Доње Насеље	11.400.000,00		
	2	93	Санација водоводне линије Гај-Клисар-Дунавац	10.000.000,00		
514			КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА			
	1	50	Набавка култивисане имовине	1.500.000,00		
541			ЗЕМЉИШТЕ			
	1	97	Куповина земљишта за потребе санације инфрастуктуре на територији општине	57.000.000,00	30.000.000,00	
515			НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА			
	1	124	Набавка књига у Библиотеци 17. септембар	500.000,00		
			КАПИТ. ТРАНСФ.ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ			
	1	139	Изградња фискултурне сале у ПУ Црвенкапа	400.000,00		
464	2	74	Дом здравља-Возило за транспорт инфективносг медицинског отпада	2.500.000,00		
464	3	74	Дом здравља-Набавка медицинске и остале опреме	1.000.000,00		
464	4	74	Дом здравља-Инвестиционо одржавање објеката	1.500.000,00		

463	5	61	ОШ Стеван Филиповић Радаљ-доградња ђачке кухиње и др.	5.000.000,00		

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 6.

Расходи и издаци који се финансирају из буџета и из других извора буџетских корисника распоређују се корисницима према економској,функционалној, програмској и организационој класификацији и то:

ФУНКЦИЈА	ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКА.	ПОЗИЦИЈА	ЕКОНОМ. КЛА.	О П И С	СРЕДСТВА БУЏЕТА 2018	СРЕДСТВА ИЗ ДРУГИХ ИЗВОРА 2018	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА (8 + 9)
1	2	3	4	5	8	9	10
				СКУПШТИНА ОПШТИНЕ - 92309			
111				Извршни и законодавни органи			
	2101			Програм 16: Политички систем локалне самоуправе			
	2101-0001			Функционисање скупштине			
		1	411	Плате и додаци запослених	1.050.000,00		1.050.000,00
		2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	190.000,00		190.000,00
		3	415	Накнада за запослене	70.000,00		70.000,00
		4	422	Трошкови путовања	50.000,00		50.000,00
		5	423	Услуге по уговору	8.250.000,00		8.250.000,00
		6	426	Материјал	70.000,00		70.000,00
		7	465	Остале донације и трансфери по закону	270.000,00		270.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 16	9.950.000,00		9.950.000,00
				УКУПНО ФУНКЦИЈА 111:	9.950.000,00		9.950.000,00
				Извори финансирања за раздео 1:			
			01	Приходи из буџета	9.950.000,00		9.950.000,00
				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1:	9.950.000,00		9.950.000,00
				ОПШТИНСКО ВЕЋЕ - 92311			
111				Извршни и законодавни органи			
	2101			Програм 16: Политички систем локалне самоуправе			
	2101-0002			Функционисање извршних органа			
		8	423	Услуге по уговору	2.700.000,00		2.700.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 16	2.700.000,00		2.700.000,00
				УКУПНО ФУНКЦИЈА 111:	2.700.000,00		2.700.000,00
				Извори финансирања за раздео 2:			
			01	Приходи из буџета	2.700.000,00		2.700.000,00
				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2:	2.700.000,00		2.700.000,00
				ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ - 92310			
111				Извршни и законодавни органи			

	2101			Програм 16: Политички систем локалне самоуправе			
	2101-0002			Функционисање извршних органа			
		9	411	Плате и додаци запослених	3.675.000,00		3.675.000,00
		10	412	Социјални доприноси на терет послодавца	714.000,00		714.000,00
		11	415	Накнада за запослене	100.000,00		100.000,00
		12	422	Трошкови путовања	690.000,00		690.000,00
		13	423	Услуге по уговору	10.100.000,00		10.100.000,00
		14	426	Материјал	900.000,00		900.000,00
		15	465	Остале донације и трансфери по закону	461.000,00		461.000,00
		16	472	Наканаде за социјалну заштиту	100.000,00		100.000,00
		17	481	Дотације политичким странкама	200.000,00		200.000,00
		18	483	Новчане казне по решењу судова и судских тела	200.000,00		200.000,00
		19	484	Накнаде штета услед елементарних непогода	700.000,00		700.000,00
		20	485	Остале накнаде штета	700.000,00		700.000,00
		21	511	Зграде и грађевински објекти	560.000,00		560.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 16	19.100.000,00		19.100.000,00
	1201			Програм 13: Развој културе и информисања			
	1201-0004			Остваривање и унапређење јавног информисања			
		22	423	Услуге по уговору	5.000.000,00		5.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 13:	5.000.000,00		5.000.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 111:	24.100.000,00		24.100.000,00
				Извори финансирања за раздео 3:			
			01	Приходи из буџета	24.100.000,00		24.100.000,00
				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3:	24.100.000,00		24.100.000,00
				ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО - 62097			
330				Судови			
	0602			Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе			
	0602-0004			Општинско правобранилаштво			
		23	411	Плате и додаци запослених	1.149.750,00		1.149.750,00
		24	412	Социјални доприноси на терет послодавца	207.900,00		207.900,00
		25	415	Накнада за запослене	60.000,00		60.000,00
		26	422	Трошкови путовања	55.000,00		55.000,00
		27	423	Услуге по уговору	190.000,00		190.000,00
		28	425	Текуће поправке и одржавање опреме и зграде	20.000,00		20.000,00
		29	426	Материјал	90.000,00		90.000,00
		30	465	Остале донације и трансфери по закону	142.350,00		142.350,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 15	1.915.000,00		1.915.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 330:	1.915.000,00		1.915.000,00
				Извори финансирања за раздео 4:			
			01	Приходи из буџета	1.915.000,00		1.915.000,00

				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 4:	1.915.000,00		1.915.000,00
				ОПШТИНСКА УПРАВА -70131			
130				Опште услуге			
	0602			Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе			
	0602-0001			Функционисање локалне самоуправе			
		31	411	Плате и додаци запослених	29.263.000,00		29.263.000,00
		32	412	Социјални доприноси на терет послодавца	5.237.000,00		5.237.000,00
		33	413	Накнаде у натури-месечне карте	565.000,00		565.000,00
		34	414	Социјална давања запосленима	700.000,00		700.000,00
		35	415	Накнаде за запослене	1.200.000,00		1.200.000,00
		36	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	200.000,00		200.000,00
		37	421	Стални трошкови	8.675.000,00		8.675.000,00
		38	422	Трошкови путовања и дневнице радника	555.000,00		555.000,00
		39	423	Услуге по уговору	13.420.000,00		13.420.000,00
		40	425	Текуће поправке и одржавање	1.750.000,00		1.750.000,00
		41	426	Материјал	5.290.000,00		5.290.000,00
		42	463	Текуће трансфери нивоу републике	1.245.000,00		1.245.000,00
		43	465	Остале дотације и трансфери по закону	3.560.000,00		3.560.000,00
		44	482	Остали порези	760.000,00		760.000,00
		45	483	Новчане казне по решењу судова	20.000,00		20.000,00
	0602-0009	46	499	Текућа буџетска резерва	10.000.000,00		10.000.000,00
	0602-0010	47	499	Стална буџетска резерва	2.000.000,00		2.000.000,00
		48	511	Зграде и грађевински објекти	1.100.000,00		1.100.000,00
		49	512	Машине и опрема	6.070.000,00		6.070.000,00
		50	514	Култивисана имовина	1.500.000,00		1.500.000,00
	П1-0001			"Реконструкција и уређење фасаде на непокретностима у ЈС''			
		51	425	Текуће поправке и одржавање	1.000.000,00		1.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 15	94.110.000,00		94.110.000,00
	1301			Програм 14:Развој спорта и омладине			
	1301-0005			Спровођење омладинске политике			
	П1-0005			"Информисаност младих''			
		52	423	Услуге по уговору	185.000,00		185.000,00
	П2-0005			"Матурантски плес''			0,00
		53	426	Материјал	90.000,00		90.000,00
	П3-0005			"Неформално образовање''			
		54	423	Услуге по уговору	105.000,00		105.000,00
		55	426	Материјал	20.000,00		20.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 14:	400.000,00		400.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 130:	94.510.000,00		94.510.000,00
			01	Приходи из буџета:	94.510.000,00		94.510.000,00
			13	Неутрошена средства из претходне године			

			07	Донације од осталих нивоа власти:			
473				Туризам			
	1502			Програм 4: Развој туризма			
	1502-0002			Промоција туристичке понуде			
	П1-0002			Општинске манифестације-сомовијада...			
		56	423	Услуге по уговору	6.800.000,00		6.800.000,00
		57	426	Материјал	1.000.000,00		1.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 4	7.800.000,00		7.800.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 473:	7.800.000,00		7.800.000,00
			01	Приходи из буџета:	7.800.000,00		7.800.000,00
			13	Неутрошена средства из претходне године			
			07	Донације од осталих нивоа власти:			
912	2002			ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
	2002-0001			Функционисање основних школа			
		58	463	ОШ "Никола Тесла" Велика Река	5.970.000,00		5.970.000,00
		59	463	ОШ "Милош Гајић" Амајић	4.340.000,00		4.340.000,00
		60	463	ОШ "Бранко Радичевић" М. Зворник	13.700.000,00		14.339.000,00
		61	463	Стеван Филиповић Радаљ	11.525.000,00		11.525.000,00
		62	463	ОШ "Браћа Рибар" Доња Борина	7.290.000,00		7.276.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 9.	42.825.000,00		43.450.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 912:	42.825.000,00		42.825.000,00
				Извори финансирања за функцију 912:			
			01	Приходи из буџета:	42.825.000,00		42.825.000,00
920	2003			ПРОГРАМ 10:СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ			
	2003-0001			Функционисање средњих школа			
		63	463	Средња школа Мали Зворник	12.635.000,00		12.635.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 9.	12.635.000,00		12.635.000,00
				УКУПНО ЗА ФУКНЦИЈУ 920 :	12.635.000,00		12.635.000,00
				Извори финансирања за функцију 920:			
			01	Приходи из буџета:	12.635.000,00		12.635.000,00
040				СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
	0901			Програм 11: Социјална и дечија заштита			
				Породица и деца			
	0901-0006			Подршка деци и породици са децом			
		64	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	11.000.000,00	0,00	11.000.000,00
	0901-0007			Подршка рађању и родитељству			
		65	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.000.000,00		2.000.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 040:	13.000.000,00		13.000.000,00
				Извори финансирања за функцију 040:			
			01	Приходи из буџета:	13.000.000,00		13.000.000,00
			13	Неутрошена средства из претходне године			

060				СТАНОВАЊЕ			
	0901-0002			Прихватилиште и друге врсте смештаја			
	П1-0002			"Куповина сеоских кућа за избегла лица''			
		66	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.900.000,00		2.900.000,00
	П2-0002			"Куповина сеоских кућа за брачне парове''			
		67	472	Накнада за социјалну заштиту из буџета	2.000.000,00		2.000.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 060:	4.900.000,00		4.900.000,00
				Извори финансирања за функцију 060:			
			01	Приходи из буџета:	3.400.000,00		3.400.000,00
			13	Неутрошена средства из претходне године	1.500.000,00		1.500.000,00
070				СОЦИЈАЛНА ПОМОЋ УГРОЖ.СТАН.НЕКЛ.НА ДР.МЕСТУ			
	0901-0001			Социјалне помоћи			
		68	463	Трансфери осталим нивоима власти	13.000.000,00	0,00	13.000.000,00
	П1-0001			"Услуге социјалне заштите-помоћ у кући''			
		69	424	Специјализоване услуге	4.700.000,00		4.700.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 070:	17.700.000,00		17.700.000,00
				Извори финансирања за функцију 070:			
			01	Приходи из буџета:	17.700.000,00		17.700.000,00
			13	Неутрошена средства из претходне године			0,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 11:	35.600.000,00		35.600.000,00
810				УСЛУГЕ РЕКРЕАЦИЈЕ И СПОРТА			
	1301			Програм 14:Развој спорта и омладине			
	1301-0001			Подршка локалним спортским организацијама и удруж.			
		70	481	Дотација осталим непроф.институцијама	10.000.000,00		10.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 14	10.000.000,00		10.000.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810 :	10.000.000,00		10.000.000,00
				Извори финансирања за функцију 810:			
			01	Приходи из буџета:	10.000.000,00		10.000.000,00
360				ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ			
	0701			Програм: 7- Саобраћај и саобраћајна инфраструктура			
	0701-0002			Одржавање саобраћајне инфраструктуре			
		71	426	Материјал	50.000,00		50.000,00
		72	511	Зграде и грађевински објекти	450.000,00		450.000,00
		73	512	Машине и опрема	6.000.000,00		6.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 7	6.500.000,00		6.500.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 360:	6.500.000,00		6.500.000,00
				Извори финансирања за функцију 360:			
			01	Приходи из буџета:	6.500.000,00		6.500.000,00

			13	Неутрошена средства из претходне године			0,00
760				ЗДРАВСТВО НЕКЛАСИФИКОВАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ			
	1801			Програм 12:Здравствена заштита			
	1801-0001			Функционисање установа примарне здрав. заштите			
		74	464	Дотације здравственим установама за инвестиц.и одрж.	12.400.000,00		12.400.000,00
	1801-0002			Мртвозорство			
		75	424	Специјализоване услуге	600.000,00		600.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 12	13.000.000,00		13.000.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 760:	13.000.000,00		13.000.000,00
				Извори финансирања за функцију 760:			
			01	Приходи из буџета:	13.000.000,00		13.000.000,00
412				ОПШТИ ПОСЛОВИ ПО ПИТАЊУ РАДА			
	1501			Програм 3: Локални економски развој			
	1501-0002			Мере активне политике запошљавања			
		76	465	Остале текуће дотације и трансфери	18.000.000,00		18.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 3	18.000.000,00		18.000.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 412:	18.000.000,00		18.000.000,00
				Извори финансирања за функцију 412:			
			01	Приходи из буџета:	18.000.000,00		18.000.000,00
133				ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА			
	0602			Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе			
	0602-0007			ПА:Програми национал.мањина и других удружења			
		77	481	Дотације невладиним организацијама	8.400.000,00		8.400.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 15	8.400.000,00		8.400.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 133:	8.400.000,00		8.400.000,00
				Извори финансирања за функцију 133:			
			01	Приходи из буџета:	8.400.000,00		8.400.000,00
090	0901			ПРОГРАМ 11: Социјална и дечија заштита			
	0901-0005			Подршка реализацији програма Црвеног крста			
		78	481	Дотације невладиним организацијама	2.500.000,00		2.500.000,00
	П1-0005			"Народна кухиња''			0,00
		79	481	Дотације невладиним организацијама	3.600.000,00		3.600.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 11	6.100.000,00		6.100.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090 :	6.100.000,00		6.100.000,00
				Извори финансирања за функцију 090:			
			01	Приходи из буџета:	6.100.000,00		6.100.000,00

660				БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ГЗ, ПУТЕВЕ И КОМУНАЛНУ ДЕЛАТНОСТ			
	1102			Програм 2: Комунална делатност			
	1102-0003			Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
		80	421	Стални трошкови	15.800.000,00		15.800.000,00
		81	423	Услуге по уговору	1.000.000,00		1.000.000,00
		82	424	Специјализоване услуге	3.000.000,00		3.000.000,00
игхт		83	425	Текуће поправке и одржавање објеката	2.500.000,00		2.500.000,00
		84	451	Текуће и капиталне субвенције	8.000.000,00		8.000.000,00
		85	482	Порези,таксе и казне	50.000,00		50.000,00
		86	483	Новчане казне по решењу Судова	5.000.000,00		5.000.000,00
	1102-0001			Јавна расвета			
		87	421	Стални трошкови	9.500.000,00		9.500.000,00
		88	425	Текуће поправ.и одржавање објеката	4.500.000,00		4.500.000,00
		89	511	Зграде и грађевински објекти	6.000.000,00		6.000.000,00
	1102-0008			Управљање и снабдевање водом за пиће			
		90	451	Текуће и капиталне субвенције	1.000.000,00		1.000.000,00
		91	512	Машине и опрема	12.000.000,00		12.000.000,00
	П1-0008			Изградња водовода "Д.Трешница-Цулине''			
		92	511	Зграде и грађевински објекти	22.500.000,00		22.500.000,00
	П2-0008			Санација водоводне линије Гај-Клисар-Дунавац			
		93	451	Текуће и капиталне субвенције	10.000.000,00		10.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 2:	100.850.000,00		100.850.000,00
	1101			Програм 1: Урбанизам и просторно планирање			
	1101-0001			Просторно и урбанистичко планирање			
		94	423	Услуге по уговору	4.100.000,00		
		95	424	Специјализоване услуге	8.000.000,00		8.000.000,00
		96	511	Зграде и грађевински објекти	20.625.000,00		20.625.000,00
		97	541	Земљиште	57.000.000,00		57.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 1:	89.725.000,00		89.725.000,00
	0701			Програм: 7- Саобраћај и саобраћајна инфраструктура			
	0701-0002			Одржавање саобраћајне инфраструктуре			
		98	422	Трошкови превоза	9.000.000,00		9.000.000,00
		99	424	Специјализоване услуге	52.500.000,00		52.500.000,00
		100	426	Материјал	20.000.000,00		20.000.000,00
		101	512	Машине и опрема	500.000,00		500.000,00
				УКУПНО ПРОГРАМ 7:	82.000.000,00		82.000.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 660:	272.575.000,00		272.575.000,00
				Извори финансирања за:			

			01	Приходи из буџета	121.075.000,00		121.075.000,00
			07	Трансфери од осталих нивоа власти:			0,00
			13	Неутрошена средства из претходне године	151.500.000,00		151.500.000,00
560				БУЏЕТСКИ ФОНД ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
	0401			Програм: 6- Заштита животне средине			
	0401-0001			Управљање заштитом животне средине			
		102	451	Текуће и капиталне субвенције	11.400.000,00		11.400.000,00
		103	511	Зграде и грађевински објекти	3.802.600,00		3.802.600,00
	П1-0001			ППОВ "Сакар''			
		104	511	Зграде и грађевински објекти	6.000.000,00		6.000.000,00
	П2-0002			Канализација "М.Гајић''			
		105	511	Зграде и грађевински објекти	4.600.000,00		4.600.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 6	25.802.600,00		25.802.600,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 560:	25.802.600,00	0,00	25.802.600,00
				Извори финансирања за функцију 560:			
			01	Приходи из буџета	3.802.600,00		3.802.600,00
			13	Неутрошена средства из претходне године	22.000.000,00		22.000.000,00
420				БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ			
	0101			Програм 5: Пољопривреда и рурални развој			
	0101-0001			Подршка за спровођење пољопривредне политике у ЛЗ			
		106	451	Текуће и капиталне субвенције	15.000.000,00		15.000.000,00
	0101-0002			Мере подршке руралном развоју			
		107	424	Специјализоване услуге	3.400.000,00		3.400.000,00
		108	426	Материјал за посебне намене	1.000.000,00		1.000.000,00
				УКУПНО ЗА ПРОГРАМ 5	19.400.000,00		19.400.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ420:	19.400.000,00	0,00	19.400.000,00
				Извори финансирања за функцију 420:			
				Приходи из буџета			
				Неутрошена средства из претходне године	19.400.000,00		19.400.000,00
820				"БИБЛИОТЕКА 17.СЕПТЕМБАР" М.ЗВОРНИК-70135			
	1201			Програм:13- Развој културе			
	1201-0001			Функционисање локалних установа културе			
		109	411	Плате и додаци запослених	4.500.000,00		4.500.000,00
		110	412	Социјални доприноси на терет послодавца	805.000,00		805.000,00
		111	413	Накнаде у натури	60.000,00		60.000,00
		112	414	Социјална давања запослених	170.000,00		170.000,00

		113	415	Накнаде за запослене	290.000,00		290.000,00
		114	416	Награде, бонуси и остли расходи	160.000,00		160.000,00
		115	421	Стални трошкови	1.833.000,00		1.833.000,00
		116	422	Трошкови путовања	410.000,00		410.000,00
		117	423	Услуге по уговору	2.375.000,00		2.375.000,00
		118	425	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	510.000,00		510.000,00
		119	426	Материјал	1.450.000,00		1.450.000,00
		120	465	Остале дотације и трансфери по закону	570.000,00		570.000,00
		121	482	Порези,таксе и казне	210.000,00		210.000,00
		122	511	Зграде и грађевински објекти	40.000,00		40.000,00
		123	512	Машине и опрема	220.000,00		220.000,00
		124	515	Остала основна средства-књиге	500.000,00		500.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820 :	14.103.000,00		14.103.000,00
				Извори финансирања за функцију 820:			
			01	Приходи из буџета:	14.103.000,00		14.103.000,00
			04	Сопствени приходи :			
			13	Неутрошена средства из претходне године			
911				ДУ "ЦРВЕНКАПА" МАЛИ ЗВОРНИК -70136			
	2001			Програм: 8- Предшколско васпитање			
	2001-0001			Функционисање предшколских установа			
		125	411	Плате и додаци запослених	18.603.000,00	4.263.000,00	22.866.000,00
		126	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.352.800,00	767.400,00	4.120.200,00
		127	413	Накнаде у натури	400.000,00		400.000,00
		128	414	Социјална давања запосленима	80.000,00		80.000,00
		129	415	Накнаде за запослене	550.000,00		550.000,00
		130	416	Награде, бонуси и остали посебни расходи	412.500,00		412.500,00
		131	421	Стални трошкови	3.547.000,00	100.000,00	3.647.000,00
		132	422	Трошкови путовања	390.000,00		390.000,00
		133	423	Услуге по уговору	2.555.000,00		2.555.000,00
		134	424	Специјализоване услуге	360.000,00	1.000.000,00	1.360.000,00
		135	425	Текуће поправке и одржавање	629.600,00		629.600,00
		136	426	Материјал	4.320.000,00	69.600,00	4.389.600,00
		137	465	Остале дотације и трансфери по закону	1.170.000,00		1.170.000,00
		138	482	Порези,таксе,казне	160.000,00		160.000,00
		139	511	Зграде и грађевински објекти	470.000,00		470.000,00
		140	512	Машине и опрема	384.500,00		384.500,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 911 :	37.384.400,00	6.200.000,00	43.584.400,00
				Извори финансирања за функцију 911:			
			01	Приходи из буџета:	37.384.400,00		37.384.400,00
			07	Приходи из буџета Републике		6.200.000,00	6.200.000,00
			04	Сопствени приходи			
			13	Неутрошена средства из претходне године			
160				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ -70139			

	0602			Програм 15: Локална самоуправа			
	0602-0002			Месне заједнице			
		141	421	Стални трошкови	500.000,00		500.000,00
		142	425	Текуће поправке и одржавање	3.000.000,00		3.000.000,00
		143	426	Материјал	1.500.000,00		1.500.000,00
		144	512	Машине и опрема	500.000,00		500.000,00
				УКУПНО ЗА ФУНЦИЈУ 160 :	5.500.000,00		5.500.000,00
				Извори финансирања за функцију 160:			
			01	Приходи из буџета:	5.500.000,00		5.500.000,00
				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 5:	630.135.000,00	6.200.000,00	636.335.000,00
				У К У П Н И Р А С Х О Д И И ИЗДАЦИ:	668.800.000,00	6.200.000,00	675.000.000,00

Члан 7.

Средства буџета у износу од 668.800.000 динара и средства из других извора у износу од 6.200.000 динара распоређена су по програмској класификацији:

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структ-ура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Про-грм	Програм-ска акт-ивност/ Пројекат					
1	2	3	4	5	6	7
1101		ПРОГРАМ 1: УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	89.725.000	282,6%	0	89.725.000
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	89.725.000	282,6%	0	89.725.000
1102		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ	100.850.000	317,6%	0	100.850.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	35.350.000	111,3%	0	35.350.000
	1102-0001	Јавна расвета	20.000.000	63,0%	0	20.000.000
	1102-0008	Управљањеи снабдевање водом за пиће	13.000.000	40,9%	0	13.000.000
	П1-0008	Изградња водовода Д.Трешница-Цулине	22.500.000	70,9%	0	22.500.000
	П2-0008	Санација водоводне линије Гај-Клисар-Дунавац	10.000.000	31,5%		10.000.000
1501		ПРИОГРАМ 3: ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	18.000.000	56,7%	0	18.000.000
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	18.000.000	56,7%	0	18.000.000
1502		ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА	7.800.000	24,6%	0	7.800.000
	1502-0002	Управљање развојем туризма	7.800.000	24,6%	0	7.800.000
0101		ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	19.400.000	61,1%	0	19.400.000
	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривр.полит.у ЛЗ	15.000.000	47,2%	0	15.000.000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	4.400.000	13,9%	0	4.400.000
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	25.802.600	81,3%	0	25.802.600
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	15.202.600	47,9%	0	15.202.600
	П1-0001	ППОВ Сакар	6.000.000	18,9%	0	6.000.000

	П2-0002	Канализација Милош Гајић	4.600.000	14,5%	0	4.600.000
0701		ПРОГРАМ 7: САОБРАЋАЈ И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	88.500.000	278,7%	0	88.500.000
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	88.500.000	278,7%	0	88.500.000
2001		ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ	37.384.400	117,7%	6.200.000	43.584.400
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	37.384.400	117,7%	6.200.000	43.584.400
2002		ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	42.825.000	134,9%	0	42.825.000
	2002-0001	Функционисање основних школа	42.825.000	134,9%	0	42.825.000
2003		ПРОГРАМ 10: СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	12.635.000	39,8%	0	12.635.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	12.635.000	39,8%	0	12.635.000
0901		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА	41.700.000	131,3%	0	41.700.000
	0901-0001	Социјалне помоћи	13.000.000	40,9%	0	13.000.000
	П1-0001	Услуге социјалне помоћи-''помоћ у кући''	4.700.000	14,8%	0	4.700.000
	0901-0002	Прихвалитиште и друге врсте смештаја		0,0%	0	
	П1-0002	жКуповина сеоских кућа за избегла лица''	2.900.000	9,1%	0	2.900.000
	П2-0002	жКуповина сеоских кућа за брачне парове''	2.000.000	6,3%	0	2.000.000
	0901-0005	Подршка реализацији програма Црвеног крста	2.500.000	7,9%		2.500.000
	П1-0005	жНародна кухиња''	3.600.000	11,3%		3.600.000
	0901-0006	Подршка деци и породици са децом	11.000.000	34,6%	0	11.000.000
	0901-0007	Подршка рађању и родитељству	2.000.000	6,3%	0	2.000.000
1801		ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	13.000.000	40,9%	0	13.000.000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	12.400.000	39,1%	0	12.400.000
	1801-0002	Мртвозорство	600.000	1,9%	0	600.000
1201		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	19.103.000	60,2%	0	19.103.000
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	14.103.000			14.103.000
	1201-0004	Остваривање и унапређење јавног информисања	5.000.000	15,7%	0	5.000.000
1301		ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	10.400.000	32,8%	0	10.400.000
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	10.000.000	31,5%	0	10.000.000
	1301-0005	Спровођење омладинске политике		0,0%		
	П1-0005	"Информисаност младих"	185.000	0,6%		185.000
	П2-0005	"Матурантски плес"	90.000	0,3%		90.000
	П3-0005	Неформално образовање	125.000	0,4%		125.000
0602		ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУХГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	109.925.000	346,2%	0	109.925.000
	0602-0001	Функционисње локалне самоуправе	81.110.000	255,5%		81.110.000
	0602-0002	Месне заједнице	5.500.000	17,3%		5.500.000
	П1-0001	Реконструкција и уређење фасаде на непокретностима ЈЛС	1.000.000	3,1%		1.000.000
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	10.000.000	31,5%		10.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	2.000.000	6,3%		2.000.000
	0602-0004	Општинско јавно правобранилаштво	1.915.000	6,0%		1.915.000

	0602-0007	Програми националних мањина и других удружења	8.400.000	26,5%		8.400.000
2101		ПРОГРАМ 16 : ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	31.750.000	100,0%	6.200.000	37.950.000
	2101-0001	Функционисање скупштине	9.950.000	31,3%		9.950.000
	2101-0002	Функционисање извршних органа	21.800.000	68,7%		21.800.000
			668.800.000,00		6.200.000,00	675.000.000,00

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

Наредбодавац за извршење буџета је Председник општине.

Председник општине одговоран је за извршење ове Одлуке.

Члан 9.

Функционер, односно руководилац директног, односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи, и издавање налога за уплату средстава који припадају буџету.

Функционер директног, односно индиректног корисника буџетских средстава одговоран је за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу одобрених буџетских апропријација.

Функционер директног и индиректног корисника буџетских средстава може пренети поједина овлашћења из става 1. овог члана на друга лица у директном, односно индиректном кориснику буџетских средстава.

Члан 10.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информише Општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештај из става 1. овог члана Општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештаји садрже и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 11.

У сталну буџетску резерву издвајају се средства у износу од 2.000.000,00 динара или 0,44 % укупних текућих прихода и примања од продаје нефинасијске имовине.

У текућу буџетску резерву издвајају се средства у износу од 10.000.000,00 динара или 2.20 % укупних текућих прихода и примања од продаје нефинасијске имовине.

Решење о употреби средстава сталне буџетске и текуће буџетске резерве, на предлог службе за буџет, доноси Председник општине.

Извештај о коришћењу средстава сталне и текуће буџетске резерве доставља се Општинском већу и Скупштини општине уз завршни рачун.

Члан 12.

Решење о промени апропријације која се финансира из општих прихода буџета и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61.Закона о буџетском систему, доноси Председник општине.

Члан 13.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Председник општине се овлашћује да у складу са одредбама Закона о буџетском систему, може поднети захтев надлежном министарству за одобравање фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10 % прихода, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 14.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може настати услед неуравнотежених кретања прихода и расхода буџета, редовно измирење обавеза буџета можесе вршити путем задужења у складу са одредбама Закона о јавном дугу.

Износ задужења за финансирање дефицита текуће ликвидности не може прећи 5% прихода буџета у предходној години и мора се вратити пре краја буџетске године у којој је уговорено.

Одлуку о задужењу из става 1. овог члана, доноси Председник општине.

Члан 15.

Општинско веће може донети програм рационализације којим ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Члан 16.

Одлуку о дугорочном задуживању за капиталне инвестиционе расходе, а по предходно прибављеном мишљењу Министарства финансија, доноси Скупштина општине.

Члан 17.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора општине, осим прихода за које је у посебном закону, односно међународном уговоруутврђена намена која ограничава употребу тих средстава, могу се инвестирати у складу са законом и другим прописима.

Уговор о инвестирању средстава из става 1. овог члана закључује Председник општине.

Председник општине, односно лице које он овласти, одговоран је за ефикасност и сигурност инвестирања новчаних средстава на консолидованом рачуну трезора општине.

Члан 18.

Распоред и коришћење средстава у 2018.години вршиће се по посебном акту Општинског већа и председника општине, а у оквиру следећих апропријација:

Раздео 3- Председник општине, функција 111-Законодавни и извршни орган, програмска активност 2101-0002, позиција 19. и 20 економска класификација 484-Накнада штете услед елементарних непогода и 485-Остала накнада штете;

Раздео 3- Председник општине и, функција 111-Извршни и закодонавни орган, програмска активност 1201-0004- Остварење и унапређење јавног информисања, позиција 22. економска класификација 423-Услуге по уговору;

Раздео 5 - Општинска управа, функција 810-Услуге рекреације и спорта, програмска активност 1301-0001 -Подршка локалном спортским организацијама и удружењима, позиција 70, апропријација економска класификација 481-Дотације осталим непрофитним институцијама;

Раздео 5 - Општинска управа, функција 133-Дотације невладиним организацијама, програмска активност 0602-0007- Програм националних мањина и других удружења, позиција 77, апропријација економска класификација 481-Дотације невладиним организацијама;

Раздео 5 - Општинска управа, функција 420-Буџетски фонд за развој пољопривреде, програмска активност 0101-0001- Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници и 0101-0002- Мере подршке руралном развоју, позиције 106, апропријација економска класификација 451- Текуће и капиталне субвенције, позиција 107. апропријација економска класификација 424-Специјализоване услуге и позиција 108. апропријација економска класификација 426- Материјал за посебне намене;

Раздео 5 - Општинска управа, функција 160-Месне заједнице, програмска активност 0602-0002-Месне заједнице, позиција 141. апропријација економска класификација 425-Текуће поправке и одржавање, позиција 142апропријација економска класификација 426-Материјал и позиција 143апропријација економска класификација 512- Машине и опрема.

Члан 19.

Обавезе према буџетским корисницима извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета, а у оквиру апропријација одобрених овом Одлуком.

Корисник буџетски средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других извора, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из других извора.

Ако се у току године приходи и примања смање, расходи и издаци буџета извршаваће се по

приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 20.

Буџетски корисници могу преузимати обавезе само до износа апропријације која им је одобрена за ту намену овом Одлуком.

Корисници буџетских средстава обавезни су да, пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по Уговору, прибаве сагласност службе за буџет. Након потписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза, о преузимању обавеза и предвиђеним условима и роковима плаћања, о свакој промени истих, благовремено обавести као и да поднесе захтев за плаћање у року.

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђених овом Одлуком или су у супротности са Законом о буџетском систему, не могу се извршавати на терет буџета.

Обавезе преузете у 2017.години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене, преносе се у 2018. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе, утврђене у члану 1. и 2. ове Одлуке, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет средстава буџета.

Члан 21.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршаване искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 22.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака буџетских корисника, преносе се на основу њихових захтева, у складу са одобреним апропријацијама и уз одговарајућу рачуноводствену документацију.

На захтев органа надлежног за извршавање буџета, буџетски корисници су дужни да ставе на увид документацију и доставе податке на основу којих се финансирају њихови расходи, као и да доставе тромесечне извештаје о приходима и расходима, укључујући и сопствене приходе.

Уколико је корисник буџета својом делатношћу изазвао судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судских поравнања извршавају се на терет њихових средстава.

Буџетском кориснику који на захтев надлежног органа за извршење буџета не достави извештај о утрошеним средствима биће обустављен пренос средстава из буџета.

Члан 23.

У складу са Упуством за припрему буџета локалне власти за 2018.годину и пројекцијама за 2019. и 2020.годину, број запослених по корисницима буџетских средстава за које су овом Одлуком о буџету општине Мали Зворник обезбеђена средства за плате:

Директни и индиректни корисници	неодређено време	одређено време
1. Општина	36	6
1.1.Изабрана лица		2
1.2. Постављена лица		4
1.3. Запослени	36	12
2. Библиотека ж'17. септембар''	5	3
Укупно	41	15
3. ПУ ж'Црвенкапа''	28	3
Укупно директни и индиректни корисници	69	18

Члан 24.

Корисници буџетских средстава не могу, без претходне сагласности председника општине, и надлежних органа заснивати радни однос са новим лицима и уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру средстава која су овом Одлуком предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2017.години обрачунату исправку вредност нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рада.

Члан 26.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему, који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на

начин прописан законом и уколико тај план нису доставили управи за трезор.

Члан 27.

Приходи буџета у износу од 272.575.000,00 динара издвајају се за финансирање програма и пројеката из области комуналне, путне инфраструктуре и других јавних објекатаи објеката од општег интереса.

Програми и пројекти из става 1. овог члана реализоваће се преко Буџетског фонда за грађевинско земљиште, путеве и комуналну делатност, раздео 5. ,функција 660.

Наредбодавац за реализацију програма и пројеката из става 1. и 2. овог члана је Председник општине.

Члан 28.

Приход од посбне накнаде за заштиту и унапређење животне средине у износу од 9.000.000 динара и пренета неутрошена средства у износу од 16.802.600,00 динара издваја се за финансирање програма, акционих планова и пројеката из области заштите животне средине.

Програми из става 1. овог члана реализоваће се преко Буџетског фонда за заштиту животне срединераздео 5. ,функција 560, а по Програму који усвоји Скупштина општине.

Члан 29.

У 2018. годиниу Буџетски фонд за спровођење мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја издвајају се средства у износу од 19.400.000,00 динара, за подршку спровођењу пољопривредне политике и подршке руралном развоју у општини Мали Зворник.

Средстава Буџетског фонда за развој пољопривреде користиће се у складу са усвојеним програмом.

Члан 30.

Приход од новчаних казни за прекршаје, у износу од 2.000.000 динара користиће се за намене утврђене Законом, апрема програму који усвоји Општинско веће а на предлог Савета за безбедност.

Члан 31.

Приход од накнаде за коришћење шума и шумског земљишта, износ од 1.500.000 динара користиће се за намене утврђене Законом, апрема усвојеном програму.

Члан 32.

Средства буџета у износу од 6.100.000,00 динара издвајају се за програме и активности Црвеног крста Мали Зворник и то, за редовне програмске активности утврђене Законом, за редован рад организације и за рад народне кухиње.

Износ средстава по намена наведеним у ставау 1. овог члана ближе ће се дефинисати Уговором.

Члан 33.

Средства буџета у износу од 12.400.000,00 динара издвајају се Дому здравља Мали Зворник за ангажовање доктора специјалиста консултаната, стручно усавршавање- специјализација,набавку опреме, инвестиционо одржавање објеката, набавку возила за транспорт инфективног медицинског отпада и друге расходе.

Износ средстава по намена наведеним у ставау 1. овог члана ближе ће се дефинисати Уговором.

Члан 34.

Набавка добара, радова и услуга, буџетски корисници вршиће у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 35.

У 2018.години неће се вршити обрачун и исплата божићних, новогодишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који то право стичу у 2018.години.

Члан 36.

У случају да буџету општине буду актом опредељена наменска трансферна средства из другог буџета, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штете услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансијско на основу тог акта отвара одговарајућу апропријацију за извршење расхода по том основу, у складу са одредбама Закона о буџетском систему.

Члан 37.

Висина добити коју је ЈКП "Дрина", Мали Зворник дужно да уплати у буџет општине утврђује се у износу од 10 % укупно остварене добити за 2017.годину, а све у складу са Законом о јавним предузећима..

Рок за уплату добити је 30.11.2018.године.

Члан 38.

Пренета неутрошена средства - суфицит, утврђен у члану 1. ове одлуке, износ 190.000.000

динара, преноси се у 2018.годину и распоређује за следеће намене:

Раздео 5- Општинска управа, функција 060-Становање, програм 11, програмска активност 0901-0002, П1-0002- куповина кућа за избегла лица, позиција 66-апропријација економска класификација 472- Накнада за социјалну заштиту из буџета, износ 1.500.000 динара;

Раздео 5- Општинска управа, функција 660-Буџетски фонд за ГЗ, путеве и комуналну делатност, програм 2- Комунална делатност, програмска активност 1102-0003- Одржавање чистоће на површинама јавне намене, позиција 83, апропријација економска класификација 425- Текуће поправке и одржавање објеката, износ 3.000.000 динара ;

Раздео 5- Општинска управа, функција 660-Буџетски фонд за ГЗ, путеве и комуналну делатност, програм 2-Комунална делатност, програмска активност 1102-0001- Јавна расвета, позиција 89, апропријација економска класификација 511- Зграде и грађевински објекти, износ 6.000.000 динара;

Раздео 5- Општинска управа,функција 660-Буџетски фонд за ГЗ, путеве и комуналну делатност, програм 2- Комунална делатност, програмска активност 1102-0008- Управљање и снабдевање водом за пиће, позиција 91, апропријација економска класификација 512- Машине и опрема, износ 12.000.000 динара;

Раздео 5- Општинска управа,функција 660-Буџетски фонд за ГЗ, путеве и комуналну делатност, програм 2- Комунална делатност, програмска активност 1102-0008- Управљање и снабдевање водом за пиће, позиција 92, апропријација економска класификација 511- Зграде и грађевински објекти, износ 22.500.000 динара;

Раздео 5- Општинска управа, функција 660-Буџетски фонд за ГЗ, путеве и комуналну делатност, програм 2- Комунална делатност, програмска активност 1102-0008- Управљање и снабдевање водом за пиће, позиција 93, апропријација економска класификација 451- Текуће и капиталне субвенције, износ 2.500.000 динара;

Раздео 5- Општинска управа, функција 660-Буџетски фонд за ГЗ, путеве и комуналну делатност, програм 1- Урбанизам и просторно планирање, програмска активност 1102-0001- Просторно и урбанистичко планирање, позиција 96, апропријација економска класификација 511- Зграде и грађевински објекти, износ 53.000.000 динара;

Раздео 5- Општинска управа, функција 660-Буџетски фонд за ГЗ, путеве и комуналну делатност, програм 7- Саобраћај и саобраћајна инфраструктура, програмска активност 0701-0002- Одржавање саобраћајне инфраструктуре , позиција 99, апропријација економска класификација 424-Специјализоване услуге, износ 52,500.000 динара;

Раздео 5- Општинска управа, функција 560-Буџетски фонд заштите животне средине, програм 6- Заштита животне средине, програмска активност 0401-0001- Управљање заштитом животне средине, позиција 102, апропријација економска класификација 451- Текуће и капиталне субвенције, износ 11.400.000 динара, П1-0001- ППОВ Сакар, позиција 104, апропријација економска класификација 511- Зграде и грађевински објекти, износ 6.000.000 динара и позиција 105, апропријација економска класификација 511- Зграде и грађевински објекти, износ 4.600.000 динара.

Раздео 5- Општинска управа, функција 420-Буџетски фонд за развој пољопривреде, програм 5- Пољопривреда и рурални развој, програмска активност 0101-0001- Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници, позиција 106, апропријација економска класификација 451- Текуће и капиталне субвенције, износ 15.000.000 динара.

Члан 39.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2017. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода и издатака у 2017.години, а која су овим корисницима пренета у складу са овом Одлуком.

Члан 40.

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Мали Зворник и доставити Министарству надлежном за послове финансија.

Члан 41.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Мали Зворник", а примењиваће се од 01.јануара 2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број:06- 2520/17-01
Дана, 22.12.2017. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 6. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (”Службени гласник РС” број 68/15 и 81/15 - Одлука УС РС), члана 7. тачка 29. Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе (”Службени гласник РС” број 61/17), и члана 37. Статута општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” број 5/15-пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана .2017.године, донела је

О Д Л У К У
О изменама Одлуке о утврђивању максималног броја запослених на неодређено време у организационим облицима у систему јавног сектора општине Мали Зворник за 2017.годину

Члан 1.

У основном тексту Одлуке о утврђивању максималног броја запослених на неодређено времеу организационим облицима у систему јавног сектора општине Мали Зворник за 2017.годину (”Службени лист општине Мали Зворник” бр. 10/17, 11/17 и 12/17), мења се члан 4. тако да гласи :

”Максималан број запослених на неодређено време по организационим облицима система јавног сектора општине Мали Зворник утврђује се на следећим основама:

1. Општинска управа општине Мали Зворник 44
2. Јавно комунално предузеће ”Дрина” Мали Зворник 54
3. Библиотека ”17. септембар” Мали Зворник 10
4. Предшколска установа ”Црвенкапа” Мали Зворник.....31

Укупно: 139

Члан 2.

Остале одредбе основног текста Одлуке остају на снази.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број:06-2521
Дана: 22.12.2017.године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Република Србија
Скупштина Општине Мали Зворник
Број: 06- 2522
Датум: 22.12.2017. године
Мали Зворник

На основу члана 76 и 77. став 1 и 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локане самоуправе (”Службени гласник РС” број 21/2016) и члана 37 . Статута општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” бр.5/15-пречишћен текст) Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је

КАДРОВСКИ ПЛАН
За Општинску управу општине Мали Зворник и Општинско правобранилаштво општине Мали Зворник за 2018. годину

I. ПОСТОЈЕЋИ БРОЈ запослених у Општинској управи општине Мали Зворник и Општинском правобранилаштву општине Мали Зворник, на дан 22. децембра 2017. године, по Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и општинском правобранилаштву општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник бр. 16/17):

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	4
Саветник	8

Млађи саветник	1
Сарадник	5
Млађи сарадник	-
Виши референт	8
Референт	-
Млађи референт	-
УКУПНО	28
Прва врста радних места	
Друга врста радних места	
Трећа врста радних места	
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	4
УКУПНО	6

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	1 ИЗВРШИЛАЦ

Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Самостални саветник	1
Саветник	-
Млађи саветник	1
Сарадник	-
543Млађи сарадник	-
Виши референт	-
Рефереент	-
Млађи референт	1
НАМЕШТЕНИЦИ	
Прва врста радних места	-
Друга врста радних места	-
Трећа врста радних места	-
Четврта врста радних места	-
Пета врста радних места	1
КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ	
Млађи саветник	1
Виши референт	1
УКУПНО	6

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	-
Виша стручна спрема	-
Средња стручна спрема	-

II. ПЛАНИРАНИ БРОЈ запослених у Општинској управи општине Мали Зворник и Општинском правобранилаштву општине Мали Зворник за 2018. годину

Радна места службеника и намештеника	Број извршилаца
Положаји у првој групи	1
Положаји у другој групи	1
Самостални саветник	7
Саветник	9
цтлпарМлађи саветник	4
Сарадник	5
Млађи сарадник	1
Виши референт	8
Референт	-
Млађи референт	2
УКУПНО	38
Прва врста радних места	
Друга врста радних места	
Трећа врста радних места	
Четврта врста радних места	2
Пета врста радних места	4
УКУПНО	6

ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	1 ИЗВРШИЛАЦ

Радни однос на одређено време (повећан обим посла)	Број извршилаца
Самостални саветник	1
Саветник	-
Млађи саветник	3
Сарадник	-
стригхтМлађи сарадник	1
Виши референт	-
Рефереент	-
Млађи референт	2
НАМЕШТЕНИЦИ	
Прва врста радних места	-
Друга врста радних места	-
Трећа врста радних места	-
Четврта врста радних места	-
Пета врста радних места	1
КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ	
Млађи саветник	1
Виши референт	1
УКУПНО	10

Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	-
Виша стручна спрема	-

Средња стручна спрема	-

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Кадровског плана за Општину Мали Зворник и Општинско правобранилаштво општине Мали Зворник садржан је у члану 76 и 77. став 1 и 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локане самоуправе (”Службени гласник РС” број 21/2016), који се примењује од 01.12.2016. године.

У члану 76. Закона регулисано је да се Кадровски план састоји се од приказа броја запослених према радним местима и звањима, броја запослених са радним односом на неодређено време који су потребни у години за коју се доноси Кадровски план, број приправника чији се пријем планира и број запослених чији се пријем у радни однос на одређено време планира у кабинету изабраног лица у органу аутономне покрајине као и у кабинету градоначелника, председника општине, односно председника градске општине или због повећања обима посла.

У ставу 2. истог члана регулисано је, да се на основу Кадровског плана, доноси Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, односно измене и допуне тог правилника.

Даље у члану 77. Закона регулисано је да се Нацрт кадровског плана припрема у складу са буџетским календаром, истовремено са нацртом буџета аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, тако да буде усаглашен са средствима обезбеђеним буџетом.

У ставу 3. истог члана регулисано је, да Кадровски план у јединици локалне самоуправе усваја скупштина града, општине, односно градске општине истовремено са одлуком о буџету јединице локалне самоуправе, односно градске општине, а у члану 78. Закона прецизирано је да се измена Кадровског плана може вршити у случају измене одлуке о буџету.

У члану 79. Закона регулисано је питање допуштености попуњавања радног места, где стоји, да радно место може да се попуни кад се испуне два услова а то је да је радно место предвиђено Правилником и да је његово попуњавање предвиђено Кадровским планом за текућу годину, те да кад се оба услова испуне, руководилац органа, службе или организације одлучује да ли је потребно да се радно место попуни.

Обрадила: Вања Благојевић с.р.
Контролисао: Милан Јевтић с.р.

Сагласан:Зоран Јевтић,пред.општине

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана25, 35.став 7. и 216. став 5.Закона о планирању и изградњи (”Службени гласник РС” бр. 72/09,81/09-исправка, 64/10УС /11, 121/12, 42/13-одл.УС, 50/13- одл. УС, 98/13-одл.УС, 132/14 и 145/14) и члана 37. Статута општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” бр. 5/15-пречишћен текст) Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 22.12.2017.године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Усваја се Прва измена и допуна Плана генералне регулације Мали Зворник (у даљем тексту: Прва измена и допуна Плана генералне регулације - ИД ПГР-1).

Члан 2.

Локација Прве измене и допуне Плана генералне регулације Мали Зворник је уз саму јужну границу Плана генералне регулације Мали Зворник, а обухваћене су следеће катастарске парцеле: део кп бр. 700/1 и 702/2 КО Мали Зворник, оријентационе површине око 0,87 ха.

Члан 3.

Првом изменом и допуном Плана генералне регулације Мали Зворник дефинисани су услови за коришћење земљишта у обухвату Плана, односно редефинисане су површине јавне и остале намене у циљу повећања површина јавне намене, а самим тим се реализује и услов сврсисходнијег коришћења земљишта у обухвату.

Члан 4.

Прва иумена и допуна Плана генералне регулације састоје се из текстуалног и графичког дела.

Текстуални део измена и допуна Плана објављује се у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

Текстуални део се састоји из општег и планског дела и садржи:

I ОПШТИ ДЕО

I 1. локација и граница обухвата плана

I 2. правни и плански основ за израду плана

I 2.1. Правни основ за израду плана

I 2.2. плански основ за израду плана

I 3. извод из планског документа ширег подручја (ПГР Мали Зворник)

I 3.1. преглед прикупљених података и услова надлежних институција

I 4. опис и анализа постојећег стања

I 4.1. статус земљишта (власнички режим)

I 4.2. валоризација стања и начин коришћења земљишта

I 4.3. постојећа саобраћајна мрежа

I 4.4. постојећа комунална инфраструктура

I 4.4.1. водоснабдевање и сакупљање и евакуација отпадних вода

I 4.4.2. електроенергетика

I 4.4.3. телекомуникације

I 4.4.4. топлификација и гасификација

И 4.5. услови за унапређење и заштиту простора

Градитељско наслеђе

Природна добра

II ПЛАНСКИ ДЕО

II 1.правила уређења

II 1.1.концепција уређења простора

II 1.1.1. општи и посебни циљеви уређења и изградње и основни програмски елементи

II 1.2.обухват и граница плана

II 1.3.грађевинско подручје, намена и подела просторана урбанистичке целине/зоне

II 1.3.1. грађевинско подручје

II 1.3.2. намена површина и подела простора на урбанистичке целине/зоне

II 1.4.подела простора на површине јавне и остале намене и биланси површина

II 1.4.1. површине јавне намене

II 1.4.2. површине осталих намена

II 1.5. капацитети и мрежа јавне комуналне и техничке инфраструктуре

II 1.5.1. саобраћајни инфраструктурни систем

II 1.5.2. комунална инфраструктура -водовод и канализација

II 1.5.3.електроенергетика и телекомуникације

II 1.5.4.топлификација и гасификација

II 1.5.5.систем зелених површина

II 1.6. општи и посебни услови и мере заштите природног и културног наслеђа животне средине и живота и здравља људи

II 1.6.1.заштита природних добара

II 1.6.2.заштита културних добара

II 1.6.3.концепција и мере заштите животне средине

II 1.6.3.1.опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећања позитивних утицаја на животну средину,

- заштита флоре и фауне,
- заштита ваздуха, заштита од буке, вибрација
- заштита површинских и подземних воде и земљишта изаштиа изворишта водоснабдевања
- заштита од јонизујећег и нејонизујућег зрачења
- мере за унапређење енергетске ефикасности

II 1.6.4.мере заштите од елементарних непогода

- превентивне мере у смислу сеизмичности
- превентивне мере заштите од клизишта и ерозије и бујица
- превентивне мере заштите од ветра
- превентивне мере заштите од леда, снега и других атмосферилија
- превентивне мере заштите од пожара

II 1.6.4.организација простора од интереса за одбрану земље

ИИ 1.6.5.организација простора од интереса за безбедност територије

II 1.6.6.инжењерско геолошки услови изградње

II 1.6.7.услови којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом у складу са стандардом приступачности

II 1.7.смернице за спровођење прве измене и допуне плана генералне регулације мали зворник (ИД ПГР -1)

II 1.7.1.зоне директног спровођења плана и локације

за које се обавезно ради урбанистичко техничка документација

II 1.7.2. општа правила уређења простора, правила и услови усмеравајућег карактера и

остали услови уређења за израду урбанистичко техничких докумената

II 1.7.2.1.организација и намена простора

II 1.7.2.2.израда урбанистичких пројеката и пројеката парцелације и препарцелације

II 1.7.2.3.правила парцелације, препарцелације и исправке граница

II 1.7.3.остали елементи од значаја за спровођење ИД ПГР-1

II 1.7.3.1. опште одредбе

II 1.7.3.2. захтеви за израдом додатне документације

II 1.7.3.3. издавање локацијских услова

II 2.правила грађења

II 2.1.општа правила грађења

II 2.2.правила грађења по просторним типичним целинама/зонама

II 2.1.1.површине јавне намене

- зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката

- зона заштитног шумског појаса.

Графички део Плана садржи:

Постојеће стање:

1. Граница ПГР Мали Зворник са границом обухвата ИД ПГР-1

2. Власнички статус,

3. Постојећа намена.

Планирано стање:

1. Граница плана са границом јавног и осталог земљишта

2. План намене површина са поделом на карактеристичне зоне/целине

3. План нивелације и регулације са урбанистичком регулацијом

4. План електро мреже и електронских комуникација.

III Завршне одредбе:Садрже текст о ступању на снагу Плана генералне регулције Мали Зворник осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општтине Мали Зворник".

Члан 5.

Обрађивач Првих измена и допуна Плана је Јавно урбанистичко предузеће "План" из Шапца, одговорни урбаниста Миомира Васовић, дипломирани инжењер архитектуре.

Члан 6.

Прва измена и допуна Плана генералне регулације као урбанистички план остварује се планом детаљне регулације, урбанистичким пројектима и другим општим и посебним актима у складу са Законом.

Члан 7.

Прва измена и допуна Плана генералне регулације са документацијом чува се трајно у Општинској управи општине Мали Зворник.

Члан 8.

Прва измена и допуна Плана генералне регулације мора бити доступна на увид јавности (правним и физичким лицима) у току важења плана у седишту доносиоца и на интернет страни општине Мали Зворник.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општтине Мали Зворник",

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2518
Дана, 22.12.2017.године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
-Комисија за планове-
Број: 35-18/3
Дана: 06.12.2017. године
МАЛИ ЗВОРНИК

ПРЕДМЕТ: Закључак Комисије за планове

Комисија за планове општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 06.12.2017. године, приликом састављање Извештаја о обављеном јавном увиду нацрта прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, на основу чл. 48.49. и 50. Закона о планирању и изградњи (”Службени гласник РС”, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14). усвојила је следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Комисија за планове општине Мали Зворник констатује да су испуњени услови за доношење прве измене и допуне нацрта плана Генералне регулације Мали Зворник, на основу чл. 49. и 50. Закона о планирању и изградњи (”Службени гласник РС”, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14) и предлаже Скупштини општине Мали Зворник да донесе одлуку о усвајању наведеног планског акта.

2. Закључак доставити:ЈУП-у ”План” Шабац, Одељењу запривреду, урбанизам и инспекцијске послове, Служби за скупштинске послове Општине Мали Зворник и архиви.

Председник
Комисије за планове
Владимир Којић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
Одељење за привреду,урбанизам
и инспекцијске послове
Број: 35-18/4/17-03
Дана: 06.12.2017 године
МАЛИ ЗВОРНИК

На основу члана 49.и 50. Закона о планирању и изградњи (”Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09, 24/11,121/12,132/14 и 145/14).) и члана 70. Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената (”Сл. гласник РС”, бр.31/2010, 69/2010 и 16/11), Комисија за планове Скупштине општине Мали Зворник (у даљем тексту: Комисија), на седници одржаној 06.12.2017.године у 13.00 часова у просторијама Општинске управе Општине Мали Зворник у сали Општинског већа, саставља извештај о обављеном јавном увиду нацрта прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, и подноси следећи

И З В Е Ш Т А Ј

Комисију је образовала Скупштина општине Мали Зворник по Решењу о именовању председника и чланова Комисије за планове општине Мали Зворник, број 06-1713 од 22.11.2012године, број 06-432 од 29.03.2013 године и број 06-1002 од 09.06. 2017године, Комисија за планове броји 6 чланова, од стране СО-е Мали Зворник броји 4 чланова и од стране Министарства броји 2 члана у следећем саставу:

Владимир Којић, дипл. инж.електротехнике, председник,

Митар Игњатовић, дипл.инж.грађ, заменик председника,

Драган Чикарић, дипл.инж.маш,члан,

Златомир Вукашиновић, дипл.инж.грађ, члан,

Славољуб Николић, дипл.инж.геодезије, представник Министарства,

Славица Ференц, дипл.инж.арх. представник Министарства,

Седници су присуствовали следећи чланови Комисије: Владимир Којић председник Комисије, Митар Игњатовић, Драган Чикарић, Златомир Вукашиновић, Славица Ференц и Славољуб Николић чланови Комисије.

Седници Комисије су присуствовали и Вања Благојевић начелник ОУ Мали Зворник, Муамера Бојић шеф Одсека обједињене процедуре Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове, Миомира Васовић представнк обрађивача ЈУП-а ”План” Шабац.

Седницом председава Владимир Којић, председник Комисије и констатује да је на седници присутно свих шест чланова Комисије за планове.

ОПШТИ ПРИКАЗ СПРОВЕДЕНОГ ПОСТУПКА

1. Процедура за израду прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, покренута је на захтев Општине Мали Зворник а

уједно Општина Мали Зворник је Наручиоц и Инвеститор израде планског акта.

2. Комисија за планове Скупштине општине Мали Зворник на седници комисије одржане 04.07.2017године донела је Мишљење број 35-8/1 да Скупштина општине Мали Зворник донесе Одлуку о изради прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник.

3. Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 14.07.2017 године донела је Одлуку о изради прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник која је објављена у "Сл. листу општине Мали Зворник ", број 11/17.

4. Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 14.07.2017 године донела је Одлуку да се не израђује Стратешка процена утицаја на животну средину прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник која је објављена у "Сл. листу општине Мали Зворник ", број 11/17.

5. Носилац израде Урбанистичког плана је Јавно урбанистичко предузеће "План" Шабац.

6. Рани јавни увид Елабората за рани јавни увид прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, организован је у периоду од 27.07.2017.године до 10.08.2017.године, оглас објављен у дневном листу "Информер" дана 20.07.2017год.

7. Састављање извештаја о обављеном раном јавном увиду Елабората за рани јавни увид прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, Комисија за планове општине Мали Зворник обавила је 15.08.2017године, Комисија је предложила да обрађивач ЈУП "План" Шабац изради нацрт прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник.

8. Састављање извештаја о извршеној стручној контроли Нацрта прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, на основу чл. 48.и 49. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14), Комисија за планове општине Мали Зворник обавила је 30.10. 2017године, Комисија је предложила да се наведени планski акт стави на јавни увид у трајању од 30 дана.

9. Оглас о Јавном увиду нацрта Нацрта прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, објављен је дана 01.11.2017. године (среда) у дневном листу "Информер" и трајао од 01.11.2017. године до 30.11. 2017. године. Оглас о јавном увиду у нацрт прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, био је изложен у улазном холу зграде општине Мали Зворник заједно са графичким прилогом.

10. У току јавног увида у нацрт прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник није било заинтересованих правних и физичких лица и није пристигла ни једна примедба на наведени планski акт.

11. Јавна седница Комисије за планове одржана је дана 06.12.2017 године у просторијама Општинске управе Општине Мали Зворник у 13 часова.

Нацрт прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник,садржи текстуални и планski део.

Текстуални део плана садржи: И Општи део: 1.1.Локација и граница обухвата плана, 1.2. Правни и планski основ за израду плана, 1.3.Извод из планског документа ширег подручја (ПГР Мали Зворник), 1.4. Опис и анализа постојећег стања, 1.4.1.Статус земљишта (власнички режим), 1.4.2.Валоризација стања и начин коришћења земљишта, 1.4.3. Постојећа саобраћајна мрежа, 1.4.4. Постојећа комунална инфраструктура,1.4.4.1. Водоснадбевање и сакупљање и евакуација отпадних вода,1.4.4.2.Електренергетика,1.4.4.3. Телекомуникације,1.4.4.4. Топлификација и гасификацијја, 1.4.5. Услови за унапређење и заштиту простора (градитељско наслеђе и природна добра).

Планski део плана садржи ИИ 1.Правила уређења:1.1. Концепција уређења простора, 1.1.1. Општи и посебни циљеви уређења и изградње и основни програмски елементи,1.2. Обухват и граница плана,1.3. Ггрђевинско подручје, намена и подела простора на урбанистичке целине/зоне, 1.3.1. Ггрђевинско подручје,1.3.2. Намена површина и подела простора на урбанистичке целине/зоне,1.4. Подела простора на површине јавне и остале намене и биланси површина,1.4.1. Површине јавне намене, 1.4.2. Површине осталих намена,1.5. Капацитети и мрежа јавне комуналне и техничке инфраструктуре, 1.5.1. Саобраћајни инфраструктурни систем, 1.5.2. Комунална инфраструктура -водовод и канализација, 1.5.3. Електроенергетика и телекомуникација, 1.5.4. Топлификација и гасификација, 1.5.5. Систем зелених површина, 1.6. Општи и посебни услови и мере заштите природног и културног наслеђа животне средине и живота и здравља људи, 1.6.1. Заштита природних добара,1.6.2.Заштита културних добара,1.6.3. Концепција и мере заштите животне средине,1.6.3.1. Опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећања позитивних утицаја на животну средину заштита флоре и фауне, заштита ваздуха, заштита од буке, вибрација и јонизујућих заштита површинских и подземних воде и земљишта мере заштите пејзажних вредности, 1.6.4. Мере заштите од елементарних непогода: превентивне мере заштите од сеизмичности ,превентивне мере заштите од

клизишта и ерозије и бујица, превентивне мере заштите од ветра,превентивне мере заштите од леда, снега и других атмосферилија и превентивне мере заштите од пожара, 1.6.4.Организација простора од интереса за одбрану земље, 1.6.5. Организација простора од интереса за безбедност територије, 1.6.6. Инжењерско геолошки услови изградње,1.6.7.Услови којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом у складу са стандардом приступачности,1.7. Смернице за спровођење прве измене и допуне плана генералне регулације Мали Зворник (ИД ПГР-1), 1.7.1. Зоне директног спровођења плана и локације за које се обавезно ради урбанистичко техничка документација,1.7.2. Општа правила уређења простора, правила и услови усмеравајућег карактера и остали услови уређења за израду урбанистичко техничких докумената, 1.7.2.1. Организација и намена простора,1.7.2.2.Израда урбанистичких пројеката и пројеката парцелације и препарцелације, 1.7.2.3. Правила парцелације, препарцелације и исправке граница, 1.7.3. Остали елементи од значаја за спровођење ИД ПГР-1, 1.7.3.1.Опште одредбе, 1.7.3.2.Захтеви за израдом додатне документације, 1.7.3.3. Издавање локацијских услова.

II 2. Правила грађења 2.1. Општа правила грађења,2.2. Правила грађења по просторним типичним целинама/зонама, 2.1.1. Површине јавне намене зона инфраструктурних и комуналних система,мреже и објеката,зона заштите шумског појаса.

Након краће дискусије Комисија је једногласно усвојила следећи

ЗАКЉУЧАК

Комисија за планове општине Мали Зворник констатује да су испуњени услови за доношење прве измене и допуне нацрта плана Генералне регулације Мали Зворник, на основу чл. 49. и 50. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14) и предлаже Скупштини општине Мали Зворник да донесе одлуку о усвајању наведеног планског акта.

Заменик Начелника
Општинске управе,
Гордана Василић, с.р.

Председник
Комисије за планове,
Владимир Којић, с.р.

На основу члана 25, 35 и 216. став 5, Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/09, 81/09, одлука УС 24/11, 121/12, 42/13, одлука УС 50/13, 98/13, одлука УС, 132/14 и 145/14), Просторног плана РС ("Сл. гласник" бр.88/10), Просторног плана општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.06/12) и Статута Општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.5/15 -пречишћен текст), Скупштина Општине Мали Зворник, на својој седници одржаној 22.12.2017.године, донела је:

ПРВУ ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ МАЛИ ЗВОРНИК (ИД ПГР -1)

I ОПШТИ ДЕО

Изради Прве измене и допуне плана генералне регулације Мали Зворник (у даљем тексту

ИД ПГР -1), приступа се ради дефинисања услова за коришћење земљишта у обухвату Плана, одн. редефинисање површина јавне и осталих намена.

Конкретан циљ израде ИД ПГР-1 је преиспитивање границе и површина јавне намене, у смислу њиховог повећења, чиме би се реализовао и услов сврсисходнијег коришћења земљишта у обухвату.

I 1. ЛОКАЦИЈА И ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА

Локација ИД ПГР-1 је уз саму јужну границу ПГР Мали Зворник, а обухваћене су следеће кат.парцеле: део кп.бр.700/1 и 700/2 КО Мали Зворник, орјентационе површине око 0,87 ха.

Нацртом плана дефинисана је коначна граница обухвата, која је приказана у свим графичким прилозима елабората.

I 2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

I 2.1. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Правни основ за израду ИД ПГР садржан је у одредбама:

Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09 испр., 64/10 -одл. УС, 24/11, 121/12, 42/13 - одл.УС, 50/13-одл.УС, 98/13 - одл. УС, 132/14 и 145/14)

Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Сл. гласник РС", бр. 64/15)

Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Сл. гласник РС", бр. 22/15)

Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", бр.5/15-

пречишћен текст),

Одлуке о изради Прве измене и допуне плана генералне регулације Мали Зворник

("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 11 /17)

Одлуке да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину за Прву измену и допуну плана генералне регулације Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.11 /17)

I 2.2. ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Плански основ за израду ИД ПГР-1 је садржан у одредбама:

Плана генералне регулације Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.10 /14)

I 3. ИЗВОД ИЗ ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА ШИРЕГ ПОДРУЧЈА

Извод из ПГР Мали Зворник - Границе плана и др. са границом обухвата ИД ПГР-1

Према ПГР Мали Зворник, предметна локација је у саставу осталог земљишта, делом у грађевинском подручју насеља (већи део кп.бр.700/1 и 700/2), а делом изван њега (мањи део кп.бр.700/1).

Према "Плану намене са планом саобраћаја", у делу грађевинског подручја планирана је намена:

индустрија, складишта и сервиси (радна зона), а на делу изван грађевинског подручја, намена је

шумско земљиште. Правила уређења и правила грађења за наведене намене/зона, дефинисани су текстуалном и графичком делу елебората.

Извод из ПГР Мали Зворник - План намене површина са планом саобраћаја са границом обухвата ИД ПГР-1

РАДНЕ (ИНДУСТРИЈСКЕ) ЗОНЕ

ИНДУСТРИЈА, СКЛАДИШТА,
ПРОИЗВОДНЕ И ПРЕРАЂИВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ, СЕРВИСИ

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Радна зона је размештена у неколико сегмената, лоцираних и у Горњем и у Доњем несељу.

У Горњем насељу, налази се у јужном делу територије Плана, а у њеном саставу су и резервне површине за потребе Дринско-Лимске хидроелектране и електроенергетско постројење (део насеља Виле).У близини граничног пешачког прелаза је кречана "Равнаја", а преостале локације радне зоне су у Доњем насељу уз улице "Вука Караџића" и "Светосавску". Већина парцела има директан прилаз са државног пута, па је потребно планирати и извести нове саобраћајнице у оквиру зоне, а пре свега сервисну саобраћајницу, као посредну везу са јавним путем.

Ова производно-технолошка зона обухвата велике парцеле са индутријским објектима, али су присутне релативно велике неизграђене и неуређене површине, које се углавном користе за пољопривредну прои-зводњу. То указује на њен неискоришћен потенцијал, па чак и на могућност даљег ширења.

Обзиром да је један од приоритета Плана и подстицање производних активности, ова зона се може ширити и ван граница зоне која је дефинисана Планом, под условом да се прибави земљиште, обезбеде заштитни коридори према стамбеним објектима и уради План детаљне регулације са Стратешком проценом утицаја на животну средину.

Све постојеће локације се задржавају.

На овим локацијама су могуће следеће активности: индустријска производња која не може вршити никакве негативне утицаје на околину (воду, ваздух и земљиште), мали производни погони, сервиси, услужне делатности и компатибилне намене са опште дефинисаном. Становање у овим зонама је искључиво забрањено. Како је зона велика, у њима се могу наћи и друге намене које не могу вршити штетне утицаје на доминантну намену.

У оквиру ове зоне дозвољена је и изградња индустријских паркова, енергетских и комуналних објеката и постројења, уз дефинисање строгих услова заштите животне средине, изградња објеката спорта и рекреације и изградња других инфраструктурних објеката (нпр. топлане и енергане на биомасу и гас, хелиодрома, спортског или привредног аеродрома и сл.). Дозвољава се употреба обновљивих видова енергије енергије унутар комплекса за производне и енергетске потребе, уколико се прибаве и друга потребна одобрења. У оквиру сваке локације односно комплекса, неопходно је изградити визуелне и сигурносне баријере ка суседним зонама или реци Дрини.

Унутар блокова који су дефинисани графичким прилогом, могуће је дефинисати парцеле у складу са потребама будућих инвеститора, које обавезно морају имати индиректан приступ на јавни пут.

За потребе дефинисање јавних намена обавезна је израда Плана детаљне регулације.

Према потребама корисника за парцелацију земљишта унутар зоне потребна је израда пројекта парцела-ције/препарцелације, а за изградњу објеката обавезна је израда Урбанистичких пројеката и студија процена утицаја на животну средину (у складу са Законом). Према потребама конкретног инвеститора и у

сагласности са Електродистрибуцијом, потребно је кроз урбанистички пројекат дефинисати услове за трафо станицу потребних планских капацитета (за укупну зону).

Неопходан ниво комуналне опремљености: електро и тт инсталације, приступ на површину

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

НАМЕНА ПОВРШИНА И ОБЈЕКАТА	Дозвољене намене и објекти: индустријска производња, мали производни погони, бензинске пумпне станице, сервиси, услужне делатности, бензинске пумпне станице, станице за течни нафтни гас, као и остале компатибилне намене са опште дефини-саном. Поред производних делатности-металска производња у зони се могу наћи и друге намене које не могу вршити штетне утицаје на доминантну намену или на њих не делују штетно утицаји постојеће производње. У оквиру ове зоне дозвољена је и изградња енергетских и комуналних објеката и постројења уз дефинисање строгих услова заштите животне средине. Становање у овим зонама је искључиво забрањено.	
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	Услови за парцелацију се односе искључиво на формирање нових парцела у типичним целинама. Површине парцела могу бити и мање или веће уколико се то дефинише урбанистичким планом. Постојеће парцеле чија је површина мања од дефинисаних се задржавају уколико се налазе у грађевинском подручју насеља и уколико задовољавају параметре за изградњу планираних објеката.	
	минимална површина парцеле	10 а
	минимална ширина фронта	16м
ПРИСТУП ПАРЦЕЛАМА	Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на површину јавне намене минималне ширине 4,5м. За нове комплексе, приступ на Државни пут је обавезно преко сервисне собраћајнице. Приступна површина се не може користити за паркирање возила.	

УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА	подземне етаже	Подземне етаже су дозвољене, а нивелета ће се одредити према геотехничким условима локације. Приликом изградње, морају се применити савремени системи хидроизолације, у складу са геоме-ханичким својствима терена. Подземни делови објекта могу да заузимају већу површину од надземних делова објекта, при чему грађевинска линија подзе-мних етажа мора остајти у границама парцеле.
	макс. индекс заузетости	50%
	макс. индекс изграђености	1,2-2
	грађевинске линије	У графичком прилогу "Урбанистичка регулација са грађевинским линијама", дефинисане су грађевинске линије које ће се поштовати код изградње нових објеката (осим ако се израдом ПДР-е оне не коригују). За нове комплексе, грађевинска линија на минимално 10м од регулационе линије.
	удаљеност од међа и суседа (за нове објекте)	Приликом израде Урбанистичких пројеката дефинисаће се потре-бне удаљености објеката од међа и других објеката у зависности од. постојећег и планираног стања, посебних против пожарних услова и др.
	кровови	Препоручују се равни или коси кровови, нагиба кровних равни од највише 40°. Препорука је формирање зелених кровова.
	подкровља	Поткровља могу имати назидак висок највише 1,60м
фаауто	одвођење атмосферских вода	Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседне/их парцела.
	спратност	Максимална спратност објеката је (По) П+2+Пк. Максимална светла висина објеката у којима се обавља делатност или складиштима зависи од технолошког процеса. Стандардно је лимитирана на 12м али су дозвољена оправдана одступања због монтаже савремених уређаја и опреме.
ПАРКИРАЊЕ	За паркирање возила за сопствене потребе, власници пословних објеката обезбеђују простор на сопственој грађевинској парцели, изван површине јавног пута и то: за трговине на мало паркинг место на сваких 100м2 БРП, за индустријске и производне објекте, паркинг место на сваких 70-150м2 БРП, односно 1ПМ/200-500м2 БРП складишног простора, тј. кроз урбанистички пројекат према нормативима за сваку ближу намену. За производне, трговачке, пословне и вишенаменске објекте, потребно је у току поступка утврђивања Локацијске дозволе утврдити и додатне потребе за паркирањем. При томе треба водити рачуна о очекиваном броју посетиоца, о броју и структури запослених, јавном саобраћају и сл. На јавним паркиралиштима за аутомобиле инвалида треба обезбедити најмање 5% паркинг места од укупног броја а најмање 1 паркинг место на паркинзима са мање од 20 места.	
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	Обавезно је формирање зелених површина на минимално 10% површине сваке парцеле на којој се налази постојећи објекат. Избор зеленила и партерно уређење може бити по избору инвеститора. Све манипулативне и колске површине морају имати изведену канализациону мрежу са уграђеним сепараторима масти и уља. За нове комплексе, обавезно је формирање зелених површина на минимално 20% површине сваке парцеле и озелењен паркинг.	
ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ПОСТОЈЕЋИМ ОБЈЕКТИМА	Дозвољава се надзиђивање постојећих објеката уколико то не доводи до премашивања постављених урбанистичких параметара.	

ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКАТА НА ПАРЦЕЛИ	У оквиру опште дефинисане намене дозвољена је и изградња објеката компатибилне намене (магацини, надстрешнице, потребна постројења и опрема, инфраструктурни објекти и сл.). Број објеката у складу са технолошким условима.
ПОМОЋНИ ОБЈЕКТИ И ГАРАЖЕ	Помоћни простор сместити у оквиру приземља сваког појединачног објекта или као засебни објекат на парцели, иза главног, максималне површине 100м2 .
ОГРАЂИВАЊЕ ПАРЦЕЛА	Све парцеле се могу оградити оградом до максималне висине од 220цм. Ограде према јавним површинама су обавезно прозирне.
ОБЈЕКТИ ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА	Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина". У случају промена закона о класификацији делатности, односно, промена ознака група и делатности, прерасподеле и преименовања појединих делатности или увођења нових, могућност смештаја истих у простору одредиће се на основу садржајне и правне сличности и следбености овде пописаних делатности и група делатности.

НЕИЗГРАЂЕНО ЗЕМЉИШТЕ	
ШУМЕ И ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
У обухвату Плана шуме се налазе у источном и југоисточном делу територије, углавном на стрмим неприступачним теренима и заступљене су и у обухвату и ван грађевинског подручја (у оквиру грађеви-нског подручја заузимају око 2ха или 0,83% укупне територије ПГР-е, а величина шумског земљишта изван грађевинског подручја насеља износи око 5ха одн. приближно 2% територије). Уколико се по катастарском стању земљиште води као шумско и на терену постоји шума (што често није случај због неажурног катастарског стања), земљиште се задржава као шумско. На територији ПГР-е, шумско подручје обухвата чине само шуме у приватној својини. Сопственик шуме је дужан да спроводи мере заштите шума, да штити шуме и шумско земљиште од деградације и ерозије, да извршава планове газдовања, као и да спроводи остале мере прописане Законом о шумама. Општи циљеви газдовања шумама су да се обезбеди: трајно повећање приноса и производње, максимална производња дрвне масе, очување и повећање вредности шума, економичност и рентабилност, јачање и развијање општекорисних функција шума и повећање производње и коришћења дивљачи. Ради оствари-вања ових циљева утврђују се мере (биолошко- узгојне и уређајне природе), које треба да усмере развој шума у жељеном правцу, а које ће обезбедити најбоље коришћење производних потенцијала станишта и стварање квалитетних састојина високог и изданачког узгојног облика оних врста дрвећа које имају највећу економску вредност и могу постићи максимални прираст дрвне масе и дивљачи, а тиме ће се створити и потребни услови за успешну производњу крупне дивљачи. Све постојеће шуме се задржавају са циљем даљег очувања и унапређивања. Крчење шума је дозвољено само у следећим случајевима: ради промене врсте дрвећа или узгојних облика, ради изградње објеката чија је изградња дозвољена, у случајевима када то захтева општи интерес утврђен на основу закона. Санитарне сече шуме подразумевају се као нега шуме. Шуме и шумско земљиште је идентификовано на подлози, према катастарском стању, или је преузето са топографских карата и орто-фото подлога.	
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	
НАМЕНА ПОВРШИНА	Промена намене шума и шумског земљишта може се вршити уз сагласност Министарства у следећим случајевима: ради изградње економских и стамбених објеката сопственика шуме на површини до 10 ари, када је то утврђено планом развоја шумског подручја, ако то захтева општи интерес утврђен посебним законом, ради изградње објеката за заштиту људи и материјалних добара од елементарних непогода и одбране земље, ради изградње објеката за коришћење обновљивих извора енергије (мале ХЕ и сл.) и експлоатације минералних сировина, ако је површина шуме и шумског земљишта најмање 15ха, у поступку комасације и арондације пољопривреног земљишта и шума. По предходно урађеном ПДР-е, уоквиру ових површина дозвољена је изградња путева, стаза, канала, мостова, инфраструктурних инсталација и објеката и других сл. објеката, као и објеката који обезбеђују унапређење коришћења шума, газдовање шумама и ловним подручјима. Пре утврђивања трасе водова (електро и ТТ), жичара и сличних објеката, који пролазе кроз шуму, обавезно је прибављање мишљење власника шуме.
ОБЈЕКТИ ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА	Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина". Осим изградње економских и стамбених објеката сопственика шуме на површини до 10 ари, изградња осталих стамбених, стамбено пословних, пословних и економских и др. објеката је забрањена.

I 3.1. ПРЕГЛЕД ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА И УСЛОВА НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА

У складу са одредбама члана 27. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања, за потребе израде ИД ПГР -1, прибављене су подлоге, услови надлежних институција, подаци и документација која се односи на постојеће стање, услове коришћења и развој свих области, које су предмет овог Плана.

Табела 1: Преглед прикупљених података и услова од значаја за израду Плана

НАЗИВ УСТАНОВЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕЋА	БРОЈ И ДАТУМ ЗАХТЕВА	БРОЈ И ДАТУМ ПРИСПЕЋА
РС МУП, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Шапцу	01-1206 од 18.08.2017.	09/34 бр. 217-11420/17-1 од 18.09.2017.
"Електросрбија" доо Краљево, ЕД Лозница	.01-1206 од 18.08.2017.	4-148/17 од 15.09.2017.
ЈП ЕПС Огранак ДРИНСКО ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ Бајина башта, ХЕ "Зворник"	01-1206 од 18.08.2017.	6.08.02.4.-Е02.03.- 417532/3-2017 од 02.10.2017.
Телеком Србија, Предузеће за телекомуникације ад Дирекција за технику Регија Београд, Извршна јединица Шабац	01-1206 од 18.08.2017.	дб. 7010-309804/1 од 12.09.2017.

Осим наведених услова и сагласности, прибављени су и следећи подаци и документација:

- Подаци о природним условима и карактеристикама преузети су из званичне документације и стручне литературе - План генералне регулације Мали Зворник;

- Подаци о физичкој структури насеља/простора у обухвату, преузети су с орто-фото подлога и прикупљени обиласком терена;

- За потребе анализе постојећег стања комуналне инфраструктуре и објеката, подаци су добијени

од надлежних јавних и комуналних предузећа. Остали подаци битни за анализу постојећег стања коришћења простора, путне инфраструктуре, комуналне инфраструктуре и објеката и др. су коришћени из документације ПГР Малог Зворника и ажурурани у складу са фактичким стањем;

- За податке о заштићеним или евидентирним културним и природним добрима, коришћен је елаборат ”План заштите и ревитализације градитељског наслеђа, израђен за потребе Просторног плана општине Мали Зворник” (бр.323/3 од 12.10.2010.год.) и Решење о условима заштите природе издатог за потребе израде ПГР Мали Зворник (03 број 020-908/3 од 05.06.2015.)

- Сеизмички и хидромеретеоролошки услови су преузети из услова прибављених за потребе израде

Плана генералне регулације Мали Зворник, добијених од Републичког сеизмолошког завода

(бр. 02-554/13 од 05.12.2013.) и Републичког хидрометеоролошког завода (01-119 од 12.12.2013.)

- Подаци о геолошкој грађи и одликама терена, тектонским и инжењерско геолошким карактери-стикама и стабилности терена преузети су из Просторног плана општине Мали Зворник

- Подаци о мерама заштите простора су добијени од надлежних институција и доступне документације;

I 4. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

I 4.1. СТАТУС ЗЕМЉИШТА (ВЛАСНИЧКИ РЕЖИМ)

Земљиште у обухвату Плана је у два облика свијине: јавној и државној.

- ко.бр.700/1 КО Мали Зворник- јавна својина, држаоци Општина Мали Зворник (сукор. удео: 66/16593) и ЈПЕПС (сукор. удео: 16527/16593)

- кп.бр.700/2 КО Мали Зворник- државна својина, држаоц ЈПЕПС (1/1)

Постојећи власнички статус земљишта је приказан на графичком прилогу ”Статус земљишта”.

Напомена:

Подаци о катастарским парцелама у обухвату Плана (начин коришћења земљишта, облици својине на катастарским парцелама и њихове површине), преузети су из: Преписа листа непокретности, бр. 1220 (бр.952-1/2017-280 од 15.05.2017.) и бр.219 (бр.952-1 од 15.05.2017.) и са Интернет сервиса WWW.katastar.rgz.gov.rs/KnWeb,

I 4.2. ВАЛОРИЗАЦИЈА СТАЊА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

Постојећу структуру земљишта у обухвату Плана чини: земљиште осталих намена, у саставу

грађевинског земљишта и део ван грађевинског подручја.

Територија у обухвату је највећим делом неизграђена.

На делу кп.бр. 700/1 (ван обухвата Плана), постоје насељске саобраћајнице: прилазница и

делимично изграђена ул.”Николе Тесле”. У обухвату Плана је мањи комплекс постројења, складишта и резервних површина Дринско-лимских електрана, са прилазом из ул.”Краља Петра” (одн. Државног пута Иб-28), а ту је и део железничке пруге -индустријски колосек, изграђен за потребе електране (колосек није у функцији). Преостали део парцеле 700/1 и кп.бр.700/2, чине неуређене зелене површине и део са шумом на стрмом терену.

Постојећа намена површина приказана је на графичком прилогу ”Постојећа намена”, прилозима преузетим са геопортала WWW.geosrbija.rs; Google Earth; као и на приложеним фотографијама.

I 4.3. ПОСТОЈЕЋА САОБРАЋАЈНА МРЕЖА

У обухвату ИД ПГР -1 нису планиране нове саобраћајнице, а прилазне саобраћане површине - прилазница и улица ”Николе Тесле” (секиндарна саобраћајница), Нова 4, Нова 5 (терцијалне насељске саобраћајнице) и ул.”Краља Петра И” (примарна саобраћајница, уједно и део Државног пута Иб-28), се задржавају у регулационој ширини, према решењу из основног планског документа.

I 4.4. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

I 4.3. ПОСТОЈЕЋА САОБРАЋАЈНА МРЕЖА

У обухвату ИД ПГР -1 нису планиране нове саобраћајнице, а прилазне саобраћане површине - прилазница и улица ”Николе Тесле” (секиндарна саобраћајница), Нова 4, Нова 5 (терцијалне насељске саобраћајнице) и ул.”Краља Петра И” (примарна саобраћајница, уједно и део Државног пута Иб-28), се задржавају у регулационој ширини, према решењу из основног планског документа.

I 4.4. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

I 4.4.1. ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И САКУПЉАЊЕ И ЕВАКУАЦИЈА ОТПАДНИХ ВОДА

Осим мањег дела трасе примарне водоводне мреже (на северном делу обухвата), на предметној локацији нема изведених инсталација градског водовода и канализације, као ни водопривредне инфраструктуре.

I 4.4.2. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА

На предметној локацији (на кп.бр. 700/1) налази се траса двоструког далековода 110кВ (2х110кВ), од разводног постројења 110кВ(РП), до ХЕ Мали Зворник, које су у непосредној близини локације (ван обухвата).

I 4.4.3. ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ

У обухвату Плана, нема изграђене подземне ни ваздушне телефонске мреже.

И 4.4.4. ТОПЛИФИКАЦИЈА И ГАСИФИКАЦИЈА

На простору у обухвату Плана нема изведене топловодне и гасоводне мреже.

И 4.5. УНАПРЕЂЕЊЕ И ЗАШТИТА ПРОСТОРА

Градитељско наслеђе

На подручју обухвата предметног плана не налазе се утврђена нити евидентирана непокретна културна добра, као ни вредни објекти градитељског наслеђа.

Природна добра

Према Решењу о условима заштите природе (03 број 020-908/3 од 05.06.2015.) које је за потребе израде ПГР Мали ЗВорник доставио Завод за заштиту природе Србије, а на основу увида у Централни регистар заштићених природних добара Србије и документацију Завода:

- предметно подручје се не налази унутар заштићеног подручја за које је спроведенили покренут

поступак заштите, на њему нема заштићених природних добара и није у обухвату простора

еколошке мреже, на основу Закона о заштити природе (”Сл.гласник РС”, бр.36/2009, 88/2010 и 91/2010- испр.)

II ПЛАНСКИ ДЕО

II 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

II 1.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

На основу организације и режима коришћења простора утврђених Планом генералне регулације Мали Зворник, у границама ИД ПГР -1, одређују се површине јавне намене, односно услови за њихово уређење и коришћење.

Планско решење ИД ПГР-1 се заснива на следећим начелима: интензивнијег развоја кроз интегрални приступ у планирању, рационалног коришћења земљишта подстицањем мера урбане обнове и реконструкције, равномерног територијалног развоја, рационалног и одрживог коришћења необновљивих ресурса и оптималног коришћења обновљивих ресурса, заштите и одрживог коришћења природних добара и непокретних културних добара, превенције техничко-технолошких несрећа, заштите од пожара и експлозија, заштите од природних непогода, отклањање узрока који изазивају климатске промене, учешћа јавности и хоризонталне и вертикалне координације а све у складу са чланом 3 Закона о планирању и изградњи (”Службени гласник РС” број 72/09, 81/09-исп, 64/10-одл. УС, 24/11, 121/12, 42/13-одл. УС, 50/13-одл. УС, 98/13-одл. УС, 132/14 и 145/14).

Концепт уређења ИД ПГР-1 се заснива на препознавању конкретних проблема у обухвату плана и преко планерских инстумената, корекцију граница дефинисаних намена јавних површина, као и урбанистичких параметара и показатеља. Након извршене детаљне анализе и валоризације постојећег стања, уз иновирање података од значаја за израду урбанистичког плана, а у складу са конкретним потребама, дефинисан је неопходан ниво интервенција у обухвату.

II 1.1.1. ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Основни циљ израде Плана састоји се у измени и допуни постојећег урбанистичког плана у складу са захтевом локалне самоуправе за коришћење земљишта, одн. редефинисање површина јавне и осталих намена.

Конкретан циљ израде ИД ПГР-1 је преиспитивање границе и површина јавне намене, у смислу њиховог повећења, чиме би се реализовао и услов сврсисходнијег коришћења земљишта у обухвату.

Принципи просторног развоја који се дефинишу урбанистичким планом овог нивоа, се заснивају

на дефинисању коначног циља, који се представља кроз подизање развијености територије, повећање стандарда свих функција у простору и подизање степена спроводивости планских одредби.

Планом се предвиђа:

- основна подела земљишта на јавно и остало грађевинско земљиште, као основе за утврђивање јавног интереса на површинама које су предвиђене као јавне површине (пре свега за јавне инфраструктурне и комуналне објекте, као и јавне зелене површине)

- утврђивање детаљне намене јавног грађевинског земљишта уз максимално уважавање фактичког стања и прописаних урбанистичких стандарда и норматива

Израдом Измене и допуне ПГР Мали Зворник омогућује се:

- уређење предметне локације у циљу контролисаног, планског, одрживог и рационалног коришћења простора, а уз поштовање и пуну примену еколошких услова и стандарда заштите животне средине

- уређење и унапређење коришћења површина предложене јавне намене, као стратешког потенцијала како насеља Мали Зворник, тако и целе општине.

Дефинисањем предлога урбанистичког решења, настојало се да се дефинишу урбанистичке и планерске мере које омогућавају интегрални и мултифункционално коришћење простора, уз максималну заштиту насељских функција у окружењу.

II 1.2. ОБУХВАТ И ГРАНИЦА ПЛАНА

Укупна површина у обухвату ИД ПГР -1, износи око 0,87 ха.

Граница обухвата је приказана на графичким прилозима елабората.

Опис границе ИД ПГР -1 (према катастарском стању) је следећи:

Граница обухвата полази од тромеђе катастарских парцела бр.523/1, 488/2 и 701, даље иде ка северу и прати спољну границу кат.парц.бр.700/1, све до преломне тачке бр.1, даље иде кроз преломне тачке бр.2, 3, 4, 5, 6 и 7, а онда се ломи ка североистоку и прати спољну границу кат.парц.бр.700/1, 700/2 - до преломне тачке бр.8, онда наставља ка североистоку и иде спољном границом кат.парц.бр.700/1, све до почетне тачке (тромеђе катастарских парцела бр.523/1, 488/2 и 701).

Координате преломних тачака границе обухвата су:

бр.тачке	Y	X
1	6.588.579,16	4.914.532,96
2	6.588.590,04	4.914.535,97
3	6.588.597,48	4.914.532,14
4	6.588.595,78	4.914.568,46
5	6.588.606,09	4.914.568,37
6	6.588.605,67	4.914.573,84
7	6.588.594,56	4.914.573,40
8	6.588.657,17	4.914.547,35

II 1.3. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ, НАМЕНА ПОВРШИНА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА

II 1.3.1. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ

Према Плану генералне регулације Мали Зворник, предметна локација је у саставу осталог

земљишта, делом у грађевинском подручју насеља (већи део кп.бр.700/1 и 700/2, укупно око 0,625ха)

а делом изван њега (мањи део кп.бр.700/1, површине око 0,245 ха).

Планским решењем, комплетно подручје у обухвату ИД ПГР -1, дефинисано је као јавно грађеви-нско земљиште. Граница плана и граница јавног грађевинског земљишта се поклапају и приказане су на свим графичким прилозима. Граница грађевинског и земљиште изван грађевинског подручја се задржава према основном планском документу.

Опис границе јавног земљишта је идентичан опису границе Плана.

Попис катастарских парцела за јавне површине, садржаје и објекте (према катастарском стању) је следећи:

- кп.бр. 700/1 и 700/2 КО Мали Зворник

Опис локације за јавне површине, садржаје и објекте

Локације за површине, садржаје и објекте јавне намене превасходно се односе на зоне инфраструктурних

и комуналних мрежа и објеката. Због специфичности и захтевности терена, заштитни зелени појас (зона заштитног зеленила -шума на стрмом терену), задржан је као јавна зелена површина на југоисточном делу обухвата.

II 1.3.2. НАМЕНА ПОВРШИНА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА

Према основном планском документу, у контакт зони или непосредном окружењу територије у обухвату ИД ПГР- 1, дефинисане су следеће јавне површине: путна инфраструктурна мрежа (насељске сервисне и остале колско-пешачке и пешачке површине, уређене зелене и зелене-

заштитне површине, као и резервне површине за потребе Дринско-лимске хидроелектране).

Због реалних потреба даљег развоја на овој локацији, а која је у непосредној близини саме бране

ХЕ "Зворник", пратеће опреме за прозводњу и дистрибуцију ел.енергије, као и потенцијала осталих инфраструктурних система у окружењу, препозната је потреба повећања површина јавне намене.

Претварањем осталог земљишта у јавно, овај инфраструктурни комплекс би у просторном смислу био заокружен, чиме би се створили предуслови за његово даље унапређење и боље

функционисање.

Валоризацијом површина изграђеног и неизграђеног грађевинског подручја, а имајући у виду потребе даљег развоја, фактичко стање и приступ путној инфраструктури, у обухвату ИД ПГР- 1 планиране су следеће намене:

- зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката (доминантна намена)

Као компатибилне намене, могу бити планирани и остали садржаји површина јавне намене, као

што су рекреативне површине, површине и објекти државне и локалне самоуправе, администрације, образовања, предшколског образовања и дечје заштите.

- зона заштитног шумског појаса

Уз предуслов промене овог појаса у јавну зелену површину, намена која је дефинисана основним планским документом се у потпуности задржава. Овакво планерско решење је усвојено из два разлога: изричите потребе задржавања овог шумског појаса на стрмом терену због његове наглашене улоге заштите статичке стабилности терена и фактичког стања изграђености - преко овог дела територије прелази далековод (2x110кВ), што значи да законом прописана заштина зона овог далековода мора бити изпоштована, чиме овај део територије практично нема потенцијал за градњу, односно промену намене.

II 1.4. ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ И ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

II 1.4.1. ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Основна намера у даљем планирању је да се сачува континуитет у планирању и развоју овог дела територије. Услови уређења и грађења дати у овом планском документу, у највећој могућој мери су усклађени са условима за појединачне постојеће целине из основног планског документа.

Планом је дефинисана и став о основној подели простора на јавно и остало грађевинско земљиште.

Планским решењем читаво подручје у обухвату Плана, дефинисано је као јавно грађевинско земљиште, тако да се граница обухвата плана и граница јавног грађевинског замљишта поклапају.

Табела 2: Биланси површина планираних зона/намена

јавно грађевинско земљишта (површине јавне намене):		
Зона (подцелина)	површи-на (ха)	удео зоне у укупној површини обухвата (%)
Зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката (грађевинско земљиште)	0.62.50	71,840
Зона заштитног шумског појаса (ван грађевинског подручја)	0.24.50	28,160
укупна површина у обухвату Плана:	0.87.00	100%

II 1.4.2. ПОВРШИНЕ ОСТАЛИХ НАМЕНА

Планом нису дефинисане површине осталог земљишта.

У контакт зонама и непосредно ван обухвата Плана, задржавају се планиране намене према решењу основног планског документа.

II 1.5. КАПАЦИТЕТИ

II 1.5.1. САОБРАЋАЈНИ ИНФРАСТРУКТУРНИ СИСТЕМ

Прилаз локацији у обухвату је са прилазнице уз ул. "Николе Тесле" и из ул."Краља Петра И" (део Државног пута Иб-28). Како на локацији нису планиране нове саобраћајнице, све саобраћајне површине (изван или уз границу обухвата), се задржавају у регулационој ширини, према решењу

из основног планског документа. Исто важи и за грађевинску регулацију.

II 1.5.2. КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА
ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

На предметној локацији нису планиране инсталација градског водовода и канализације.

У случају потребе применити општа правила уређења простора, правила и услове усмеравајућег карактера и остале услове уређења, дате у Смерницама за спровођење Плана.

II 1.5.3. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ

Сви постојећи водови се задржавају.

Развој и даља изградња, у зависности од потреба и приоритета, према општим правилима уређења простора, правила и услова усмеравајућег карактера и осталих услова уређења, датих у Смерницама за спровођење Плана.

Напомена:

За изградњу у заштитном појасу далековода, у складу са важећим Законом о енергетици, у зони од

25м од пројекције ближег фазног проводника, мора се прибавити сагласност на локацију (услови

за изградњу) од ЈП "Електромрежа Србије".

II 1.5.4. ТОПЛИФИКАЦИЈА И ГАСИФИКАЦИЈА

Према основном планском документу, а у складу са Просторним планом општине Мали Зворник није предвиђено прикључење објеката на ове инфраструктурне системе.

II 1.5.5. СИСТЕМ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Заштитни шумски појас, као део система зелених површина има тројаку функцију:

- инжињерско-техничку функцију, која се манифестује као спречавање ерозије и учвршћивање

потенцијалних клизишта, заштита од снежних наноса и сл.

- еколошко-заштитну улогу, која подразумева термичку и ветрозаштиту, очување режима влажности

и нивоа подземних вода, смањење могућег ареозагађења и јонизујућег зрачења, као и очување

природног станишта (постојећи биодиверзитет)

- естетску функцију (визуелна баријера, усмеравање кретања, визура и сл.)

Узимајући у обзир ове изузетно битне функције заштитног зеленог појаса, као основни циљеви Плана, а који се односи на даљи развој система зелених површина дефинише се:

- задржавање зоне заштитног зеленила јавне намене на југоисточној страни обухвата

У случају потребе, при садњи дендроматеријала, неопходно је водити рачуна о следећим условима:

- саднице треба да су правилно расаднички развијене и однеговане, карактеристичног хабитуса,

неоштећеног кореновог система и без уочених ентомолошких и фитопатолошких оболења.

Предност дати врстама из непосредног окружења.

II 1.6. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ

II 1.6.1. ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА

На основу услова добијених од Завода за заштиту природе Републике Србије (03 број 020-908/3 од 05.06.2015.), у обухвату Плана нема заштићених природних добара, а предметно подручје није у обухвату простора еколошке мреже, на основу Закона о заштити природе ("Сл.гласник РС", бр.36/2009, 88/2010 и 91/2010-испр.).

II 1.6.2. ЗАШТИТА КУЛТУРНИХ ДОБАРА

На подручју обухвата предметног плана не налазе се утврђена нити евидентирана непокретна културна добра, вредни објекти градитељског наслеђа, као ни археолошки локалитети.

Уколико би се током радова наишло на археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах,

без одлагања прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети, те да се сачува на месту и у положају у коме је откривен.

II 1.6.3. КОНЦЕПЦИЈА И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Заштита животне средине подразумева поштовање свих општих мера заштите животне средине и природе као и свих техничко-технолошких мера и прописа утврђених позитивном законском регулативом и условима надлежних органа. У том контексту мере заштите животне средине у фази израде плана су усмерене на заштиту основних чинилаца животне средине (воде, ваздуха и земљишта), што је у фази израде извештаја стратешке процене утицало на опредељење за избор релевантних показатеља (индикатора).

Приликом израде Плана поштована је стратегија заштите животне средине која је дефинисана Просторним планом општине Мали Зворник и ПГР Мали ЗВорник, а која се заснива на основним начелима стратешке процене утицаја на животну средину (Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину, члан 4.): одрживог развоја, интегралности, предострожности, хијерархије и кординације и јавности, приликом привођења простора намени и изградње нових објеката на основу процене утицаја на животну средину свих главних планских решења, програма и активности на спровођењу плана, нарочито у односу на рационално коришћење ресурса, могуће угрожавање животне средине и ефикасност спровођења мера заштите.

Мере за смањење загађености животне средине утврђују се путем интегралног планирања намене земљишта у циљу просторног раздвајања загађивача и осетљивих намена, применом законске регулативе из области заштите животне средине у циљу примене чистијих производних технологија и смањења емисије загађујућих материја, побољшањем ефикасности контроле квалитета чинилаца животне средине и укључивањем јавности у доношење одлука по питањима заштите животне средине.

1.6.3.1. Опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећања позитивних утицаја на животну средину

Заштита флоре и фауне

На подручју Плана применити следеће смернице за заштиту вегетације:

- придржавати се планираног коридора, како предвиђени земљани радови и употреба машина у току извођења радова не би оставили значајне последице ван граница обухвата Плана

- након завршених грађевинских радова уклонити отпад и извршити рекултивацију и санацију свих деградираних површина

- забрањено је трајно одлагање отпада на предметној локацији

- строга примена забране неовлашћене сече стабала

Заштита ваздуха, заштита од буке и вибрација

С обзиром да се загађивање ваздуха своди на гранични појас путне везе, нису неопходне посебне смернице заштите. Смањена емисија продуката сагоревања "СУС" мотора, могу се постићи смањењем потрошње горива и коришћењем еколошки прихватљивијих горива.

У циљу заштите квалитета ваздуха, потребно је:

- извршити фазну реконструкцију постојећих и фазну реализацију планираних зелених површина свих категорија, према просторним и локацијским условима

- избор врста садног материјала прилагодити основној функцији - заштити од штетних утицаја и поправљању предеоних и пејзажних вредности (аутохтоне, брзорастуће, декоративне врсте високих, средњих лишћара и четинара, жбунасте врсте и травне површине)

- подстицање коришћења еколошки прихватљивијих енергената, обновљивих извора енергије и увођење енергетске ефикасности

- подићи степен комуналне хигијене

Заштита од буке и вибрација

Према Уредби о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини (”Сл. гласник РС” ” бр. 75/2010); допуштени ниво буке по зонама намене дат је у наредној табели;

Табела 3: Допуштени нивои буке по зонама намене

зона	намена простора	највиши дозвољени нивои спољне буке Leq, u dB(A)	
		дневни	ноћни
	Чисто стамбена подручја (непосрдно уз обухват плана)	55	45
	Индустријска, складишна и сервисна подручја	(на граници ове зоне не сме прелазити дозвољене нивое зоне са којом се граничи)	

Заштита површинских, подземних вода и земљишта и

Заштита изворишта водоснабдевања

Мере заштите површинских, подземних вода и земљишта се спроводи у складу са циљевима заштите животне средине и то: очувања живота и здравља људи,смањења загађења и спречавања даљег погоршања стања вода, обезбеђења водоснабдевања и несметаног коришћења вода за различите намене, заштите водених екосистема и постизања стандарда квалитета животне средине.

Планирани концепт одводњавања вода са коловоза (непосредно уз границу обухвата), је основна смерница заштите земљишта, површинских и подземних вода, тј. систематско прикупљање и пречишћавање зауљених атмосферских вода. Систематско прикупљање и пречишћавање зауљених атмосферских и фекалних отпадних вода представља основну смерницу заштите земљишта, површинских и подземних вода.

Мере заштите вода:

У циљу спречавања, односно смањења утицаја у фази експлоатације планираних инфра-структурних објеката на земљиште, подземне и површинске воде предвиђене су следеће смернице заштите:

- забрањено је директно и индиректно загађивање површинских и подземних вода, односно свако испуштање отпадних и фекалних вода (без предходног третмана),

- обавезно редовно одржавања система за одвођење и пречишћавање атмосферских отпадних вода у фази експлоатације објеката; са отпадним материјалом треба поступати у складу са законском регулативом; са уљем и талогом из сепаратора поступати у складу са Законом о управљању отпадом (Сл. гласник РС. број 36/09 и 88/10), Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада (”Службени гласник РС” број 92/10) и Правилником о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима (Сл. гласник РС број 71/10);

Мере заштите земљишта од загађивања и деградације обухватају:

- организовано управљање отпадом на подручју Плана које подразумева прикупљање, примарну селекцију, транспорт и одлагање на најближу трансфер станицу и даље, на регионалну депонију

- уклањање дивљих депонија (у околном путном земљишту) и увођење строжије казнене политике како би се спречило поновно формирање дивљих депонија;

- контролу управљања отпадом и отпадним водама;

Како је у обухвату Плана део шире зоне заштите изворишта ”Виле”, основним пласким документом, дефинисане су мере заштите изворишта, а земљиште и водене површине у подручју заштите изворишта водоснабдевања у складу са важећом законском регулативом, штите се:

- од намерног или случајног загађивања и свих других утицаја који могу неповољно утицати на издашност изворишта, природни састав, квалитет и здравствену исправност воде;

- обавезним уређивањем и одржавањем зона санитарне заштите;

- применом и провођењем мера забране, превенције, санације, спречавања, контроле и надзора, заштите и мониторинга стања;

За заштиту изворишта водоснабдевања потребно је:

- урадити Елаборат о зонама санитарне заштите,

- утврдити површину и просторно пружање зона санитарне заштите.

У широј зони заштите не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то

угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:

- трајно подземно и надземно складиштење опасних материја и материја које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;

- производња, превоз и манипулисање опасним материјама и материјама које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;

- комерцијално складиштење нафте и нафтних деривата;

- испуштање отпадне воде и воде која је служила за расхлађивање индустријских постројења;

- изградња саобраћајница без канала за одвод атмосферских вода;

- експлоатација нафте, гаса, радиоактивних материја, угља и минералних сировина;

- неконтролисано депоновање комуналног отпада, хаварисаних возила, старих гума и других материја и материјала из којих се могу ослободити загађујуће материје испирањем или цурењем;

- неконтролисано крчење шума;

- површински и подповршински радови, минирање тла, продор у слој који застире подземну воду и одстрањивање слоја који застире водоносни слој, осим ако ти радови нису у функцији водоснабдевања;

Посебне мере заштите изворишта водоснабдевања

Посебне мере заштите изворишта водоснабдевања дефинишу се у циљу заштите од потенцијално негативних утицаја које могу имати планиране активности у њиховом окружењу.

Смернице којих се треба придржавати су:

- дефинисати зоне заштите изворишта са прописаним режимом коришћења и мерама којима ће се онемогућити штетно дејство на хигијенску исправност воде за пиће;

- обавезно је постављање водонепропусног слоја у за заштиту и очувања квалитета подземних вода;

- одвођење отпадних вода са саобраћајних површина вршити непропусним каналима;

- транспорт загађујућих материја вршити атестираним превозним средствима;

Обавезно је обележавање заштитних зона, а положај водозахватне грађевине у простору, дефинише се географским координантним тачкама. Зона III (шира зона заштите), дефинише се положајем

преломних тачака полигона преко геодетских координата.

Заштита од јонизујућих и нејонизојућег зрачења

Заштита од јонизујућих зрачења

Мере заштите живота и здравља људи и заштите животне средине од штетног дејства јонизујућих зрачења обавезне су при свим поступцима у вези са активностима којим се уређују услови за обављање делатности са изворима јонизујућих зрачења.

Закон о заштити од јонизујућих зрачења прописује:

- увођење нових, виших стандарда у спровођењу мера заштите од јонизујућих зрачења,

- успостављање стриктног и целовитог надзора над изворима јонизујућих зрачења

Заштита од нејонизујућег зрачења

Заштита од нејонизујућих зрачења обухвата услове и мере заштите здравља људи и заштите животне средине од штетног дејства нејонизујућих зрачења, услове коришћења извора нејонизујућих зрачења и представљају обавезне мере и услове при планирању, коришћењу и уређењу простора.

Опште мере заштите од нејонизујућег зрачења:

- обавезно је одређивање услова за коришћење извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса;

- обавезно је обезбеђивање организационих, техничких, финансијских и других услова за спровођење заштите од нејонизујућих зрачења;

- обавезно је вођење евиденције о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса;

- обавезно је означавање извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса и зоне опасног зрачења на прописани начин;

- обавезно је спровођење контроле и обезбеђивање квалитета извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса на прописани начин;

- обавезна је примена средстава и опреме за заштиту од нејонизујућих зрачења;

- обавезна је контрола и систематско праћење степена излагања нејонизујућем зрачењу у животној средини и контрола спроведених мера заштите од нејонизујућих зрачења;

- обавезно је информисање становништва о здравственим ефектима излагања нејонизујућим зрачењима и мерама заштите и обавештавање о степену изложености нејонизујућим зрачењима у животној средини.

Мере за унапређење енергетске ефикасности

Под енергетском ефикасношћу подразумевају се мере које се примењују у циљу смањења потрошње енергије. Законом о планирању и изградњи, сви објекти високоградње, у зависности од врсте и намене морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин на који се обезбеђују прописана енергетска својства, која су утврђена Правилником о енергетској ефикасности зграда ("Сл. гласник РС", бр. 61/2011).

Наведени Правилник ближе прописује енергетске захтеве за нове и постојеће објекте. У циљу

постизања енергетске ефикасности зграда, дефинишу се: орјентација и функционални концепт зграде, фактор облика зграде, начин коришћења природног осветљења и осунчања, оптимизација

система природне вентилације и структуре зграде, услови за коришћење пасивних и активних система, услови за коришћење вода, параметри за постизање енергетске ефикасности постојећих и новопројектованих зграда.

Опште мере за унапређење енергетске ефикасности:

- рационална употреба квалитетних енергената и повећање енергетске ефикасности у производњи, дистрибуцији и коришћењу енергије код крајњих корисника енергетских услуга,

- рационално коришћење необновљивих природних и замена необновљивих извора енергије обновљивим где год је то могуће,

- побољшање енергетске ефикасности и рационално коришћење енергије на нивоу општине - у јавним комуналним предузећима, установама и јавним објектима у надлежности општине применом мера на грађевинском омотачу, систему грејања и унутрашњем осветљењу;

- подизање нивоа свести крајњих корисника о енергетској ефикасности, потреби за рациона-лним коришћењем енергије и уштеди која се може постићи спровођењем информативних камапања о енергетској ефикасности;

Посебне мере за унапређење енергетске ефикасности:

- извођење грађевинских радова на свим објектима у границама Плана, у циљу повећања енергетске ефикасности - боља изолација, замена прозора, ефикасније грејање и хлађење;

- побољшање енергетске ефикасности јавне расвете - замена старих сијалица и светиљки новом опремом која смањује потрошњу,

- побољшање енергетске ефикасности водовода и канализације - уградњом фреквентних регулатора и пумпи са променљивим бројем обртаја;

II 1.6.4. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

Елементарне непогоде се могу манифестовати као сеизмичка разарања, поплаве и бујице, пожари

и експлозије, отварање клизишта и др. које могу утицати неповољно на становнике и добра.

Неопходно је да се скупом урбанистичких и грађевинских мера одговори потребама заштите и то пре свега у циљу смањења дејстава евентуалног разарања, односно обима и степена разарања физичких структура. Због тога је при планирању обезбеђена примена и реализација мера заштите од елементарних и других непогода.

Превентивне мере заштите у смислу сеизмичности

У Сеизмичким условима за израду Плана генералне регулације за насеље Мали Зворник, достављеним од стране Републичког сеизмолошког завода (бр.02-554/13 од 05.12.2013.), а који су коришћени при изради ИД ПГР-1, дати су следећи подаци:

- сеизмолошким условима за потребе изградње и припадајуће инфраструктуре утврђене су регионалне вредности очекиваних максималних параметара осциловања тла на површини терена, неопходни за потребе просторног планирања и израде идејног пројекта.

- основа за пројектовање по ЈУС стандарду, важећој законској регулативи у Србији, је сеизмички интензитет приказан на Сеизмолошкој карти за повратни период од 500 година према Правилнику о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима (Сл.лист СФРЈ 31/81,49/82,29/83,21/88 и 52/90).

Превентивне мере заштите у смислу сеизмичности подразумевају:

- на сеизмолошкој карти за повратне периоде 50, 100, 200, 500, 1.000 и 10.000 година, која приказује очекивани максимални интензитет земљотреса, са вероватноћом појаве 63%, подручје Малог Зво-рника се на олеати за повратни период од 500 година налази у зони 8 о МЦС скале. Мере заштите подразумевају максимално поштовање степена сеизмичности од 80 МЦС, приликом пројектовања, извођења или реконструкције

објеката као и свих других услова дефинисаних геолошким условима

- поштовање регулације саобраћајница и међусобне удаљености објеката, обезбеђење оних грађевина чија је функција нарочито важна у периоду после евентуалне катастрофе.

За утврђивање посебних параметара конкретних локација потребна су посебна истраживања чији је резултат карта сеизмичке рејонизације за потребе израде планских докумената, односно карта сеизмичке микрорејонизације за потребе пројектовања.

Превентивне мере заштите од клизишта, ерозије и бујица

Мере заштите од клизања земљишта су првенствено просторно - планске мере које обухватају

избегавање планирања било какве изградње на нестабилним теренима и угроженим подручјима, планирање инфраструктурних објеката који заобилазе угрожена подручја и планско пошумљавање потенцијалних клизишта, за шта је потребно претходно израдити катастар клизишта.

Планом се препоручује да се пре изградње објеката израде геохидролошка и геомеханичка испитивања терена, јер за сада нема релевантних података о стабилности земљишта на територији

у обухвату Плана.

У циљу спречавања и отклањања штетног дејства ерозија и бујица, потребно је спровести превенти-вне мере и заштитне радове.

Превентивне мере заштите од ветра

Ове мере подразумевају: грађевинско-техничке мере које треба примењивати код изградње објеката

у односу на дату ружу ветрова; забрана сече шумског фонда и других зелених површина са високим растињем и подстицај на подизању нових.

Превентивне мере заштите од леда, снега и других атмосферилија

Превентивне мере подразумевају: уређење и одржавање саобраћајних површина, уређење и одржавање водених површина и објеката.

Превентивне мере заштите од пожара

Заштиту од пожара спроводити у складу са Законом о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/09 и 20/15). Према смерницама овог Закона, при планирању и пројектовању посебну пажњу треба обратити на следеће: обезбеђивање довољне количине воде у циљу омогућавања противпожарних дејстава и акција, обезбеђивање одговарајућих саобраћајних приступа за ватрогасна возила, обезбеђивање одговарајуће међусобне удаљености објеката чиме се утиче на спречавање ширења пожара, итд. Ове смернице се остварују кроз поштовање законски дефинисаних мера заштите при планирању и поштовању техничких карактеристика и пролазности путева, пролаза и платоа у смислу спречавања градње на тим просторима, лоцирању уређаја за откривање и јављање пожара, лоцирању резервоара за противпожарну заштиту, изградњи хидрантске мреже и др.

Превентивне мере спровести у складу са предходним условима за заштиту од пожара које је утврдио Сектор за ванредне ситуације МУП РС, Одељење за ванредне ситуације у Шапцу, 09/34 бр. 217-11420/17-1 од 18.09.2017, а који су саставни део Документације плана.

II 1.6.4. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ ЗЕМЉЕ

Министарство одбране РС, Сектор за материјалне ресурсе,Управа за инфраструктуру, у складу са тачком 3. и 6. Одлуке о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова значајних за одбрану земље ("Сл. лист СРЈ", бр. 39/95), за потребе израде ПГР Мали Зворник,

издало је Обавештење инт.бр. 3731-2 од 04.12.2013. и 3731-6/2013 од 28.02.2014.у којем наводи да нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

II 1.6.5. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ТЕРИТОРИЈЕ

Научна и технолошка оцена ризика подразумева истовремено и утврђивање толерантних нивоа ризика која се заснива на објективним, методолошким поступцима обрачуна и оцене ризика. Због тога је од изузетне важности у склопу методологије за процену ризика донети план мера превенције, приправности и одговора на акцидент.

Национална стратегија за управљање ризиком има три основна дела: анализа опасности од акцидента; планирање мера превенције, приправности и одговора на акцидент и планирање мера отклањања последица од акцидента (санација).

- Анализа опасности од акцидента садржи: идентификовање опасности (припрема, сакупљање података, идентификација и промена идентификације); анализа последица (припрема, приказ могућег развоја догађаја, моделирање ефекта и анализа повредивости); процена ризика (процена вероватноће настанка акцидента, процена могућих последица и оцена ризика).

- Планирање мера превенције, приправности и одговора на акцидент садржи: превенција (мере и поступци превенције); приправност (план заштите од акцидента); одговор на акцидент (место и време акцидента, врсте опасних материја које су присутне, процена тока акцидента, процена ризика по околину и други значајни подаци за одговор на акцидент).

- Планирање мера отклањања последица од акцидента (санација) садржи: план санације (циљеви и обим санације, снаге и средства на санацији, редослед коришћења, програм постстудијског мониторинга животне средине, трошкови санације, начин обавештавања јавности о протеклом акциденту); извештај о акциденту (анализа узрока и последица акцидента, развој и ток акцидент и одговор на акцидент, процена величине акцидента и анализа тренутног стања).

Услови од интереса за безбедност територије се састоје у следећем:

- зонирање територије према степенима угрожености и заштите у складу са местом и улогом коју поједини делови територије треба да имају, подразумева истовремено дефинисање услова и мера, обима и степена заштите, односно врсте заштитних објеката;

- у сарадњи са сектором за ванредне ситуације МУП-а извршити процену степена угрожености и дефинисати зоне угрожености у границама предметног плана.

Процену угрожености јединице локалне самоуправе надлежни орган јединице локалне самоуправе израђује у сарадњи са надлежном службом, надлежним општинским штабом за ванредне ситуације

и другим стручним органима јединице локалне самоуправе и предлаже надлежном органу јединице локалне самоуправе

Планом се дефинишу и следећи услови:

- спровођење мера заштите и других задатака од интереса за цивилну заштиту вршити: организа-цијом, изградњом и уређењем насељеног места, привредних, комуналних и других објеката, развијањем цивилне заштите, заштитом објеката од општег и јавног интереса као и техничке документације неопходне за рад објеката и уређаја,

- регулација јавних површина насеља и позиција грађевинских линија у односу на исту, омогућавају несметано функционисање свих служби у случају елементарних непогода, пожара и ратних услова.

У циљу заштите од акцидената и техничко технолошких удеса, приликом изградње и коришћења објеката неопходно је поштовати све позитивне законске прописе из те области: Закон о ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС" 111/09, 92/11 и 93/12) и др.

II 1.6.6. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ИЗГРАДЊЕ

Према рејонизацији урађеној за ПГР Малог Зворника, подручје у обухвати ИД ПГР -1, припада Геотехнички рејону ИИ.

Овај рејон захвата подручја ниских побрђа на надморској висини до 250м. Геолошки, ово су

заталасане падине благог нагиба (до 100), оптималне стабилности. Изграђене су од стена тријаске старости, углавном пешчара, конгломерата, бреча, подређено глинаца, а врло често од услојених кречњака велике дебљине. Такође, на овом рејону заступљене су наслаге палеозојске старости са интрузивима киселих магми. Терен је брежуљкаст, са израженим микрорељефом, са многобројним мањим водотоцима и изворима. Прекривен је танким слојем распадине.

Припада 60 сеизмичког интензитета МЦС скале.

Функционалне карактеристике и ограничења терена:

- терен је у нагибу до 100

- водоводозасићење тла је присутно у ножици, на контакту са алувијалном равни

- терен је само местимично угрожен бујичним водама са планинског масива, где је водопропусност

стеновитог тла слабија

- нестабилности терена нема, осим мањих процеса денудације

Неопходни услови коришћења терена:

- израда хидротехничких објеката заштите од бујичних вода

- израда система фекалне канализације ради санитације простора и загађења

- уређење терена инфраструктуром, погодном за падинске терене

Услови изградње:

- хидротехнички објекти заштите мањих размера као што су пропусти за бујичне воде, граде се у

складу са потенцијалима бујичних токова за процењени падавински режим; објекти заштите

постављају се у стеновитом материјалу, уз предходно отклањање раседлине

- хидротехнички објекти регулације канализационог типа, фекални колектори и цевоводи, граде се

под нагибима до 100, са великим падовима и могућим дубоким ископима у стеновитом тлу

- растеретне и црпне станице изводиће се у стеновитом тлу; није обавезна хидрохетничка заштита

подова

- нивелација терена мора се изводити насипањем шљунковитог материјала или стеновитом

дробином

- објекти комуналних услуга, индустрије, јавних и спортских објеката, граде са детаљно

утврђеним геотехничким условима за сваки објекат појединачно; нису неопходне значајне санације

темељног тла

- објекти саобраћајне инфраструктуре градиће се на тлу са квалитетним карактеристикама

постељице

II 1.6.7. УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У СКЛАДУ СА СТАНДАРДОМ ПРИСТУПАЧНОСТИ

Приликом пројектовања и изградње површине јавне намене и објекта који је је у јавној употреби, неопходно је применити одредбе Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (”Сл. гласник РС”, бр. 22/15) као и Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом србије (”Сл. гласник РС”, бр. 33/06).

Према правилнику, приступачност се односи на зграде јавне и пословне намене, као и објекте за јавну употребу (улице, тргови, паркови и сл.).

Обавезно испоштовати следеће елементе приступачности за: савлађивање висинских разлика (рампе, лифтови, подизне платформе), кретања и боравак у простору (стандарди за просторе, просторије и опрему, уређаји за управљање и регулацију инсталација), коришћење јавног саобраћаја (тротоари, пешачке стазе, пешачки прелази и острва, паркинзи, стајалишта, урбани мобилијар).

II 1.7. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ

ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ МАЛИ ЗВОРНИК (ИД ПГР -1)

II 1.7.1. ЗОНЕ ДИРЕКТНОГ СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА И ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО РАДИ УРБАНИСТИЧКО ТЕХНИЧКА ДОКУМАНТАЦИЈА

Прва измена и допуна плана генералне регулације Мали Зворник (ИД ПГР -1), се спроводи директно на деловима у којима не долази до промене регулације. На деловима у којима је у

оквиру јавне површине, утврђена нова регулација која се не поклапа са постојећом односно границом катастарске парцеле, обавезна је израда пројеката парцелације, препарцелације или

исправке граница.

Даље спровођење је дефинисано Законом о планирању и изградњи и подразумева добијање Локацијских услова.

Израда планова детаљне регулације:

- за локацију или делове локације у обухвату ИД ПГР -1, уколико се укаже потреба за њиховим доношењем

Орган локалне самоуправе може, у случајевима специфичних захтева приступити изради урбани-стичких планова (дефинисање јавног интереса, комплексна питања прикључења објекта на мреже

и објекте инфраструктуре, уклапање објекта у насељску матрицу, потреба прибављања посебних услова, израда студија заштите животне средине и сл.).

Израда урбанистичких пројеката:

- за инфраструктурне мреже, коридоре и објекте који се налазе се у оквиру површина јавне намене, а чије трасе и профили нису дефинисани овим Планом, израда урбанистичког пројекта је обавезна.

- у случају накнадно утврђених техничких корекција дефинисаних траса и објеката (промена габарита, волумен, положаја или опреме објекта), због усклађивања елемената техничког решења постојећих и планираних објеката и инфраструктуре, конфигурације терена, носивости тла, имовинско правних односа и др. оставља се могућност израде урбанистичких пројеката.

- у случајевима специфичних захтева (провера решења локације, разрада специфичних захтева, комплексна питања прикључења објекта на мреже и објекте инфраструктуре, потреба прибављања посебних услова, израда пратећих студија и сл.), орган локалне самоуправе може захтевати израду урбанистичких пројеката.

Пројекти парцелације и препарцелације радити у складу са законом, према правилима парцелације/препарцелације који су дефинисани овим Планом.

II 1.7.2. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА, ПРАВИЛА И УСЛОВИ УСМЕРАВАЈУЋЕГ КАРАКТЕРА И ОСТАЛИ УСЛОВИ УРЕЂЕЊА ЗА ИЗРАДУ УРБАНИСТИЧКО ТЕХНИЧКИХ ДОКУМЕНАТА

II 1.7.2.1. ОРГАНИЗАЦИЈА И НАМЕНА ПРОСТОРА

Организација и намена површина детаљно су обрађени у текстуалном и графичком делу Плана.

Разграничење појединх зона у графичком делу Плана, пролази границом одговарајуће катастарске парцеле. У случају одступања, намена одговарајуће катастарске парцеле једнака је намени зоне унутар које се налази претежни део предметне катастарске парцеле.

Површине јавних и осталих намена, као и остале површине, међусобно се разграничавају на начин и под условом да на контактим линијама њихов међусобни утицај буде у оквиру допуштених граница прописаних важећим законима и другим прописима.

Површине јавних намена, међусобно се разграничавају на начин и под условом да на контактим линијама њихов међусобни утицај буде у оквиру допуштених граница прописаних важећим законима и другим прописима. У случају изузимања дела парцела за јавне намене, намена одговарајуће катастарске парцеле једнака је намени зоне унутар које се преостали део налази (према основном планском документу).

Уколико у оквиру граница зоне постоји објекат који је по намени супротан са наменама које су дефинисане овим Планом, исти се може задржати под условима: да је објекат изграђен на основу и у складу с одобрењем за градњу или је легализован на основу других законских прописа или укњижен у земљишној књизи, да се не повећава капацитет делатности и не ремете просторни односи у суседству и да се не погоршавају постојећи услови боравка у суседним грађевинама.

Приликом израде Планова детаљне регулације и Урбанистичких пројеката, неопходно је поштовање свих услова дефинисаних ИД ПГР -1. Израдом планова детаљне регулације могуће је извршити делимичну корекцију дефинисаних услова (у смислу повећања/смањења дефинисане спратности у циљу дефинисања прелазних услова између суседних зона и сл., корекције грађевинских линија у смислу уједначавања са преовлађујућом и сл.). Сва одступања морају бити у складу са правилима струке, позитивним законским прописима, јавним и општим интересом.

У случају да је изградња унутар блока/зоне изведена у складу са предходно важећим условима (урбанистичким планом, Привременим правилима грађења и сл.), у минималном обиму од 60%, а да су овим Планом дефинисани другачији услови, планом или урбанистичким пројектом се могу утврдити услови за изградњу објеката који усклађују услове ИД ПГР -1, са предходно важећим условима.

Место и начин опремања земљишта саобраћајном и комуналном инфраструктурном мрежом приказани су на одговарајућим графичким прилозима Плана, који утврђују услове за изградњу инфраструктурне мреже, а описани су и у одговарајућим поглављима текстуалног дела Плана.

Планирана решења инфраструктуре задовољавају будуће потребе обухваћеног подручја на нивоу садаважећих стандарда и исказаних потреба.

II 1.7.2.2. ИЗРАДА УРБАНИСТИЧКИХ ПРОЈЕКАТА И ПРОЈЕКАТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ

У случају потребе, за дистрибутивне трафо-станице и остале инфраструктурне објекте, грађевинске парцеле ће се формирати на основу пројекта препарцелације и парцелације. Услови за изградњу истих ће се дефинисати кроз урбанистичке пројекте, уколико нису дефинисани урбанистичким планом, а налазе се у оквиру површина јавне намене.

Линијска инфраструктура ван зона јавног земљишта, на приватном земљишту ће се градити на основу уговора о установљавању права службености.

Зелени фонд и услови који су дефинисани за одржавање постојећих и подизање планираних зелених површина, потпуно су равноправни са свим осталим условима за уређење комуналне инфраструктуре.

локације	посебни услови
за изградњу инфраструктурних мрежа, коридора и објеката	- у складу са посебним условима за појединачне инфраструктурне мреже и објекте, применом стандарда и норматива. Могућа је и већа промена трасе и техничких карактеристика планираног вода унутар дефинисане површине јавне намене, али уз услов израде урбанистичког пројекта - осим општих услова и посебних услова за појединачне инфраструктурне мреже и објекте, примену стандарда и норматива, посебну пажњу посветити формирању зеленог заштитног појаса

II 1.7.2.3. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА

Парцелација јавних површина је дефинисана аналитички и приказана на графичком прилогу План парцелације јавних површина (предлог).

II 1.7.3. ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ЗНАЧАЈНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИД ПГР -1

II 1.7.3.1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

План генералне регулације, одн. Прва измена и допуна плана генералне регулације Мали Зворник,

дефинише правила уређења и правила грађења за предметну локацију.

Правила уређења утврђују: планирану намену површина и објеката, као и могућих компатибилних

намена, са билансом површина, опис и критеријуме поделе на карактеристичне целине и зоне и општа правила уређења простора.

Правила грађења утврђују: правила грађења за појединачне грађевинске парцеле/зоне, у мери довољној да буде основ за издавање локацијских услова, генерална решења за комплексе јавне намене, трасе, коридоре и капацитете енергетске, комуналне и друге инфраструктуре и њихово повезивање са мрежама суседног и ширег подручја, урбанистичку регулацију са грађевинским линијама за зоне за које није предвиђена даља планска разрада, смернице за уређење зона/локација, начин и посебне услове грађења у њима, мере заштите простора и др.

План је израђен у складу с одредбама: Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09- испр., 64/10- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС и 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14) и другим релевантним законима и подзаконским актима.

Грађевинско подручје је дефинисано овим Планом, односно, све површине унутар граница Плана се налазе у грађевинском подручју.

Уређење простора, изградњом објеката или уређењем земљишта и обављање других радова на површини и изнад или испод површине земље, којим се мења стање у простору, мора се обављати на основу овог Плана, урбанистичких планова нижег реда, урбанистичко -техничке документације, као и у складу са одговарајућим прописима локалне самоуправе и других важећих закона и прописа.

На подручју обухвата Плана спроводе се правила уређења и правила грађења на земљишту претежне намене у посебним целинама и зонама,

директно на основу овог Плана (издавањем Локацијских услова или обавезном израдом урбанистичког пројекта).

II 1.7.3.2. ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДОМ ДОДАТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За објекте и захвате у простору који су од интереса за развој, уређење и афирмацију локације, локална самоуправа може доносити урбанистичко - архитектонска решења, пројекте и стручне подлоге ради компаративне анализе, провере квалитета, геомеханичка истраживања, односно избора алтернативних решења.

Поштовање геотехничких услова је обавезно. Обавезна израда геотехничких елабората дефинисана је прописима (Закон о планирању и изградњи са подзаконским актима и Закон о рударству и геолошким истраживањима ("Сл. гласник РС, бр. 88/11 и подзаконским актима).

Сва потребна, додатна истраживања раде се у фази израде урбанистичког пројекта.

Услови дефинисани овим елаборатима су обавезујући.

За планове и програме из става 1. Члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну

средину којим је предвиђено коришћење мањих површина на локалном нивоу или у случају мањих измена планова и програма које не захтевају прописани поступак усвајања, као и за планове и програме који нису наведени у ставу 1. овог члана, одлуку о стратешкој процени доноси орган надлежан за припрему плана и програма ако, према критеријумима прописаним овим законом, утврди да постоји могућност значајних утицаја на животну средину.

- За директно спровођење ИД ПГР -1, стратешка процена се не мора радити (Одлука о не изради стратешке процене утицаја на животну средину Прве измене и допуне плана генералне регулације Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. бр.11 /17))

- За урбанистичке пројекте одлучује се о изради процене утицаја за сваки појединачни случај, према утврђеним критеријумима и релевантној законској регулативи (Закон о процени утицаја на животну средину, "Службени гласник РС", број 135/04 и 36/09, Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину, "Службени гласник РС", број 114/08, Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине, "Службени гласник РС", број 135/04, Уредба о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола, "Службени гласник РС", број 84/05).

- Приликом издавања Локацијских услова, као и приликом градње, а потом и коришћења објеката, неопходно је уважавати све елементе животне средине и примењивати мере којима се неће ослабити њено затечено (нулто) стање.

- У случају да већ затечено стање животне средине не одговара минималним допуштеним условима треба га довести у границе прихватљивости, што је дефинисано важећим прописима и стандардима.

Неопходно је што више користити такве енергенте који ће еколошки побољшати стање обухваћеног подручја, што подразумева употребу гаса (када се за то стекну услови) или алтернативних енергетских извора (соларна и еолска енергија и сл.).

II 1.7.3.3. ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА

Локацијски услови се издају за изградњу нових објеката до нивоа који је дефинисан правилима уређења за поједине типичне целине/зоне.

Локацијски услови се издају и за изградњу и реконструкцију инфраструктурне мреже у планираној регулацији.

Општи приоритети развоја планског подручја

- уређење предметне локације у циљу контролисаног, планског, одрживог и рационалног коришћења простора, а уз поштовање и пуну примену еколошких услова и стандарда заштите животне средине

- уређење и унапређење коришћења површина дефинисане јавне намене, као стратешког потенцијала како насеља Мали Зворник, тако и целе општине.

- рационално коришћење и изградња простора у обухвату и усмеравање активности на делове територије и локације које су у функцији основних потенцијала, уз неопходно опремање земљишта пратећом инфраструктуром;

- даља изградња мрежа и објеката електроенергетске, електронске и остале инфраструктуре

Дефинисањем урбанистичког решења, настојало се да се дефинишу урбанистичке и планерске

мере које омогућавају интегрални и мултифункционално коришћење простора, уз максималну заштиту насељских функција у окружењу.

II 2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила грађења су дефинисана као општа и посебна правила према утврђеним зонама/типичним целинама. Правила грађења служе:

- за регулисање изградње површина и објеката јавне намене, директним спровођењем ИД ПГР-1 или израдом урбанистичких пројеката.

II 2.1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА до 2020.

Правила дефинисана овим поглављем су обавезујућа правила, користе се приликом дефинисања правила уређења и правила грађења и карактеристична су за изградњу објеката на појединачним локацијама.

Заштита простора и заштитне зоне

- На простору који је обухваћен Планом дефинисане су и заштитне зоне инфраструктурних и водних објеката и инсталација, у оквиру којих је изградња ограничена или забрањена. Ове заштитне зоне су прецизно дефинисане у текстуалном и графичком делу Плана, као и у условима надлежних предузећа у документацији Плана.

Све заштитне зоне и услови дефинисани овим Планом се морају поштовати.

II 2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ПРОСТОРНИМ ТИПИЧНИМ ЦЕЛИНАМА/ЗОНАМА

Правила дефинисана овим поглављем су обавезујућа, користе се приликом дефинисања правила уређења и правила грађења, а карактеристична су за изградњу објеката на појединачним локацијама у оквиру доминантне и компатибилне намене.

II 2.2.1. ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Планским решењем целокупна територија у обухвату је дефинисана као површина јавне намене.

Имајући у виду потребе даљег развоја, фактичко стање и приступ путној инфраструктури, у обухвату ИД ПГР- 1 планиране су следеће зоне/целине:

- зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката (доминантна намена).

Ова зона је уједно и резервна површина за потребе Дринско-лимске хидроелектране.

Као компатибилне намене, могу бити планирани и остали садржаји површина јавне намене, као што су рекреативне површине, површине и објекти државне и локалне самоуправе, администрације, образовања, предшколског образовања и дечје заштите.

- зона заштитног шумског појаса

Уз предуслов промене овог појаса у јавну зелену површину, намена која је дефинисана основним планским документом се у потпуности задржава. Овакво планерско решење је усвојено из два разлога: изричите потребе задржавања овог шумског појаса на стрмом терену због његове наглашене улоге заштите статичке стабилности терена и фактичког стања изграђености - преко овог дела територије прелази далековод (2x110kV), што значи да законом прописана заштина зона овог далековода мора бити испоштована, чиме овај део територије практично нема потенцијал за градњу.

У складу са опредељеним доминантним наменама и стеченим обавезама које се тичу поштовања урбанистичких параметара који су дефинисани на нивоу основног планског документа (Плана генералне регулације Мали Зворник), у планским решењем ИД ПГР-1, дефинисана ус правила уређења и грађења за обе планиране зоне. У случају увођења компатибилних намена, параметри се одређују у складу са параметрима који су дефинисани основним планским документом.

ЗОНА ИНФРАСТРУКТУРНИХ И КОМУНАЛНИХ СИСТЕМА, МРЕЖЕ И ОБЈЕКАТА
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Све наменске површине и инфраструктурни коридори су дефинисани графичким прилогом имају статус површине/објеката јавне намене и налазе се унутар грађевинског подручја насеља.

Према планском решењу, ова зона је дефинисан наменски у складу са фактичким стањем и потребама насеља, одн. даљим потребама развоја хидроелектране "Мали Зворник".

Зона линијских инфраструктурних коридора, одн. резервна површина за потребе Дринско-лимске

хидроелектране, намењене су изградњи објеката јавне електроенергетске, комуналне или интерне саобраћајне инфраструктуре, као и пратећих објеката и система за њихово функционисање и надзирање.

Осим објеката компатибилне намене, унутар ове зоне забрањена је изградња свих других објеката.

Планирана локација инфраструктурних мрежа и објеката је планерски дефинисана. Постоји реална предпоставка да ће приликом реализације Плана бити потребне одређене корекције у смислу разраде капацитета и профила. Смернице за спровођење планираних решења Плана, су за ову врсту објеката дефинисане посебним поглављима, чиме је остављена и могућност израде урбанистичкх пројеката.

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Иако сви коридори инфраструктуре имају статус површине јавне намене, приликом утврђивања микролокација инфраструктурне мреже и објеката, могућа су одступања због усклађења елемената техничког решења, постојећих и планираних објеката и инфраструктуре, конфигурације терена, носивости тла, те имовинско правних односа и др., с тим да се условљава да се у планирани коридор резервације простора, мора сместити укупан попречни профил планираног коридора.

Препорука је да се локације планираних објеката и инфраструктуруктурних коридора, преиспитају кроз даљу разраду. У оквиру планираних коридора је забрањена изградња било каквих других објеката сем оних у основној намени. До привођења земљишта планираној намени, земљиште се може користити на досадашњи начин.

Заштитни појасеви у инфраструктурним коридорима

Заштитни појас је површина уз ивицу земљишног појаса, на спољну страну и која служи за заштиту јавног пута и саобраћаја на њему.

Појас контролисане изградње је површина са спољне стране од границе заштитног појаса на којој се ограничава врста и обим изградње објеката, која је исте ширине као и заштитни појас и која служи за заштиту јавног пута и саобраћаја на њему. Ширина заштитних појасева трасе и објеката инфрастуктурних система инфраструктурном коридору државних путева првог и другог реда, као и у коридорима појединих инфраструктурних система, утврђена је на основу законских и подзаконских аката.

Врсте и ширине заштитних појсева са правилима грађења и режимима заштите

Планом је дефинан обострани заштитни појасеви траса и објеката постојећих и планираних инфраструктурних система унутар инфраструктурног коридора на подручју обухвата Плана и то:

о Непосредни појас заштите

- од ивице замљишног појаса пута, и то: 20м - за ДП И реда

- од осе далековода 110 кВ- по 15м

У непосредном појасу заштите је забрањена изградња стамбених, пословних и помоћних објеката, као и свих објеката који нису у функцији инфраструткурног система. Дозвољена је изградња функционалних и пратећих садржаја у функцији инфраструктурног система (станице за снабдевање моторних возила горивом, ауто-сервисе, аутобазе и сл.), постављање планираних паралелно вођених траса осталих инфра-структурних система, као и извођење радова у циљу спровођења мера заштите животне средине.

Легализација и реконструкција постојећих објеката може се одобрити само уз одговарајућу техничку документацију;

о Шири појас заштите

- појас контролисане изградње од границе непосредног појаса заштите, и то: 20м за ДП И реда, 5м - за општински и некатегорисани пут, 175м за железничку пругу и гасовод,

- у ширем појасу заштите је дозвољена изгардња нових објеката (легализација, реконструкција, доградња и изградња) у зонама предвиђеним одговарајућим урбанистичким планом за изградњу;

- дозвољена је изградња водовода, канализације, топловода, гасовода, железничке пруге, телекомуникационих и елетроводова, КДС-а, постројења и сл;

о Правила за постављање инсталација поред Државних путева И реда

- у заштитном појасу поред јавног пута на основу члана 28. сатав 2. Закона о јавним путевима ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005), може да се гради, односно поставља водовод, канализација, топловод, железничка пруга и други слични објекти, као и телекомуникациони и електро водови, инсталације, постројења и сл. по претходно прибављеној сагласности управљача јавног пута која садржи саобраћајно-техничке услове.

- инсталације се могу планирати на катастарским парцелама које се воде као јавно добро путеви-својина Републике Србије и на којима се ЈП "Путеви Србије", води као корисник или правни следбеник корисника.

- инсталације се могу планирати на катастарским парцелама које се воде као јавно добро путеви-својина Републике Србије и на којима се ЈП "Путеви Србије", води као корисник или правни следбеник корисника.

- траса инсталација мора се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама поред и испод јавног пута.

- укрштање са јавним путем предвидети искључивио механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви.

- минимална дубина инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,50 м.

- минимална дубина инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,20 м.

- уколико се инсталације воде паралено, морају бити постављене минимално 3,00м од крајње тачке попречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање) изузетно ивице коловоза уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза.
- на местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа државног пута.

- за све предвиђене интервенције и инсталације које се воде кроз земљишни појас (парцелу) предметног пута, потребно је затражити услове и сагласност од стране ЈП "Путеви Србије" за израду планске и пројектне документације за изградњу истих, у складу са Законом о јавним путевима и Законом о планирању и изградњи

Правила и услови за коришћење површина и изградњу објеката саобраћајне инфраструктуре:

- прикључивање прилазног на јавни пут врши се првенствено његовим повезивањем са другим прилазним или некатегорисаним путем већ прикљученим на јавни пут, а на подручјима на којима ово није могуће, прикључивање прилазног пута врши се непосредно на јавни пут, и то првенствено на пут нижег реда;
- изградњом дела пута или путног објекта не сме се нарушити континуитет трасе тог пута и саобраћаја на њему;
- сва дефинисана регулациона и нивелациона решења (у пуном профилу) су обавезујућа;
- у путном појасу је дозвољено постављање путних објеката, инфраструктруних водова и објеката

и рекламних паноа. Постављање ових објеката се уређује општинском одлуком.

о Градња у близини или испод далековода

Свака градња у близини или испод далековода је условљена Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова назívног напона од 1 до 400 кВ ("Сл. лист СФРЈ", бр. 65/88 и "Сл. лист СРЈ" бр. 18/92) као и Правилником о границама излагања о нејонизујућим зрачењима.

Планом је забрањена изградња свих врста нових објеката у зонама далековода. У случају да се такви захтеви појаве, за добијање сагласности за градњу објеката испод и у близини далековода чији је власник ЈП "Електромрежа Србије", потребна је сагласност тог предузећа. У случају потребе измештања ел-ен објеката, поступити у складу са условима "Електросрбија" доо Краљево, ЕД Лозница бр.4-148/17 од 30.08. 2017., који су саставни део документације ПГР-е.

о Зоне санитарне заштите изворишта

Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања ("Сл. гласник РС", бр, 92/08), дефинисани су услови за формирање зона санитарне заштите изворишта.

Зона трећа - шира зона заштите изворишта:

У трећој зони не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:

- трајно подземно и надземно складиштење опасних материја и материја које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;
- производња, превоз и манипулисање опасним материјама и материјама које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;
- експлоатација нафте, гаса, радиоактивних материја, угља и минералних сировина и комерци-јално складиштење нафте и и нафтних деривата;
- испуштање отпадне воде и воде која је служила за расхлађивање индустријских постројења;
- изградња саобраћајница без канала за одвод атмосферских вода;
- неконтролисано депоновање комуналног отпада, хаварисаних возила, старих гума и других материја и материјала из којих се могу ослободити загађујуће материје испирањем или цурењем;
- неконтролисано крчење шума;
- изградња и коришћење ваздушне луке;
- површински и подповршински радови, минирање тла, продор у слој који застире подземну воду и одстрањивање слоја који застире водоносни слој, осим ако ти радови нису у функцији водоснабдевања;

о Посебни услови

- у оквиру планираних коридора је забрањена изградња било каквих других објеката сем оних доминантне намене.
- као услов парцелације: није дозвољено уситњавање парцела
- могућа је изградња спортског аеродрома, аеродрома за пољ. механизацију и хелиодрома.

ЗОНА ЗАШТИТНОГ ШУМСКОГ ПОЈАСА

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

У оквиру граница Плана, постојећи шума на стрмом терену на југоисточном делу кп.бр.700/1, задржана је као зона заштитног шумског појаса. Дефинисана је као јавна зелена површина и налази се изван грађевинског рејона насеља. Позиционирана је тако да се граничи са планираном зоном инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката, одн. зоном резервне површине за потребе Дринско-лимске хидроелектране.

За уређење ове зоне важе следећи услови:

- зона се изричито задржава због наглашене улоге заштите статичке стабилности терена и фактичког стања изграђености - преко овог дела територије прелазе далеководи (2ц110кВ). Крчење шума је дозвољено у мањој мери и само у следећим случајевима: замене или промене врсте дрвећа или узгојних облика, због њене ревитализацији или изградње објеката чија је изградња дозвољена, у случајевима када то захтева општи интерес утврђен на основу закона. (Санитарна сеча шуме подразумева се као нега шуме.) - у случају потребе, планирати допуну шумске вегетације, при чему максимално сачувати постојеће зелене појасеве вишеспратне аутохтоне вегетације - избор биљних врста одредити према карактеристикама делатности, карактеру и концентрацији штетних материја, а такође и према њиховим функционалним и еколошким својствима. Врсту и начин садње прилагодити примарној намени (заштитни шумски појас на стрмом терену) - приликом избора зеленила одабрати врсте које треба да задовољавају и критеријуме као што су: брз раст, прилагодљивост стрмијим теренима и лошијим типовима тла. Препоручује се аутохтона дендрофлора. Избегавати инвазионе врсте и алергене, чије спонтано ширење не само да угрожава природну вегетацију, него и знатно повећава и трошкове одржавања. - уз поштовање заштитних зона постојећих далековода, у заштитном шумском појасу дозвољена је: изградња инфраструктурних инсталација и објеката у функцији инфраструктурних система, интерних путева/стаза, канала, жичара. Пре утврђивања потребних измена трасе водова (електро и ТТ), који пролазе кроз шуму, обавезно је прибављање мишљење држаоца шуме.

ОБЈЕКТИ ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА	Унутар ове зоне не смеју се обављати делатности непоменуте у Правилима уређења. Забрањена је и изградња објеката и по посебним условима дефинисаним поглављем ИИ 1.6.6. "Инжењерско геолошки услови градње". У овој зони су изричито забрањене и делатности одлагања отпада. Намена или капацитет објекта могу бити забрањене или ограничене и другим законским прописима, одлукама локалне самоуправе, еколошким елаборатима (зоне заштите изворишта и ост.).

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Прва измена и допуна плана генералне регулације Мали Зворник (ИД ПГР -1), ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број. 06- 2518/ 2017-1
Дана, 22.12.2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 19, 20, 29, 35, 42 и 43. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09,81/09-исправка, 64/10УС /11, 121/12, 42/13-одл.УС, 50/13- одл. УС, 98/13-одл.УС, 132/14 и 145/14.) и члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 5/15-пречишћен текст) Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана22.12.2017.године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

Усваја се Прва измена и допуна Просторног плана општине Мали Зворник (у даљем тексту: Прва измена и допуна Просторног плана).

Члан 2.

Локација и граница обухвата Прве измене и допуне Просторног плана је у КО Мали Зворник, обострано уз Државни пут И Б реда број 28, уз саму јужну границу Плана генералне регулације Мали Зворник (ван његовог обухвата), а у непосредној близини ХЕ "ЗВОРНИК" Мали Зворник.

Обухваћене су следеће катастарске парцеле: кп. бр. 518, део кп. бр. 488/2 и 523/1 КО Мали Зворник, оријентационе површине око 4,00 ха.

Члан 3.

Првом изменом и допуном Просторног плана општине Мали Зворник дефинисани су услови за коришћење земљишта у обухвату Плана, односно редефинисане су површине јавне и остале намене у циљу повећања површина јавне намене, а самим тим се реализује и услов сврсисходнијег коришћења земљишта у обухвату.

Члан 4.

Прва измена и допуна Просторног плана састоје се из текстуалног дела и графичког дела:

Текстуални део Плана објављује се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

Текстуални део састоји се општег дела и планског дела и садржи:

I ОПШТИ ДЕО

I 1. локација и граница обухвата плана

I 2. правни и плански основ за израду плана

I 2.1. правни основ за израду плана

I 2.2. плански основ за израду плана

I 3. извод из планског документа ширег подручја (ПП општине Мали Зворник)

I 3.1. преглед прикупљених података и услова надлежних институција

I 4. опис и анализа постојећег стања

I 4.1. статус земљишта (власнички режим)

I 4.2. валоризација стања и начин коришћења земљишта

I 4.3. постојећа саобраћајна мрежа

I 4.4. постојећа комунална инфраструктура

I 4.4.1. водоснабдевање и сакупљање и евакуација отпадних вода

I 4.4.2. електроенергетика

I 4.4.3. телекомуникације

I 4.4.4. топлификација и гасификација

I 4.5.унапређење и заштита простора градитељско наслеђе природна добра безбедносни системи заштите простора

II ПЛАНСКИ ДЕО

II 1.правила уређења

II 1.1.концепција уређења простора

II 1.1.1. општи и посебни циљеви уређења и изградње и основни програмски елементи

II 1.2.обухват и граница плана

II 1.3.грађевинско подручје, намена и подела простора на урбанистичке целине/зоне

II 1.3.1. грађевинско подручје

II 1.3.2. намена површина и подела простора на урбанистичке целине/зоне

II 1.4.подела простора на површине јавне и остале намене и биланси површина

II 1.4.1. површине јавне намене

II 1.4.2. површине осталих намена

II 1.5. капацитети и мрежа јавне комуналне и техничке инфраструктуре

II 1.5.1. саобраћајни инфраструктурни систем

II 1.5.2. комунална инфраструктура -водовод и канализација

II 1.5.3.електроенергетика и телекомуникације

II 1.5.4.топлификација и гасификација

II 1.5.5.систем зелених површина

II 1.6. општи и посебни услови и мере заштите природног и

културног наслеђа животне средине и живота и здравља људи

II 1.6.1.заштита природних добара

II 1.6.2.заштита културних добара

II 1.6.3.концепција и мере заштите животне средине

II 1.6.3.1.опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећања позитивних утицаја на животну средину заштита флоре и фауне, заштита ваздуха, заштита од буке, вибрација, заштита површинских и подземних воде и земљишта, изаштиа изворишта водоснабдевања заштита од јонизујећег и нејонизујућег зрачења мере за унапређење енергетске ефикасности

II 1.6.4.мере заштите од елементарних непогода превентивне мере у смислу сеизмичности превентивне мере заштите од клизишта и ерозије и бујица превентивне мере заштите од ветра превентивне мере заштите од леда, снега и других атмосферилија превентивне мере заштите од пожара

II 1.6.4.организација простора од интереса за одбрану земље

II 1.6.5.организација простора од интереса за безбедност територије

II 1.6.6.инжењерско геолошки услови изградње

II 1.6.7.услови којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом у складу са стандардом приступачности

II 1.7.смернице за спровођење прве измене и допуне просторног плана општине Мали Зворник (ИД ПП -1)

II 1.7.1.зоне директног спровођења плана и локације за које се обавезно ради урбанистичко техничка документација

II 1.7.2. општа правила уређења простора, правила и услови усмеравајућег карактера и остали услови уређења за израду урбанистичко техничких докумената

II 1.7.2.1.организација и намена простора

II 1.7.2.2.израда урбанистичких пројеката и пројеката парцелације и препарцелације

II 1.7.2.3.правила парцелације, препарцелације и исправке граница

II 1.7.3.остали елементи од значаја за спровођење ИД ПГР-1

II 1.7.3.1. опште одредбе

II 1.7.3.2. захтеви за израдом додатне документације

II 1.7.3.3. издавање локацијских услова

II 2.правила грађења

II 2.1.општа правила грађења

II 2.2.правила грађења по просторним типичним целинама/зонама

II 2.1.1.површине јавне намене зона путне инфраструктуре и зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката зона приобаља и водених површина зона туристичко рекреативне намене зона заштитног шумског појаса

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ:Прве измене и допуне Просторног плана општине Мали Зворник (ИД1-ПП) ступа на снагу осмог дана од дана објављивања "Службеном листу општине Мали Зворник".

Графички део Плана:

Постојеће стање:

1. Граница ПП Мали Зворник са границом обухвата ИД ПП-1

2. Власнички статус,

3. Постојећа намена.

Планирано стање:

1. Граница плана са границом јавног и осталог земљишта

2. План намене површина са поделом на карактеристичне зоне/целине

Члан 5.

Обрађивач плана је Јавно урбанистичко предузеће "План" из Шапца, одговорни урбаниста Миомира Васовић, дипломирани инжењер архитектуре.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општтине Мали Зворник"

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2519
Дана, 22.12.2017.године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Радован Тадић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
-Комисија за планове-
Број: 35-19/3
Дана: 06.12.2017. године
МАЛИ ЗВОРНИК

ПРЕДМЕТ: Закључак Комисије за планове

Комисија за планове општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 06.12.2017. године, приликом састављање Извештаја о обављеном јавном увиду нацрта прве измене и допуне Просторног плана општине Мали Зворник,на основу чл. 48.49. и 50. Закона о планирању и изградњи (”Службени гласник РС”, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14) усвојила је следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Комисија за планове општине Мали Зворник констатује да су испуњени услови за доношење прве измене и допуненацрта Просторног плана општине Мали Зворник, на основу чл. 49. и 50. Закона о планирању и изградњи (”Службени гласник РС”, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14) и предлаже Скупштини општине Мали Зворник да донесе одлуку о усвајању наведеног планског акта.

2. Закључак доставити: ЈУП-у ”План” Шабац, Одељењу запривреду, урбанизам и инспекцијске послове,Служби за скупштинске послове Општине Мали Зворник и архиви.

Председник
Комисије за планове
Владимир Којић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК
Одељење за привреду,урбанизам
и инспекцијске послове
Број: 35-19/4/17-03
Дана: 06.12.2017 године
МАЛИ ЗВОРНИК

На основу члана 49. и 50.Закона о планирању и изградњи (”Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09, 24/11,121/12,132/14 и 145/14)и члана 70. Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената (”Сл. гласник РС”, бр.31/2010, 69/2010 и 16/11), Комисија за планове Скупштине општине Мали Зворник (у даљем тексту: Комисија), на седници одржаној 06.12.2017.године у 13.00 часова у просторијама Општинске управе Општине Мали Зворник у сали Општинског већа, саставља извештај о обављеном јавном увиду нацрта прве измене и допуне плана Просторног плана општине Мали Зворник,и подноси следећи

И З В Е Ш Т А Ј

Комисију је образовала Скупштина општине Мали Зворник по Решењу о именовању председника и чланова Комисије за планове општине Мали Зворник, број 06-1713 од 22.11.2012године, број 06-432 од 29.03.2013 године и број 06-1002 од 09.06.2017.године Комисија за планове броји 6 чланова, од стране СО-е Мали Зворник броји 4 чланова и од стране Министарства броји 2 члана у следећем саставу:

1. Владимир Којић, дипл. инж.електротехнике, председник,
2. Митар Игњатовић, дипл.инж.грађ, заменик председника,
3. Драган Чикарић, дипл.инж.маш,члан,
4. Златомир Вукашиновић, дипл.инж.грађ, члан,
5. Славољуб Николић, дипл.инж.геодезије, представник Министарства,
6. Славица Ференц, дипл.инж.арх. представник Министарства,

Седници су присуствовали следећи чланови Комисије: Владимир Којић председник Комисије, Митар Игњатовић, Драган Чикарић, Славица Ференц и Славољуб Николић чланови Комисије.

Седници Комисије су присуствовали и Вања Благојевић начелник ОУ Мали Зворник, Муамера Бојић шеф Одсека обједињене процедуре Одељења за привреду, урбанизам и инспекцијске послове и Миомира Васовић представнк обрађивача ЈУП-а ”План” Шабац.

Седницом председава Владимир Којић, председник Комисије и констатује да је на седници присутно пет од шест чланова Комисије за планове и да је оправдано одсутан Златомир Вукашиновић.

ОПШТИ ПРИКАЗ СПРОВЕДЕНОГ ПОСТУПКА

1. Процедура за израдупрве измене и допуне планаПросторног плана општине Мали Зворник, покренута је на захтев Општине Мали Зворник а

уједно Општина Мали Зворник је Наручиоц иИнвеститор израде планског акта.

2. Комисија за планове Скупштине општине Мали Зворник на седници комисије одржане 04.07.2017године донела је Мишљење број 35-8/1да Скупштина општине Мали Зворник донесе Одлуку о изради прве измене и допуне плана Просторног плана општине Мали Зворник.

3. Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 14.07.2017 године донела је Одлуку о израдипрве измене и допуне плана Просторног плана општине Мали Зворник која је објављена у "Сл. листу општине Мали Зворник ", број 11/17.

4.Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 14.07.2017године донела је Одлуку да се не израђује Стратешка процена утицаја на животну средину прве измене и допуне плана Просторног плана општине Мали Зворник која је објављена у "Сл. листу општине Мали Зворник ", број 11/17.

5. Носилац израде Урбанистичког плана је Јавно урбанистичко предузеће"План" Шабац.

6. Рани јавни увид Елабората за рани јавни увид прве измене и допуне планаПросторног плана општине Мали Зворник, организовање у периоду од 27.07.2017.године до 10.08.2017.године,оглас објављен у дневном листу "Информер" дана 20.07.2017год.

7. Састављање извештаја о обављеном раном јавном увидуЕлабората за рани јавни увидпрве измене и допуне планаПросторног плана општине Мали Зворник,Комисија за планове општине Мали Зворник обавила је 15.08.2017године, Комисија је предложила да обрађивач ЈУП "План" Шабац изради нацртпрве измене и допуне планаПросторног плана општине Мали Зворник.

8. Састављање извештаја о извршеној стручној контроли Нацрта прве измене и допунеПросторног плана општине Мали Зворник, на основу чл. 48.и 49. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14).Комисија за планове општине Мали Зворник обавила је 30.10.2017године, Комисија је предложила да се наведени плански акт стави на јавни увид у трајању од 30 дана.

9. Оглас о Јавном увиду нацрта Нацрта прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, објављен је дана 01.11.2017. године (среда) у дневном листу "Информер" и трајао од 01.11.2017. године до 30.11. 2017. године. Оглас о јавном увиду у нацрт прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник, био је изложен у улазном холу зграде општине Мали Зворник заједно са графичким прилогом.

10. У току јавног увида у нацрт прве измене и допуне плана Генералне регулације Мали Зворник није било заинтересованих правних и физичких лица и није пристигла ни једна примедба на наведени плански акт.

11. Јавна седница Комисије за планове одржана је дана 06.12.2017 године у просторијама Општинске управе Општине Мали Зворник у 13 часова.

Нацрт прве измене и допуне планаПросторног плана општине Мали Зворник,садржи текстуални и плански део.

Текстуални део плана садржи:И Општи део: 1.1.Локација и граница обухвата плана,1.2.Правни и плански основ за израду плана,1.3.Извод из планског документа ширег подручја (ПП општине Мали Зворник), 1.4. Опис и анализа постојећег стања, 1.4.1.Статус земљишта (власнички режим), 1.4.2.Валоризација стања и начин коришћења земљишта, 1.4.3. Постојећа саобраћајна мрежа, 1.4.4. Постојећа комунална инфраструктура,1.4.4.1. Водоснадбевање и сакупљање и евакуација отпадних вода,1.4.4.2.Електренергетика,1.4.4.3. Телекомуникације, 1.4.4.4. Топлификација и гасификацијја, 1.4.5. Услови за унапређење и заштиту простора (градитељско наслеђе,природна добра и безбедносни систем заштите простора).

Плански део плана садржи II 1.Правила уређења:1.1. Концепција уређења простора, 1.1.1. Општи и посебни циљеви уређења и изградње и основни програмски елементи, 1.2.Обухват и граница плана,1.3. Грађевинско подручје, намена и подела простора на урбанистичке целине/зоне, 1.3.1. Грађевинско подручје,1.3.2. Намена површина и подела просторана урбанистичке целине/зоне,1.4. Подела простора на површине јавне и остале намене и биланси површина,1.4.1. Површине јавне намене, 1.4.2. Површине осталих намена,1.5. Капацитети и мрежа јавне комуналне и техничке инфраструктуре, 1.5.1. Саобраћајни инфраструктурни систем, 1.5.2. Комунална инфраструктура-водовод и канализација 1.5.3. Електроенергетика и телекомуникација, 1.5.4. Топлификација и гасификација, 1.5.5. Систем зелених површина, 1.6. Општи и посебни услови и мере заштите природног и културног наслеђа животне средине и живота и здравља људи, 1.6.1.Заштита природних добара,1.6.2.Заштита културних добара,1.6.3. Концепција и мере заштите животне средине, 1.6.3.1. Опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећања позитивних утицаја на животну средину заштита флоре и фауне, заштита ваздуха, заштита од буке, вибрација и јонизујућих заштита површинских и подземних воде и земљиштамере заштите пејзажних вредности, 1.6.4.Мере заштите од елементарних непогода: превентивне мере заштите од сеизмичности ,превентивне мере заштите од

клизишта и ерозије и бујица, превентивне мере заштите од ветра,превентивне мере заштите од леда, снега и других атмосферилијаи превентивне мере заштите од пожара, 1.6.4.Организација простора од интереса за одбрану земље, 1.6.5. Организација простора од интереса за безбедност територије, 1.6.6. Инжењерско геолошки услови изградње, 1.6.7. Услови којима се површине и објекти јавне намене чине приступачним особама са инвалидитетом у складу са стандардом приступачности, 1.7. Смернице за спровођење прве измене и допуне Просторног плана општине Мачи Зворник (ИД ПП-1), 1.7.1. Зоне директног спровођења плана и локације за које се обавезно ради урбанистичко техничка документација,1.7.2. Општа правила уређења простора, правила и услови усмеравајућег карактераи остали услови уређења за израду урбанистичко техничких докумената, 1.7.2.1. Организација и намена простора, 1.7.2.2. Израда урбанистичких пројеката и пројеката парцелације и препарцелације, 1.7.2.3. Правила парцелације, препарцелације и исправке граница, 1.7.3. Остали елементи од значаја за спровођење ИД ПП-1, 1.7.3.1. Опште одредбе, 1.7.3.2. Захтеви за израдом додатне документације, 1.7.3.3. Издавање локацијских услова.

II 2. Правила грађења 2.1. Општа правила грађења, 2.2. Правила грађења по просторним типичним целинама/зонама, 2.1.1. Површине јавне намене зона путне инфраструктуре и зона инфраструктурних и комуналних система,мреже и објеката, зонаприобаља и водених површина,зона туристичких рекреативне намене и зона заштите шумског појаса.

Након краће дискусије Комисија је једногласно усвојила следећи

ЗАКЉУЧАК

Комисија за планове општине Мали Зворник констатује да су испуњени услови за доношење прве измене и допуне нацрта прве измене и допуне Просторног плана општине Мали Зворник, на основу чл. 49. и 50. Закона о планирању и изградњи (”Службени гласник РС”, број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 132/14 и 145/14) и предлаже Скупштини општине Мали Зворник да донесе одлуку о усвајању наведеног планског акта.

Заменик Начелника
Општинске управе,
Гордана Василић, с.р.

Председник
Комисије за планове,
Владимир Којић, с.р.

На основу члана 25, 35 и 216. став 5, Закона о планирању и изградњи (”Сл. гласник РС”, бр.72/09, 81/09, одлука УС 24/11, 121/12, 42/13, одлука УС 50/13, 98/13, одлука УС, 132/14 и 145/14), Просторног плана РС (”Сл. гласник” бр.88/10), Просторног плана општине Мали Зворник (”Сл. лист општине Мали Зворник”, бр.06/12) и Статута Општине Мали Зворник (”Сл. лист општине Мали Зворник”, бр.5/15 -пречишћен текст), Скупштина Општине Мали Зворник, на својој седници одржаној 22.12.2017. године, донела је:

ПРВУ ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК (ИД ПП -1)

I ОПШТИ ДЕО

Изради Прве измене и допуне просторног плана општине Мали Зворник (у даљем тексту

ИД ПП -1), приступа се ради дефинисања услова за коришћење земљишта у обухвату Плана, одн. редефинисање површина јавне и осталих намена.

Конкретан циљ израде ИД ПП -1 је преиспитивање границе и површина јавне намене, у смислу њиховог повећења, чиме би се реализовао и услов сврсисходнијег коришћења земљишта у обухвату.

I 1. ЛОКАЦИЈА И ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА

Локација ИД ПП-1 је у КО Мали Зворник, обострано уз Државни пут (ДП Иб-28), уз саму јужну границу ПГР Мали Зворник (ван његовог обухвата), а у непосредној близини ХЕ ”Мали Зворник”.

Обухваћене су следеће кат.парцеле: кп.бр.518, део кп.бр.488/2 и 523/1 КО Мали Зворник, орјентационе површине око 4,00 ха.

Нацртом плана дефинисана је граница обухвата, која је приказана у свим графичким прилозима елабората.

I 2. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ.

I И 2.1. ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Правни основ за израду ИД ПГР садржан је у одредбама:

Закона о планирању и изградњи (”Сл. гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 испр., 64/10 -одл. УС,

24/11, 121/12, 42/13 - одл.УС, 50/13-одл.УС, 98/13 - одл. УС, 132/14 и 145/14)

Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Сл. гласник РС", бр. 64/15)

Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Сл. гласник РС", бр. 22/15)

Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник", бр.5/15- пречишћен текст),

Одлуке о изради Прве измене и допуне просторног плана општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр. 11 /17)

Одлуке да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину за Прву измену и допуну просторног плана општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.11 /17)

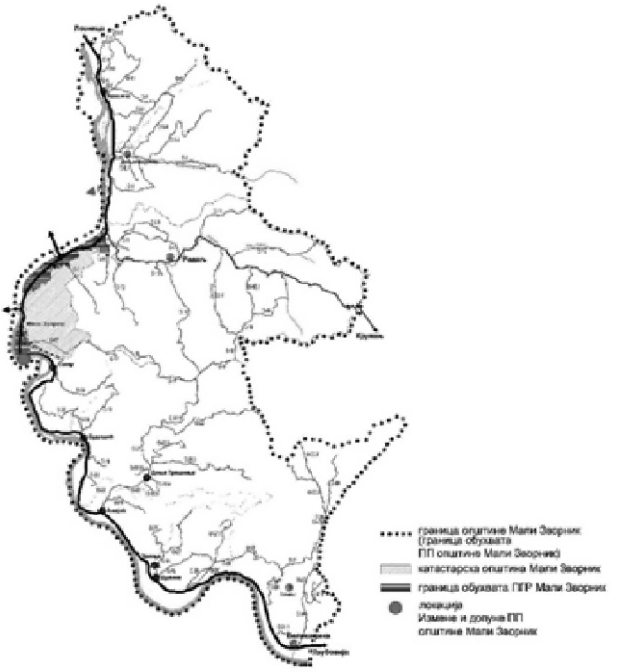
I 2.2. ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Плански основ за израду ИД ПГР-1 је садржан у одредбама:

Просторног плана општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.08 /12)

I 3. ИЗВОД ИЗ ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА ШИРЕГ ПОДРУЧЈА (ПГР МАЛИ ЗВОРНИК)

Извод из ПП општине Мали Зворник - Шири приказ локације Измене и допуне ПП општине Мали Зворник



I 3. ИЗВОД ИЗ ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА ШИРЕГ ПОДРУЧЈА (ПП ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК)

Просторним планом општине Мали Зворник, дефинисано је да се на овом подручју примењује Шематски приказ уређења насељеног места у КО Мали Зворник - територија ван обухвата ПГР

Мали Зворник (Основна намена и граница грађевинског подручја).

Осим деонице Државног пута (кп.бр.488/2), предметна локација је у саставу осталог земљишта и већим делом у грађевинском подручју, у зони изграђених објеката (кп.бр.518 и део 523/1).

Мањи део територије у обухвату је изван грађевинског подручја (преостали део кп.бр.523/1).

Према "Шематском приказу - Основна намена и граница грађевинског подручја", дефинисане су следеће намене, у оквиру следећих типичних целина:

- ТЦ 5а- радна зона- угоститељство и туризам (део кп.бр.518)

- ТЦ 20- инфраструктурни објекти и коридори (Државни пут - део кп.бр. 488/2 и комплекс ХЕ "Мали

Зворник" - део кп.бр. 518 и 523/1)

- ТЦ 19- приобаље и водене површине (део кп.бр.518)

- ТЦ 18- шумско земљиште (део кп.бр.523/1)

Правила уређења и правила грађења за наведене намене/зоне, дефинисани су текстуалном и графичком делу елебората.

Извод из ПП општине Мали Зворник - Шема насеља са планираним наменама (КО Мали Зворник)

ТЦ 5а	РАДНЕ ЗОНЕ - УГОСТИТЕЉСКО ТУРИСТИЧКА НАМЕНА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА		
У ову зону спадају локације туристичких, здравствених и угоститељских садржаја. Постојеће зоне по насељима се задржавају. У случају захтева за променом намене објеката или даљом изградњом објеката на локацијама, услови ће се дефинисати Локацијском дозволом на основу одредби овог Плана, под условом да се приликом обављања производње не могу вршити штетне емисије на околину. Становање је дозвољено али максимално једна стамбена јединица или апартманско становање у оквиру пословног комплекса. За формирање нових пословних зона унутар сеоских насеља и изградњу објеката обавезна је израда Планова детаљне регулације (уколико се дефинишу јавне површине) или уколико је то дефинисано посебним условима за зону, односно Урбанистичких пројеката за изградњу, ако нису обухваћени постојећим урбанистичким плановима. Дозвољавају се и мешовите намене са пољопривредним: гајење и приказивање ретких аутохтоних биљних и животињских врста, арборетуми, ботаничке баште и зоо и аква- вртови, рибњаци са могућношћу спортског и рекреативног риболова и сл. Дозвољава се употреба обновљивих извора енергије унутар комплекса за рекреативне, здравствене и енергетске потребе, уколико се прибаве и друга потребна одобрења.		
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА		
НАМЕНА ОБЈЕКАТА	Доминантна намена: Услуге смештаја и исхране Компатибилна намена: грађевинарство али се додатно условљава делатност везана искључиво за потребе запослених и корисника основне делатности објекта трговина на мало али се додатно условљава делатност везана искључиво за основну делатност услуге одржавања објеката и околине; канцеларијско административне и друге помоћне пословне активности здравствена и социјална заштита уметност, забава и рекреација остале услужне делатности	
ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	Услови за парцелацију се односе искључиво на формирање нових парцела у типичним целинама. Површине парцела могу бити и мање или веће уколико се то дефинише урбанистичким планом, односно пројектом.	
	минимална површина парцеле	5.0 а
	минимална ширина фронта	11 м
ПРИСТУПИ ПАРЦЕЛАМА	Све грађевинске парцеле морају имати директан приступ на јавну површину минималне ширине 4,5м. Приступна површина се не може користити за паркирање возила. Свим објектима је неопходно обезбедити приступ лицима са посебним потребама.	
УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА	подземне етаже	Само за помоћни простор
	Макс. индекс заузетости парцеле	60%
	грађевинске линије	Објекти се постављају на преовлађујућу грађевинску линију улице. Уколико грађевинска линија није дефинисана, објекти ће се поставити на линију која је удаљена минимално 5.0м од регулационе, под условом да нема других ограничења. Уколико саобраћајница није формирана у назначеној регулационој ширини, приликом издавања Локацијске дозволе поштоваће се следеће правило: - од осовине постојеће саобраћајнице, нанеће се по половина регулационе ширине на обе стране и те линије ће бити планиране регулационе линије, - у односу на тако планирану регулациону линију дефинисаће се грађевинска линија, - уколико је регулациона ширина већа од дефинисане, иста се задржава без измена и у односу на њу се дефинише грађ. линија.
	удаљеност од међа и суседа (за нове објекте)	Објекат треба да буде најмање 5.0 м удаљен од објеката на суседним парцелама (1.0 и 4,0 м од суседних међа). Уколико је објекат удаљен мање од 1.0 м од бочне границе грађевинске парцеле, укључујући и изградњу на међној линији са суседном/им парцелама, потребно је прибавити сагласност власника / корисника суседне/их парцела за градњу.

	кровови	Препоручују се коси кровови, нагиба кровних равни од макс 45°.
	подкровља	Поткровља могу имати назидак висок највише 1,80м.
	одвођење атмосферских вода	Одводњавање атмосферских вода са објекта није дозвољено преко суседне/их парцела.
	спратност	- 14,70м –максимална висина објекта ((По) П+2+Пк-максимална спратност)
ПАРКИРАЊЕ	За паркирање возила за сопствене потребе, власници пословних објеката по правилу обезбеђују простор на сопственој грађевинској парцели, изван површине јавног пута и то - једно паркинг или гаражно место на 70.00м2 корисног простора, с тим да најмање трећина возила буде смештена у гаражи, или (ако је повољније - у складу са наменом): - за пословне намене: 1 паркинг место за свака 4 запослена лица, - за трговине: 1 паркинг место на сваких 10м2, - 1 паркинг место на максимално 4 места за седење (ресторани и сл.објекти) - 1 паркинг место на максимално 2 лежаја (хотели и др. објекти стационарног туризма, лечилишта сл.)	
УРЕЂЕЊЕ СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА	Обавезно је формирање зелених површина на минимално 30% површине сваке парцеле на којој се налази постојећи објекат. Избор зеленила и партерно уређење може бити по избору инвеститора. Све манипулативне и колске површине морају имати изведену канализациону мрежу са уграђеним сепараторима масти и уља. За нове комплексе, обавезно је формирање зелених површина на минимално 30% површине сваке парцеле и озелењен паркинг.	
ИНТЕРВЕНЦИЈЕ НА ПОСТОЈЕЋИМ ОБЈЕКТИМА	Дозвољава се надзиђивање постојећих објеката уколико то не доводи до премашивања постављених урбанистичких параметара. За објекте који су утврђени услови за заштиту културно историјског наслеђа важе и посебни услови који су истим дефинисани.	
ИЗГРАДЊА ДРУГИХ ОБЈЕКАТА НА ПАРЦЕЛИ	У оквиру опште дефинисане намене дозвољена је и изградња објеката компатибилне намене (магацини, надстрешнице, потребна постројења и опрема, инфраструктурни објекти и сл.).	
ПОМОЋНИ ОБЈЕКТИ	Помоћни простор сместити у оквиру приземља сваког појединачног објекта или као засебни објекат на парцели, иза главног, максималне површине у сладу са нормативима.	
ОГРАЂИВАЊЕ ПАРЦЕЛА	Парцеле се могу оградити и оградом висине до 2.20м под условом да не ометају инсолацију евентуалних, суседних стамбених објекат. Парцеле у се могу преграђивати у функционалне целине с тим да висина унутрашње ограде не може бити већа од висине спољне ограде. Посебни услови за изградњу ограда: - висина парапета је максимално 0,5м, - транспарентном оградом се сматра она која има минималну прозирност од 20%.	
ПОСЕБНИ УСЛОВИ	За све објекте- у складу са посебним условима функције. Главне фасаде објеката дефинисати према саобраћајницама. Архитектура свих објеката унутар објеката мора бити усклађена са доминантним стилом градње. Није дозвољено бојење фасада флуоросцентним бојама и исписивање реклама по истим без одговарајућег одобрења. За парцеле које се налазе непосредно уз објекте који припадају другим зонама, примењују се и посебни услови који су дефинисани за те зоне зону. Постављање објеката типа: киосци, летње и зимске баште, јавни тоалети, рекламни панои и сл., у овој зони дефинисаће се посебним општинским актом (Програмом постављања пословних и других објеката на јавним површинама). Објекти се морају се пројектовати и градити тако да особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогућава несметан приступ, кретање, боравак и рад, а све у складу са важећим Правилником о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица ("Сл. гласник РС", бр. 18/97).	
ОБЈЕКТИ ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА	Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина".У случају промена закона о класификацији делатности, односно, прерасподеле и преименовања појединих делатности или увођења нових, могућност смештаја истих у простору одредиће се на основу садржајне и правне сличности и следбености овде пописаних делатности и група делатности. Намена или капацитет објекта могу бити забрањене или ограничене другим законским прописима, одлукама локалне самоуправе, еколошким елаборатима (трговина алкохолним пићима и близина коцкарница у близини школа и сл.).	

ТЦ 18	НЕИЗГРАЂЕНО ЗЕМЉИШТЕ
	ШУМЕ И ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
У обухвату Плана шуме се налазе у источном и југоисточном делу територије, углавном на стрмим неприступачним теренима и заступљене су и у обухвату и ван грађевинског подручја (у оквиру грађеви-нског подручја заузимају око 2ха или 0,83% укупне територије ПГР-е, а величина шумског земљишта изван грађевинског подручја насеља износи око 5ха одн. приближно 2% територије). Уколико се по катастарском стању земљиште води као шумско и на терену постоји шума (што често није случај због неажурног катастарског стања), земљиште се задржава као шумско. Сопственик шуме је дужан да спроводи мере заштите шума, да штити шуме и шумско земљиште од деградације и ерозије, да извршава планове газдовања, као и да спроводи остале мере прописане Законом о шумама. Општи циљеви газдовања шумама су да се обезбеди: трајно повећање приноса и производње, максимална производња дрвне масе, очување и повећање вредности шума, економичност и рентабилност, јачање и развијање општекорисних функција шума и повећање производње и коришћења дивљачи. Ради оствари-вања ових циљева утврђују се мере (биолошко- узгојне и уређајне природе), које треба да усмере развој шума у жељеном правцу, а које ће обезбедити најбоље коришћење производних потенцијала станишта и стварање квалитетних састојина високог и изданачког узгојног облика оних врста дрвећа које имају највећу економску вредност и могу постићи максимални прираст дрвне масе и дивљачи, а тиме ће се створити и потребни услови за успешну производњу крупне дивљачи. Све постојеће шуме се задржавају са циљем даљег очувања и унапређивања. Крчење шума је дозвољено само у следећим случајевима: ради промене врсте дрвећа или узгојних облика, ради изградње објеката чија је изградња дозвољена, у случајевима када то захтева општи интерес утврђен на основу закона. Санитарне сече шуме подразумевају се као нега шуме. Шуме и шумско земљиште је идентификовано на подлози, према катастарском стању, или је преузето са топографских карата и орто-фото подлога.	
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	
НАМЕНА ПОВРШИНА	Промена намене шума и шумског земљишта може се вршити уз сагласност Министарства у следећим случајевима: ради изградње економских и стамбених објеката сопственика шуме на површини до 10 ари, када је то утврђено планом развоја шумског подручја, ако то захтева општи интерес утврђен посебним законом, ради изградње објеката за заштиту људи и материјалних добара од елементарних непогода и одбране земље, ради изградње објеката за коришћење обновљивих извора енергије (мале ХЕ и сл.) и експлоатације минералних сировина, ако је површина шуме и шумског земљишта најмање 15ха, у поступку комасације и арондације пољопривреног земљишта и шума. По предходно урађеном ПДР-е, уоквиру ових површина дозвољена је изградња путева, стаза, канала, мостова, инфраструктурних инсталација и објеката и других сл. објеката, као и објеката који обезбеђују унапређење коришћења шума, газдовање шумама и ловним подручјима. Пре утврђивања трасе водова (електро и ТТ), жичара и сличних објеката, који пролазе кроз шуму, обавезно је прибављање мишљење власника шуме.
ОБЈЕКТИ ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА	Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "намена површина". Осим изградње економских и стамбених објеката сопственика шуме на површини до 10 ари, изградња осталих стамбених, стамбено пословних, пословних и економских и др. објеката је забрањена.

ТЦ 19	ПРИОБАЉЕ И ВОДЕНЕ ПОВРШИНЕ

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Зона приобаља и водених површина се може налазити и унутар грађевинског подручја насеља. Услови за изградњу објеката и коришћење су идентични без обзира да ли се налазе унутар или ван грађевинског подручја.

Зоне водопривредних објеката представљају природни и вештачки водотоци: реке и потоци и деонице постојећих и планираних канала. У оквиру ове зоне дозвољена је изградња купалишта, шеталишта, мостова, прелаза и сл. Ако су испуњени други услови (поседни услови у складу са захтевима микролокације, односно услови из Правила постављања привремених објеката), може се дозволити изградња и постављање угоститељских и туристичких објеката, сплавова, бродова-ресторана и објеката спорта и рекреације. Изградња других објеката је забрањена. Ниједан објекат у плавном подручју (небрањеној зони) не може постати објекат трајног карактера. Постављање сепарација речног материјала је дозвољено у индустријским зонама и девастираним деловима обале, уз посебно одобрење водопривредног предузећа.

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Није дозвољено постављање објеката који би ометали безбедност и довели у питање видљивост будуће граничне линије и то у зони од по 300 м у дубину територије).

РЕСТОРАНИ НА ВОДИ:

Ресторани на води (бродови - ресторани) су пловећи објекти (пловећа постројења) на води, који нису предвиђени за честа премештања, а чија је основна намена пружање угоститељских услуга. Дозвољено је и проширење намена на: културне (камерна позоришта, изложбени простори), туристичке (културно-ревијске манифестације, хотели), спортске (рекреативни центри и клубови) као и комбиноване намене. Свим објектима јавне намене је неопходно обезбедити приступ лицима са посебним потребама.

Услови за постављање ресторана на води су: максимална величина објекта је 250 м2 са минималним размаком између објеката од 15 м, дубина воде при постављању ресторана мора бити већа од дубине газа при минималном водостају, на локацијама уз пловне објекте поставити депласманске објекте, тако да не угрожавају безбедност пловидбе, прилаз објекту обезбедити преко приступног моста који је са обалом везан зглобном везом, а сајле и подупирачи не смеју ометати кретање обалоутврдом, за привез пловила користити неопходне битве и нише за заштиту обале од оштећења, све приступне стазе морају бити потпуно осве-тљене, обезбедити прикључке на воду, струју и телефон, ресторани морају да имају уређај за пречишћавање отпадних вода (санитарних и фекалних) или непропусни танк који мора да испуњава важеће санитарно техничке услове.

РЕКРЕАТИВНИ СПЛАВОВИ:

То су стационирана пловила састављена од плутајућих тела са малим газом, која нису предвиђена за стално премештање, а садрже платформе за сунчањеи кабину за смештај опреме и рекреациони боравак људи. просечна величина ових сплавова је 6,0 ц 6,0м (максимално једна етажа) а међусобна удаљеност 15 м. Неопходно је обезбедити евакуацију чврстог отпада у залеђу. За санитарно употребљене воде користити монтажне санитарне чворове са саморазградњом.

ВИКЕНДИЦЕ:

Викендице су објекти рекреативне намене. У највећем броју случајева су лоциране поред Дрине, у форланду између одбрамбеног насипа и реке. Викендице се морају уклонити из зоне 200 м од граничног прелаза. До доношења одговарајућег плана или Програма постављања објеката, није дозвољена даља изградња. Постојеће локације се могу користити уз предходна ограничења и смањења, уз унапређење заштите околине и заштите воде од загађења.

Оквирни услови за постављање викендица су: планирани габарит је 20 м2, са минималним размаком од 3,0м, планирати монтажне објекте од природних материјала, препоручљиво на бетонским стубовима изнад коте плављења, планирати само једну етажу и заступљеност затворених и отворених простора у односу 2:1.

Осим наведеног, дозвољене су и следеће намене:

Пољопривреда, шумарство и рибарство и то:

слатководни риболов;

слатководне аквакултуре

екплоатација шљунка, песка глине и каолина уз услове и сагласност надлежног министарства

снабдевање електричном енергијом, гасом, паром и климатизацијом и то:

производња, пренос и дистрибуција електричне енергије уз обавезу прибављања и посебних услова

Снабдевање водом; управљање отпадним водама, контролисање процеса уклањања отпада и сличне активности, и то:

сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде и

уклањање отпадних вода

Трговина, али се додатно условљава делатност у основној функцији објекта:

трговина на мало;предметима за културу и рекреацију у специјализованим продавницама

Саобраћај и складиштење и то:

речни и приобални превоз путника;

превоз путника унутрашњим пловним путевима;

Услуге смештаја и исхране али се додатно условљава делатност у основној функцији објекта

Информисање и комуникације али се додатно условљава делатност у основној функцији објекта

Административне и помоћне услужне делатности и то:

изнајмљивање и лизинг опреме за спорт и рекреацију;

изнајмљивање и лизинг опреме за водени транспорт

услуге одржавања објеката и околине;

канцеларијско административне и друге помоћне пословне активности

Образовање али се додатно условљава делатност у основној функцији објекта
Здравствена и социјална заштита али се додатно условљава делатност у основној функцији објекта
Остале услужне делатности и то:
делатности удружења;
делатност неге и одржавања тела

Дозвољене су и следеће намене:
-Пољопривреда, шумарство и рибарство и то: слатководни риболов; слатководне аквакултуре
-екплоатација шљунка, песка глине и каолина уз услове и сагласност надлежног министарства снабдевање електричном енергијом, гасом, паром и климатизацијом и то:
-производња, пренос и дистрибуција електричне енергије уз обавезу прибављања и посебних услова
-Снабдевање водом; управљање отпадним водама, контролисање процеса уклањања отпада и сличне активности, и то: сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде и уклањање отпадних вода

ОБЈЕКТИ ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА	Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "правила грађења". Намена или капацитет објекта могу бити забрањене или ограничене другим законским прописима, одлукама локалне самоуправе, еколошким елаборатима (трговина алкохолним пићима и близина коцкарница у близини школа и сл.).

ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ВОДОПРИВРЕДНЕ ОБЈЕКТЕ:

потребно је редовно одржавање и чишћење постојећих водотока,
забрањено је одлагање комуналног, анималног и другог отпада у водотоке,
предвидети интегрално уређење сливног подручја бујичних токова конзистентном применом спроводити противерозионе мере на ерозионим подручјима које утврђује надлежна јединица локалне самоуправе,
забрањује се изградња објеката на трасама/парцелама пројектованих канала,
забрањује се изградња у појасу ширине минимално 5,0 м од горњих ивица, са обе стране канала (уколико то експлоатацијом, претходно, другачије није решено); у оба случаја пожељно је грађевинску линију дефинисати што даље од канала,
код регулисаних корита водотока, са изграђеним одбрамбеним заштитним насипима, оставити слободне резервне појасеве а обе стране, ширине од минимум 5,0 м уз ножице брањених косина насипа, за потребе прилаза регулацијама и инспекцијских стаза на којима се не сме ништа градити. Уз регулисане потоке и канале без насипа, овај резевни појас са обе стране од ивице протицајног профила, мора остати слободан у габариту минималне ширине од 4,0 м.
код траса нерегулисаних водотока, у зонама грађевинских подручја, због непознавања и неизучености водног режима, те и немогућности одређивања резервних појасева и коридора регулисаних корита, не планирати и не дозволити изградњу било каквих објеката у зонама речних долина, без предходно обезбеђених хидролошко-хидрауличких подлога и прорачуна, студија, генералних, идејних и свих других за то неопходних техничких решења. Из наведе-них разлога, код ових водотока треба оставити слободан резервни појас ширине у зони меандара, у којима се на семе ништа градити до израде и примене за то потребне техничке документације.
код укрштања инфраструктурних објеката са водотоцима, морају се испоштовати следећи принципи и критеријуми:
- код подземних укрштања/ укопавања, ове објекте водити кроз заштитне цеви тако да горња ивица заштитне цеви мора бити на минимум 1,5м испод нивелете дна нерегулисаних, као и на мин. 0,8-1м испод нивелете дна регулисаних корита на местима прелаза.
- у зонама нерегулисаних водотока трасе, ових објеката пројектовати што је могуће даље од горњих ивица природних протицајних профила, уз доследну примену потрбних техничких мера за очување како ових објеката тако и стабилности корита водотока.
- нивелете планираних мостова, пропуста и прелаза преко водотока, морају бити тако одређене, да доња ивице конструкције ових објеката (ДИК) имају потребну сигурносну висину - зазор изнад нивоа меродавних рачунских великих вода за прописно надвишење, у складу са важећим прописима

Уређење водотокова и заштита од великих поплавних вода реке Дрине и притока
За водотоке на предметном подручју, односно комплетног слива гравитирајућих водотокова на сливном подручју, а с обзиром да се просторно својим положајем налазе у зонама пољопривре-дног земљиша, даје се генерални услов да исте треба регулисати тако да се обезбеди критеријум заштите од велике воде вероватноће појаве (повратни период Т=100 година). Из напред наведе-них разлога, код ових водотока треба оставити слободан резервни појас ширине у зони меандара, у којима се на семе ништа градити до израде и примене за то потребне техничке документације

Коришћење водног земљишта
- Земљиште дуж водотока, може се користити само на начин којим се у целини не ремети водни режим и не угрожава спровођење одбране од поплава и заштите од великих вода. Саставни део простора за одбрану од поплава, чини и заштитни појас са шумом и заштитним зеленилом у инундационом подручју водотока (корито за велику воду).
- Водно земљиште (јавно добро -воде), може се користити без водопривредне сагласности (као акта по ЗОВ) само као пашњак, ливада и ораница, за чега је Инвеститору такође потебна писмена сагласност корисника (ЈВП "Србијаводе", Београд).
- Од значаја је нагласити и имати у виду, да у оквиру обављања осалих активности, недозвољено је и смањивати и затварати протицајни профил водотока због повећања поседа грађевинског земљишта

ТЦ 20	ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ И КОРИДОРИ

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Инфраструктурни објекти и коридори се могу налазити и унутар грађевинског подручја насеља. Услови за њихову изградњу и коришћење су идентични без обзира да ли се налазе унутар или ван грађевинског подручја, а у складу са Законом о јавним путевима.

Зоне инфраструктурних коридора намењене су изградњи искључиво објеката јавне саобраћајне, мелиорационе, доводне, одводне и остале инфраструктурне мреже (нискоградња и високоградња) и пратећих просторија за надзирање функционисања мрежа и уређаја.

Унутар зона инфраструктурних коридора не може се одвијати изградња објеката нити просторија стамбене намене, нити осталих објеката високоградње осим наведених у предходном ставу.

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Сви коридори примарне инфраструктуре су дефинисани графичким прилогом и имају статус површине јавне намене.

Приликом утврђивања микролокација инфраструктурне мреже и објеката, могућа су одступања због усклађења елемената техничког решења, постојећих и планираних објеката и инфраструктуре, конфигурације терена, носивости тла, те имовинско правних односа и др., с тим да се условљава да се у планирани коридор резервације простора, мора сместити укупан попречни профил планираног коридора.

Препорука је да се локације планираних објеката и инфраструктуруктурних коридора, преиспитају кроз даљу планску разраду.

При пројектовању појединих објеката и уређаја комуналне инфраструктуре потребно је прибавити сугласности и осталих корисника/власника инфраструктурних коридора.

У оквиру планираних коридора је забрањена изградња било каквих других објеката сем оних у основној намени. До привођења земљишта планираној намени, земљиште се може користити на досадашњи начин.

Заштитни појасеви у инфраструктурним коридорима

Заштитни појас је површина уз ивицу земљишног појаса, на спољну страну и која служи за заштиту јавног пута и саобраћаја на њему.

Појас контролисане изградње је површина са спољне стране од границе заштитног појаса на којој се ограничава врста и обим изградње објеката, која је исте ширине као и заштитни појас и која служи за заштиту јавног пута и саобраћаја на њему. Ширина заштитних појасева трасе и објеката инфрастуктурних система инфраструктурном коридору државних путева првог и другог реда, као и у коридорима појединих инфраструктурних система, утврђена је на основу законских и подзаконских аката.

Врсте и ширине заштитних појсева са правилима грађења и режимима заштите

Планом се дефинишу обострани заштитни појасеви траса и објеката постојећих и планираних инфраструктурних система унутар инфраструктурног коридора на подручју Општине, и то:

о Непосредни појас заштите

- од ивице замљишног појаса пута, и то: 20м - за ДП И реда, 10м - ДП ИИ реда, 5м - за општински и некатегорисани пут;
- од осе крајњег железничког колосека - 25м;
- од осе далековода 110 кВ- по 15м, далековода 35 кВ - по 7,5м, далековода 10 кВ - пои 4,5м;
- од осе магистралног гасовода - 30м, а од доводно разводног сасовода - 20м,
- од осе оптичког кабла - 1м.

У непосредном појасу заштите је забрањена изградња стамбених, пословних и помоћних објеката, као и свих објеката који нису у функцији инфраструткурног система;

Дозвољена је изградња функционалних и пратећих садржаја у функцији инфраструктурног система (станице за снабдевање моторних возила горивом, ауто-сервисе, аутобазе и сл.), постављање планираних паралелно вођених траса осталих инфраструктурних система, као и извођење радова у циљу спровођења мера заштите животне средине;

Легализација и реконструкција постојећих објеката може се одобрити само уз одговарајућу техничку документацију;

Код енергетских и телекомуникационих система забрањено је сађење биљака са кореном чија је дубина већа од 1 м на удаљењу мањем од 5м од осе гасовода и у појасу заштите оптичког кабла.

Шири појас заштите

- појас контролисане изградње од границе непосредног појаса заштите, и то: 20м за ДП И реда, 10м – ДП ИИ реда, 5м – за општински и некатегорисани пут, 175 м за железничку пругу и гасовод,
- у ширем појасу заштите је дозвољена изгардња нових објеката (легализација, реконструкција, доградња и изградња) у зонама предвиђеним одговарајућим урбанистичким планом за изградњу;
- дозвољено је отварање каменолома и изградња индустријских, комуналних и пољопривредних објеката и постројења који су извори загађивања животне средине, на удаљењу већем од 50м од осе крајњег колосека

Пруге;

- дозвољена је изградња водовода, канализације, топловода, железничке пруге, телекомуникационих и елетровода, инсталација, постројења и сл;
- угоститељски објекти – површина парцеле (комплекса) – 1000 м2, индекс заузетости парцеле – 70%, спратност обејката – П, са максималном висином објекта 9,0м;
- рекреативни (спортски) објекти – површина парцеле (комлекса) – 2000 м2; индекс заузетости парцеле – 80%; спратност објеката – П (максимална висина је дефинисана специфичном функцијом)
- објекти намењени туризму су слободностојећи на појединачним парцелама или групације слободностојећих објеката на једној парцели (комплексу);
- објекат намењен туризму треба интегрисати са природним окружењем у коме се налази; и
- у спортским комплексима могућа је изграња компатибилних садржаја (станова, апартмана, трговачко-угоститељских објеката, и сл.) са максималним индексом заузетости 5%.

Правила за постављање инсталација поред Државних путева И и ИИ реда

- у заштитном појасу поред јавног пута на основу члана 28. сатав 2. Закона о јавним путевима („Сл.гласник РС", бр. 101/2005), може да се гради, односно поставља водовод, канализација, топловод, железничка пруга и други слични објекти, као и телекомуникациони и електро водови, инсталације, постројења и сл. по претходно прибављеној сагласности управљача јавног пута која садржи саобраћајно-техничке услове.
- инсталације се могу планирати на катастарским парцелама које се воде као јавно добро путеви-својина Републике Србије и на којима се ЈП „Путеви Србије", Београд води као корисник или правни следбеник корисника.
- траса инсталација мора се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама поред и испод јавног пута.
- укрштање са јавним путем предвидети искључивио механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви.
- заштитна цев мора бити пројектована на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута (изузетно спољна ивица коловоза), увећана за по 3,00 м са сваке стране.
- минимална дубина инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,35м.
- минимална дубина инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,00 м.
- уколико се инсталације паралено воде, морају бити постављене минимално 3,00м од крајње тачке попречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање) изузетно ивице коловоза уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза.
- на местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа државног пута.
- навести правило да се аутобуска стајалишта на државним путевима планирају ван коловоза уз сагласност управљача јавног пута.

ПРАВИЛА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОВРШИНА
И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКАТА ИНФРАСТРУКТУРЕ

Правила за коришћење површина и изградњу објеката саобраћајне инфраструктуре:

- сви јавни путеви на планском подручју градиће се по важећим прописима, уз примену одговарајућих техничких стандарда;
- у постојећим насељима регулације улица се задржавају, осим ако постоје потребе за променом као што су побољшање саобраћајног решења, инфраструктуре, нивелације и др;
- на постојећим путевима примарне путне мреже, тамо где је то потребно, неопходно је извршити ревитализацију и модернизацију техничко-експлоатационих карактеристика;
- прикључивање прилазног на јавни пут врши се првенствено његовим повезивањем са другим прилазним или некатегорисаним путем већ прикљученим на јавни пут, а на подручјима на којима ово није могуће, прикључивање прилазног пута врши се непосредно на јавни пут, и то првенствено на пут нижег реда;
- изградњом дела пута или путног објекта не сме се нарушити континуитет трасе пута и саобраћаја на њему;
- дуж јавних путева потребно је обезбедити инфраструктуру за прикупљање и контролисано одвођење атмосферских вода;
- ради заштите путева од спирања и одроњавања, потребно је, обезбедити косине усека, засека и насипа, као и друге косине у путном земљишту тзв. биоармирањем, тј. озеленети травом, шибљем и другим аутохтоним растињем које не угрожава прегледност пута;
- одводњавање површинских вода врши се слободним падом према риголама, односно према улици са минималним падом од 1,5%;
- државни пут који пролази кроз насеље, а који је истовремено и улица у насељу, може се изградити као улица с елементима који одговарајућих потребама насеља;
- приликом планирања нових, или реконструкције постојећих улица, требало би обезбедити улично зеленило (пожељно континуирано двострано, може и једнострано), тако да не ометају прегледност пута и не угрожавају безбедност саобраћаја;
- путеви трајног карактера, који се граде и уређују за потребе пољопривредне и шумсеке привреде, могу се користити и за потребе локаланог саобраћаја;
- саобраћајна површина аутобуског стајалишта на јавном путу, осим улице, мора се изградити ван коловоза јавног пута; и
- уколико је главни приступ привредној зони преко општинских путева, минимална ширина коловоза предметног пута је 7 м. Коловозну конструкцију на таквим путевима димензионисати за тешки теретни саобраћај.

Правила грађења и уређења некатегорисане путне мреже

- најмања дозвољена ширина појаса регулиције за некатегорисане путеве је 10 м;
- у појасу регулације некатегорисаног пута изводе се обострани тротоари ширине по 1,5 м, а изузетно може једнострани тротоар исте ширине;
- ван изграђеног простора насеља изводе се обостране банкине ширине по 1,5 м са тврдим застором;
- у обостраном разделном појасу између коловоза и тротоара ширине 1,5 -2м формира се дрворед и/или бициклистичка стаза, у складу са локалним условима и потребама;
- све подземне инсталације се, по правилу, постављају у појасу регулације;
- кота нивелете пута мора бити најмање 1 м нижа од висине приземља објекта поред пута, осим у случају када су постојећи објекти изграђени у непосредном појасу заштите пута;
- коловозни застор је асфалтни, бетонски или туцаник са дебљином коловозне конструкције од око 0,5м
- паркинг површине са тврдим застором формирају се за теретна возила поред улазно-излазног путног правца у изграђен простор насеља, а за путничка возила у централном делу изграђеног простора насеља;
- земљани и шумски путеви који се укрштају или прикључују на Државне путеве ИИ реда, морају се изградити у складу са законом.

Пешачки и бициклистички саобраћај

Пешачке стазе и тротоари чине саставни елемент попречног профила свих насељских саобраћајница;

Пешачке стазе и тротоари морају бити обавезно физички издвојене у посебне површине које су заштићене од осталих видова моторног саобраћаја;

Мин. ширина тротоара за мимоилажење пешака – 1,5м, а за мимоилажење инвалида са помагалима –1,8 м;

При трасирању бициклистичких стаза користити мирне улице, избегаавати улице са неповољним нагибима, користити озелењене зоне, повезивати стамбене зоне, зоне рекреације, централних активности, туристичке локалитета и сл;

Планирати просторе за паркирање бицикала у атрактивним туристичким зонама и другим реперним тачкама; Минимална ширина једносмерне бициклистипке стазе је 1,25 м, а двосмерне 2,5 м.

Мере заштите за несметано кретање деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица

Тротоари и пешачке стазе, пешачки прелази, места за паркирање и друге површине у оквиру улица, тргова, шеталишта, паркова и игралишта по којима се крећу лица са посебним потребама у простору су међусобно повезани и прилагођени за оријентацију и са нагибима који не могу бити већи од 5% (1:20), а изузетно 8,3% (1:12).

Највиши попречни нагиб уличних тротоара и пешачких стаза управно на правац кретања износи 2%.

Шеталишта у оквиру јавних зелених и рекреативних површина су добро осветљена, означена и са обезбеђеним местима за одмор са клупама дуж праваца кретања; клупе треба да имају седишта на висини од приближно 45цм и рукохвате на висини од приближно 70цм изнад нивоа шетне стазе, поред клупа се обезбеђује простор површине 110 ц 140цм за смештај инвалидских колица.

Ради несметаног кретања лица у инвалидским колицима ширина уличних тротоара и пешачких стаза износи најмање 180цм, а изузетно 120цм, док ширина пролаза између непокретних препрека износи најмање 90цм. Површина шеталишта је чврста, равна и отпорна на клизање. На трговима или на другим великим пешачким површинама, контрастом боја и материјала обезбеђује се уочљивост главних токова и њихових промена у правцу.У коридору основних пешачких кретања не постављају се стубови, рекламни панои или друге препреке, а постојеће препреке се видно обележавају.

Делови зграда као што су балкони, еркери, висећи рекламни панои и сл., као и доњи делови крошњи дрвећа, који се налазе непосредно уз пешачке коридоре, уздигнути су најмање 250цм у односу на површину по којој се пешак креће. Пешачке прелазе опремљене светлосним сигналима на којима коловоз прелази већи број слепих особа или особа са оштећеним видом потребно је опремити и посебном звучном сигнализацијом, а на местима где коловоз прелази већи број деце (обданиште, школа и сл.) пешачке прелазе је потребно опремити светлосном сигнализацијом са најавом и звучном сигнализацијом.

За савладавање висинске разлике између тротоара и коловоза могу се користити закошени ивичњаци, са ширином закошеног дела од најмање 45цм и максималним нагибом закошеног дела од 20% (1:5).

Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава приступачност - несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр. 22/15)

Места за паркирање возила која користе лица са посебним потребама у простору предвиђају се у близини улаза у стамбене зграде, објеката за јавно коришћење и других објеката и означавају се знаком приступа-чности. Најмања ширина места за паркирање возила са посебним потребама у простору износи 350цм.

Предвиђа се:

за јавне гараже, јавна паркиралишта, као и паркиралишта уз објекте за јавно коришћење и веће стамбене зграде, најмање 5% места од укупног броја места за паркирање;

на паркиралиштима са мање од 20 места која се налазе уз амбуланту, апотеку, продавницу прехрамбених производа, пошту, ресторан и дечји вртић, најмање једно место за паркирање;

на паркиралиштима уз бензинске пумпе, ресторане и мотеле поред државних путева првог и другог реда 5% места од укупног броја места за паркирање, али не мање од једног места за паркирање;

на паркиралиштима уз домове здравља, болнице, домове старих и друге веће здравствене и социјалне установе, као и друге објекте који претежно служе лицима са посебним потребама у простору, најмање 10% места од укупног броја места за паркирање.

На стајалиштима јавног превоза, предвиђа се плато (перон) за пешаке ширине најмање 200цм, а на стајалиштима у близини школских објеката, као и на стајалиштима подземне и приградске железнице, плато за пешаке ширине најмање 300цм.

Висина платоа (перона) одговара висини првог улазног степеника возила јавног превоза или пода вагона, а када се користе возила са високим првим степеником, на висини која је до 18цм нижа од првог степеника возила.

Постављање антенских стубова и базних станица

На подручју обухваћеном Планом могуће је постављање антенских стубова и сличних инфраструктурних уређаја и справа, уз услов да њихова укупна висина не премашује 35м. У случају када се антенски стубови и слични инфраструктурни уређаји и справе постављају на објекте високоградње њихова висина не сме премашити 5м. Антенски пријемници/предајници у преносним мрежама, радиорелејне, телевизијске, радијске и остале станице могу се постављати у подручју обухваћеном Планом на постојеће и планиране објекте, под условом да величином и обликом не наруше евентуалне изложене визуре, те да се одговарајућим елаборатом о утицају на животну средину докаже да нарочито електромагнетним зрачењем неће штетно утицати на здравље људи и осталих живих бића. За базне радио станице са антенама постављеним на слободностојећи антенски стуб (на тлу) дефинише се дозвољена удаљеност од стамбених објеката и од зоне изградње стамбених објеката, и то: вредност висине стуба (без носача антена и антена) за стубове висине до 30м и вредност од 30м за стубове висине преко 30м. Слободностојећи антенски стуб се може поставити и на растојањима мањим од горе наведених, уз прибављање сагласности власника суседних парцела.

Базне радио станице са антенама се не могу постављати у зонама природних и културно историјских добара (проглашених и евидентираних). Базне радио станице са антенама се не могу постављати у зонама насељских центара нити у близини цркава у радијусу од минимално 100м (заштита визура насеља). Уколико постоје наведени објекти у овим зонама - исти се морају уклонити.

Остали постојећи антенски пријемници могу се задржати у простору те им се омогућити услови реконструкције уз услов да се одговарајућим елаборатом заштите животне средине докаже да неће штетно утицати на здравље људи и осталих живих бића. При томе се постојећим антенским пријемницима сматрају антенски пријемници постављени на основу и у складу с одобрењем за градњу, или другим законским прописом.

Градња у близини или испод далековода

Свака градња у близини или испод далековода је условљена Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова назívног напона од 1 до 400 кВ ("Сл. лист СФРЈ", бр. 65/88 и "Сл. лист СРЈ" бр. 18/92) као и Правилником о границама излагања о нејонизујућим зрачењима.

Просторним планом је забрањена изградња свих врста нових објеката у зонама далековода. У случају да се такви захтеви појаве, за добијање сагласности за градњу објеката испод и у близини далековода чији је власник ЈП "Електромрежа Србије", потребна је сагласност тог предузећа, у складу са условима тог предузећа бр. 791-13009/С-1 од 10.08.2010. који су саставни део документације Просторног плана. Остали услови У оквиру планираних коридора је забрањена изградња било каквих других објеката сем оних у основној намени. На подручју обухвата плана могућа је изградња спортског аеродрома, аеродрома за пољопривредну механизацију и хелиодрома. До привођења земљишта планираној намени, земљиште се може користити на досадашњи начин.	
ОБЈЕКТИ ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА	Унутар ових зона не смеју се обављати делатности непоменуте у поглављу "Правила грађења". Намена или капацитет објекта могу бити забрањене или ограничене другим законским прописима, одлукама локалне самоуправе, еколошким елаборатима и сл.

I 1.3.1. ПРЕГЛЕД ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА И УСЛОВА НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА

У складу са одредбама члана 27. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената

просторног и урбанистичког планирања, за потребе израде ИД ПП -1, прибављене су подлоге, услови надлежних институција, подаци и документација која се односи на постојеће стање, услови коришћења и развој свих области, које су предмет овог Плана.

Табела 1: Преглед прикупљених података и услова од значаја за израду Плана

НАЗИВ УСТАНОВЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕЋА	БРОЈ И ДАТУМ ЗАХТЕВА	БРОЈ И ДАТУМ ПРИСПЕЋА
РС МУП, Сектор за ванредне ситуације, Одељење за ванредне ситуације у Шапцу	01-1206 од 18.08.2017.	09/34 бр. 217-11420/17-1 од 18.09.2017.
"Електросрбија" доо Краљево, ЕД Лозница	.01-1206 од 18.08.2017.	4-147/17 од 30.08.2017.
ЈП ЕПС Огранак ДРИНСКО ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ Бајина башта, ХЕ "Зворник"	01-1206 од 18.08.2017.	6.08.02.4.-Е02.03.- 417532/3-2017 од 02.10.2017.
ЈВП "Србијаводе" Београд Водопривредни центар "Сава-Дунав"	01-1205 од 18.08.2017.	1-4541/2 од 06.09.2017.
РС, Министарство пољопривреде, шумарства и Водопривреде Републичка дирекција за воде	01-1205 од 18.08.2017.	бр.325-05-322/2017-07 од 13.09.2017.
Телеком Србија, Предузеће за телекомуникације ад Дирекција за технику Регија Београд, Извршна јединица Шабац	01-1205 од 18.08.2017.	дб.7010-309806/1 од 12.09.2017.

Осим наведених услова и сагласности, прибављени су и следећи подаци и документација:

- Подаци о природним условима и карактеристикама преузети су из званичне документације и стручне литературе - Просторни план општине Мали Зворник;

- Подаци о физичкој структури насеља/простора у обухвату, преузети су с ортофото подлога и прикупљени обиласком терена;

- За потребе анализе постојећег стања комуналне инфраструктуре и објеката, подаци су добијени

од надлежних јавних и комуналних предузећа. Остали подаци битни за анализу постојећег стања коришћења простора, путне инфраструктуре, комуналне инфраструктуре и објеката и др. су коришћени из документације ПП општине Мали Зворник и ажурурани у складу са фактичким стањем;

- Подаци о посебним условима и захтевима за прилагођавање потребама одбране земље, преузети су из Обавештења о посебним условима одбране земље, издатим за потребе израде ПП општине Мали Зворник, од РС, Министарство одбране, Сектор за материјалне ресурсе, Управа за инфраструктуру (инт. бр. 2418-4 и 2418-5 од 23.08.2010.)

- За податке о заштићеним или евидентирним културним и природним добрима, коришћен је елаборат "План заштите и ревитализације градитељског наслеђа, израђен за потребе Просторног плана општине Мали Зворник" (бр.323/3 од 12.10.2010.год.) и Услови заштите природе издатих за потребе израде ПП општине Мали Зворник (бр. 03-1628/2 од 09.08.2010.)

- Услови ЈП "Путеви Србије", Сеизмички и хидромеретеоролошки услови су преузети из услова прибављених за потребе израде Просторног плана општине Мали Зворник, добијених од ЈП "Путеви Србије" (бр.01-1120 од 21.08.2010. и 953-10927/10-1 од 27.08.2010.), Републичког сеизмолошког завода (бр.01-1007 од 30.07.2010.и 021-585-1/10 од 29.07.2010.) и Републичког хидрометеоролошког завода (бр.01-951 од 15.07.2010. и 92-ИИИ-1-55/2010 од 13.07.2010.)

- Подаци о геолошкој грађи и одликама терена, тектонским и инжењерско геолошким карактери-

стикама и стабилности терена преузети су из Просторног плана општине Мали Зворник

- Подаци о мерама заштите простора су добијени од надлежних институција и доступне документације;

I 1.4. ОПИС И АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

I 1.4.1. СТАТУС ЗЕМЉИШТА (ВЛАСНИЧКИ РЕЖИМ)

Земљиште у обухвату Плана је у два облика свијине: јавној и државној.

- кп.бр.518 КО Мали Зворник- државна својина, држаоци Република Србија (сукор. удео: 16872/27125) и ЈПЕПС (сукор. удео: 10253/27125)

- кп.бр.488/2 КО Мали Зворник- јавна својина, држаоци и Општина Мали Зворник и Република Србија

(заједнички удео)

- кп.бр.523/1 КО Мали Зворник- државна својина, држаоц ЈПЕПС (1/1)

Постојећи власнички статус земљишта је приказан на графичком прилогу "Статус земљишта".

Напомена:

Подаци о катастарским парцелама у обухвату Плана (начин коришћења земљишта, облици својине на катастарским парцелама и њихове површине), преузети су из: Преписа листа непокретности, бр. 1220 (бр.952-1/2017-280 од 15.05.2017.) и бр.219 (бр.952-1 од 15.05.2017.) и са Интернет сервиса WWW.katastar.rgz.gov.rs/KnWeb,

I 1.4.2. ВАЛОРИЗАЦИЈА СТАЊА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

Постојећу структуру земљишта у обухвату Плана чини: јавно и земљиште осталих намена у саставу грађевинског земљишта, и део ван грађевинског подручја.

Територија у обухвату је делом израђена.

На делу кп.бр.518, централни објекат је ХЕ "Мали Зворник", која у свом саставу има четири агрегата по 24МЊ, укупног инсталисаног капацитета 96МЊ. Хидроелектрана је типа предбранско-проточна, са годишњом производњом електричне енергије од око 550ГЊх. Осим саме бране на парцели се налазе: разводно постројење, остали пратећи инфраструктурни садржаји, управна зграда и ост.

Кат.парц. 488/2 је деоница Државног пута ДП Иб- 28 (Мали Зворник-Љубовија- Рогачица-Костојевићи-Ужице- Сушица- Кремна- Државна граница са БиХ- гранични прелаз Котроман*) и по намени јавна саобраћајна површина.

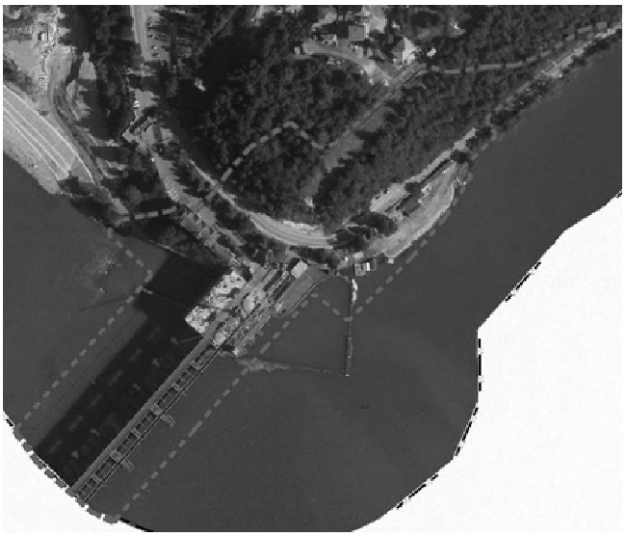
(*према Референтном систему мреже државних путева Републике Србије (новембар 2015.))

Осим објеката и постројења у функцији производње и дистрибуције ел-енергије, на кп.бр.518 се

налази и део реке Дрине и део Зворничког језера, насељска плажа са купалиштем и везовима за чамце и сплавове, угоститељски објекат. На кп.бр. 523/1, наспрам бране, налазе се ел-ен. постројења.

Преостали део парцеле је шума на стрмом терену.

Постојећа намена површина приказана је на графичком прилогу "Постојећа намена", прилозима преузетим са геопортала WWW.geosrbija.rs; Google Earth; као и на приложеним фотографијама.



I 1.4.3. ПОСТОЈЕЋА САОБРАЋАЈНА МРЕЖА

Прилазнице/улази у комплекс ХЕ "Мали Зворник" и градску плажу, изведене су из ул. Краља Петра I

(Државног пута - ДП Иб-28). У комплексу хидроелектране изграђене су интерне саобраћајнице, за потребе основне функције комплекса.

Градска плажа је ограђена, са пешачком комуникацијом која је нивелационо решена степеништима и стазом уз само језеро.

I 1.4.4. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

I 1.4.4.1. ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И САКУПЉАЊЕ И ЕВАКУАЦИЈА ОТПАДНИХ ВОДА

Водоводна, хидрантска и канализациона мрежа у комплексу хидроелектране највећим делом је прикључена на градски систем. Мањи део канализационе мреже је интерног карактера (са септичком јамом) и уређајем, који уз предходно пречишћавање, отпадне воде испушта у реку

Дрину низводно од бране.

Градска плажа није на систему градског водовода и канализације, осим објекта спремиште за чамце и ресторана на самој плажи.

I 1.4.4.2. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА

На предметној локацији налази се траса двоструког далековода 110кВ (2x110кВ), која од разводног постројења 110кВ(РП), прелази преко кп.бр. 523/1 и води даље до агрегата у хидроелектрани.

На комплексу Хидроелектране изграђени су и постројења и водови у функцији система, као и јавна расвета. На градској плажи, такође постоји јавна расвета.

I 1.4.4.3. ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ

У обухвату Плана, нема изграђене подземне ни ваздушне телефонске мреже.

I 1.4.4.4. ТОПЛИФИКАЦИЈА И ГАСИФИКАЦИЈА

I 1.4.5. УНАПРЕЂЕЊЕ И ЗАШТИТА ПРОСТОРА

На простору у обухвату Плана нема изведене топловодне и гасоводне мреже.

Градитељско наслеђе

На подручју обухвата предметног плана не налазе се утврђена нити евидентирана непокретна културна добра, као ни вредни објекти градитељског наслеђа.

Природна добра, мере, услови и циљеви планирања са аспекта заштите природе

Према Решењу о условима заштите природе (бр. 03-1628/2 од 09.08.2010.), које је за потребе

израде ПП општине Мали Зворник доставио Завод за заштиту природе Србије, а на основу увида

у Централни регистар заштићених природних добара Србије и документацију Завода:

- предметно подручје се не налази унутар заштићеног подручја за које је спроведенили покренут поступак заштите, на њему нема заштићених природних добара и није у обухвату простора еколошке мреже, на основу Закона о заштити природе ("Сл.гласник РС", бр.36/2009, 88/2010 и 91/2010- испр.)

- на територији обухвата Плана налази се Зворничко језеро. Дејством ерозије, велики део запремине акумулације је засут наносима. За решавање овог озбиљног проблема, за сада не постоји одгова-рајуће решење, јер оно захтева мултидисциплинаран приступ и координацију, као и велика улагања.

Како туризам представља један од значајнијих потенцијала за развој овог подручја, неопходно је обезбедити одрживост свих свих предузетих активности, које морају бити у складу са програмима заштите и очувања основних природних вредности. Изградњу нове и проширење постојеће туристичке инфраструктуре и објеката, треба пажљиво планирати, нарочито у погледу

њихове локације и капацитета. Пожељно је да се ови наменски објекти планирају у склопу већ постојећих насеља.

- планирати "зелене коридоре", који систематски повезују зелене површине у мрежу, што све између осталог односи и на зелене коридоре дуж речних токова, који би омогућили искоришћавање потенцијала простора са еколошког и аспекта заштите, а испуњавају и рекреативну функцију.

Безбедносни системи заштите простора

Односе се на функционисање саме хидроелектране, односно коришћења јавне плаже која је у непосредној близини. У комплексу су изграђени бетонски зидови и ограде (на обе обале), који обезбеђујуе несметан рад бране, а уједно и деле зону комплекса ХЕ и зону јавне плаже, чиме је омогућена и безбедност купача и осталих корисника плаже.

II ПЛАНСКИ ДЕО

II 1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

II 1.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

На основу организације и режима коришћења простора утврђених Просторним планом општине

Мали Зворник, у границама ИД ПП -1, одређују се површине јавне намене, односно услови за њихово уређење и коришћење.

Планско решење ИД ПП-1 се заснива на следећим начелима: одрживог развоја кроз интегрални приступ у планирању, рационалног коришћења земљишта подстицањем мера урбане обнове и реконструкције, равномерног територијалног развоја, рационалног и одрживог коришћења необновљивих ресурса и оптималног коришћења обновљивих ресурса, заштите и одрживог коришћења природних добара и непокретних културних добара, превенције техничко-технолошких несрећа, заштите од пожара и експлозија, заштите од природних непогода, отклањање узрока који изазивају климатске промене, учешћа јавности и хоризонталне и вертикалне координације, а све у складу са чланом 3. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" број 72/09, 81/09-исп, 64/10-одл. УС, 24/11, 121/12, 42/13-одл. УС, 50/13-одл. УС, 98/13-одл. УС, 132/14 и 145/14).

Концепт уређења ИД ПП-1 се заснива на препознавању конкретних проблема у обухвату плана и преко планерских инстумената, корекцију граница дефинисаних намена јавних површина, као и урбанистичких параметара и показатеља. Након извршене детаљне анализе и валоризације постојећег стања, уз иновирање података од значаја за израду урбанистичког плана, а у складу са конкретним потребама, дефинисан је неопходан ново интервенција у обухвату.

II 1.1.1. ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ ИЗРАДЕ ПЛАНА И ОСНОВНИ ПРОГРАМСКИ ЕЛЕМЕНТИ

Основни циљ израде Плана састоји се у измени и допуни постојећег урбанистичког плана у складу са захтевом локалне самоуправе за коришћење земљишта, одн. редефинисање површина јавне и осталих намена.

Конкретан циљ израде ИД ПП-1 је преиспитивање границе и површина јавне намене, у смислу њиховог повећења, чиме би се реализовао и услов сврсисходнијег коришћења земљишта у обухвату.

Принципи просторног развоја који се дефинишу урбанистичким планом овог нивоа се заснивају на дефинисању коначног циља, који се представља кроз подизање развијености територије, повећање стандарда свих функција у простору и подизање степена спроводивости планских одредби.

Планом се предвиђа:

- основна подела земљишта на јавно и остало грађевинско земљиште, као основе за утврђивање јавног интереса на површинама које су предвиђене као јавне површине (пре свега за јавне инфраструктурне и комуналне објекте, као и јавне зелене површине)

- утврђивање намене јавног грађевинског земљишта уз максимално уважавање фактичког стања и прописаних урбанистичких стандарда и норматива

Израдом Измене и допуне ПП општине Мали Зворник омогућује се:

- уређење предметне локације у циљу контролисаног, планског, одрживог и рационалног коришћења простора, а уз поштовање и пуну примену еколошких услова и стандарда заштите животне средине

- уређење и унапређење коришћења површина предложене јавне намене, као стратешког потенцијала како насеља Мали Зворник, тако и целе општине.

Дефинисањем урбанистичког решења, настојало се да се дефинишу урбанистичке и планерске

мере које омогућавају интегрални и мултифункционално коришћење простора, уз максималну заштиту свих природних вредности као и насељских функција у окружењу.

II 1.2. ОБУХВАТ И ГРАНИЦА ПЛАНА

Укупна површина у обухвату ИД ПП -1, износи око 4,00 ха.

Граница обухвата је приказана је на графичким прилозима елабората.

Опис границе ИД ПП -1 (према катастарском стању) је следећи:

Граница обухвата полази од тромеђе катастарских парцела бр.523/1, 488/2 и 700/1, и иде спољном границом кат.парц.бр.523/1 - до преломне тачке обухвата бр.1, наставља до преломне тачке обухвата бр.2, даље се ломи ка југозападу и прати спољну границу кат.парц.бр.488/2, 518, 488/2 све до почетне тачке (тромеђе катастарских парцела бр.523/1, 488/2 и 700/1).

Координате преломних тачака границе обухвата су:

бр.тачке	Y	X
1	6.588.815,43	4.914.496,45
2	6.588.823,84	4.914.486,34

II 1.3. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ, НАМЕНА ПОВРШИНА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ/ЗОНЕ

II 1.3.1. ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ

Према Просторном плану општине Мали Зворник, изузимајући деоницу Државног пута у обухвату, предметна локација је у саставу осталог земљишта и већим делом у грађевинском подручју насеља.

Редефинисањем статуса површина јавне и осталих намена утврђен је јавни интерес, тако да је читава територија у обухвату ИД ПП- 1 површина јавне намене.

Због реалних потреба даљег развоја на овој локацији, у чијем је саставу и сама брана ХЕ ”Зворник”

и пратећа опрема за прозводњу и дистрибуцију ел.енергије, као и потенцијала осталих инфрастру-ктурних система у окружењу, препозната је потреба повећања површина јавне намене.

Претварањем осталог земљишта у јавно, овај инфраструктурни комплекс би у просторном смислу био заокружен, тим више јер се наслања на комплекс идентичне намене (у обухвату ПГР Мали Зворник), чиме би се створили предуслови за њихово даље унапређење и интегрално функционисање.

Граница плана и граница јавног грађевинског земљишта се поклапају и приказане су на свим графичким прилозима. Граница грађевинског и земљиште изван грађевинског подручја се задржава према основном планском документу.

Опис границе јавног замљишта је идентичан опису границе Плана.

Попис катастарских парцела за јавне површине, садржаје и објекте (према катастарском стању) је следећи: кп.бр.518, део кп.бр.488/2 и 523/1 КО Мали Зворник

Опис локације за јавне површине, садржаје и објекте

Површине, садржаје и објекте јавне намене чине: зона путне инфраструктуре (деоница Државног пута

ДП Иб -28), зона инфраструктурнихи комуналних мрежа и објеката, зона приобаља и водених површина, зона туристичко рекреативне намене и заштитни зелени појас (зона заштитног зеленила -шума на стрмом терену).Овај заштитни зелени појас на северном делу обухвата, задржан је као јавна зелена површина због специфичности и захтевности терена.

II 1.3.2. НАМЕНА ПОВРШИНА И ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА УРБАНИСТИЧКЕ ЦЕЛИНЕ/ЗОНЕ

Читава територија у обухвату ИД ПП- 1 је површина јавне намене.

У складу са основним планским документом, а имајући у виду постојеће намене/садржаје у обухвату, у контакт зони или непосредном окружењу, постојеће намене простора су највећим

делом задржане, тако да су планиране јавне намене следеће:

- зона путне инфраструктуре (деоница Државног пута ДП Иб-28)

- зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката (комплекс ХЕ "Мали Зворник", са браном, постројењима и пратећим инфраструктурним садржајима, као и постојећом зеленом површином у саставу комплекса)

- зона приобаља и водених површина (река Дрина и Зворничко језеро)

- зона туристичко рекреативне намене (доминантна намена)

У овој зони је насељко купалиште/плажа и простор за одмор и рекреацију, који се у потпуности задржавају и условљавају даљим уређењем и одржавањем.

Као компатибилне/пратеће намене планирани су угостителски и здравствени садржаји.

- зона заштитног шумског појаса

Уз предуслов промене овог појаса у јавну зелену површину, намена која је дефинисана основним планским документом се у потпуности задржава. Овакво планерско решење је усвојено због изричите потребе задржавања овог шумског појаса на стрмом терену због његове наглашене улоге заштите статичке стабилности терена. У случају потребе, овај појас може бити допуњен спортско-рекреативним садржајима (жичара, трим стазе и сл.), уз услов задржавања профила терена и шумске формације на њему.

У складу са опредељеним наменама и стеченим обавезама које се тичу поштовања урбанистичких параметара који су дефинисани на нивоу основног планског документа (Просторног плана општине Мали Зворник), у Нацрту ИД ПП-1, су дефинисана правила уређења и грађења за све планиране зоне. У случају увођења компатибилних намена, параметри се одређују у складу са параметрима који су дефинисани основним планским документом.

Напомена:

У смерницама за спровођење ПП општине Мали Зворник, препоручена је израда јединственог

ПГР за насеља уз Дрину, односно разрада решења из Просторног плана за Дринско подручје.

До израде и усвајања ПГР, на предложеном обухвату насеља уз Дрину примењиваће се правила уређења и грађења из Просторног плана, која се односе на ово подручје.

Како је Одлука о изради ПГР "Дринско приобаље у деловима кат.општина узводно од Малог Зворника у општини Мали Зворник" донета ("Сл. лист општине Мали Зворник", бр.05/17), а

територија у обухвату ИД ПП-1 је уједно у и обухвату наведеног ПГР, даља разрада регулационих и нивелационих решења, као и дефинисање правила уређења и грађења, биће настављена израдом ПГР. До израде и усвајања овог ПГР, на предметном обухвату примењиваће се правила овог Плана.

II 1.4. ПОДЕЛА ПРОСТОРА НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ И ОСТАЛЕ НАМЕНЕ И БИЛАНСИ ПОВРШИНА

II 1.4.1. ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Основна намера у даљем планирању је да се сачува континуитет у планирању и развоју овог дела територије. Услови уређења и грађења дати у овом планском документу, у највећој могућој мери су усклађени са условима за појединачне постојеће целине из основног планског документа.

Планом је дефинисана и став о основној подели простора на јавно и остало грађевинско земљиште.

Планским решењем читаво подручје у обухвату Плана, дефинисано је као јавно грађевинско земљиште, тако да се граница обухвата плана и граница јавног грађевинског замљишта поклапају.

Табела 2: Биланси површина планираних зона/намена

јавно грађевинско земљишта (површине јавне намене):		
Зона (подцелина)	површина (ха)	удео зоне/ подручја у укупној површини обухвата (%)
Зона путне инфраструктуре -деоница Државног пута ДП Иб 28 (грађевинско земљиште)	0.22.10	5,525
Зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката (грађевинско земљиште)	2.36.18	59,045
Зона туристичко рекреативне намене (грађевинско земљиште)	0.24.56	6,140
Зона приобаља и водених површина- река Дрина и Зворничко језеро (ван грађевинског подручја)	0.21.51	5,376

Зона заштитног шумског појаса (ван грађевинског подручја)	0.95.65	23,914
укупна површина у грађевинском подручју:	2.82.84	70,710%
укупна површина изван грађевинског подручја:	1.17.16	29,290%
укупна површина у обухвату Плана:	4.00.00	100%

II 1.4.2. ПОВРШИНЕ ОСТАЛИХ НАМЕНА

Планом нису дефинисане површине осталог земљишта.

У контакт зонама и непосредно ван обухвата Плана, задржавају се планиране намене према решењу основног планског документа.

II 1.5. КАПАЦИТЕТИ И МРЕЖА ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ И ТЕХНИЧКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

II 1.5.1. САОБРАЋАЈНИ ИНФРАСТРУКТУРНИ СИСТЕМ

У обухвату ИД ПП -1 нису планиране нове саобраћајнице. Државни пут и прилазнице/улази у комплекс ХЕ "Мали Зворник" и градску плажу, се задржавају на истој локацији и у постојећој регулационој ширини. Саобраћајнице у оквиру комплекса хидроелектране се такође задржавају.

Исто важи и за грађевинску регулацију.

II 1.5.2. КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

На предметној локацији нису планиране нове инсталација градског водовода и канализације.

У случају потребе применити општа правила уређења простора, правила и услове усмеравајућег карактера и остале услове уређења, дате у Смерницама за спровођење Плана.

II 1.5.3. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТИКА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ

Сви постојећи водови и ел-ен мреже се задржавају.

За изградњу у заштитном појасу далековода, у складу са важећим Законом о енергетици, у зони од 25м од пројекције ближег фазног проводника, мора се прибавити сагласност на локацију (услови

За изградњу) од ЈП "Електромрежа Србије".

Према достављеним условома ЈП ЕПС, Огранак ДРИНСКО ЛИМСКЕ ХИДРОЕЛЕКТРАНЕ

Бајина башта, ХЕ "Зворник" (бр. 6.08.02.4.-Е02.03.- 417532/3-2017 од 02.10.2017.), а у складу са

Пројектом ревитализације и модернизације ХЕ, предвиђена је доградња новог агрегата на делу кп.бр.518 КО Мали Зворник. Улазна грађевина (цевовод) би био на локацији приобаља те парцеле, уз Државни пут према акумулацији, а предвиђено је и измештање Државног пута. Пут би се изместио изградњом тунела, који би почињао од постојећег објекта гаража ХЕ, па даље ишао кроз брдо на кп.бр.523/1 и повезивао на Државни пут, на око 300м узводно (потез Орловине).

Планским решењем комплетно подручје у обухвату је јавно земљиште, а већи кп.бр. 518, у Зони инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката, тако да је потребна изградња и реконструкција комплекса ХЕ омогућена даљом разрадом, према смерницама за спровођење Плана.

Измештање Државног пута и дефинисање нове трасе не могу бити предмет обраде овог Плана

(ИД ПП-1), као ни основног планског документа (Просторни план општине Мали Зворник), а да предходно не буду планирани и дефинисани Просторним плановима вишег реда, пре свега

Просторним планом Републике Србије.

II 1.5.4. ТОПЛИФИКАЦИЈА И ГАСИФИКАЦИЈА

У складу са Просторним планом општине Мали Зворник није предвиђено прикључење објеката на ове инфраструктурне системе.

II 1.5.5. СИСТЕМ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Заштитни шумски појас, као део система зелених површина има тројаку функцију:

- инжињерско-техничку функцију, која се манифестује као спречавање ерозије и учвршћивање

  потенцијалних клизишта, заштита од снежних наноса и сл.

- еколошко-заштитну улогу, која подразумева термичку и ветрозаштиту, очување режима влажности

  и нивоа подземних вода, смањење могућег ареозагађења и јонизујућег зрачења, као и очување

  природног станишта (постојећи биодиверзитет)

- естетску функцију (визуелна баријера, усмеравање кретања, визура и сл.)

Узимајући у обзир ове изузетно битне функције заштитног зеленог појаса, као основни циљеви Плана, а који се односе на даљи развој система зелених површина дефинише се:

- задржавање зоне заштитног зеленила јавне намене на северној страни обухвата.

У случају потребе, при садњи дендроматеријала, неопходно је водити рачуна о следећим условима:

- саднице треба да су правилно расадnички развијене и однеговане, карактеристичног хабитуса,

неоштећеног кореновог система и без уочених ентомолошких и фитопатолошких оболења.

II 1.6. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ

II 1.6.1. ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА

На основу услова добијених за потребе израде основног планског документа од Завода за заштиту природе Републике Србије ((бр. 03-1628/2 од 09.08.2010.), у обухвату Плана нема заштићених природних добара, а предметно подручје није у обухвату простора еколошке мреже, на основу Закона о заштити природе ("Сл.гласник РС", бр.36/2009, 88/2010 и 91/2010- испр.).

II 1.6.2. ЗАШТИТА КУЛТУРНИХ ДОБАРА

На подручју обухвата предметног плана не налазе се утврђена нити евидентирана непокретна културна добра, вредни објекти градитељског наслеђа, као ни археолошки локалитети.

Уколико би се током радова наишло на археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах,

без одлагања прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети, те да се сачува на месту и у положају у коме је откривен.

II 1.6.3. КОНЦЕПЦИЈА И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Заштита животне средине подразумева поштовање свих општих мера заштите животне средине и природе као и свих техничко-технолошких мера и прописа утврђених позитивном законском регулативом и условима надлежних органа. У том контексту мере заштите животне средине у фази израде плана су усмерене на заштиту основних чинилаца животне средине (воде, ваздуха и земљишта), што је у фази израде извештаја стратешке процене утицало на опредељење за избор релевантних показатеља (индикатора).

Приликом израде Плана поштована је стратегија заштите животне средине која је дефинисана Просторним планом општине Мали Зворник, а која се заснива на основним начелима стратешке процене утицаја на животну средину (Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину, члан 4.): одрживог развоја, интегралности, предострожности, хијерархије и кординације и јавности, приликом привођења простора намени и изградње нових објеката на основу процене утицаја на животну средину свих главних планских решења, програма и активности на спровођењу плана, нарочито у односу на рационално коришћење ресурса, могуће угрожавање животне средине и ефикасност спровођења мера заштите.

Мере за смањење загађености животне средине утврђују се путем интегралног планирања намене земљишта у циљу просторног раздвајања загађивача и осетљивих намена, применом законске регулативе из области заштите животне средине у циљу примене чистијих производних технологија и смањења емисије загађујућих материја, побољшањем ефикасности контроле квалитета чинилаца животне средине и укључивањем јавности у доношење одлука по питањима заштите животне средине.

1.6.3.1. Опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећања позитивних утицаја на животну средину

Заштита флоре и фауне

На подручју Плана применити следеће смернице за заштиту вегетације:

- придржавати се планираног коридора, како предвиђени земљани радови и употреба машина у току извођења радова не би оставили значајне последице ван граница обухвата Плана

- након завршених грађевинских радова уклонити отпад и извршити рекултивацију и санацију свих деградираних површина

- забрањено је трајно одлагање отпада на предметној локацији

- строга примена забране неовлашћене сече стабала

Заштита ваздуха, заштита од буке и вибрација

С обзиром да се загађивање ваздуха своди на гранични појас путне везе, нису неопходне посебне смернице заштите. Смањена емисија продуката сагоревања "СУС" мотора, могу се постићи смањењем потрошње горива и коришћењем еколошки прихватљивијих горива.

У циљу заштите квалитета ваздуха, потребно је:

- извршити фазну реконструкцију постојећих и фазну реализацију планираних зелених површина свих категорија, према просторним и локацијским условима

- избор врста садног материјала прилагодити основној функцији - заштити од штетних утицаја и поправљању предеоних и пејзажних вредности (аутохтоне, брзорастуће, декоративне врсте високих, средњих лишћара и четинара, жбунасте врсте и травне површине)

- подстицање коришћења еколошки прихватљивијих енергената, обновљивих извора енергије и увођење енергетске ефикасности

- подићи степен комуналне хигијене

Заштита од буке и вибрација

Испоштовати Уредбу о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање инди-катора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини ("Сл. гласник РС" бр. 75/10).

Заштита површинских, подземних вода и земљишта и

Заштита изворишта водоснабдевања

Мере заштите површинских, подземних вода и земљишта се спроводи у складу са циљевима заштите животне средине и то: очувања живота и здравља људи,смањења загађења и спречавања даљег погоршања стања вода, обезбеђења водоснабдевања и несметаног коришћења вода за различите намене, заштите водених екосистема и постизања стандарда квалитета животне средине.

Планирани концепт одводњавања вода са коловоза и са површина комплекса ХЕ је основна смерница заштите земљишта, површинских и подземних вода, тј. систематско прикупљање и пречишћавање зауљених атмосферских и отпадних вода. Систематско прикупљање и пречишћавање зауљених атмосферских и фекалних отпадних вода представља основну смерницу заштите земљишта, површинских и подземних вода.

Према предходним условима издатим од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, Републичка дирекција за воде (бр.325-05-322/2017-07 од 13.09.2017. прибављених за потребе израде ИД ПП -1, потребно је да се предметни плански документ усагласи са Просторним планом РС, Стратегијом управљања водама на територији РС и другом планском документацијом,

а предвидети и усаглашавање и са планском документацијом из области вода (План управљања водама на водном подручју са програмом мера, План управљања ризицима од поплава са картама угрожености и картама ризика од поплава, Општи и оперативни план за одбрану од поплава, План заштите вода од загађења и др. Како се ИД ПП-1 редефинише статус јавног и осталог земљишта, сва наведена усаглашавања се задржавају према основном планском документу (Просторни план општине Мали Зворник). наведена усаглашавања су испоштована као плански основ за његова просторно планска решења, којима се регулишу услови за коришћење и изградњу у простору.

Мере заштите вода:

У циљу спречавања, односно смањења утицаја у фази експлоатације планираних инфраструктурних објеката на земљиште, подземне и површинске воде предвиђене су следеће смернице заштите:

- водно земљиште користити на начин којим се не утиче штетно на проток воде, наноса и леда, на приобални екосистем и не ограничавају права других (изградња водних објеката, одржавање корита и водних објеката, спровођење заштите)

- на рационалан и економичан начин спровести концепцију усаглашавања са: водним земљиштем водотокова и заштитним водним објектима, изворištима и водним објектима за коришћење воде за пиће и индустрију, водним објектима за заштиту вода од загађења

- забрањено је директно и индиректно загађивање површинских и подземних вода, односно свако испуштање отпадних и фекалних вода (без предходног третмана),

- обавезно редовно одржавања система за одвођење и пречишћавање атмосферских отпадних вода у фази експлоатације објеката; са отпадним материјалом треба поступати у складу са законском регулативом; са уљем и талогом из сепаратора поступати у складу са Законом о управљању отпадом (Сл. гласник РС. број 36/09 и 88/10), Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада (”Службени гласник РС” број 92/10) и Правилником о условима, начину и поступку управљања отпадним уљима (”Сл. гласник РС” број 71/10);

Мере заштите земљишта од загађивања и деградације обухватају:

- организовано управљање отпадом на подручју Плана које подразумева прикупљање, примарну селекцију, транспорт и одлагање на најближу трансфер станицу и даље, на регионалну депонију

- уклањање дивљих депонија (у околном путном земљишту) и увођење строжије казнене политике како би се спречило поновно формирање дивљих депонија;

- контролу управљања отпадом и отпадним водама;

Како је у обухвату Плана део шире зоне заштите изворишта ”Виле”, основним пласким документом, дефинисане су мере заштите изворишта, а земљиште и водене површине у подручју заштите изворишта водоснабдевања у складу са важећом законском регулативом, штите се:

- од намерног или случајног загађивања и свих других утицаја који могу неповољно утицати на издашност изворишта, природни састав, квалитет и здравствену исправност воде;

- обавезним уређивањем и одржавањем зона санитарне заштите;

- применом и провођењем мера забране, превенције, санације, спречавања, контроле и надзора, заштите и мониторинга стања;

Мере заштите изворишта:

За заштиту изворишта водоснабдевања потребно је:

- урадити Елаборат о зонама санитарне заштите,

- утврдити површину и просторно пружање зона санитарне заштите.

У широј зони заштите не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:

- трајно подземно и надземно складиштење опасних материја и материја које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;

- производња, превоз и манипулисање опасним материјама и материјама које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;

- комерцијално складиштење нафте и нафтних деривата;

- испуштање отпадне воде и воде која је служила за расхлађивање индустријских постројења;

- изградња саобраћајница без канала за одвод атмосферских вода;

- експлоатација нафте, гаса, радиоактивних материја, угља и минералних сировина;

- неконтролисано депоновање комуналног отпада, хаварисаних возила, старих гума и других материја и материјала из којих се могу ослободити загађујуће материје испирањем или цурењем;

- неконтролисано крчење шума;

- површински и подповршински радови, минирање тла, продор у слој који застире подземну воду и одстрањивање слоја који застире водоносни слој, осим ако ти радови нису у функцији водоснабдевања;

Посебне мере заштите изворишта водоснабдевања

Посебне мере заштите изворишта водоснабдевања дефинишу се у циљу заштите од потенцијално негативних утицаја које могу имати планиране активности у њиховом окружењу.

Смернице којих се треба придржавати су:

- дефинисати зоне заштите изворишта са прописаним режимом коришћења и мерама којима ће се онемогућити штетно дејство на хигијенску исправност воде за пиће;

- обавезно је постављање водонепропусног слоја у за заштиту и очувања квалитета подземних вода;

- одвођење отпадних вода са саобраћајних површина вршити непропусним каналима;

- транспорт загађујућих материја вршити атестираним превозним средствима;

Обавезно је обележавање заштитних зона, а положај водозахватне грађевине у простору, дефинише се географским координантним тачкама. Зона III (шира зона заштите), дефинише се положајем преломних тачака полигона преко геодетских координата.

Заштита од јонизујућих и нејонизованог зрачења

Заштита од јонизујућих зрачења

Мере заштите живота и здравља људи и заштите животне средине од штетног дејства јонизујућих

зрачења обавезне су при свим поступцима у вези са активностима којим се уређују услови за обављање делатности са изворима јонизујућих зрачења.

Закон о заштити од јонизујућих зрачења прописује:

- увођење нових, виших стандарда у спровођењу мера заштите од јонизујућих зрачења,

- успостављање стриктног и целовитог надзора над изворима јонизујућих зрачења

Заштита од нејонизујућег зрачења

Заштита од нејонизујућих зрачења обухвата услове и мере заштите здравља људи и заштите животне средине од штетног дејства нејонизујућих зрачења, услове коришћења извора нејонизујућих зрачења и представљају обавезне мере и услове при планирању, коришћењу и уређењу простора.

Опште мере заштите од нејонизујућег зрачења:

- обавезно је одређивање услова за коришћење извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса;

- обавезно је обезбеђивање организационих, техничких, финансијских и других услова за спровођење заштите од нејонизујућих зрачења;

- обавезно је вођење евиденције о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса;

- обавезно је означавање извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса и зоне опасног зрачења на прописани начин;

- обавезно је спровођење контроле и обезбеђивање квалитета извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса на прописани начин;

- обавезна је примена средстава и опреме за заштиту од нејонизујућих зрачења;

- обавезна је контрола и систематско праћење степена излагања нејонизујућем зрачењу у животној средини и контрола спроведених мера заштите од нејонизујућих зрачења;

- обавезно је информисање становништва о здравственим ефектима излагања нејонизујућим зрачењима и мерама заштите и обавештавање о степену изложености нејонизујућим зрачењима у животној средини.

Мере за унапређење енергетске ефикасности

Под енергетском ефикасношћу подразумевају се мере које се примењују у циљу смањења потрошње енергије. Законом о планирању и изградњи, сви објекти високоградње, у зависности од врсте и намене морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин на који се обезбеђују прописана енергетска својства, која су утврђена Правилником о енергетској ефикасности зграда ("Сл. гласник РС", бр. 61/2011).

Наведени Правилник ближе прописује енергетске захтеве за нове и постојеће објекте. У циљу

постизања енергетске ефикасности зграда, дефинишу се: орјентација и функционални концепт зграде, фактор облика зграде, начин коришћења природног осветљења и осунчања, оптимизација

система природне вентилације и структуре зграде, услови за коришћење пасивних и активних система, услови за коришћење вода, параметри за постизање енергетске ефикасности постојећих и новопројектованих зграда.

Опште мере за унапређење енергетске ефикасности:

- рационална употреба квалитетних енергената и повећање енергетске ефикасности у производњи, дистрибуцији и коришћењу енергије код крајњих корисника енергетских услуга,

- рационално коришћење необновљивих природних и замена необновљивих извора енергије обновљивим где год је то могуће,

- побољшање енергетске ефикасности и рационално коришћење енергије на нивоу општине - у јавним комуналним предузећима, установама и јавним објектима у надлежности општине применом мера на грађевинском омотачу, систему грејања и унутрашњем осветљењу;

- подизање нивоа свести крајњих корисника о енергетској ефикасности, потреби за рациона-лним коришћењем енергије и уштеди која се може постићи спровођењем информативних камапања о енергетској ефикасности;

Посебне мере за унапређење енергетске ефикасности:

- извођење грађевинских радова на свим објектима у границама Плана, у циљу повећања енергетске ефикасности - боља изолација, замена прозора, ефикасније грејање и хлађење;

- побољшање енергетске ефикасности јавне расвете - замена старих сијалица и светиљки новом опремом која смањује потрошњу,

- побољшање енергетске ефикасности водовода и канализације - уградњом фреквентних регулатора и пумпи са променљивим бројем обртаја;

II 1.6.4. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

Елементарне непогоде се могу манифестовати као сеизмичка разарања, поплаве и бујице, пожари и експлозије, отварање клизишта и др. које могу утицати неповољно на становнике и добра.

Неопходно је да се скупом урбанистичких и грађевинских мера одговори потребама заштите и то пре свега у циљу смањења дејстава евентуалног разарања, односно обима и степена разарања физичких структура. Због тога је при планирању обезбеђена примена и реализација мера заштите од елементарних и других непогода.

Превентивне мере заштите у смислу сеизмичности

У Сеизмичким условима за израду Просторног плана општине Мали Зворник, достављеним од стране Републичког сеизмолошког завода (бр.01-1007 од 30.07.2010.и 021-585-1/10 од 29.07.2010.), а који су коришћени при изради ИД ПП-1, дати су следећи подаци:

- сеизмолошким условима за потребе изградње и припадајуће инфраструктуре утврђене су регионалне вредности очекиваних максималних параметара осциловања тла на површини терена, неопходни за потребе просторног планирања и израде идејног пројекта.

- основа за пројектовање по ЈУС стандарду, важећој законској регулативи у Србији, је сеизмички интензитет приказан на Сеизмолошкој карти за повратни период од 500 година према Правилнику о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима (Сл.лист СФРЈ 31/81,49/82,29/83,21/88 и 52/90).

Превентивне мере заштите у смислу сеизмичности подразумевају:

- на сеизмолошкој карти за повратне периоде 50, 100, 200, 500, 1.000 и 10.000 година, која приказује очекивани максимални интензитет земљотреса, са вероватноћом појаве 63%, подручје Малог Зво-рника се на олеати за повратни период од 500 година налази у зони 8 о МЦС скале. Мере заштите подразумевају максимално поштовање степена сеизмичности од 80 МЦС, приликом пројектовања, извођења или реконструкције објеката као и свих других услова дефинисаних геолошким условима

- поштовање регулације саобраћајница и међусобне удаљености објеката, обезбеђење оних грађевина чија је функција нарочито важна у периоду после евентуалне катастрофе.

За утврђивање посебних параметара конкретних локација потребна су посебна истраживања чији је резултат карта сеизмичке рејонизације за потребе израде планских докумената, односно карта сеизмичке микрорејонизације за потребе пројектовања.

Превентивне мере заштите од клизишта, ерозије и бујица

Мере заштите од клизања земљишта су првенствено просторно - планске мере које обухватају избегавање планирања било какве изградње на нестабилним теренима и угроженим подручјима, планирање инфраструктурних објеката који заобилазе угрожена подручја и планско пошумљавање потенцијалних клизишта, за шта је потребно претходно израдити катастар клизишта.

Планом се препоручује да се пре изградње објеката израде геохидролошка и геомеханичка испитивања терена, јер за сада нема релевантних података о стабилности земљишта на територији у обухвату Плана.

У циљу спречавања и отклањања штетног дејства ерозија и бујица, потребно је спровести превенти-вне мере и заштитне радове.

Превентивне мере заштите од ветра

Ове мере подразумевају: грађевинско-техничке мере које треба примењивати код изградње објеката

у односу на дату ружу ветрова; забрана сече шумског фонда и других зелених површина са високим растињем и подстицај на подизању нових.

Превентивне мере заштите од леда, снега и других атмосферилија

Превентивне мере подразумевају: уређење и одржавање саобраћајних површина, уређење и одржавање водених површина и објеката.

Превентивне мере заштите од пожара

Заштиту од пожара спроводити у складу са Законом о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/09 и 20/15).

Према смерницама овог Закона, при планирању и пројектовању посебну пажњу треба обратити на следеће: обезбеђивање довољне количине воде у циљу омогућавања противпожарних дејстава и акција, обезбеђивање одговарајућих саобраћајних приступа за ватрогасна возила, обезбеђивање одговарајуће међусобне удаљености објеката чиме се утиче на спречавање ширења пожара, итд. Ове смернице се остварују кроз поштовање законски дефинисаних мера заштите при планирању и поштовању техничких карактеристика и пролазности путева, пролаза и платоа у смислу спречавања градње на тим просторима, лоцирању уређаја за откривање и јављање пожара, лоцирању резервоара за противпожарну заштиту, изградњи хидрантске мреже и др.

Превентивне мере спровести у складу са предходним условима за заштиту од пожара које је

утврдио Сектор за ванредне ситуације МУП РС, Одељење за ванредне ситуације у Шапцу, 09/34

бр. 217-11419/17-1 од 18.09.2017, а који су саставни део Документације плана.

II 1.6.5. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОДБРАНУ ЗЕМЉЕ

Министарство одбране РС, Сектор за материјалне ресурсе,Управа за инфраструктуру, у складу са тачком 3. и 6. Одлуке о врстама инвестиционих објеката и просторних и урбанистичких планова значајних за одбрану земље ("Сл. лист СРЈ", бр. 39/95), за потребе израде ПП Мали Зворник, издало је Обавештење (инт. бр. 2418-4 и 2418-5 од 23.08.2010.), у којем наводи да нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

II 1.6.5. ОРГАНИЗАЦИЈА ПРОСТОРА ОД ИНТЕРЕСА ЗА БЕЗБЕДНОСТ ТЕРИТОРИЈЕ

Научна и технолошка оцена ризика подразумева истовремено и утврђивање толерантних нивоа ризика која се заснива на објективним, методолошким поступцима обрачуна и оцене ризика. Због тога је од изузетне важности у склопу методологије за процену ризика донети план мера превенције, приправности и одговора на акцидент.

Услови од интереса за безбедност територије се састоје у следећем:

- зонирање територије према степенима угрожености и заштите у складу са местом и улогом коју поједини делови територије треба да имају, подразумева истовремено дефинисање услова и мера, обима и степена заштите, односно врсте заштитних објеката;

- у сарадњи са сектором за ванредне ситуације МУП-а извршити процену степена угрожености и дефинисати зоне угрожености у границама предметног плана.

Процену угрожености јединице локалне самоуправе надлежни орган јединице локалне самоуправе израђује у сарадњи са надлежном службом, надлежним општинским штабом за ванредне ситуације и другим стручним органима јединице локалне самоуправе и предлаже надлежном органу јединице локалне самоуправе

Планом се дефинишу и следећи услови:

- спровођење мера заштите и других задатака од интереса за цивилну заштиту вршити: организа-цијом, изградњом и уређењем насељеног места, привредних, комуналних и других објеката, развијањем цивилне заштите, заштитом објеката од општег и јавног интереса као и техничке документације неопходне за рад објеката и уређаја,

- регулација јавних површина насеља и позиција грађевинских линија у односу на исту, омогућавају несметано функционисање свих служби у случају елементарних непогода, пожара и ратних услова.

У циљу заштите од акцидената и техничко технолошких удеса, приликом изградње и коришћења објеката неопходно је поштовати све позитивне законске прописе из те области: Закон о ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС" 111/09, 92/11 и 93/12) и др.

II 1.6.6. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ИЗГРАДЊЕ

Према рејонизацији урађеној за ПП Малог Зворника, подручје у обухвати ИД ПП -1, припада Геотехнички рејону ИИ.

Овај рејон захвата подручја ниских побрђа на надморској висини до 250м. Геолошки, ово су

заталасане падине благог нагиба (до 100), оптималне стабилности. Изграђене су од стена тријаске старости, углавном пешчара, конгломерата, бреча, подређено глинаца, а врло често од услојених кречњака велике дебљине. Такође, на овом рејону заступљене су наслаге палеозојске старости са интрузивима киселих магми. Терен је брежуљкаст, са израженим микрорељефом, са многобројним мањим водотоцима и изворима. Прекривен је танким слојем распадине.

Припада 60 сеизмичког интензитета МЦС скале.

Функционалне карактеристике и ограничења терена:

- терен је у нагибу до 100

- водоводозасићење тла је присутно у ножици, на контакту са алувијалном равни

- терен је само местимично угрожен бујичним водама са планинског масива, где је водопропусност стеновитог тла слабија

- нестабилности терена нема, осим мањих процеса денудације

Неопходни услови коришћења терена:

- израда хидротехнчких објеката заштите од бујичних вода

- израда система фекалне канализације ради санитације простора и загађења

- уређење терена инфраструктуром, погодном за падинске терене

Услови изградње:

- хидротехнички објекти заштите мањих размера као што су пропусти за бујичне воде, граде се у

складу са потенцијалима бујичних токова за процењени падавински режим; објекти заштите

постављају се у стеновитом материјалу, уз предходно отклањање раседлине

- хидротехнички објекти регулације канализационог типа, фекални колектори и цевоводи, граде се

под нагибима до 100, са великим падовима и могућим дубоким ископима у стеновитом тлу

- растеретне и црпне станице изводиће се у стеновитом тлу; није обавезна хидрохетничка заштита подова

- нивелација терена мора се изводити насипањем шљунковитог материјала или стеновитом дробином

- објекти комуналних услуга, индустрије, јавних и спортских објеката, граде са детаљно

утврђеним геотехничким условима за сваки објекат појединачно; нису неопходне значајне санације темељног тла

- објекти саобраћајне инфраструктуре градиће се на тлу са квалитетним карактеристикама постељице

II 1.6.7. УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У СКЛАДУ СА СТАНДАРДОМ ПРИСТУПАЧНОСТИ

Приликом пројектовања и изградње површине јавне намене и објекта који је је у јавној употреби, неопходно је применити одредбе Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (”Сл. гласник РС”, бр. 22/15) као и Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом србије (”Сл. гласник РС”, бр. 33/06).

Према правилнику, приступачност се односи на зграде јавне и пословне намене, као и објекте за јавну употребу (улице, тргови, паркови и сл.).

Обавезно испоштовати следеће елементе приступачности за: савлађивање висинских разлика (рампе, лифтови, подизне платформе), кретања и боравак у простору (стандарди за просторе, просторије и опрему, уређаји за управљање и регулацију инсталација), коришћење јавног саобраћаја (тротоари, пешачке стазе, пешачки прелази и острва, паркинзи, стајалишта, урбани мобилијар).

II 1.7. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК (ИД ПП -1)

II 1.7.1. ЗОНЕ ДИРЕКТНОГ СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА И ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО РАДИ УРБАНИСТИЧКО ТЕХНИЧКА ДОКУМАНТАЦИЈА

Прва измена и допуна просторног плана општине Мали Зворник (ИД ПП -1), се спроводи директно на деловима у којима не долази до промене регулације. На деловима у којима је у оквиру јавне површине, утврђена нова регулација која се не поклапа са постојећом односно границом катастарске парцеле, обавезна је израда пројеката парцелације и препарцелације.

Даље спровођење је дефинисано Законом о планирању и изградњи и подразумева добијање Локацијских услова.

Израда планова детаљне регулације:

- за локацију или делове локације у обухвату ИД ПП -1, уколико се укаже потреба за њиховим доношењем

Орган локалне самоуправе може, у случајевима специфичних захтева приступити изради урбани-стичких планова (дефинисање јавног интереса, комплексна питања прикључења објекта на мреже и објекте инфраструктуре, уклапање објекта у насељску матрицу, потреба прибављања посебних услова, израда студија заштите животне средине и сл.).

Израда урбанистичких пројеката:

- за инфраструктурне мреже, коридоре и објекте који се налазе се у оквиру површина јавне намене, а чије трасе и профили нису дефинисани овим Планом, израда урбанистичког пројекта је обавезна.

- испод површина јавне намене оставља се могућност изградње објеката и мреже инфраструктуре, одн. јавних инфраструктурних објекката (инсталације, прилази, пролази и ост.)

- у случају накнадно утврђених техничких корекција дефинисаних траса и објеката (промена габарита, волумен, положаја или опреме објекта), због усклађивања елемената техничког решења постојећих и планираних објеката и инфраструктуре, конфигурације терена, носивости тла, имовинско правних односа и др. оставља се могућност израде урбанистичких пројеката.

- у случајевима специфичних захтева (провера решења локације, разрада специфичних захтева, комплексна питања прикључења објекта на мреже и објекте инфраструктуре, потреба прибављања посебних услова, израда пратећих студија и сл.), орган локалне самоуправе може захтевати израду урбанистичких пројеката.

Пројекти парцелације и препарцелације радити у складу са законом, према правилима парцелације/препарцелације који су дефинисани овим Планом.

II 1.7.2. ОПШТА ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА, ПРАВИЛА И УСЛОВИ УСМЕРАВАЈУЋЕГ КАРАКТЕРА И ОСТАЛИ УСЛОВИ УРЕЂЕЊА ЗА ИЗРАДУ УРБАНИСТИЧКО ТЕХНИЧКИХ ДОКУМЕНАТА

II 1.7.2.1. ОРГАНИЗАЦИЈА И НАМЕНА ПРОСТОРА

Организација и намена површина детаљно су обрађени у текстуалном и графичком делу Плана.

Разграничење појединх зона у графичком делу Плана, где год је то било могуће пролази границом одговарајуће катастарске парцеле. У случају одступања, намена одговарајуће

катастарске парцеле једнака је намени зоне унутар које се налази претежни део предметне катастарске парцеле.

Површине јавних и осталих намена, међусобно се разграничавају на начин и под условом да на контактим линијама њихов међусобни утицај буде у оквиру допуштених граница прописаних важећим законима и другим прописима.

Површине јавних намена, међусобно се разграничавају на начин и под условом да на контактим линијама њихов међусобни утицај буде у оквиру допуштених граница прописаних важећим законима и другим прописима. У случају изузимања дела парцела за јавне намене, намена одговарајуће катастарске парцеле једнака је намени зоне унутар које се преостали део налази (према основном планском документу).

Уколико у оквиру граница зоне постоји објекат који је по намени супротан са наменама које су дефинисане овим Планом, исти се може задржати под условима: да је објекат изграђен на основу и у складу с одобрењем за градњу или је легализован на основу других законских прописа или укњижен у земљишној књизи, да се не повећава капацитет делатности и не ремете просторни односи у суседству и да се не погоршавају постојећи услови боравка у суседним грађевинама.

Приликом израде Планова детаљне регулације и Урбанистичких пројеката, неопходно је поштовање свих услова дефинисаних ИД ПП -1. Израдом планова детаљне регулације могуће је извршити делимичну корекцију дефинисаних услова, а сва одступања морају бити у складу са правилима струке, позитивним законским прописима, јавним и општим интересом.

У случају да је изградња унутар зоне изведена у складу са предходно важећим условима (урбанистичким планом, Привременим правилима грађења и сл.), у минималном обиму од 60%,

а да су овим Планом дефинисани другачији услови, планом или урбанистичким пројектом се могу утврдити услови за изградњу објеката који усклађују услове ИД ПП -1, са предходно важећим условима.

Место и начин опремања земљишта саобраћајном и комуналном инфраструктурном мрежом приказани су на одговарајућим графичким прилозима Плана, који утврђују услове за изградњу инфраструктурне мреже, а описани су и у одговарајућим поглављима текстуалног дела Плана.

Планирана решења инфраструктуре задовољавају будуће потребе обухваћеног подручја на нивоу сада важећих стандарда и исказаних потреба.

II 1.7.2.2. ИЗРАДА УРБАНИСТИЧКИХ ПРОЈЕКАТА И ПРОЈЕКАТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ

У случају потребе, за дистрибутивне трафо-станице и остале инфраструктурне објекте, грађевинске парцеле ће се формирати на основу пројекта препарцелације и парцелације. Услови за изградњу истих ће се дефинисати кроз урбанистичке пројекте, уколико нису дефинисани урбанистичким планом, а налазе се у оквиру површина јавне намене.

Линијска инфраструктура ван зона јавног земљишта, на приватном земљишту ће се градити на основу уговора о установљавању права службености.

Зелени фонд и услови који су дефинисани за одржавање постојећих и подизање планираних зелених површина, потпуно су равноправни са свим осталим условима за уређење комуналне инфраструктуре.

Табела 4: Посебни услови за израду урбанистичких пројеката

локације	посебни услови
за изградњу инфраструктурн их мрежа, коридора и објеката	- у складу са посебним условима за појединачне инфраструктурне мреже и објекте, применом стандарда и норматива. Могућа је и већа промена трасе и техничких карактеристика планираног вода унутар дефинисане површине јавне намене, али уз услов израде урбанистичког пројекта - осим општих услова и посебних услова за појединачне инфраструктурне мреже и објекте, примену стандарда и норматива, посебну пажњу посветити формирању зеленог заштитног појаса

II 1.7.2.3. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА

Парцелација јавних површина је дефинисана анализички и приказана на графичком прилогу План парцелације јавних површина (предлог).

II 1.7.3. ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ ОД ЗНАЧАЈНИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИД ПП -1

II 1.7.3.1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Просторни план, одн. Прва измена и допуна просторног плана општине Мали Зворник, дефинише правила уређења и правила грађења за предметну локацију.

Правила уређења утврђују: планирану намену површина и објеката, као и могућих компатибилних

намена, са билансом површина, опис и критеријуме поделе на карактеристичне целине и зоне и општа правила уређења простора.

Правила грађења утврђују: дефинисање доминантне и компатибилних намена/садржаја, правила грађења за појединачне грађевинске парцеле/зоне, просторни развој инфраструктурних система,

генерална решења за комплексе јавне намене, смернице за уређење зона/локација, начин и посебне услове грађења у њима, мере заштите простора и др.

План је израђен у складу с одредбама: Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/09, 81/09- испр., 64/10- одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013- одлука УС, 50/2013- одлука УС и 98/13 - одлука УС, 132/14 и 145/14) и другим релевантним законима и подзаконским актима.

Грађевинско подручје је дефинисано овим Планом.

Уређење простора, изградњом објеката или уређењем земљишта и обављање других радова на површини и изнад или испод површине земље, којим се мења стање у простору, мора се обављати на основу овог Плана, урбанистичких планова нижег реда, урбанистичко -техничке документације, као и у складу са одговарајућим прописима локалне самоуправе и других важећих закона и прописа.

На подручју обухвата Плана спроводе се правила уређења и правила грађења на земљишту претежне намене у посебним целинама и зонама, директно на основу овог Плана (издавањем Локацијских услова или обавезном израдом урбанистичког пројекта).

II 1.7.3.2. ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДОМ ДОДАТНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

За објекте и захвате у простору који су од интереса за развој, уређење и афирмацију локације, локална самоуправа може доносити урбанистичко - архитектонска решења, пројекте и стручне подлоге ради компаративне анализе, провере квалитета, геомеханичка истраживања, односно избора алтернативних решења.

Поштовање геотехничких услова је обавезно. Обавезна израда геотехничких елабората дефинисана је прописима (Закон о планирању и изградњи са подзаконским актима и Закон о рударству и геолошким истраживањима ("Сл. гласник РС, бр. 88/11 и подзаконским актима).

Сва потребна, додатна истраживања раде се у фази израде урбанистичког пројекта.

Услови дефинисани овим елаборатима су обавезујући.

За планове и програме из става 1. Члана 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину којим је предвиђено коришћење мањих површина на локалном нивоу или у случају мањих измена планова и програма које не захтевају прописани поступак усвајања, као и за планове и програме који нису наведени у ставу 1. овог члана, одлуку о стратешкој процени доноси орган надлежан за припрему плана и програма ако, према критеријумима прописаним овим законом, утврди да постоји могућност значајних утицаја на животну средину.

- За директно спровођење ИД ПП -1, стратешка процена се не мора радити (Одлука да се не израђује стратешка процена утицаја на животну средину за Прву измену и допуну

просторног плана општине Мали Зворник (”Сл. лист општине Мали Зворник”, бр.11 /17)).

- За урбанистичке пројекте одлучује се о изради процене утицаја за сваки појединачни случај, према утврђеним критеријумима и релевантној законској регулативи (Закон о процени утицаја на животну средину, ”Службени гласник РС”, број 135/04 и 36/09, Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину, ”Службени гласник РС”, број 114/08, Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине, ”Службени гласник РС”, број 135/04, Уредба о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола, ”Службени гласник РС”, број 84/05).

- Приликом издавања Локацијских услова, као и приликом градње, а потом и коришћења објеката, неопходно је уважавати све елементе животне средине и примењивати мере којима се неће ослабити њено затечено (нулто) стање.

- У случају да већ затечено стање животне средине не одговара минималним допуштеним условима треба га довести у границе прихватљивости, што је дефинисано важећим прописима и стандардима.

Неопходно је што више користити такве енергенте који ће еколошки побољшати стање обухваћеног подручја, што подразумева употребу гаса (када се за то стекну услови) или алтернативних енергетских извора (соларна и еолска енергија и сл.).

II 1.7.3.3. ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА

Локацијски услови се издају за изградњу нових објеката до нивоа који је дефинисан правилима уређења за поједине типичне целине/зоне.

Локацијски услови се издају и за изградњу и реконструкцију инфраструктурне мреже у планираној регулацији.

Општи приоритети развоја планског подручја

- уређење предметне локације у циљу контролисаног, планског, одрживог и рационалног коришћења простора, а уз поштовање и пуну примену еколошких услова и стандарда заштите животне средине

- уређење и унапређење коришћења површина дефинисане јавне намене, као стратешког потенцијала како насеља Мали Зворник, тако и целе општине.

- рационално коришћење и изградња простора у обухвату и усмеравање активности на делове територије и локације које су у функцији основних потенцијала, уз неопходно опремање земљишта пратећом инфраструктуром;

- даља изградња мрежа и објеката електроенергетске, електронске и остале инфраструктуре

Дефинисањем предлога урбанистичког решења, настојало се да се дефинишу урбанистичке и планерске мере које омогућавају интегрални и мултифункционално коришћење простора, уз максималну заштиту насељских функција у окружењу.

II 2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила грађења су дефинисана као општа и посебна правила према утврђеним зонама/типичним целинама. Правила грађења служе:

- за регулисање изградње површина и објеката јавне намене, директним спровођењем ИД ПП-1 или израдом урбанистичких пројеката и пројеката парцелације, препарцелације и исправке граница.

II 2.1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила дефинисана овим поглављем су обавезујућа правила, користе се приликом дефинисања правила уређења и правила грађења и карактеристична су за изградњу објеката на појединачним локацијама.

Заштита простора и заштитне зоне

- На простору који је обухваћен Планом дефинисане су и заштитне зоне инфраструктурних и водних објеката и инсталација, у оквиру којих је изградња ограничена или забрањена. Ове заштитне зоне

су прецизно дефинисане у текстуалном и графичком делу Плана, као и у условима надлежних предузећа у документацији Плана.

Све заштитне зоне и услови дефинисани овим Планом се морају поштовати.

II 2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ПРОСТОРНИМ ТИПИЧНИМ ЦЕЛИНАМА/ЗОНАМА

Правила дефинисана овим поглављем су обавезујућа, користе се приликом дефинисања

правила уређења и правила грађења, а карактеристична су за изградњу објеката на појединачним локацијама у оквиру доминантне и компатибилне намене.

II 2.2.1. ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Планским решењем целокупна територија у обухвату је дефинисана као површина јавне намене.

Имајући у виду потребе даљег развоја, фактичко стање и приступ путној инфраструктури, у обухвату ИД ПП- 1 планиране су следеће зоне/целине:

- зона путне инфраструктуре (деоница Државног пута ДП Иб-28)

- зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката

(комплекс ХЕ "Мали Зворник", са браном, постројењима и пратећим инфраструктурним)

Садржајима, као и постојећом зеленом површином у саставу комплекса)

- зона приобаља и водених површина (река Дрина и Зворничко језеро)

- зона туристичко рекреативне намене (доминантна намена)

У овој зони је насељко купалиште/плажа и простор за одмор и рекреацију, који се у потпуности задржавају и условљавају даљим уређењем и одржавањем.

Као компатибилне/пратеће намене планирани су угоститељски и здравствени садржаји.

- зона заштитног шумског појаса

Уз предуслов промене овог појаса у јавну зелену површину, намена која је дефинисана основним планским документом се у потпуности задржава. Овакво планерско решење је усвојено због изричите потребе задржавања овог шумског појаса на стрмом терену због његове наглашене улоге заштите статичке стабилности терена. У случају потребе, овај појас може бити допуњен спортско-рекреативним садржајима (жичара, трим стазе и сл.), уз услов задржавања профила терена и шумске формације на њему.

У складу са опредељеним доминантним наменама и стеченим обавезама које се тичу поштовања урбанистичких параметара који су дефинисани на нивоу основног планског документа (Просторног плана општине Мали Зворник), у планским решењем ИД ПП-1, дефинисана ус правила уређења и грађења за обе планиране зоне. У случају увођења компатибилних намена, параметри се одређују у складу са параметрима који су дефинисани основним планским документом.

ЗОНА ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ ЗОНА ИНФРАСТРУКТУРНИХ И КОМУНАЛНИХ СИСТЕМА, МРЕЖЕ И ОБЈЕКАТА
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА
Све наменске површине и инфраструктурни коридори су дефинисани графичким прилогом имају статус површине/објеката јавне намене и, уз изузетак постојеће трасе двоструког далековода 110кВ (на кп. бр. 523/1), налазе се унутар грађевинског подручја насеља. Према планском решењу, ове зоне су дефинисане наменски у складу са фактичким стањем и потребама насеља, одн. даљим потребама развоја овог дела територије. Зона је намењена за изградњу путне инфраструктуре и објеката јавне електроенергетске, комуналне или интерне саобраћајне инфраструктуре, као и пратећих објеката и система за њихово функционисање и надзирање. Унутар ових зона забрањена је изградња свих других објеката. Планирана локација инфраструктурних мрежа и објеката је планерски дефинисана. Постоји реална предпоставка да ће приликом реализације Плана бити потребне одређене корекције у смислу разраде капацитета и профила. Смернице за спровођење планираних решења Плана, су за ову врсту објеката дефинисане посебним поглављима, чиме је остављена и могућност израде урбанистичкх пројеката.
ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА
Иако сви коридори инфраструктуре имају статус површине јавне намене, приликом утврђивања микролокација инфраструктурне мреже и објеката, могућа су одступања због усклађења елемената техничког решења, постојећих и планираних објеката и инфраструктуре, конфигурације терена, носивости тла, те имовинско правних односа и др., с тим да се условљава да се у планирани коридор резервације простора, мора сместити укупан попречни профил планираног коридора. Препорука је да се локације планираних објеката и инфраструктуруктурних коридора, преиспитају кроз даљу разраду. У оквиру планираних коридора је забрањена изградња било каквих других објеката сем оних у основној намени. До привођења земљишта планираној намени, земљиште се може користити на досадашњи начин. Заштитни појасеви у инфраструктурним коридорима Заштитни појас је површина уз ивицу земљишног појаса, на спољну страну и која служи за заштиту јавног пута и саобраћаја на њему. Појас контролисане изградње је површина са спољне стране од границе заштитног појаса на којој се ограничава врста и обим изградње објеката, која је исте ширине као и заштитни појас и која служи за заштиту јавног пута и саобраћаја на њему. Ширина заштитних појасева трасе и објеката инфрастуктурних система инфраструктурном коридору државних путева првог и другог реда, као и у коридорима појединих инфраструктурних система, утврђена је на основу законских и подзаконских аката.

Врсте и ширине заштитних појсева са правилима грађења и режимима заштите

Планом је дефинан обострани заштитни појасеви траса и објеката постојећих и планираних инфраструктурних система унутар инфраструктурног коридора на подручју обухвата Плана и то:

Непосредни појас заштите

- од ивице замљишног појаса пута, и то: 20м - за ДП И реда
- од осе далековода 110 кВ- по 15м

У непосредном појасу заштите је забрањена изградња стамбених, пословних и помоћних објеката, као и свих објеката који нису у функцији инфраструткурног система. Дозвољена је изградња функционалних и пратећих садржаја у функцији инфраструктурног система (станице за снабдевање моторних возила горивом, ауто-сервисе, аутобазе и сл.), постављање планираних паралелно вођених траса осталих инфра-структурних система, као и извођење радова у циљу спровођења мера заштите животне средине.

Легализација и реконструкција постојећих објеката може се одобрити само уз одговарајућу техничку документацију;

Шири појас заштите

- појас контролисане изградње од границе непосредног појаса заштите, и то: 20м за ДП И реда, 5м – за општински и некатегорисани пут, 175м за железничку пругу и гасовод,
- у ширем појасу заштите је дозвољена изгардња нових објеката (легализација, реконструкција, доградња и изградња) у зонама предвиђеним одговарајућим урбанистичким планом за изградњу;
- дозвољена је изградња водовода, канализације, топловода, гасовода, железничке пруге, телекомуникационих и елетроводова, КДС-а, постројења и сл;

Правила за постављање инсталација поред Државних путева И реда

- у заштитном појасу поред јавног пута на основу члана 28. сатав 2. Закона о јавним путевима ("Сл.гласник РС", бр. 101/2005), може да се гради, односно поставља водовод, канализација, топловод, железничка пруга и други слични објекти, као и телекомуникациони и електро водови, инсталације, постројења и сл. по претходно прибављеној сагласности управљача јавног пута која садржи саобраћајно-техничке услове.
- инсталације се могу планирати на катастарским парцелама које се воде као јавно добро путеви-својина Републике Србије и на којима се ЈП "Путеви Србије", води као корисник или правни следбеник корисника.
- инсталације се могу планирати на катастарским парцелама које се воде као јавно добро путеви-својина Републике Србије и на којима се ЈП "Путеви Србије", води као корисник или правни следбеник корисника.
- траса инсталација мора се пројектно усагласити са постојећим инсталацијама поред и испод јавног пута.
- укрштање са јавним путем предвидети искључивио механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви.
- минимална дубина инсталација и заштитних цеви од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,50 м.
- минимална дубина инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,20 м.
- уколико се инсталације воде паралено, морају бити постављене минимално 3,00м од крајње тачке попречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање) изузетно ивице коловоза уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза.

- на местима где није могуће задовољити услове из претходног става мора се испројектовати и извести адекватна заштита трупа државног пута.
- за све предвиђене интервенције и инсталације које се воде кроз земљишни појас (парцелу) предметног пута, потребно је затражити услове и сагласност од стране ЈП "Путеви Србије" за израду планске и пројектне документације за изградњу истих, у складу са Законом о јавним путевима и Законом о планирању и изградњи

Правила и услови за коришћење површина и изградњу објеката саобраћајне инфраструктуре:

- прикључивање прилазног на јавни пут врши се првенствено његовим повезивањем са другим прилазним или некатегорисаним путем већ прикљученим на јавни пут, а на подручјима на којима ово није могуће, прикључивање прилазног пута врши се непосредно на јавни пут, и то првенствено на пут нижег реда;
- изградњом дела пута или путног објекта не сме се нарушити континуитет трасе тог пута и саобраћаја на њему;
- сва дефинисана регулациона и нивелациона решења (у пуном профилу) су обавезујућа;
- у путном појасу је дозвољено постављање путних објеката, инфраструктруних водова и објеката

и рекламних паноа. Постављање ових објеката се уређује општинском одлуком.

Градња у близини или испод далековода

Свака градња у близини или испод далековода је условљена Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 до 400 кВ ("Сл. лист СФРЈ", бр. 65/88 и "Сл. лист СРЈ" бр. 18/92) као и Правилником о границама излагања о нејонизујућим зрачењима.

Планом је забрањена изградња свих врста нових објеката у зонама далековода. У случају да се такви захтеви појаве, за добијање сагласности за градњу објеката испод и у близини далековода чији је власник ЈП "Електромрежа Србије", потребна је сагласност тог предузећа.

Зоне санитарне заштите изворишта

Правилником о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања ("Сл. гласник РС", бр, 92/08), дефинисани су услови за формирање зона санитарне заштите изворишта.

Зона трећа - шира зона заштите изворишта:

У трећој зони не могу се градити или употребљавати објекти и постројења, користити земљиште или вршити друге делатности, ако то угрожава здравствену исправност воде на изворишту, и то:

- трајно подземно и надземно складиштење опасних материја и материја које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;
- производња, превоз и манипулисање опасним материјама и материјама које се не смеју директно или индиректно уносити у воде;
- експлоатација нафте, гаса, радиоактивних материја, угља и минералних сировина и комерци-јално складиштење нафте и и нафтних деривата;
- испуштање отпадне воде и воде која је служила за расхлађивање индустријских постројења;
- изградња саобраћајница без канала за одвод атмосферских вода;
- неконтролисано депоновање комуналног отпада, хаварисаних возила, старих гума и других материја и материјала из којих се могу ослободити загађујуће материје испирањем или цурењем;
- неконтролисано крчење шума;
- изградња и коришћење ваздушне луке;
- површински и подповршински радови, минирање тла, продор у слој који застире подземну воду и одстрањивање слоја који застире водоносни слој, осим ако ти радови нису у функцији водоснабдевања;

о Посебни услови
- у оквиру планираних коридора је забрањена изградња било каквих других објеката сем оних доминантне намене.
- као услов парцелације: није дозвољено уситњавање парцела
- услов за зоне (осим за зоне заштите), могућа је изградња спортског аеродрома, аеродрома за пољопривредну механизацију и хелиодрома.

ЗОНА ПРИОБАЉА И ВОДЕНИХ ПОВРШИНА
(РЕКА ДРИНА И ЗВОРНИЧКО ЈЕЗЕРО)

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Ово је зона водног земљишта, одн. јавног добра од општег интереса, које обухвата корито за велике воде и део приобалног земљишта. У овој зони, а у обухвату плана су мањи делови кп.бр.
518 КО Мали Зворник.
Иако релативно мала по површини, ова зона је издвојена као посебна, из разлога што су две доминантне (и највеће зоне у обухвату) - зона инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката (комплекс ХЕ) и зона туристичко рекреативне намене (градска плажа), овом зоном директно условљене и на њу директно наслањају.
Зона приобаља и водених површина се налазити изван грађевинског подручја насеља.

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Коришћење водног земљишта
- потребно је редовно одржавање и чишћење постојећих водотока
- забрањено је одлагање комуналног, анималног и другог отпада у водотоке
- земљиште дуж водотока, може се користити само на начин којим се у целини не ремети водни режим и не угрожава спровођење одбране од поплава и заштите од великих вода. Саставни део простора за одбрану од поплава, чини и заштитни појас са шумом и заштитним зеленилом у инундационом подручју водотока (корито за велику воду).
- од значаја је нагласити и имати у виду, да у оквиру обављања осалих активности, недозвољено је и недопустиво смањивати и затварати протицајни профил водотока због повећања поседа грађевинског земљишта.
- нивелете планираних мостова и прелаза преко водотока морају бити тако одређене да доње ивице конструкција објеката (ДИК) имају посебан зазор изнад нивоа меродавних рачунских вода

за прописану заштитну висину, у складу са за то важећим прописима, за шта ће се издавати водопривредни услови за сваки објекат посебно.

Осим објеката у финкцији комплекса ХЕ (одн. водног добра за производњу хидроенергије - што подразумева саму брану са припадајућим уређејима), на делу зоне приобаља реке Дрине (у обухвату плана), није дозвољена изградња других објеката.
На делу Зворничког језера наспрам градске плаже, дозвољена је изградња пристаништа, марина, молова, мостова, прелаза, туристичко-угоститељских објеката на води (сплавови) и ост. објеката пратећих садржаја сезонског карактера. Осим наведеног, дозвољене су и намене које обухватају водопривреду и улов рибе.
Изградња објеката у приобаљу који немају трајни карактер се могу дефинисати Општинском одлуком и уз предходно прибављене водопривредне услове (брод-ресторани, рекреативни сплавови и сл.).

Изричито је забрањено: отварање позајмишта и експлоатација седимената (песка, шљунка, камена) из корита водотока, као и изградња викендица.
Није дозвољено постављање објеката који би ометали безбедност и довели у питање видљивост будуће граничне линије и то у зони од по 300м у дубину територије.

ЗОНА ТУРИСТИЧКО РЕКРЕАТИВНЕ НАМЕНЕ

ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

У овој зони је насељско купалиште/плажа и простор за одмор и рекреацију, са пратећим садржајима и инфраструктурим елементнтима, условљени коришћењем језера. Ова намена се задржава као доминантна намена. Као компатибилне/пратеће намене планирани су угоститељски, спортски, остали рекреативно-забавни и здравствени садржаји.
Уз услов задржавања намене, овај јавни простор треба даље уредити (постављање тушева, кабина, урбаног мобилијара, озелењавање). Препорука је изградња мањег отвореног базена.
Као део површине јавне намене и уз задржавање постојеће регулације, услови за изградњу објеката могу бити дефинисани и израдом урбанистичких пројеката. Како је у питању зона од посебног интереса за развој, уређење и афирмацију локације, локална самоуправа за ову зону може доносити урбанистичко - архитектонска решења (разрада партерних решења, јавни конкурси).
Препоручује се употреба обновљивих извора енергије.

ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	
ПОСЕБНИ УСЛОВИ	КУПАЛИШТЕ НА ДРИНИ Заједно са шеталиштем, ово купалиште на Зворничком језеру је интегрални део спортско рекреативне зоне насеља. У оквиру парцеле плаже, приступе води обезбедити рампом и степеницама. Рампе одрадити са застором који одговара пешачком нивоу околних стаза или са одговарајућом подлогом. У оквиру зоне купалишта, могуће је постављање објеката који су у функцији основне намене, а који су сезонског карактера. РЕСТОРАНИ НА ВОДИ Ресторани на води (бродови - ресторани) су пловећи објекти (пловећа постројења) на води, који нису предвиђени за честа премештања, а чија је основна намена пружање угоститељских услуга. Дозвољено је и проширење намена на: културне (камерна позоришта, изложбени и продајни простори), туристичке (културно-ревијске манифестације, хотели), спортске (рекреативни центри и клубови) као и комбиноване намене. Услови за постављање ресторана на води су: максимална величина објекта је 250м2 са минималним размаком између објеката од 15м, дубина воде при постављању ресторана мора бити већа од дубине газа при минималном водостају. Прилаз објекту обезбедити преко приступног моста који је са обалом везан зглобном везом, а сајле и подупирачи не смеју ометати кретање шеталиштем. За привез пловила користити неопходне битве и нише за заштиту обале од оштећења, све приступне стазе морају бити потпуно осветљене, обезбедити прикључке на воду, струју и телефон, ресторани морају да имају уређај за пречишћавање отпадних вода (санитарних и фекалних) или непропусни танк који мора да испуњава важеће санитарно техничке услове. РЕКРЕАТИВНИ СПЛАВОВИ То су стационирана пловила састављена од плутајућих тела са малим газом, која нису предвиђена за стално премештање, а садрже платформе за сунчањеи кабину за смештај опреме и рекреациони боравак људи. Просечна величина ових сплавова је 6,0 ц 6,0м (максимално једна етажа) а међусобна удаљеност 15м. Неопходно је обезбедити евакуацију чврстог отпада у залеђу. За санитарно употребљене воде користити монтажне санитарне чворове са саморазградњом. Све интервенције у простору не смеју угрозити стабилност постојећих водних објеката и водни режим. Објекти се морају се пројектовати и градити тако да особама са инвалидитетом, деци и старим особама омогућава несметан приступ, кретање, боравак и рад, а све у складу са важећим Правилником о условима за планирање и пројектовање објеката у вези са несметаним кретањем деце, старих, хендикепираних и инва-лидних лица ("Сл. гласник РС", 22/15). Општинском одлуком (Програмом постављања пословних и других објеката на јавним површинама) се дефинишу услови за постављање објеката на води (брод-ресторани, рекреативни сплавови и сл)., као и постављање објеката типа: киосци, летње и зимске баште, јавни тоалети, рекламни панои и сл.
ЗОНА ЗАШТИТНОГ ШУМСКОГ ПОЈАСА	
ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	
У оквиру граница Плана, постојећи шума на стрмом терену на северном делу кп.бр.523/1, задржана је као зона заштитног шумског појаса. Дефинисана је као јавна зелена површина и налази се изван грађевинског рејона насеља. Позиционирана је тако да се граничи са планираном зоном инфраструктурних и комуналних система, мреже и објеката. Као компатибилном наменом, овај појас може бити допуњен спортско-рекреативним садржајима (жичара, трим стазе и сл.), уз услов задржавања профила терена и шумске формације на њему. За уређење ове зоне важе следећи услови: - зона се изричито задржава због наглашене улоге заштите статичке стабилности терена и фактичког стања изграђености - преко овог дела територије прелазе далеководи (2ц110кВ). Крчење шума је дозвољено у мањој мери и само у следећим случајевима: замене или промене врсте дрвећа или узгојних облика, због њене ревитализацији или изградње објеката чија је изградња дозвољена, у случајевима када то захтева општи интерес утврђен на основу закона. (Санитарна сеча шуме подразумева се као нега шуме.) - у случају потребе, планирати допуну шумске вегетације, при чему максимално сачувати постојеће зелене појасеве вишеспратне аутохтоне вегетације - избор биљних врста одредити према карактеристикама делатности, карактеру и концентрацији штетних материја, а такође и према њиховим функционалним и еколошким својствима. Врсту и начин садње прилагодити примарној намени (заштитни шумски појас на стрмом терену) - приликом избора зеленила одабрати врсте које треба да задовољавају и критеријуме као што су: брз раст, прилагодљивост стрмијим теренима и лошијим типовима тла. Препоручује се аутохтона дендрофлора. Избегавати инвазионе врсте и алергене, чије спонтано ширење не само да угрожава природну вегетацију, него и знатно повећава и трошкове одржавања. - уз поштовање заштитне зоне постојећег далековода, у заштитном шумском појасу дозвољена је: изградња инфраструктурних инсталација и објеката у функцији инфраструктурних система, интерних путева/стаза, канала, жичара. Пре утврђивања потребних измена трасе водова (електро и ТТ), који пролазе кроз шуму, обавезно је прибављање мишљење држаоца шуме.	
ОБЈЕКТИ ЧИЈА ЈЕ ИЗГРАДЊА ЗАБРАЊЕНА	Унутар ове зоне не смеју се обављати делатности непоменуте у Правилима уређења. Забрањена је и изградња објеката и по посебним условима дефинисаним поглављем II 1.6.6. "Инжењерско геолошки услови градње". У овој зони су изричито забрањене и делатности одлагања отпада. Намена или капацитет објекта могу бити забрањене или ограничене и другим законским прописима, одлукама локалне самоуправе, еколошким елаборатима (зоне заштите изворишта и ост.).

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Прва измена и допуна плана генералне регулације Мали Зворник (ИД ПП -1), ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-2519/2017-1
Дана, 22.12.2017. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 37. става 1. тачке 21. Статута општине Мали Зворник („Службени лист општине Мали Зворник број 5/15 - пречишћен текст) а у вези тачке 16.1.3. Локалног антикорупцијског плана за општину Мали Зворник, који је Скупштина општине Мали Зворник усвојила Одлуком број 06-1308 од 14.07.2017.године, Скупштина општине Мали Зворник на четрнаестој редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

ОДЛУКУ
о избору чланова тела за праћење примене ЛАП-а

I

Образује се Тело за праћење примене ЛАП-а општине Мали Зворник у саставу:

- Дијана Дангић из Малог Зворника
- Нђо Тодоровић из Велике Реке
- Драган Васиљевић из Доње Борине

II

Тело за праћење примене ЛАП-а, у сарадњи са надлежним органима и службама општине Мали Зворник, усваја пословник о свом раду, као и друга акта од значаја за рад тела

III

Тело за праћење примене ЛАП-а, у сарадњи са надлежним органима и службама општине Мали Зворник, усваја акт којим се прописује начин праћења ЛАП-а, а који садржи најмање следеће елементе:

- начин и рокове за извештавање одговорних субјеката о мерама и активностима које су прописане у ЛАП-у;
- начин за прикупљање других (алтернативних) информација о стању и статусу мера и активности прописаних у ЛАП-у;
- рокове за израду и објављивање извештаја о праћењу примене ЛАП-а; извештај се подноси Скупштини општине Мали Зворник и презентује јавности најмање једном годишње;
- мере за поступање и позивање на одговорност надлежних служби и органа ЈЛС, као и других органа јавне власти и локалних актера у случају непоступања по мерама и активностима прописаних у ЛАП-у;
- предлоге за евентуалну ревизију ЛАП-а у складу са променама до којих дође у промени правног оквира, променом околности у ЈЛС и локалној заједници или у складу са проблемима и изазовима у примени ЛАП-а.
-

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Мали Зворник.

V

Решење доставити: именованим и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06 - 2523
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Република Србија
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК
Број: 06-2314/2017-1
Дана, 22.12.2017. године
МАЛИ ЗВОРНИК

На основу члана 59. Закона о јавним предузећима (”Сл. гласник РС”, број 15/16), члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС” број 129/07), члана 114. Статута општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 5/15 - пречишћен текст) и члана 96. става 2. Пословника Скупштине општине Мали Зворник („Сл.лист општине Мали Зворник” број 13/08 и 2/09), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП ”Дрина” Мали Зворник о измении допуни Програм пословања ЈКП ” Дрина ” Мали Зворник за 2017. годину, број 01-1554/1 од 29.11.2017. године.

II

Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

III

Решење доставити: ЈКП ”Дрина” Мали Зворник, служби буџета и архиви.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 14. Статута, Надзорни одбор Јавно комуналног предузећа ДРИНА Мали Зворник, на својој тридесетдеветој редовној седници дана 29.11.2017. године, донео је:

ОДЛУКУ
о измени и допуни програма пословања ЈКП ДРИНА Мали Зворник за 2017. годину

Члан 1

Врши се измена Програма пословања за 2017. годину, у делу 10.Финансијски план,тако што се у табели расходи на редном броју 3.Трошкови зарада,накнада и остали лични расходи додаје износ од 1.357.200,00 динара,тако да сада износи 58.682.000,00 динара.

Члан 2.

Одлуку доставити Скупштини општине Мали Зворник на давање сагласности.

Број: 01-1554/1

Дана: 29.11.2017.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драган Сикирић, с.р.

Јавно комунално предузеће
ДРИНА
Мали Зворник

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2018. ГОДИНУ

1. ПРОФИЛ ПРЕДУЗЕЋА - ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Статус,правнаформаиделатност предузећа

Јавно комунално предузеће ДРИНА Мали Зворник у разним формама своје организованости комуналне делатности, на територији општине Мали Зворник обавља од 1970. године.

Од тога обављање комуналне делатности се вршило у оквиру Комуналног стамбеног предузећа све до 1979. године. Реорганизацијом Комуналног стамбеног предузећа, 1979. године, формирано је ново предузеће и то Комунална радна организација "Дрина" све до 1989. године. Изменом законског прописа ово предузеће је претрпело промене 1989. године , и организовано је као Јавно комунално предузеће " Дрина" Мали Зворник, на основу Одлуке Скупштине Мали Зворник бр. 06-580/89 од 28.12.1989. године.

Јавно комунално предузеће ДРИНА Мали Зворник од оснивања, односно од 1989. године обавља све комуналне делатности на територији општине Мали Зворник, почев од водоснабдевања, сакупљања и одвожења смећа, грејања, погребних услуга и других услуга у складу са одлукама о поверавању послова од стране оснивача.

Правни положај и статус предузећа је регулисан Одлуком о оснивању Јавног комуналног предузећа ДРИНА Мали Зворник и Статутом предузећа. Последње измене ових аката, ради усаглашавања са новим законом о јавним предузећима, су биле у октобру и новембру 2016. године.

Предузе ће функционише у правној форми "јавно предузеће", а оснивач СО Мали Зворник јејединивласниктј.власник 100% капитала.

1.2. Делатности од општег интереса поверене јавном комуналном предузећу

ЈКП ДРИНА Мали Зворник, основано је ради обављања следећих комуналних делатности које су, Законом о јавним предузећима и Закономо комуналним делатностима, дефинисане као делатности од општег интереса:

- Снабдевањеводомзапиће;
- Пречишћавањеиодвођењеатмосферскихиотпа днихвода;
- Сакупљање комуналног отпада;
- Управљањепијацама и гробљем;
- Одржавање јавних и зелених површина;
- Пружање услуга даљинског грејања.

Поред наведених комуналних делатности предузеће обавља и пратеће (споредне) делатности које су једним делом у функцији обављања основних комуналних послова, а једним делом се нуде и пружају на слободном тржишту.

Делатности које имају највећи утицај на пословање предузећа, из ове категорије, су:

- Контрола и одржавање ПП апарата;
- Одржавање уличне расвете;
- Извођење грађевинских радова;
- Одржавање улица и путева (зимска служба).

1.3 Право коришћења средстава у јавној својини ивредност укупног капитала

Књиговодствена вредност капитала са којим располаже и послује ЈКП ДРИНА Мали Зворник, надан 31.12.2016.године, износи 55.451.000динара.

Вредност уплаћеног новчаног дела основног капитала уписаног код АПР као надлежног регистрационог тела износи 6.160.000 динара, док неновчани део основног капитала у АПР-у није евидентиран.

Од средстава која су по Закону о јавној својини означена као средства у јавној својини, предузеће у функцији обављања поверених делатности користи и одржава у функционалном стању следеће комуналне објекте:

- систем јавног водоснабдевања укључујући бунаре, мреже и све друге уређаје потребне за функционалан рад;

- канализационе мреже за одвођење отпадних вода са пречистачем отпадних вода и свим други мобјектимаиуређајиманамрежи.

1.4. Мисија, визија, циљеви и приоритети у развоју предузећа

Мисија

Обезбеђивање условазауредно, квалитетно и економски задовољавајуће пружање свих врста комуналних услуга грађанима општине Мали Зворник с посебним освртом на заштиту животне

средине и сталну бригу о задовољству корисника наших услуга.

Визија

Савремено, техничкии технолошки опремљено, предузеће које је развило иновативне и сигурне начине за пружање услуга из области комуналне привреде, које примењује најбоље примере светске праксе у области заштите животне срединеи одрживог развоја икоје је, због тога, препознато као модел за функционисање предузећаза пружањекомуналних услуга у региону.

Циљеви и приоритети

Основни циљ предузећа континуирано пружање комуналних услуга високог квалитета по прихватљивим ценама. Да би се ово остварило потребно је да се:

- свим корисница континуирано обезбеђује довољна количина квалитетне воде за пиће,

- обезбеди одвођење и пречишћавање свих генерисаних количина отпадних вода,

- обезбеди прикупљање и одвоз смећа у свим месним заједницама,

- обезбеди уредно снабдевање корисника топлотном енергијом,

- редовно одржавају јавне површине, локални и некатегорисани путеви и улична расвета,

- одржи ниво процеса код свих осталих делатности

- повећа проценат наплативости потраживања који обезбеђује опстанак и развој предузећа,

- одржи ценовна политика која узима у обзир социјално економске прилике у земљи, а истовремено не угрожава функционалност и одрживост комуналног система.

1.5. Законодавни и стратешки оквир на националном и локалном нивоу

Обавеза доношења годишњег програма пословања утврђена је одредбама члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима и то за јавна предузећа и зависна друштва капитала чији је оснивач јавно предузеће.

Програм пословања је документ који формулише тренутну позицију предузећа, будуће циљеве и задатке за организације, стратегије и акционе планове за постизање тих циљева. Као важан документ садржи прецизне актуелне податке и реалистична предвиђања за будућност, те стога представља комбинацију стратешког, комерцијалног, оперативног, инвестиционог и финансијског плана.

Програм пословања се доноси за сваку календарску годину и доставља се оснивачу јавног предузећа ради давања сагласности.

Основни закони и подзаконска акта која уређују пословање предузећа су:

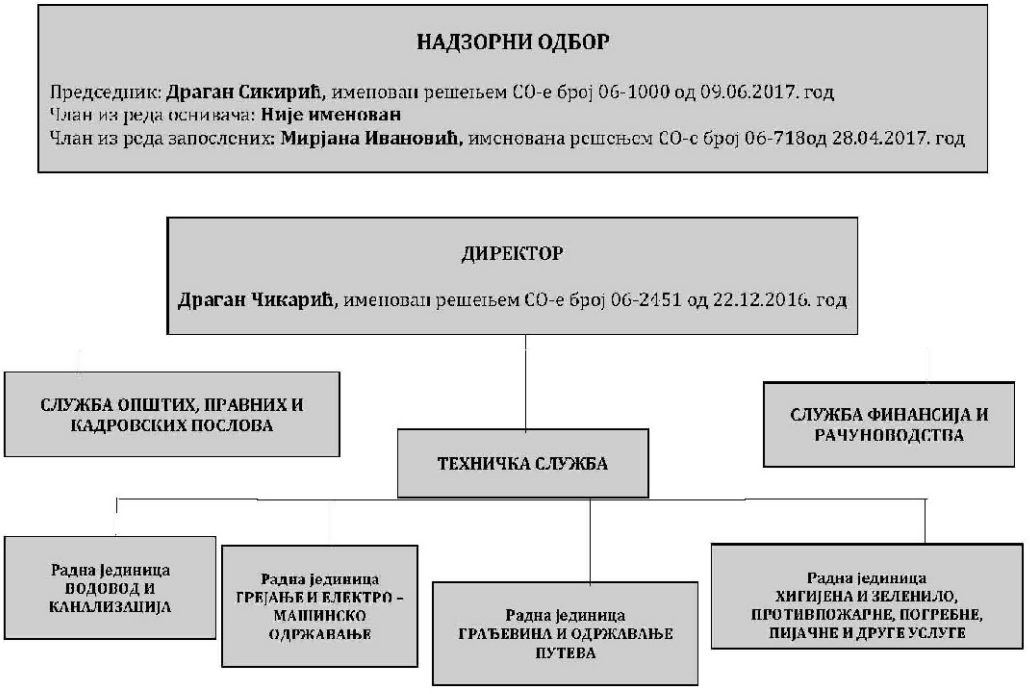
- Закон о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016)
- Законораду("Сл.гласникРС",бр.24/2005,61/2005,54/2009,32/2013и75/2014)
- Закон о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89- одлука УСЈ и 57/89,"Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и"Сл. лист СЦГ", бр.1/2003-Уставнаповеља)
- Закон о порезу на додату вредности ("Службени гласник РС", бр. 84/04, 86/04-исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14- др. закон, 142/14, 83/15, 108/16 и 7/2017- усклађен и дин. изн.)
- Закон орачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 62/2013)
- Законобуџетскомсистему("Сл.гласникРС",бр.54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013,63/2013-испр.108/2013,142/2014и68/2015-др.Закони103/15)
- Закон окомунални мделатностима ("Сл. гласник РС", број 88/2011 и 104/2016),
- Законоприврединмдруштвима("Сл.гласникРС",бр.36/2011,99/2011,83/2014-др.закони5/2015),
- Законолокалнојсамоуправи("Сл. гласник РС", број 129/2007 и 83/2014),
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава("Сл. гласник РС", бр. 116/2014)
- Закон о финансирању локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 -усклађен и дин. изн., 125/2014 -усклађени дин. изн. и 95/2015 -усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 -усклађени дин.изн., 104/2016 др. закон)
- Закононачинуодређивањамаксималногбројазапосленихујавномсектору("СлужбенигласникРС", бр. 68/2015)
- Закона ојавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

- Закон о измирењу новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012 и 68/2015)
- Закон оводама ("Сл. гласникРС", бр. 30/2010, 93/2012 и 101/2016)
- Водопривредна основа РС ("Сл. гласник РС", бр. 11/2002)
- Закон о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009, 88/2010 и 14/2016)
- Уредба оначину и контроли обрачуна исплата зарада у јавним предузећима ("Сл. гласник РС" број 27/2014),
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање кодкорисник ајавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 113/2013, 21/2014, 66/2014, 118/2014, 22/2015 и 59/2015)
- Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег односно трогодишљег програма пословања јавних предузећа ("Сл. гласник РС", бр. 36/2016)
- Фискалнастратегијаза2016.годинусапројекција маза2017.и2018.годину
- Статут општине Мали Зворник("Сл. лист општине Мали Зворник" од 01.09.2008. године - пречишћени текст)
- Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа ДРИНА Мали Зворник - пречишћени текст ("Сл. лист општине Мали Зворник", 08/16 од 10.10.2016. године)
- Статут ЈКП ДРИНА Мали Зворник
- Посебан колективни уговор за јавна комунална предузећа ("Сл. гласник РС", бр. 27/2015)
- Колективни уговор у ЈКП ДРИНА Мали Зворник (број 02-877од 25.09.2015. године).
- Смерницеза израду годишњих програма пословања за 2018. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2018. -2020.године.

1.6. Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

- Предузеће је донело Средњорочни план пословне стратегије и развоја дана 11.07.2017. године, а одлуком Скупштине општине Мали Зворник број 06-1273/2017-1 од 31.08.2017. године је дата сагласност на исти.
- Предузеће је донело Дугорочни план пословне стратегије и развоја дана 11.07.2017. године, а одлуком Скупштине општине Мали Зворник број 06-1273/2017-2 од 31.08.2017. године је дата сагласност на исти.

1.7. ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА



2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2017. ГОДИНИ

2.1. Услуге изношења смећа

Услуге изношења смећа користи 2.907 домаћинстава, од тога 1.629 домаћинстава у паушалном износу, а остала 1.278 домаћинстава у површини од 85.790 м2, и то:

- Мали Зворник 712
- Доње Насеље 542
- Радаљ 383
- Брасина 386
- Цулине 71
- Доња Борина 359
- Сакар 120
- Велика Река 199
- Доња Трешњица 71
- Будишић 24
- Амајић 28
- Д.Читлук 12

Услуге изношења смећа такође користи 116предузећа и 167 радњи. Смеће се износи са 141.423 м2 отвореногпословног простора и 52.218 м2 затвореног пословног простора.

Од чега је у И категорији корисника :

- 87 корисника
- 17.719 м2 затвореног простора,
- 13.380 м2 отвореног простора,

у II категорији корисника

- 196 корисника
- 34.499 м2 затвореног простора,
- 128.044 м2 отвореног простора.

2.2. Снабдевање водом

Водом се снабдева 3.090 домаћинства , и то:

- Мали Зворник 807
- Доње Насеље 622
- Радаљ 158
- Доња Борина 492
- Брасина 452
- Сакар 201
- Цулине 79
- Читлук 49
- Велика Река 230

У току године ова домаћинства потроше око 296.740 м3 воде, односно 24.730 м3 месечно, од чега:

- 125.730 м3 са канализацијом,
- 171.010 м3 без канализације,

Воду такође користи96. предузећа и 182. радње.

Они потроше око 31.320 м3 воде у току године , односно 2.610 м3 месечно, од чега:

- 25.800 м3 воде са канализацијом,
- 5.520 м3 воде без канализације.

2.3. Пружање услуга грејања

Услуге грејања пружају се за 308 домаћинстава, 27 предузећа и установе и 1.радњу. Греје се укупно 26.230 м2 , и то:

- грађани 15.500 м2
- предузећа и радње и установе 10.730 м2

У 2017. години трајно се искључило са грејања 26 корисника из категорије домаћинства и 2 корисника из категорије привреда.

2.4. БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2017.у 000 динара				
Група рачуна,рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 31.12.2017.	Реализација (процена) 31.12.2017.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001	200.984	209.522
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002		
1	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003		
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	ИИ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	199.273	207.869
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	7.863	7.863
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	110.960	107.360
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	15.473	16.274
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015		
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	62.923	76.399
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018	2.080	0
3	ИИИ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04. осим 047	ИВ. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	1.712	1.653
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	1.712	1.653
5	В. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		

050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	136	136
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	43.689	34.862
Класа 1	И. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	3.921	4.021
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	3.433	3.302
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		
12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	488	719
	ИИ. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	32.802	24.277
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	32.802	24.277
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	ИИИ. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		
22	ИВ. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	2.115	1.794
236	В. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		
23 осим 236 и 237	ВИ. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062		
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	ВИИ. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	2.805	2.320
27	ВИИИ. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	2.046	2.450
28 осим 288	ИЏ. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	244.809	244.520
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) = 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	134.368	134.817
30	И. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	55.451	55.451
300	1. Акцијски капитал	0403		

301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	53.682	53.682
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410	1.769	1.769
31	ИИ. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	ИИИ. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	ИВ. РЕЗЕРВЕ	0413	49	49
330	В. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	ВИ. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415		
33 осим 330	ВИИ. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	ВИИИ. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	78.868	79.317
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	78.004	78.816
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	864	501
	ИЏ. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	Џ. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	5.500	4.323
40	Џ. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	ИИ. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	5.500	4.323
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	5.500	4.323

415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		
42 до 49(осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	104.941	105.380
42	И. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	2.700	3.000
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446	2.700	3.000
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	ИИ. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	2.344	2.119
43 осим 430	ИИИ. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	28.686	13.524
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	28.659	13.497
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	27	27
44, 45 и 46	ИВ. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	4.200	3.600
47	В. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	35	232
48	ВИ. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	137	28
49 осим 498	ВИИ. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	66.839	82.877
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) = 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) = 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) = 0	0464	244.809	244.520
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465		

2.5. БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.2017.		у 000 динара		
Група рачуна,рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План01.01.2017 до 31.12.2017.	Реализација (процена) 01.01.2017. до 31.12.2017.
1	2	3	4	5
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	132.649	124.448
60	И. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002		
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	ИИ. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	107.499	103.597
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
улт614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	107.499	103.597
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	ИИИ. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	25.100	20.804
65	ИВ. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	50	47
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) = 0	1018	128.866	120.036
50	И. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	ИИ. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020	4.000	3.761
630	ИИИ. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	ИВ. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	В. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	13.450	12.599
513	ВИ. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	34.500	30.675
52	ВИИ. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	58.682	55.336
53	ВИИИ. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	8.700	7.735
540	ИЏ. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	5.600	5.600
541 до 549	Џ. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	ЏИ. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	11.934	11.852

	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) = 0	1030	3.783	4.412
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) = 0	1031		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	4.000	3.585
66, осим 662, 663 и 664	И. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033		
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037	2.400	2.285
662	ИИ. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	1.600	1.300
663 и 664	ИИИ. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	1.000	1.614
56, осим 562, 563 и 564	И. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	40	27
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045	40	27
562	ИИ. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	960	1.425
563 и 564	ИИИ. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047	0	162
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048	3.000	1.971
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049		
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	1.500	1.083
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	7.800	6.965
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	483	501
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	483	501
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	И. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060		
део 722	ИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	ИИИ. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062		
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		

	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	1064		
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065		
	И. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		
	ИИ. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067		
	ИИИ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068		
	ИВ. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069		
	В. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1070		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

2.6. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ у 000 динара

у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2017.	Реализација(процена) 2017.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
И. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	135.752	140.131
1. Продаја и примљени аванси	3002	122.439	118.800
2. Примљене камате из пословних активности	3003	1.490	2.285
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	11.823	19.046
ИИ. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	136.172	136.659
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	66.657	71.132
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	50.454	53.128
3. Плаћене камате	3008	1.047	1.425
4. Порез на добитак	3009	160	358
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	17.854	10.616
ИИИ. Нето прилив готовине из пословних активности (И-ИИ)	3011	420	7.927
ИВ. Нето одлив готовине из пословних активности (ИИ-И)	3012		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
И. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013		
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
ИИ. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019	7.608	0
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
ИИИ. Нето прилив готовине из активности инвестирања (И-ИИ)	3023		
ИВ. Нето одлив готовине из активности инвестирања (ИИ-И)	3024	7.608	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
И. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	20.600	13.050
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027	5.500	0

3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028	15.100	13.050
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
ИИ. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	12.400	17.007
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	0	907
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034	12.400	16.100
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
ИИИ. Нето прилив готовине из активности финансирања (И-ИИ)	3038	8.200	0
ИВ. Нето одлив готовине из активности финансирања (ИИ-И)	3039	0	3.957
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	156.352	153.181
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	156.180	153.666
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	172	0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	0	485
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	2.633	2.805
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	2.805	2.320

У билансима не постоје битна одступања у односу на план за 2017. годину, осим на позицијама које је немогуће унапред планирати.

3. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

3.1.Планирана динамика кретања цена воде у 2018. години

ГРАЂАНИ									
Вода без канализације	Вода са канализацијом								
Месец	Цена дин/м3	% пов.	Просечна месечна количина м3	Приход	Месец	Цена дин/м3	% пов.	Просечна месечна количина м`	Приход
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
XII/17	53,60	-	14.250	763.800	XII/17	76,80	-	10.480	804.864
I/18	53,60	-	14.250	763.800	I/18	76,80	-	10.480	804.864
II/18	53,60	-	14.250	763.800	II/18	76,80	-	10.480	804.864
III/18	53,60	-	14.250	763.800	III/18	76,80	-	10.480	804.864
0IV/18	53,60	-	14.250	763.800	IV/18	76,80	-	10.480	804.864
V/18	53,60	-	14.250	763.800	V/18	76,80	-	10.480	804.864
VI/18	53,60	-	14.250	763.800	VI/18	76,80	-	10.480	804.864
VII/18	53,60	-	14.250	763.800	VII/18	76,80	-	10.480	804.864

VIII/18	53,60	-	14.250	763.800	VIII/18	76,80	-	10.480	804.864
IX/18	53,60	-	14.250	763.800	IX/18	76,80	-	10.480	804.864
X/18	53,60	-	14.250	763.800	X/18	76,80	-	10.480	804.864
XI/18	53,60	-	14.250	763.800	XI/18	76,80	-	10.480	804.864
XII/18	53,60	-	14.250	763.800	XII/18	76,80	-	10.480	804.864
УКУПНО				9.165.600	УКУПНО				9.658.368
СВЕГА ГРАЂАНИ									18.823.968

ПРЕДУЗЕЋА, УСТАНОВЕ И РАДЊЕ									
Вода без канализације	Вода са канализацијом								
Месец	Цена дин/м3	% пов.	Просечна месечна количина м3	Приход	Месец	Цена дин/м3	% пов.	Просечна месечна количина м`	Приход
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
XII/17	104,00	-	460	47.840	ЏИИ/17	110,00	-	2.150	236.500
I/18	104,00	-	460	47.840	И/18	110,00	-	2.150	236.500
II/18	104,00	-	460	47.840	ИИ/18	110,00	-	2.150	236.500
III/18	104,00	-	460	47.840	ИИИ/18	110,00	-	2.150	236.500
IV/18	104,00	-	460	47.840	ИВ/18	110,00	-	2.150	236.500
V/18	104,00	-	460	47.840	В/18	110,00	-	2.150	236.500
VI/18	104,00	-	460	47.840	ВИ/18	110,00	-	2.150	236.500
VII/18	104,00	-	460	47.840	ВИИ/18	110,00	-	2.150	236.500
VIII/18	104,00	-	460	47.840	ВИИИ/18	110,00	-	2.150	236.500
IX/18	104,00	-	460	47.840	ИЏ/18	110,00	-	2.150	236.500
X/18	104,00	-	460	47.840	Џ/18	110,00	-	2.150	236.500
XI/18	104,00	-	460	47.840	ЏИ/18	110,00	-	2.150	236.500
XII/18	104,00	-	460	47.840	ЏИИ/18	110,00	-	2.150	236.500
УКУПНО				574.080	УКУПНО				2.838.000
СВЕГА ПРИВРЕДА									3.412.080

3.2. Планирана динамика кретања цена грејања у 2018. години

ГРАЂАНИ						
Месец	Цена		% пов.	Површина m^2	Планирана потрошњакњ	Приход (2x5)+(3x6)
	Фиксни деодин/ m^2	Варијабилни деодин/књ				
1	2	3	4	5	6	7
XII/17	16,75	6,04	-	15.500	261.330	1.838.058

I/18	16,75	6,04	-	15.500	261.330	1.838.058
II/18	16,75	6,04	-	15.500	261.330	1.838.058
III/18	16,75	6,04	-	15.500	261.330	1.838.058
IV/18	16,75	6,04	-	15.500	130.665	1.048.842
V/18	16,75	6,04	-	15.500	0	259.625
VI/18	16,75	6,04	-	15.500	0	259.625
VII/18	16,75	6,04	-	15.500	0	259.625
VIII/18	16,75	6,04	-	15.500	0	259.625
IX/18	16,75	6,04	-	15.500	0	259.625
X/18	16,75	6,04	-	15.500	130.665	1.048.842
XI/18	16,75	6,04	-	15.500	261.330	1.838.058
XII/18	16,75	6,04	-	15.500	261.330	1.838.058
УКУПНО						12.586.099

Мерење испоручене топлотне енергије врши се са свих 15.500 m², што са просечном измереном потрошњом топлотне енергије од 16,86 Kwh/m² месечно износи 261.330 Kw.

ПРЕДУЗЕЋА, УСТАНОВЕ И РАДЊЕ						
Месец	Цена		% пов.	Површина m²	Планирана потрошњакњ	Приход (2x5)+(3x6)
	Фиксни деодин/ m²	Варијабилни деодин/књ				
1	2	3	4	5	6	7
XII/17	34.71	8.41	-	10.730	252.155	2.493.062
I/18	34.71	8.41	-	10.730	252.155	2.493.062
II/18	34.71	8.41	-	10.730	252.155	2.493.062
III/18	34.71	8.41	-	10.730	252.155	2.493.062
IV/18	34.71	8.41	-	10.730	126.078	1.432.754
V/18	34.71	8.41	-	10.730	0	372.438
VI/18	34.71	8.41	-	10.730	0	372.438
VII/18	34.71	8.41	-	10.730	0	372.438
VIII/18	34.71	8.41	-	10.730	0	372.438
IX/18	34.71	8.41	-	10.730	0	372.438
X/18	34.71	8.41	-	10.730	126.078	1.432.754
XI/18	34.71	8.41	-	10.730	252.155	2.493.062
XII/18	34.71	8.41	-	10.730	252.155	2.493.062
УКУПНО						17.193.008

Мерење се врши код свих корисника. Просечна потрошња измерене топлотне енергије је 22,98 Kwh/m², што за пословни простор месечно износи 252.155Kw.

3.3. Планирана динамика кретања цена уклањања отпада у 2018. години

ПРЕДУЗЕЋА, УСТАНОВЕ И РАДЊЕ – прва категорија								
Месец	Цена			% пов.	Број корисника	Површина		Приход (2x6)+(3x7)+(4x8)
	паушал	отворени простор	затворени простор			отворени простор	затворени простор	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
XII/17	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
I/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
II/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
III/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
IV/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
V/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
VI/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
VII/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
VIII/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
IX/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
X/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
XI/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
XII/18	850,00	3,30	12,00	-	87	13.380	17.719	330.732
УКУПНО								3.968.784

ПРЕДУЗЕЋА, УСТАНОВЕ И РАДЊЕ – друга категорија								
Месец	Цена			% пов.	Број корисника	Површина		Приход (2x6)+(3x7)+(4x8)
	паушал	отворени простор	затворени простор			отворени простор	затворени простор	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
XII/17	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
I/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
II/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
III/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
IV/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
V/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
VI/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
VII/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
VIII/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
IX/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
X/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
XI/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
XII/18	935,00	3,60	13,40	-	196	128.044	34.499	1.106.505
УКУПНО								13.278.060
СВЕГА И + II КАТЕГОРИЈА								17.246.844

ГРАЂАНИ						
Месец	Цена дин/м^	Цена по домаћинству за сеоско подручје	% повећања	Површина м^	Број домаћинстава	ПРИХОД (2x5)+(3x6)
1	2	3	4	5	6	7
XII/17	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
I/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
II/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
III/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
IV/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
V/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
VI/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
VII/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
VIII/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
IX/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
X/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
XI/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
XII/18	6,50	202,00	-	85.790	1.629	886.693
						10.640.316

3.4. План физичког обима пружања услуга у 2018. години

Р/б	НАЗИВ	Ј.М	Остварено 2015. год.	Остварено 2016. год.	Процена извршења 2017. год.	Индикатор (6:5)
1	2	3	4	5	6	7
I	ГРАЂАНИ					
1	Вода са канализацијом	m^3	100.231	132.347	125.730	95
2	Вода без канализације	m^3	134.050	168.864	171.010	101
3	Изношење смећа	m^2	83.950	83.320	85.790	103
4	Грејање	m^2	18.160	16.650	15.500	93
II	ПРЕДУЗЕЋА					
1	Вода са канализацијом	m^3	23.121	23.478	25.800	110
2	Вода без канализације	m^3	7.026	6.693	5.520	82
3	Смеће - отв.простор	m^2	140.900	133.030	141.820	107
4	Смеће - затв.простор	m^2	45.200	44.820	52.218	117
5	Грејање –предузећа, установе и радње	m^2	12.250	10.492	10.730	102

3.5. БИЛАНС СТАЊА			у 000 динара			
Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	ПЛАН за 2018. годину			
			31.03.	30.06.	30.09.	31.12.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001	209.522	209.522	209.522	209.522
	Б.СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002				
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003				
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	207.869	207.869	207.869	207.869
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011	7.863	7.863	7.863	7.863
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	107.360	107.360	107.360	107.360
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013	16.274	16.274	16.274	16.274
устригхт024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015				
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	76.399	76.399	76.399	76.399
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019				
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	1.653	1.653	1.653	1.653
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				

042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	1.653	1.653	1.653	1.653
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034				
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	136	136	136	136
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	34.862	34.862	34.862	34.862
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	4.021	4.021	4.021	4.021
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	3.302	3.302	3.302	3.302
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	719	719	719	719
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	24.277	24.277	24.277	24.277
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	24.277	24.277	24.277	24.277
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				

21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	1.794	1.794	1.794	1.794
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062				
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	2.320	2.320	2.320	2.320
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069	2.450	2.450	2.450	2.450
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	244.520	244.520	244.520	244.520
288	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) = 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	135.175	135.175	135.175	135.175
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	55.451	55.451	55.451	55.451
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Улози	0405				
303	4. Државни капитал	0406	53.682	53.682	53.682	53.682
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	1.769	1.769	1.769	1.769
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413	49	49	49	49
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				

33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	79.724	79.724	79.724	79.724
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	79.724	79.724	79.724	79.724
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419				
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	4.323	4.323	4.323	4.323
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425				
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437	4.323	4.323	4.323	4.323
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	105.022	105.022	105.022	105.022

42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	3.000	3.000	3.000	3.000
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446	3.000	3.000	3.000	3.000
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	2.119	2.119	2.119	2.119
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	13.139	13.139	13.139	13.139
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	13.112	13.112	13.112	13.112
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	27	27	27	27
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459	3.600	3.600	3.600	3.600
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	232	232	232	232
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461	28	28	28	28
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	82.877	82.877	82.877	82.877
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) = 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) = 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) = 0	0464	244.520	244.520	244.520	244.520
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465				

3.7. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ **у 000 динара**

ПОЗИЦИЈА	АОП	ПЛАН за 2018. годину			
		01.01. 31.03.	01.01. 30.06.	01.01. 30.09.	01.01 31.12.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					

I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	35.033	70.066	105.098	140.131
1. Продаја и примљени аванси	3002	29.700	59.400	89.100	118.800
2. Примљене камате из пословних активности	3003	571	1.142	1.713	2.285
3. Остали приливи из редовног пословања	3004	4.762	9.524	14.285	19.046
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	34.165	68.330	102.495	136.659
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	17.783	35.566	53.349	71.132
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	13.282	26.564	39.846	53.128
3. Плаћене камате	3008	356	712	1.065	1.425
4. Порез на добитак	3009	90	180	270	358
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	2.654	5.308	7.962	10.616
III. Нето прилив готовине из пословних активности (И-ИИ)	3011	868	1.736	2.603	3.472
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (ИИ-И)	3012				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013				
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани(нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019				
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021				
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (И-ИИ)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (ИИ-И)	3024				
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025	3.263	6.525	9.787	13.050
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028	3.263	6.525	9.787	13.050
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031	4.252	8.504	12.756	17.007
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033	227	454	681	907

3. Краткорочни кредити (одливи)	3034	4.025	8.050	12.075	16.100
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (И-ИИ)	3038				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (ИИ-И)	3039	989	1.979	2.969	3.957
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	38.296	76.591	114.885	153.181
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	38.417	76.834	115.251	153.660
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042				
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	121	243	366	479
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	2.441	2.320	2.077	1.711
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	2.320	2.077	1.711	1.232

3.8. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ у динарима

Година		2017.		2018.			
Р. број	**Трошкови запослених**	**План 01.01. – 31.12.**	**Реализација 01.01. – 31.12.**	**План 01.01. – 31.03.**	**План 01.01. – 30.06.**	**План 01.01. – 30.09.**	**План 01.01. – 31.12.**
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	30.415.000	28.745.000	7.331.000	14.662.000	21.993.000	29.325.000
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	42.137.000	39.906.000	10.145.000	20.291.000	30.436.000	40.581.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	49.825.000	47.007.000	11.962.000	23.923.000	35.885.000	47.846.000
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	65	63	62	62	62	62
4.1.	- на неодређено време	59	59	54	54	54	54
4.2.	- на одређено време	6	4	8	8	8	8
5	Накнаде по уговору о делу	355.000	225.000	56.000	113.000	169.000	225.000
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*	8	4	1	2	3	4
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	800.000	800.000	200.000	400.000	600.000	800.000

10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*	5	4	1	2	3	4
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	345.000	295.000	122.000	203.000	284.000	405.000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	2	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	1.700.000	1.667.000	450.000	900.000	1.350.000	1.800.000
20	Дневнице на службеном путу	300.000	100.000	75.000	150.000	225.000	300.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу						
22	Отпремнина за одлазак у пензију	3.500.000	3.483.000	600.000	600.000	600.000	600.000
23	Јубиларне награде	150.000	147.000	90.000	120.000	240.000	320.000
24	Број прималаца	4	4	2	3	6	8
25	Смештај и исхрана на терену						
26	Помоћ радницима и породици радника	1.407.000	1.387.000	0	30.000	60.000	100.000
27	Стипендије						
28	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	300.000	225.000	154.000	308.000	462.000	615.000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

4.1. ПРИХОДИ					У 000 динара	
Р.ни број	**ЕЛЕМЕНТИ**	**К-то**	**План за 2017. годину са изменама и допунама**	**Процена извршења за 2017. годину**	**План за 2018. годину**	**Индикатори**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.	Приход од воде – предузеће	61	3.128	3.248	3.412	105
2.	Приход од воде – грађани	61	17.461	17.465	18.824	107
3.	Приход од изношења смећа – предузећа	61	15.313	15.300	17.247	113
4.	Приход од изношења смећа – грађани	61	10.443	10.385	10.640	102
5.	Приход од грејања – предузећа	61	16.535	16.098	17.193	106
6.	Приход од грејања – грађани	61	12.519	12.244	12.586	102
7.	Приход од одрж. ул. расвете	61	2.000	2.000	2.000	100
8.	Приход од одрж. лок. путева	61	7.000	3.000	5.000	166
9.	Приход од одрж. јав. површина	61	12.000	17.000	16.500	97
10.	Ост. услуге - прикључци	61	500	407	500	122

11.	Ост. услуге - предузећа	61	1.800	1.800	1.800	100
12.	Ост. услуге - грађани	61	1.200	1.200	1.500	125
13.	Ост. услуге - серви. ватр. апарата	61	300	225	300	133
14.	Приходи од грађ. услуга	61	5.000	3.225	2.000	62
15.	Приходи од грађ. услуга Д.Трешњ	61	2.300	0	2.300	0
16.	Приходи од актив. учинка	62	4.000	3.761	16.000	425
17.	Субвенције	64	8.600	7.500	6.000	70
18.	Ост. пословни приход усл. донац.амортизације	64	13.000	9.804	8.000	71
19.	Ост. пословни приходи - јавни радови	64	3.500	3.500	3.500	100
20.	Ост. пословни приходи – остало	64	0	0	0	0
21.	Ост. пословни приход - закуп	65	50	47	100	212
22.	Ост. пословни приходи	65	0	0	0	0
23.	Финансијски приходи	66	4.000	3.585	3.000	83
24.	Остали приходи	67	1.500	1.083	1.500	138
	УКУПНО		142.149	132.877	149.902	113

4.2. РАСХОДИ У 000 динара

Редни број	ЕЛЕМЕНТИ	К-то	План за 2017. годину са изменама и допунама	Процена извршења за 2017. годину	План за 2018. годину	Индикатори
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сировине и репроматеријал	51	13.450	12.599	25.350	201
1.1	Трошкови матријала у магацину	511	4.700	7.486	5.500	73
1.2	Трошкови ХТЗ опрема	511	800	663	800	121
1.3	Трошкови ауто гуме	511	500	282	500	177
1.4	Трошкови ситан инвентар	511	2.500	2.330	2.500	120
1.5	Трошкови канцеларијски материјал	512	400	373	450	194
1.6	Трошкови одржавања хигијене	512	250	103	200	194
1.7.	Трошкови мат.вод. Д.Трешњица	511	0	0	1.500	0
1.8.	Трошк.матер.вод.Д.Борина-Гај	511	0	0	12.000	0
1.9.	Трошкови матер. улична расвета	512	800	795	800	101
1.10.	Трошкови матер. локални пут.	512	3.000	100	500	500
1.11.	Трошкови остали материјала	512	500	467	600	128
2.	Трошкови горива и енергије	51	34.500	30.675	34.500	112
2.1.	Трошкови горива	513	5.000	4.823	5.500	114
2.2.	Трошкови електричне енергије	513	7.500	7.050	8.000	113
2.3.	Трошкови гаса	513	22.000	18.802	21.000	112
3.	Трошкови зарада, накнада и остали лични расходи	52	58.682	55.336	52.941	98
3.1.	Трошкови бруто зарада	520	42.137	39.906	40.581	102
3.2.	Трошкови допр. на терет послодав.	521	7.688	7.100	7.265	102
3.3.	Трошкови по уговору о делу	522	355	225	355	158

3.4.	Трошкови по уговорима о привременим и повременим послов.	524	800	800	800	100
3.5.	Трошкови надокнада члановим НО	529	345	295	405	137
3.6.	Трошкови дневница сл.путовања	529	300	100	300	300
3.7.	Трошкови накнада за превоз запослених	529	1.700	1.667	1.800	108
3.8.	Трошкови осталих личних расхода	529	5.327	5.243	1.435	27
4.	Амортизација	54	5.600	5.600	5.600	100
5.	Остални пословни расходи	53,55	20.634	19.587	21.250	108
5.1.	Производне услуге	530	2.300	3.626	3.500	97
5.2.	Трошкови телефона	531	400	350	400	114
5.3.	Трошкови остали ПТТ услуга	531	250	250	300	120
5.4.	Трошкови транспортни услуга	531	100	80	100	125
5.5.	Трошкови транс.услуга-ризла	531	2.000	0	0	0
5.6.	Трошкови рада машина	531	500	400	1.000	250
5.7.	Трошкови одржавања основних средстава	532	2.000	2.000	2.000	100
5.8.	Трошкови рекламирања и инфо.	535	150	132	150	114
5.9.	Трошкови регистрације возила	539	600	500	100	20
5.10.	Трошкови осталих услуга	539	400	400	500	125
5.11.	Трошкови депоновања смећа	550	2.200	2.200	3.000	136
5.12.	Трошкови анализе воде	550	1.200	1.000	1.000	100
5.13.	Трошкови анализе отпадних вода	550	150	90	120	133
5.14.	Трошкови рада цистерни на прочишћавању канализације	550	200	200	300	150
5.15.	Трошкови осталих непр.услуга	550	850	850	1.000	118
5.16.	Трошкови стручног усавршавања	550	200	100	200	200
5.17.	Трошкови спорова-адв.услуге	550	1.200	1.200	1.200	100
5.18.	Тошкови репрезентације	551	250	250	250	100
5.19.	Трошкови осигурања имовине	552	550	550	1.000	182
5.20.	Банкарски трошкови	553	300	300	350	117
5.21.	Трошкови чланарина	554	300	83	150	181
5.22.	Порез на имовину	555	150	92	150	163
5.23.	Остали порези	555	170	67	150	224
5.24.	Трошкови пор. животна средина	555	30	24	30	125
5.25.	Остали нем. трошкови	559	1.400	2.478	1.500	61
5.26.	Трошкови часописа	559	200	165	200	121
5.27.	Остали нем.тр.умањење зар. 10%	559	2.434	2.200	2.600	118
5.28.	Остали нем.тр.таксе за водовод	559	150	0	0	0
6.	Финансијски расходи	56	1.000	1.614	1.800	111
7.	Остали расходи	57,58	7.800	6.965	7.800	112
7.1.	Отпис потраживања	576	2.200	1.915	2.200	115
7.2.	Исправка потраживања	576	1.500	1.500	1.500	100
7.3.	Остали непословни расходи	579	550	120	550	458
7.4.	Изд. за хуманитарне намене	5792	50	30	50	167
7.5.	Јавни радови	5793	3.500	3.400	3.500	103
	УКУПНО		141.666	132.376	149.241	114

4.3. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН – ОСНОВНИ ПОКАЗАТЕЉИ У 000 динара						
Р. број	ЕЛЕМЕНТИ	К-то	План за 2017. годину са изменама и допунама	Процена извршења за 2017. годину	План за 2018. годину	Индикатори
1	2	3	4	5	6	7
I	ПРИХОДИ		142.149	132.877	149.902	113
1.	Приходи од воде	61	20.589	20.713	22.236	107
2.	Прих. од усл. изношења смећа	61	25.756	25.685	27.887	109
3.	Прих. од усл. пружања грејања	61	29.054	28.342	29.779	105
4.	Прих. од усл. одр. ул. расвете	61	2.000	2.000	2.000	100
5.	Прих. од усл. одр. лок. путева	61	7.000	3.000	5.000	167
6.	Прих. од услуга одржавања јавних површина	61	12.000	17.000	16.500	97
7.	Приходи - остале услуге	61	11.100	6.857	8.400	123
8.	Приходи од акт. учинака	62	4.000	3.761	16.000	436
9.	Субвенције	64	8.600	7.500	6.000	80
10.	Остали пословни приходи	64,65	16.550	13.351	11.600	87
11.	Финансијски приходи	66	4.000	3.585	3.000	84
12.	Остали приходи	67,68	1.500	1.083	1.500	139
II	РАСХОДИ		141.666	132.376	149.241	113
1.	Сировине и репроматеријал	51	13.450	12.599	25.350	201
2.	Гориво и енергија	51	34.500	30.675	34.500	112
3.	Трош.зар.накднада и остали лични расходи	52	58.682	55.336	52.941	96
4.	Трошкови производни услуга	53	8.700	7.735	8.050	104
4.	Амотризација	54	5.600	5.600	5.600	100
5.	Нематеријални трошкови	55	11.934	11.852	13.200	111
6.	Финансијски расходи	56	1.000	1.614	1.800	112
7.	Остали расходи	57,58	7.800	6.965	7.800	112
III	ДОБИТ		483	501	661	132

10% од остварене нето добити за 2017. годину биће уплаћено на рачун оснивача једнократно, након израдегодишњег финансијског извештаја.

4.4. СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА 2017. година у динарима					
Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неутрошено	Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције	8.600.000	7.500.000	7.500.000	0	0
Остали приходи из буџета*	0	0	0	0	0
УКУПНО	8.600.000	7.500.000	7.500.000	0	0
План за 2018. годину					
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
Субвенције	1.500.000	3.000.000	4.500.000	6.000.000	

Остали приходи из буџета*	0	0	0	0	
УКУПНО	1.500.000	3.000.000	4.500.000	6.000.000	

4.5. СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ у динарима							
Р. број	**Позиција**	**План у 2017. години**	**Реализација у 2017. години**	**План за 01.01. – 31.03.2018 . године**	**План за 01.01. – 30.06.2018 . године**	**План за 01.01. – 30.09.2018 . године**	**План за 01.01. – 31.12.2018 . године**
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности	50.000	30.000	12.500	25.000	37.500	50.000
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	250.000	250.000	62.500	125.000	187.500	250.000
6.	Реклама и пропаганда						
7.	Остало						

5. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

У складу са напред описаним делатностима предузећа, организациону структуру истог чине службе са својим радним јединицама, који су устројени по принципу који омогућава обједињавање и обављање сродних међусобно повезаних послова, нормативно правних, студијско аналитичких, управно надзорних, финансијско материјалних, информатичких, документационих, статистичко евиденционих, стручно оперативних, канцеларијских, по функционалном принципу приказаном у следећим табелама:

5.1. СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ ПО СЕКТОРИМА / РАДНИМ ЈЕДИНИЦАМА

Ред бр	**Сектор / Организациона јединица**	**Број систематизованих радних места**	**Број извршилаца**	**Број запослених према кадровској евиденцији**	**Број запослених на неодређено време**	**Број запослених на одређено време**
1.	Служба општих и правних послова	5	5	7	5	2
2.	Служба финансија и рачуноводства	6	7	8	7	1
3.	Техничка служба:					
3.1.	Радна јединица Водовод и канализација	6	13	13	13	0
3.2.	Радна јединица Грејање и електро-машинско одржавање	5	9	9	9	0
3.3.	Радна јединица Грађевина и оџавање путева	4	5	6	5	1
3.4.	Радна јединица Хигијена и зеленило, противпожарне, погребне, пијачне и друге услуге	5	15	17	15	2
	УКУПНО	31	54	60	54	6

Р. бр	**Сектор / Организациона јединица**	**ВСС**		**ВС**		**ВКВ**		**ССС**		**КВ**		**ПК**		**НК**		**УКУПНО**	
		2017	**2018**	**2017**	**2018**	**2017**	**2018**	**2017**	**2018**	**2017**	**2018**	**2017**	**2018**	**2017**	**2018**	**2017**	**2018**
1.	Служба општих и правних послова	2	2	0	0	0	0	4	4	0	0	0	0	1	1	7	7

2.	Служба финансија и рачуноводства	0	0	3	3	0	0	4	4	1	1	0	0	0	0	8	8
3.	Техничка служба:																
3.1.	Радна јединица Водовод и канализација	1	1	1	1	0	0	0	0	7	7	4	4	0	0	13	13
3.2.	Радна јединица Грејање и електро-машинско одржавање	0	0	1	1	0	0	2	2	6	6	0	0	0	0	9	9
3.3.	Радна јединица Грађевина и оцављање путева	1	1	0	0	0	0	0	0	5	6	0	0	0	0	6	7
3.4.	Радна јединица Хигијена и зеленило, противпожарне, погребне, пијачне и друге услуге	0	0	2	2	0	0	0	0	5	5	0	0	10	11	17	18
	УКУПНО	4	4	7	7	0	0	10	10	24	25	4	4	11	12	60	62

5.2. Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	ВСС	4	4	2	3
2	ВС	7	7	0	0
3	ВКВ	0	0	0	0
4	ССС	10	10	0	0
5	КВ	24	25	0	0
6	ПК	4	4	0	0
7	НК	11	12	0	0
УКУПНО		60	62	2	3
*Претходна година					

5.3. Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2017.*	Број запослених 31.12.2018
1	До 30 година	3	2
2	30 до 40	14	14
3	40 до 50	18	17
4	50 до 60	20	23
5	Преко 60	5	6
УКУПНО		60	62
Просечна старост		46	46
*Претходна година			

5.4. Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	Мушки	49	51	1	2
2	Женски	11	11	1	1

5.5. Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2017.*	Број запослених 31.12.2018.
1	До 5 година	4	2
2	5 до 10	9	11

УКУПНО	60	62	2	3		3	10 до 15	8	10
**Претходна година*						4	15 до 20	5	4
						5	20 до 25	8	8
						6	25 до 30	13	10
						7	30 до 35	9	13
						8	Преко 35	4	4
						УКУПНО		60	62
						*Претходна година			

5.6. ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА						
Редни број	**Основ одлива/пријема кадрова**	**Број запослених**		**Редни број**	**Основ одлива/пријема кадрова**	**Број запослених**
	Стање на дан 31.12.2017. године*	60			Стање на дан 30.06.2018. године	62
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2018.				Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.09.2018.	
1	навести основ			1	навести основ	
2				2		
3				3		
4				4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2018.	1			Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.09.2018.	
1	повећање обима посла	1		1	навести основ	
2				2		
	Стање на дан 31.03.2018. године	61			Стање на дан 30.09.2018. године	62
Редни број	**Основ одлива/пријема кадрова**	**Број запослених**		**Редни број**	**Основ одлива/пријема кадрова**	**Број запослених**
	Стање на дан 31.03.2018. године	61			Стање на дан 30.09.2018. године	62
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-30.06.2018.				Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.12.2018.	
1	навести основ			1	навести основ	
2				2		
3				3		
4				4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-30.06.2018.	1			Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.12.2018.	
1	повећање обима посла	1		1	навести основ	
2				2		
	Стање на дан 30.06.2018. године	62			Стање на дан 31.12.2018. године	62
* Предходна година						

5.7. Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2017. годину* - Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима за 2017. годину	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	68	3.447.071	50.692	66	3.305.198	50.079	1	43.710	43.710	1	98.163	98.163
II	67	3.390.786	50.609	65	3.239.169	49.833	1	54.390	54.390	1	97.227	97.227
III	68	3.710.436	54.565	66	3.566.602	54.039	1	44.915	44.915	1	98.919	98.919
IV	68	3.287.463	48.345	66	3.146.127	47.669	1	44.596	44.596	1	96.741	96.741
V	63	3.367.725	53.456	61	3.219.826	52.784	1	48.340	48.340	1	99.559	99.559
VI	63	3.395.110	53.891	60	3.226.623	53.777	2	69.120	34.560	1	99.368	99.368
VII	62	3.233.002	52.145	59	3.018.970	51.169	2	115.873	57.937	1	98.159	98.159
VIII	62	3.351.803	54.061	59	3.131.686	53.079	2	119.848	59.924	1	100.268	100.268
IX	60	3.063.470	51.058	55	2.794.902	50.816	4	170.182	42.545	1	98.386	98.386
X	59	3.111.485	52.737	54	2.807.162	51.984	4	205.934	51.484	1	98.389	98.389
XI	60	3.274.150	54.569	54	2.905.200	53.800	5	269.000	53.800	1	99.950	99.950
XII	60	3.274.150	54.569	54	2.905.200	53.800	5	269.000	53.800	1	99.950	99.950
УКУПНО	760	39.906.651	630.698	719	37.266.665	622.829	29	1.454.908	590.001	12	1.185.079	1.185.079
ПРОСЕК	63	3.325.554	52.558	60	3.105.555	51.902	2	121.242	49.167	1	98.757	98.757

* Исплата са проценом до краја године

** Старозапослени у 2017. години су они запослени који су били урадном односу у предузећу у децембру предходне године

5.8. Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима за 2018. годину	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
II	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
III	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
IV	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
V	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
VI	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
VII	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
VIII	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
IX	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
X	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
XI	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
XII	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950
УКУПНО	744	40.581.000	654.532	708	38.090.400	645.600	24	1.291.200	645.600	12	1.199.400	1.199.400
ПРОСЕК	62	3.381.750	54.544	59	3.174.200	53.800	2	107.600	53.800	1	99.950	99.950

* Старозапослени у 2018. годину су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру предходне године

5.9. Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто 2

у динарима

Исплата по месецима за 2018. годину	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада	број запослених	маса зарада	просечна зарада
I	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
II	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
III	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
IV	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
V	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
VI	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
VII	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
VIII	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
IX	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
X	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
XI	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
XII	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841
УКУПНО	744	47.845.584	771.703	708	44.909.148	761.172	24	1.522.344	761.172	12	1.414.092	1.414.092
ПРОСЕК	62	3.987.132	64.309	59	3.742.429	63.431	2	126.862	63.431	1	117.841	117.841

* Старозапослени у 2018. годину су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру предходне године

5.10. План обрачуна и исплате зарада у 2018. години

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2017. години	Обрачунат Бруто 2 у 2018. години пре примене закона*	Обрачунат Бруто 2 у 2018. години после примене закона*	Износ уплате у буџет РС
	1.	2.	3.	(2-3)
I	4.064.096	4.205.627	3.987.132	218.495
II	3.997.737	4.205.627	3.987.132	218.495
III	4.374.605	4.205.627	3.987.132	218.495
IV	3.833.097	4.205.627	3.987.132	218.495
V	3.970.548	4.205.627	3.987.132	218.495
VI	4.002.836	4.205.627	3.987.132	218.495

VII	3.811.709	4.205.627	3.987.132	218.495
VIII	3.951.775	4.205.627	3.987.132	218.495
IX	3.611.831	4.205.627	3.987.132	218.495
X	3.668.442	4.205.627	3.987.132	218.495
XI	3.860.223	4.205.627	3.987.132	218.495
XII	3.860.223	4.205.627	3.987.132	218.495
УКУПНО	47.007.122	50.467.524	47.845.584	2.621.940

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

5.11. Накнаде Надзорног одбора у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор - реализација 2017. година				Надзорни одбор - план 2018. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	42.547	35.310	7.237	1	25.620	13.795	5.912	2
II	0	0	0	0	25.620	13.795	5.912	2
III	16.600	12.911	3.689	1	25.620	13.795	5.912	2
IV	16.501	12.834	3.667	1	25.620	13.795	5.912	2
V	35.604	27.692	7.912	1	25.620	13.795	5.912	2
VI	0	0	0	0	0	0	0	0
VII	34.914	27.156	7.758	1	25.620	13.795	5.912	2
VIII	0	0	0	0	0	0	0	0
IX	0	0	0	0	25.620	13.795	5.912	2
X	16.624	12.930	3.694	1	25.620	13.795	5.912	2
XI	17.524	13.630	3.894	1	25.620	13.795	5.912	2
XII	16.105	12.526	3.579	1	25.620	13.795	5.912	2
УКУПНО	196.419	154.989	41.430	-	256.200	137.950	59.120	-
ПРОСЕК	16.368	12.915	3.453	1	21.350	11.496	4.927	2

5.12 Накнаде Надзорног одбораy бруто износу у динарима										
Месец	Надзорни одбор - реализација 2017. година					Надзорни одбор - план 2018. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	51.530	40.079	11.451	1	0	40.538	21.828	9.355	2	0
II	0	0	0	0	0	40.538	21.828	9.355	2	0
III	26.266	20.429	5.837	1	0	40.538	21.828	9.355	2	0
IV	26.109	20.307	5.802	1	0	40.538	21.828	9.355	2	0
V	56.336	43.818	12.518	1	0	40.538	21.828	9.355	2	0
VI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VII	55.244	42.968	12.276	1	0	40.538	21.828	9.355	2	0
VIII	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IX	0	0	0	0	0	40.538	21.828	9.355	2	0
X	26.204	20.459	5.845	1	0	40.538	21.828	9.355	2	0
XI	27.728	21.567	6.161	1	0	40.538	21.828	9.355	2	0
XII	25.483	19.820	5.663	1	0	40.538	21.828	9.355	2	0
УКУПНО	295.000	229.447	65.553	-	0	405.380	218.280	93.550	-	0
ПРОСЕК	24.583	19.121	5.462	1	0	33.782	18.190	6.963	2	0

6. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе ДА/НЕ	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2016. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2016. године
1	2	3	4	5	6
Домаћи кредитор	-	-	-	-	-
БАНЦА ИНТЕСА АД	Наменски инвестициони кредит	ЕУР	НЕ	44.562 ЕУР	-
БАНЦА ИНТЕСА АД	Револвинг кредит	РСД	НЕ	-	-
КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА АД	Кредит за текућу ликвидност	РСД	НЕ	-	-
.....					
.....					
Страни кредитор					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

Укупно кредитно задужење				44.562 ЕУР	-
од чега за ликвидност	2.750.000 РСД				
од чега за капиталне пројекте	35.650 ЕУР				

Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Граце период)	Датум прве отплате	Камата на стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2017. текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2017. текуће године	
								Укупно главница	Укупно камата
7	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2016.	2021.	нема	03.01. 2017.	3,75%	12	1.083.114 РСД	170.547 РСД	35.650 ЕУР	-
2017.	2018.	нема	31.08. 2017.	5,95%	4	-	87.883 РСД	-	2.750.000 РСД
2017.	2018.	нема	нема	4,85	1	-	53.754 РСД	-	-
								35.650 ЕУР	2.750.000 РСД

6.1. ПЛАНИРАНО КРЕДИТНО ЗАДУЖИВАЊЕ У 2018. ГОДИНИ

Кредитор	**Назив кредита / Пројекта**	**Оригинална валута**	**Гаранција државе ДА/НЕ**	**Година повлачења кредита**	**Рок отплате без периода почека**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
Домаћи кредитор	-	-	-	-	-
БАНЦА ИНТЕСА АД	Наменски инвестициони кредит	ЕУР	НЕ	2016.	2021.
БАНЦА ИНТЕСА АД	Револвинг кредит	РСД	НЕ	2018.	2019.
КОМЕРЦИЈАЛНА БАНКА АД	Кредит за текућу ликвидност	РСД	НЕ	2018.	2019.
.....					
.....					
Страни кредитор					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
Укупно кредитно задужење					
од чега за ликвидност	5.750.000 РСД				
од чега за капиталне пројекте	26.737 ЕУР				

Период почека (Граце период)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима		Стање кредитне задуженост и у оригиналној валути на дан 31.12.2018. текуће године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2018. текуће године
				Укупно главница	Укупно камата		
7	8	9	10	11	12	13	16
-	-	-	-	-	-	-	-
нема	03.01.2018.	3,75%	12	1.083.114 РСД	170.547 РСД	26.737 ЕУР	-
нема	03.09.2018.	5,95	4	-	169.068 РСД	-	2.750.000 РСД
нема	-	4,85	1	-	150.348 РСД	-	3.000.000 РСД
улт							
						26.737 ЕУР	5.750.000 РСД

7. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВАЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2017. години	План за 01.01.-31.03. 2018.	План за 01.01.-30.06. 2018.	План за 01.01.-30.09. 2018.	План за 01.01.-31.12. 2018.
	ДОБРА	0				
1.	-					
	Укупно добра:					
	УСЛУГЕ	0				
1	-					
	Укупно услуге:					
	РАДОВИ	43.293.000				
1	Санација водоводне линије „Гај – Клисар – Дунавац" у Доњој Борини		2.500.000	10.000.000		
2	Пројектовање и изградња мање црпне станице на Гају у Брасини		500.000		2.000.000	
3	Санација водоводне линије од резервоара „Гај" до резервоара „Каменица" у Брасини			2.000.000	5.000.000	3.000.000
4	Пресељење возног парка на нову локацију				3.500.000	3.500.000
5	Санација фекалног колектора на „Старом мосту"				3.793.000	2.000.000
6	„Емшер јама" – израда пројекта препарцелације, решавање имовинских односа, пројекат изведеног стања и прикључак објекта на ел. мрежу					1.000.000
7	Извориште „Шипад" – уређење терена и опремање мобилијаром		1.000.000			
8	Извориште „Шипад" – уређење приступне саобраћајнице			500.000		

9	Водоснабдевање помоћног објекта на православном гробљу у доњем насељу				1.000.000	2.000.000
	Укупно радови:		4.000.000	12.500.000	15.293.000	11.500.000
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	43.293.000				

8. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Ред. број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2018	План 01.01.-30.06.2018	План 01.01.-30.09.2018	План 01.01.-31.12.2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Санација водоводне линије „Гај – Клисар – Дунавац" у Доњој Борини	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	12.500	0	2.500	10.000	0	0
2	Пројектовање и изградња мање црпне станице на Гају у Брасини	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	2.500	0	500	0	2.000	0
3	Санација водоводне линије од резервоара „Гај" до резервоара „Каменица" у Брасини	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	10.000	0	0	2.000	5.000	3.000
4	Пресељење возног парка на нову локацију	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	7.000	0	0	0	3.500	3.500
5	Санација фекалног колектора на „Старом мосту"	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	5.793	0	0	0	3.793	2.000
6	„Емшер јама" – израда пројекта препарцелације, решавање имовинских односа, пројекат изведеног стања и прикључак објекта на ел. мрежу	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	1.000	0	0	0	0	1.000
7	Изворište „Шипад" – уређење терена и опремање мобилијаром	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	1.000	0	1.000	0	0	0
8	Изворište „Шипад" – уређење приступне саобраћајнице	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	500	0	0	500	0	0

9	Водоснабдевање помоћног објекта на православном гробљу у доњем насељу	Буџет СО-е Мали Зворник	2018	2018	3.000	0	0	0	1.000	2.000
Укупно:					43.293	0	4.000	12.500	15.293	11.500

9. ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ ИНДИКАТОРА ПОСЛОВАЊА

у 000 динара

Пословни приходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	114.847	128.743	132.649	129.402
Реализација	124.950	118.393	124.448	-
Реализација/План (%)	1,09	0,92	0,94	-

у 000 динара

Пословни расходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	114.330	124.295	128.886	123.641
Реализација	116.920	113.835	120.036	-
Реализација/План (%)	1,02	0,92	0,93	-

у 000 динара

Укупни приходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	126.047	138.743	142.149	149.902
Реализација	140.950	127.759	132.877	-
Реализација/План (%)	1.12	0.92	0.93	-

у 000 динара

Укупни расходи	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	125.280	134.745	144.666	149.241
Реализација	140.448	127.345	132.376	-
Реализација/План (%)	1,12	0,92	0,92	-

у 000 динара

Пословни резултат	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	517	4.448	3.783	5.761
Реализација	8.030	4.558	4.412	-
Реализација/План (%)	15,53	1,02	1,17	-

у 000 динара

Нето резултат	2015. година (текућа -3 године)	2016. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План	767	548	483	661
Реализација	502	414	501	-
Реализација/План (%)	0,65	0,76	1,04	-

Број запослених на дан 31.12.	**2015. година (текућа -3 године)**	**2016. година (текућа -2 године)**	**2017. година (текућа -1 година)**	**2018. година (текућа година)**
План	68	68	62	62
Реализација	68	67	60	-
Реализација - план	1,00	0,99	0,97	-
				у динарима
Просечна нето зарада	**2015. година (текућа -3 године)**	**2016. година (текућа -2 године)**	**2017. година (текућа -1 година)**	**2018. година (текућа година)**
План	32.561	36.512	38.641	39.415
Реализација	31.423	36.348	38.022	-
Реализација/План (%)	0,97	0,99	0,98	-
Рацио анализа	**2015. година реализација (текућа -3 године)**	**2016. година реализација (текућа -2 године)**	**2017. година реализација (текућа -1 година)**	**2018. година реализација (текућа година)**
ЕБИТДА	7.417	9.548	10.012	11.361
Ликвидност	0,500	0,420	0,330	0,330
Дуг / капитал	0,840	0,820	0,810	0,810
Профитна бруто маргина	0,008	0,020	0,004	0,006
Економичност	1,080	1,080	1,037	1,047
Продуктивност	0,310	0,380	0,420	0,350

10. ЗАКЉУЧАК

Један од битних проблема у пословању ЈКП ДРИНА су цене комуналних услуга које и даље нису на нивоу еконских цена. Разлику између тренутних и економских цена оснивач ће надоместити одобравањем субвенције за текуће пословање у износу од 6.000.000 динара.

Субвенција ће се користити за измиривање трошкова текућег пословања.

Приходи, расходи и зараде су планирани на нивоу плана из предходних година јер обим активности не одступа битно од досадашњег.

План је рађен у складу са планом и извршењем за 2017. годину као и у складу са датим смерницама. У потпуности је реалан и остварив, у складу са свим законодавним и стратешким оквиром на националном и локалном нивоу.

ДИРЕКТОР

Драган Чикарић с.р.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Драган Сикирић с.р.

На основу члана 2. и члана 61. Закона о становању и одржавању зграда ("Службени гласник РС" број 104/2016), одредаба Правилника о критеријумима за утврђивање минималног износа који одређује јединица локалне самоуправе за плаћање трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде ("Службени гласник РС" број:101/2017) и члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 5/15-пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017.године донела је

О Д Л У К У
О утврђивању минималног износа издвајања за текуће и инвестиционо одржавање заједнички делова зграде и минималног износа накнаде за рад принудно постављеног професионалног управника

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се минимални износи које су власници посебних делова зграда дужни да издвајају на име текућег и инвестиционог одржавања зграда које се налазе на територији Општине Мали Зворник, као и утврђивање минималног износа накнаде коју плаћају власници посебних делова зграда у случају постављења професионалног управника од стране локалне самоуправе, као вид принудне мере.

Члан 2.

Власници посебних делова зграда на територији Општине Мали Зворник износе из члана 1. ове Одлуке обавезни су да издвајају циљу остваривања јавног интереса у области одрживог развоја становања.

Минимална висина износа на име трошкова Инвестиционо одржавања

Члан 3.

Инвестиционо одржавање зграде су активности које се предузимају у циљу побољшања услова коришћења зграде, а којима се побољшавају карактерстике постојећих елемената зграде у односу на изведено стање, њиховом заменом елементима бољих карактеристика, односно дужег века трајања.

Минимална висина износа трошкова за инвестиционо одржавање представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебан део зграде.

Минимална висина износа трошкова за инвестиционо одржавање зграде утврђује се применом следећих критеријума:

1) просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

2)намена посебног или самосталног дела зграде;

3) просечна старост зграде.

4) трошкови инвестиционог одржања лифта, за зграде које имају лифт.

5)коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања зграде износи 2,00.

Члан 4.

Применом критеријума из члана 3. став 3. ове Одлуке и Правилником прописаног обрасца, утврђује се минимални износ издвајања на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграда по метру квадратном месечно и то:

1. Минимална висина износа на име трошкова инвестиционог одржавања заједничких делова зграде које се плаћа за стан и пословн простора (Цио)

Р. бр.	ТИП И СТАРОСТ ЗГРАДЕ	Износ (дин/м2)
1.	за зграде без лифта старости 10 година	2,90
2.	за зграде са лифтом старости 10 година	3,78
3.	за зграде без лифта старости 10-20 година	4,35
4.	за зграде са лифтомстарости 10-20 година	5,66
5.	за зграде без лифта старости 20-30 година	5,80
6.	за зграде са лифтом старости 20-30 година	7,55
7.	за зграде без лифта старости30 година	7,26
8.	за зграде са лифтом старости 30 година	9,44

2. минимална висина износа издвајања на име трошковаинвестиционог одржавања заједничких делова зграде које се плаћа загаражу и самосталне делове зграда (Цио)

Р. бр.	СТАРОСТ ЗГРАДЕ	Износ (дин/м2)
1.	за зградестарости 10 година	1,74
2.	за зграде старости 10-20 година	2,61
3.	за зградестарости 20-30 година	3,49
4.	за зграде старости30 година	4,36

3. Минимална висина износа издвајања на име трошковаинвестиционог одржавања гаражних боксоваи гаражних места (Цио)

Р. бр.	СТАРОСТ ЗГРАДЕ	Износ (дин/м2)
1.	у згради старости 10 година	1,16
2.	у зградистарости 10-20 година	1,74
3.	у зградистарости 20-30 година	2,32
4.	у зградистарости30 година	2,90

Напомена: Просечна нето зарада за период I-XII 2016. годину је 36.311,00 динара

Извор: РЗС Републике Србије

Коефицијент јединице локалне самоуправе (Кјлс) износи 2,00.

Минимална висина износа на име трошкова текућег одржавања

Члан 5.

Текуће одржавање зграде су активности које се спроводе у циљу спречавања оштећења која настају употребом зграде или ради отклањања тих оштећења, а која се састоје од прегледа, поправки и предузимања превентивних и заштитних мера, односно предузимање свих активности којима се обезбеђује одржавање зграде на задовољавајућем нивоу употребљивости.

Минимална висина износа трошкова за текуће одржавање представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебан део зграде, а трошкови за одржавање земљишта укључени су у износ одржавања зграде.

Минимална висина износа трошкова за текуће одржавање зграде утврђује се применом следећих критеријума:

1) просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

2) намена посебног или самосталног дела зграде;

3) трошкови текућег одржања лифта, за зграде које имају лифт.

4) коефицијент јединице локалне самоуправе за утврђивање минималне висине износа издвајања на име трошкова текућег одржавања зграде износи 6.

У случају да је једно лице власник више посебних делова, укључујући и гражу, гаражно место или гаражни бокс, за сваки такав посебни део се плаћају трошкови одржавања у складу са законом којим се уређује област становања и одржавања стамбених зграда.

"6.

Применом критеријума из члана 5. став 3. ове Одлуке и прописаног обрасца, утврђује се минималан износ издвајања на име трошкова текућег одржавања заједничких делова зграда по метру квадратном месечно и то:

1. минимална висина издвајања на име текућегодржавања за стан и пословни простор, као посебни део зграде, где јеминимални износ

Р. Бр.	Тип зграде	по стану и пословном простору у дин
1.	за зграде без лифта	217,87
2.	за зграде са лифтом	283,23

2. минимална висина издвајања на име трошкова текућегодржавања за гараже, гаражне места и гаражне боксове,као посебни део зграде Цто)

Р. Бр.	Тип гараже	по гаражи, гаражном месту и гаражном боксу у дин
1.	гараже	130,72
2.	гаражна места и гаражни боксови	87,15

Напомена: Просечна нето зарада за период I-XII 2016. годину је 36.311,00 динара

Извор, РЗС Републике Србије

Коефицијент јединице локалне самоуправе (Кјлс)узет као најнижи који је прописан за станове, пословни простор, гараже, гаражни бокс и гаражно место и износи 6.

Члан 7.

Трошкови за текуће одржавање зграде за самостални део зграде се утврђује применом критеријума за утврђивање минималне висине износа за трошкове текућег одржавања за гаражу.

Висина износа накнаде у случају принудно постављеног принудног управника

Члан 8.

Висина износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног принудног управника представља месечни износ утврђен у апсолутном износу за сваки посебан део зграде.

Износ накнаде коју власници посебних делова зграде плаћају у случају принудно постављеног

професионалног управника утврђује се применом следећих критеријума:

1) просечна нето зарада у јединици локалне самоуправе за претходну годину, према подацима Републичког завода за статистику;

2) укупан број посебних и самосталних делова зграде;

3) намена посебног дела зграде.

4) коефицијент јединице локалне самоуправе који не може бити нижи од 8.

1. минимална висина износа накнаде за постављеног принудног управниказа управљање становума и пословним просторима (Цу)

Р. Бр.	Зграде по броју стамбених јединица	по стану и пословном простору у дин.
1.	за зграде које имају до 8 посебних делова	145,24
2.	за зграде које имају од 8 -30 посебних делова	174,29
3.	за зграде које имајувише од 30 посебних делова	203,34

2.минимална висина износа накнаде за постављеног принудног управника за управљање за гаражу, гаражно место и гаражни бокс(Цу)

Р. Бр.	Тип гараже	по гаражи, гаражном месту и гаражном боксу у дин.
1	за гаражу и гаражни бокс	29,05
2	за гаражно место	58,1

Напомена: Просечна нето зарада за период I-XII 2016. годину је 36.311,00 динара

Извор, РЗС Републике Србије

Коефицијент јединице локалне самоуправе (Кјлс)узет као најнижи који је прописан и износи 8.

Члан 9.

Минимални износи издвајања за текуће и инвестиционо одржавање, као и минимлни износ за принудно постављеног управникаиз ове Одлуке, усклађаваће се сваке године у зависности од кретања просечне нето зараде на годишњем нивоу на територији општине Мали Зворник, а према објављним званичним подацима Републичког завода за статистику.

Члан 10.

Овом Одлуком утврђени су минимални износи који се обавезно издвајају у свакој стамбеној заједници за текуће и инвестиционо одржавање заједничких делова зграда за стан и пословни простор, за гараже и самосталне делове зграда, за гаражне боксове и гаражна места, као и за принудно постављеног професионалног управника.

Стамбене заједницемогу својом Одлуком да утврде и више износе за намене из ове Одлуке.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2524
Дана, 22.12.2017.год.
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 18. и 37. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број 5/15-пречишћен текст), и члана 96. до 98. Одлуке Пословника Скупштине општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" број: 13/08 и 2/09), Скупштина општине Мали Зворник, на седници одржаној дана 22.12.2017.године, донело је

О Д Л У К У
оусвајању Локалног акционог плана запошљавања за 2018.годину у општини Мали Зворник

I

Усваја се Локални акциони план запошљавања за 2018.годину у општини Мали Зворник.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2525
Дана, 22.12.2017.године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК

ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2018 ГОДИНУ У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК

Мали Зворник , децембар 2017 год.

I УВОД

Локални акциони план запошљавања за 2018. годину за општину Мали Зворник (у даљем тексту: ЛАПЗ) представља израз локалне политике запошљавања и основни инструмент спровођења активне политике запошљавања у 2018. години. Њиме се дефинишу приоритети и циљеви политике запошљавања у 2018. години и утврђују програми и мере који ће се реализовати у 2018. години на територији општине Мали Зворник како би се достигли циљеви и постигло одрживо повећање запослености. Решавање проблема у области запошљавања на територији једне локалне самоуправе подразумева креирање локалне политике запошљавања и програма и мера активне политике запошљавања у складу са локалним потребама и могућностима. Циљеви израде ЛАПЗ: идентификовање проблема, препознавање група са натпросечним ризиком од незапослености и дизајнирање мера активне политике запошљавања којима би се деловало на узроке проблема и смањиле разлике у погледу ризика незапослености.

На основу напред наведеног приоритети политике запошљавања у 2018. години у општини Мали Зворник су:

- побољшање услова за запошљавање младих и смањивање њихове незапослености;

- укључивање теже запошљивих категорија незапослених лица у свет рада;

- подршка отварању нових радних места.

Правни основ за утврђивање ЛАПЗ-а за 2018 за општину Мали Зворник су чланови 40. и 41. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник РС", број 36/09 и 88/10 и 38/15- у даљем тексту: Закон).Регионална и локална политика запошљавања део је националне политике запошљавања. Наведени члан 41. Закона наводи да ЛАПЗ за 2018 за општину Мали Зворник мора бити у складу са Националним акционим планом запошљавања за 2018 годину.("Службени гласник РС", бр. 82/15).

ЛАПЗ за општину Мали Зворник је усаглашен са Стратегијом развоја општине Мали Зворник и Акционим планом за развој општине Мали Зворник. Такође, ЛАПЗ за општину Мали Зворник је и у складу са Законом о контроли државне помоћи ("Службени гласник РС", бр. 51/09). Законодавац је доделио важну улогу локалном савету за запошљавање (даље:ЛСЗ) у доношењу ЛАПЗ с обзиром на то, да се не може донети без његовог мишљења, што је и основна улога свих ЛСЗ. Такође, напомињемо да је ЛСЗ општина Мали Зворник основала 2006 год., а нови састав именовала на седници Скупштине општине Мали Зворник одржаној 17.12.2010.године. У изради ЛАПЗ за 2018 годину учествовали су представници ЛСЗ. Поред чланова у ЛСЗ-у, допринос изради ЛАПЗ за 2018. годину за општину Мали Зворник су дале и стручне службе општине Мали Зворник и НСЗ-Филијала Лозница.

II КРЕИРАЊЕ ПРОГРАМА И МЕРА ЛАПЗ ЗА 2018 годину ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК

АНАЛИЗА СТАЊА У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК

Географски положај

Општина Мали Зворник простире се у западном делу Републике Србије, на десној обали реке Дрине.

Геоīрафски īоложај оштине Мали Зворник

Заузима простор од 184 км квадратна на потезу од ушћа Велике Реке до Брасине, односно између реке Дрине, Соколских планина, Борање, Гучева и Јагодње. У административном погледу припада Мачванском округу. Суседне општине су Лозница, Крупањ и Љубовија, као и општина Зворник, у Републици Српској, што нашој општини даје карактер пограничне општине.

Магистралним путем дуж реке Дрине повезана је са Лозницом, Шапцем, Ваљевом и даље са Београдом на северу, са Љубовијом и Ужицем на југу.

Преко старог и новог моста, који је званични гранични прелаз, повезана је са Републиком Српском, односно Босном и Херцеговином.

Општина има 12 насељених места: Брасина, Доња Борина, Радаљ, Мали Зворник, Сакар, Будишић, Амајић, Доња Трешњица, Читлук, Цулине, Велика Река, Вољевци , са укупно 12.482 становника. 70% становника концентрисано је у четири насеља: Мали Зворник, Радаљ, Доња Борина и Брасина.

Становништво

Табела 1. - Број становника

Година пописа	Институционалне јединице			
	Република Србија	Шумадија и Западна Србија	Мачвански округ	Општина Мали Зворник
1991.	7.576.837	2.197.491	344.882	14.422
2002.	7.498.001	2.135.393	329.625	14.076
2011.	7.186.862	2.031.697	298.931	12.482

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 2. Тенденције у промени броја становника

Година пописа	ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК		
	Укупан број становника	Промена броја становника	Промена броја становника %
1948.	9.036	/	/
1953.	12.004	2.968	+32,8
1961.	11.583	-421	-3,5
1971.	12.084	501	+4,3
1981.	13.074	990	+8,2
1991.	14.422	1.348	+9,35
2002.	14.076	-346	-2,40
2011.	12.482	-1.594	-11,32

*Републички завод за статистику - РЗС (Напомена: подаци за период од 1948-1981. године преузети су из Акционог плана за развој општине Мали Зворник)

Табела 3. Структура становништва према типу насеља

КАТЕГОРИЈЕ	1991.		2002.		2011.	
	Број	Учешће (%)	Број	Учешће (%)	Учешће	Учешће
Градско становништво	4.321	29,97	5.034	35,77	8.075	64,70
Остало становништво	10.101	70,03	9.042	64,23	4.407	35,30
Укупно становништво	14.422	100	14.076	100	12.482	100

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 4. Структура становништва према старости и полу / попис 2011.

КАТЕГОРИЈЕ		Попис 2002.		Попис 2011.	
		Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
УКУПНО	Укупно	14.076	100	12.482	100
	мушко	7.052	50,10	6.172	49,45
	женско	7.024	49,90	6.310	50,55
0-4	Укупно	671	4,76	467	3,74
	мушко	323	2,29	230	1,84
	женско	348	2,47	237	1,90
5-9	Укупно	863	6,13	606	4,85
	мушко	455	3,23	292	2,34
	женско	408	2,90	314	2,51
10-14	Укупно	1.061	7,54	681	5,46
	мушко	570	4,05	324	2,59
	женско	491	3,39	357	2,87
15-19	Укупно	1.122	7,97	804	6,44
	мушко	589	4,18	422	3,38
	женско	533	3,79	382	3,06
20-24	Укупно	984	6,99	877	7,03
	мушко	525	3,73	491	3,93
	женско	459	3,26	386	3,10
25-29	Укупно	894	6,35	778	6,23
	мушко	460	3,27	415	3,32
	женско	434	3,08	363	2,91

**Републички завод за статистику - РЗС

Табела 5. Структура становништава старог 15 година и више према школској спреми и писмености / попис 2011.

	Попис 2002.			Попис 2011.		
	укупно	млади ћи	девојке	укупно	млади ћи	девојке
Укупно становништво 15 и више година	11.481	5.704	5.777	10.728	5.326	5.402
парБез школске спреме	1.030	140	890	560	63	497
Непотпуно основно образовање	1.772	783	989	1.325	492	833
Основно образовање	2.752	1.366	1.386	2.288	1.074	1.214
Средње образовање	5.055	2.925	2.130	5.469	3.145	2.324
Више образовање	426	216	210	431	227	204
Високо образовање	314	189	125	635	318	317
Непознато	132	85	47	20	7	13

**Републички завод за статистику - РЗС

Неписмена лица - Када су у питању неписмена лица, у општини Мали Зворник, према попису из 2011. године 333 лица је регистровано као неписмено, односно 2,92 % становништва. Од тога, неписмених младих узраста од 10-14 година регистровано је 4, младих узраста од 15-19 година регистровано је 2 и младих од 20-34 године регистровано је 7.

Табела 6. Структура становништава старог 15 година и више према компјутерској писмености и полу / попис 2011.

Категорије		ОПШТИНА МАЛИ ЗВОРНИК		
	УКУПНО	Компјутерски писмена лица	Лица која делимично познају рад на рачунару	Компјутерски неписмена лица
УКУПНО	10.728	2.916	1.535	6.277
мушкарци	5.326	1.527	803	2.996
жене	5.402	1.389	732	3.281

**Републички завод за статистику - РЗС

Када су у питању подаци о компјутерској писмености на нивоу Мачванске области, 61,34% становништва се изјаснило као компјутерски неписмено, док делимично познавање рада на рачунару има 15,20 % становништва, а 23,46% чине лица која су се изјаснила да су компјутерски писмена. Када су у питању компјутерски неписмена лица, 52,32% чине жене, док 47,68% чине мушкарци.

Општина располаже вредним природним ресурсима чији значај превазилази локалне оквире.

На бази напред наведених потенцијала на подручју општине делатност обавља укупно 71 регистровано привредно друштаво и 297 приватних предузетника са укупно 1497 запослених (Подаци са стањем на дан 30.06.2015.године, Агенција за привредне регистре).

Приватно предузетништво на подручју ове општине је развијено и има дугу традицију, међутим несигурност услова пословања доводи до појаве знатног броја одјављивања радњи.

Поред напред описаног постоје предуслови и за развој туризма, како бањског у Радаљској бањи, где је изворište лековите минералне воде., тако и ловног и риболовног туризма.

Носиоци привредног развоја Општине Мали Зворник су: пољопривреда, трговина, грађевинска и прехрамбена индустрија и туризам, а што је у складу са Стратегијом развоја општине Мали

Зворник и Акционог плана за локални економски развој .

Незапослених лица на подручју општине укупно 2140.

МАКРОЕКОНОМСКИ ОКВИР

Из садржаја Националног плана запошљавања за 2017.годину следи, да су позитивни трендови опоравка привредне активности, започети током 2015. године, интензивирани су у првом кварталу 2016. године, кроз наставак смањивања унутрашних и спољних неравнотежа и раст привреде на здравим основама. Спроведене реформе у области грађевинарства и радног законодавства, уз снажно фискално прилагођавање, повољно су утицале на инвестициони амбијент. Настављено је и са опоравком компоненти домаће тражње (потрошње домаћинстава и инвестиција), на шта указују индикатори инвестиционе активности (производња опреме, издате грађевинске дозволе, раст новоодобрених кредита привреди, јавни инфраструктурни радови итд.).

Захваљујући предузетим мерама економске политике, кориговане су пројекције БДПа за 2016. годину (убрзање раста БДПа на 2,5%, што је за 0,7 процентних поена више у односу на пројекцију из новембра 2015. године).

У марту 2016. године укупна индустрија остварила је међугодишњи раст од 8,8%. Највећи допринос расту дала је прерађивачка индустрија са стопом од 5,9% која је вођена растом прехрамбене, дуванске, индустрије гуме и пластике. Такође, настављен је тренд раста производње електричне енергије и рударства (по 16,6% респективно). У првом кварталу 2016. године забележен је и раст укупне индустрије од 10,5%.

Просечна нето зарада у марту 2016. године на међугодишњем нивоу повећана је за 6,4% номинално, што је највиши раст још од децембра 2013. године. Реална стопа раста просечне зараде дефлационирана је индексом потрошачких цена, тако да је у марту 2016. године, просечна нето зарада повећана реално за 5,8% у односу на исти месец претходне године. Реални и номинални пад зарада у јавном сектору током 2015. године, утицао је на смањивање разлике у просечној заради јавног сектора и ван њега са око 9% у марту 2015. године на око 6% у истом месецу 2016. године.

Спољнотрговинска робна размена у марту 2016. године значајно је побољшана. Укупна спољнотрговинска размена Републике Србије током првог квартала износила је око 7,1 млрд. евра, што представља међугодишњи раст од око 411,6 мил. евра (6,2%). Међугодишњи раст извоза од 8,3% највећим делом је опредељен растом извоза електричне опреме, хемикалија, хемијских и дуванских производа (раст од 47,7%, 37,2% и 128,7%, респективно). Друмска возила су и даље најзначајнији извозни производ са учешћем у укупном извозу робе од 12,9%.

Платнобилансна позиција земље је значајно побољшана. Дефицит текућег рачуна у првом кварталу 2016. године је преполовљен и износио је 3,4% БДПа (249,4 мил. евра). У структури извоза и увоза услуга доминирају услуге транспорта, туристичке, ИТ и остале пословне услуге. Процењује се даље смањење дефицита текућег биланса, уз пуну покривеност страним директним инвестицијама.

У истом периоду, дефицит буџета Републике Србије износио је 13,1 млрд. динара. Дефицит буџета, према широј дефиницији, која у расходе укључује и пројектне зајмове који нису део буџета, али припадају нивоу Републике Србије, износио је 22,6 млрд. динара. Капитални расходи финансирани из пројектних зајмова већи су у периоду јануар - април 2016. године за 6,1 млрд. динара у односу на исти период претходне године.

Међугодишња инфлација је у априлу 2016. године износила 0,4% и креће се и даље испод доње границе дозвољеног одступања од циља (4±1,5%). Народна банка Србије (НБС) у мају је донела одлуку да референтну каматну стопу задржи на нивоу од 4,25%.

Оквир макроекономске политике и структурних реформи

Влада је у претходном периоду иницирала и усвојила мере за успостављање стабилности јавних финансија и целокупног макроекономског амбијента. Кредибилан програм фискалне консолидације потврђен је склапањем Аранжмана из предострожности са Међународним монетарним фондом, почетком 2015. године. Направљен је снажан заокрет у вођењу фискалне политике са резултатима већим од очекиваних, већ у првој години примене програма.

Доследном применом мера фискалне консолидације уз амбициозан програм структурних реформи успостављена је макроекономска стабилност. Привредна активност се налази на путањи убрзаног опоравка, а фискални дефицит је значајно смањен. Боља фискална позиција земље смањила је потребе за задуживањем и трошкове сервисирања обавеза. Истовремено, унапређењем пословног и инвестиционог амбијента омогућено је стварање основе за оживљавање инвестиционе активности.

Основни циљеви економске и фискалне политике Владе у наредном трогодишњем периоду су:

1) одржавање макроекономске стабилности,

2) заустављање даљег раста дуга и успостављање тренда његовог смањења,

3) наставак примене структурних реформи, посебно у домену јавних предузећа и

4) подизање ефикасности јавног сектора.

И у наредном средњорочном периоду наставиће се са одговорном економском политиком која је усмерена на креирање стабилног и предвидивог пословног амбијента. Смањивањем нерационалне потрошње, бирократије и непотребних трошкова државе обезбедиће се даљи раст инвестиционе активности како би се подстакао привредни раст и запошљавање, уз очување нивоа социјалне заштите. У томе кључну улогу имају фискална политика и наставак свеобухватне реформе привредног система.

Посебна пажња посветиће се даљем унапређењу пословног амбијента стимулативног за развој приватног сектора. Убрзаће се преостале економске реформе како би се пословно окружење побољшало, посебно оснаживањем владавине права и отклањањем идентификованих структурних препрека расту привреде.

Добри резултати постигнути у 2015. години омогућили су благо релаксирање фискалне политике, а да истовремено није доведено у питање остварење циља који се односи на успоравање тренда раста јавног дуга и његово постепено смањивање од 2017. године. Приоритети фискалне политике биће даље јачање пореске дисциплине, повећање ефикасности наплате пореза и борба против сиве економије. Циљ је успостављање стимулативне пореске политике која подстиче привреду и запошљавање, али и нулте толеранције за непоштовање закона и криминала и корупције кроз реформисане институције система. На овај начин ће се истовремено обезбедити унапређење општих услова привређивања, равноправног пословања и смањивање укупног фискалног дефицита.

Трендови на тржишту рада и запосленост

На основу података Републичког завода за статистику (РЗС) из Анкете о радној снази (АРС), прате се кретања и врши процена укупне радне снаге у Републици Србији. На основу резултата спроведених полугодишњих и кварталних анкета, РЗС сваке године објављује годишњу АРС са просечним подацима за претходну годину. Такође, у току маја 2016. године, РЗС је извршио ревизију података за 2014. и 2015. годину. Последњи расположиви подаци су за И квартал 2016. године.

На основу података из АРС, може се закључити да је дошло до побољшања индикатора тржишта рада.

Табела 7. Трендови на тржишту рада, за становништво старости 15-64

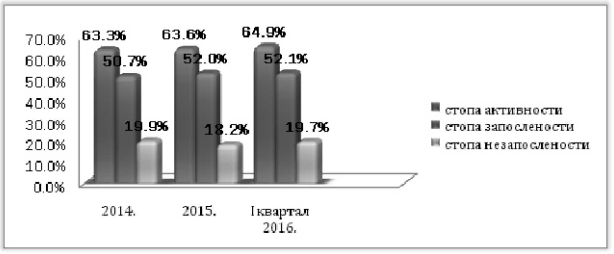
Година	Становништво радног узраста 15-64			
	Укупно	Активно	Запослено	Незапослено
2014.	4.823.399	3.053.076	2.445.710	607.365
2015.	4.752.842	3.021.659	2.470.754	550.905
I квартал 2016.	4.701.370	3.049.689	2.448.364	601.325

Извор: АРС, РЗС

Укупан број запослених лица радног узраста (15-64) у 2015. години износио је око 2.470.754 лица, што је, у односу на 2014. годину, повећање за око 25.000 лица. У И кварталу 2016. године забележен је пад броја запослених за око 22.000 лица, али треба имати у виду да је истовремено смањен број становништва радног узраста, уз повећање активног становништва.

Укупан број незапослених лица радног узраста (15-64) у 2015. години износио је 550.905, што је за око 56.500 лица мање у односу на 2014. годину, док је у И кварталу 2016. године забележен пораст броја незапослених за око 51.000 лица.

Графикон 1. Трендови на тржишту рада за становништво старости 15-64



Извор: АРС, РЗС

Стопа активности лица радног узраста (15-64) у 2015. години износила је 63,6% и повећана је у односу на 2014. годину за 0,3 процентна поена. У И кварталу 2016. године ова стопа износи 64,9%.

Стопа запослености лица радног узраста (15-64) у 2015. години од 52,0% је, у односу на 2014. годину, повећана за 1,3 процентних поена, док у И кварталу 2016. године износи 52,1%.

Стопа незапослености лица радног узраста (15-64) је у 2015. години износила 18,2% што је за 1,7 процентних поена мање у односу на 2014. годину, док је у И кварталу 2016. године повећана за 1,5 процентних поена и износи 19,7%.

Према најновијим подацима добијеним од Фонда за здравствено осигурање запослених, Филијала у Шапцу, на подручју општине Мали Зворник има 2111 запослених, од тога је 763 запослених жена и 1348 запослених мушкараца.

Просечна нето зарада запослених у општини Мали Зворник у октобру 2017.године износила је 35.932,00 динара (подаци Републичког завода за статистику).

ПОСЛОВНО ОКРУЖЕЊЕ И КРЕТАЊЕ ПРИВРЕДНЕ СТРУКТУРЕ

ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Економски раст захтева инвестиције, слободну конкуренцију и отворено тржиште. Циљ општине Мали Зворник је да кроз транспарентан и инвестициони оквир створи такве услове у којима инвеститор може да сагледа све могућности и ризике средњорочних и дугорочних инвестиционих одлука. Општина Мали Зворник је то манифестовала многим активностима као што је укључивање руководства Општине у све активности везане за те послове и постављање посебних задужењеа запосленим у општинској управи, да се максимално ангажују и пруже сву могућу помоћ потенцијалним инвеститорима за што ефикасније реашавање свих задатака и што бржу реализацију планиране инвестиције. Поред тога општина Мали Зворник донела је Стратегију развоја општине Мали Зворник, као и Акциони план за спровођење исте. Општина Мали Зворник уназад неколико година издваја средства у буџету за финансирање рада предузетника из средстава Фонда за развој општине Мали Зворник у облику кредита са повољном каматном стопом као и за развој пољопривреде. Поред тога Општина финансира и рад Организације прдузетника општине Мали Зворник. Општина је формирала и индустријску зону чији је један део већ инфраструктурно опремљен, а улажу се напори и на томе да се обезбеди упошљавање постојећих, а не искоришћених објеката.

Повољна пословна клима значи: да је донет Просторни план за општину Мали Зворник и План Генералне регулације Малог Зворника, донешена су стратешка документа, планови детаљне регулације, инвестиционе локације са изграђеном инфраструктуром, реализацију, ефикасну администрацију као логистику ивеститорима, сарадњу са приватним сектором, интезивну комуникацију на локалном и централном нивоу, пројекте са донаторима. Интензивиран је рад на обезбеђењу путне мреже и друге инфраструктуре (електромреже, комуналне инфраструктуре и др.) Општина Мали Зворник очекује реализацију нових инвестиција у будућности.

Развој предузетништва подстицала је и Национална служба за запошљавање (НСЗ) кроз њену филијалу са седиштем у Лозници и преко Експозитуре у Малом Зворнику и то не само финансијском подршком. Одржавани су тродневни семинари, као вид нефинансијске подршке првенствено лицима која намеравају да започну сопствени посао, а који је уједно и услов за добијање средстава за самозапошљавање.

На подручју општине Мали Зворник са стањем на дан 30.06.2015. године, а према подацима Агенције за привредне регистре, активно је 297 предузетника и то у највећем броју у области услужних делатности, новоотворених је 15 радњи, брисано је 14 предузетника.

Према истом извору број активних привредних друштава је 71.

ПРИВАТИЗАЦИЈА

Према подацима Регионалне привредне коморе Ваљево, на територији општине Мали Зворник спроведена приватизација предузећа општине Мали Зворник била је неуспешна. У поступку приватизације значајан број лица престао је са радом.

Број активних привредних друштава повећао се у односу на 2012.годину за 7 и има укупно 71 активно привредно друштво (податак Агенције за привредне регистре са 30.06.2015.године).

СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА

Проблеми у области запошљавања као што су недостатак послова као последица недовољне привредне активности и ниска запосленост у формалној економији и даље су присутни. Шта више, као последица утицаја светске економске кризе, неуспешне приватизације, престанка рада привредних друштава и предузетника, долази до погоршања и даље има исте карактеристике у смислу високе назапослености, ниског учешћа запослености у приватном сектору, ниске мобилности радне снаге.

Структура незапослености

У општини Мали Зворник према подацима добијеним од Филијале НЗС Лозница, Пословница Мали Зворник, у 2015.години било је укупно 2573 лица, а у 2016.години број незапослених лица је 2140 од тога 1150 су жене и 990 су незапослени мушкарци.

Табела 8. Структура незапослених лица према степену образовања у 2016. години

Република Србија
Регион Шумадије и Западне Србије
Мачвански - Лозница

Број незапослених лица			70793 Мали Зворник	Укупно за округ: Мачвански - Лозница
Степен стручне спреме	I	Укупно	585	3.933
		Жене	362	2.042
	II	Укупно	86	859
		Жене	51	422
	III	Укупно	708	5.770
		Жене	315	2.381
	IV	Укупно	558	4.990
		Жене	301	2.998
	V	Укупно	22	155
		Жене	5	27
	VI-1	Укупно	33	360
		Жене	21	214
	VI-2	Укупно	41	343
		Жене	31	226
	VII-1	Укупно	107	830
		Жене	64	476
	VII-2	Укупно	0	14
		Жене	0	9
	VIII	Укупно	0	0
		Жене	0	0
	УКУПНО	Укупно	2.140	17.254
		Жене	1.150	8.795

*Национална служба за запошљавање

Табела 9. Структура незапослених лица према полу и старости у 2016. Години

Република Србија
Регион Шумадије и Западне Србије
Мачвански - Лозница

Број незапослених лица			70793 Мали Зворник	Укупно за округ: Мачвански - Лозница
Године старости	15 - 19 година	Укупно	64	560
		Жене	27	241
	20 - 24 године	Укупно	176	1.689
		Жене	76	822
	25 - 29 година	Укупно	225	1.855
		Жене	120	997
	30 - 34 године	Укупно	218	1.917
		Жене	111	1.065
	35 - 39 година	Укупно	214	1.857
		Жене	119	1.052
	40 - 44 године	Укупно	219	2.077
		Жене	142	1.169
	45 - 49 година	Укупно	246	2.097
		Жене	150	1.128
	50 - 54 године	Укупно	335	2.163
		Жене	213	1.185
	55 - 59 година	Укупно	295	2.076
		Жене	146	938
	60 - 64 године	Укупно	148	963
		Жене	46	198
	65 и више година	Укупно	0	0
		Жене	0	0
	Укупно		2.140	17.254
	Жене		1.150	8.795

*Национална служба за запошљавање

Старосна структура незапослених лица у 2016.години показује да највеће учешће у структури незапослених, према годинама старости, имају незапослена лица између 50 до 54 година старости, као и лица од 55 до 59 година старости.

Табела 10. Преглед броја незаполених лица по полу и дужини тражења посла у 2016. Години

Република Србија
Регион Шумадије и Западне Србије
Мачвански - Лозница

Број незапослених лица			70793 Мали Зворник	Укупно за округ: Мачвански - Лозница
Године старости	до 3 месеца	Укупно	171	1.484
		Жене	64	686
	3 до 6 месеци	Укупно	140	1.186
		Жене	62	516
	6 до 9 месеци	Укупно	90	793
		Жене	38	340
	9 до 12 месеци	Укупно	83	886
		Жене	25	380
	1 до 2 године	Укупно	247	2.500
		Жене	92	1.106
	2 до 3 године	Укупно	157	1.660
		Жене	83	796
	3 до 5 година	Укупно	277	2.761
		Жене	154	1.422

	5 до 8 година	Укупно	299	2.405
		Жене	165	1.268
	8 до 10 година	Укупно	146	915
		Жене	91	528
	преко 10 година	Укупно	530	2.664
		Жене	376	1.753
	Укупно	2.140	17.254	
	Жене	1.150	8.795	

*Национална служба за запошљавање

Незапосленост жена

Незапосленост жена у општини Мали Зворник већа је од незапослености мушкараца. Од укупног броја незапослених у 2016. години око 53% чине жене.

ПРОГРАМ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2017 ГОДИНУ

ПЛАН АКТИВНОСТИ

А) ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ У ПОЛИТИЦИ ЗАПОШЉАВАЊА У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК

Остварењу основног циља политике запошљавања, да се у Републици Србији до краја 2020. године успостави ефикасан, стабилан и одржив тренд раста запослености, као и да се политика запошљавања и институције тржишта рада ускладе са тековинама ЕУ, допринеће остварење појединачних циљева политике запошљавања у 2018. години који су усмерени на:

1) Спречавања великог раста незапослености;

2) Смањење опште стопе неактивности и повећање стопе запослености:

- Јачање улоге политике запошљавања;

- Повећање приступа тржишту рада за Роме;

3) Смањење дуалности на тржишту рада;

4) Унапређење положаја младих на тржишту рада.

На основу процене успешности Националне стратегије запошљавања за период 2011-2020. године, у току првих пет година спровођења, резултата реализованих активности, пројектованих макро-економских кретања и трендова на тржишту рада и у консултацијама са социјалним партнерима и релевантним институцијама, развој политике запошљавања до 2020. године треба да буде усмерен ка:

1. Подршци креирању нових радних места,

2. Подизању запошљивости,

3. Подршци структурном прилагођавању.

Истовремено, потребно је континуирано спроводити активности са циљем даљег развоја и јачања социјалног дијалога и секторске сарадње, децентрализације политике запошљавања, подизања запошљивости и запошљавања младих, пружања подршке вишковима запослених у процесу реинтеграције на тржиште рада и повећања партиципације жена на тржишту рада.

Подршка у овом процесу пружена је од стране Међународне организације рада (МОР), Светске банке и Европске комисије.

У наредном периоду посебна пажња биће усмерена на Одлуку Савета ЕУ од 5. октобра 2015. године о смерницама за политике запошљавње држава чланица за 2015. годину, које су део интегрисаних смерница Европа 2020 а односе се на:

1) Подстицање потражње за радном снагом, односно стварање квалитетних радних места, јачање предузетништва и малих и средњих предузећа, уз побољшање свеукупног економског амбијента, како би се ублажиле препреке на тржишту рада и подстакло укључивање категорија теже запошљивих лица;

2) Унапређење понуде радне снаге, вештина и компетенција и усаглашавање исхода образовања са потребама тржишта рада и делотворног преласка из света образовања у свет рада. Посебну пажњу потребно је усмерити ка лицима из НЕЕТ категорије са циљем њихове активације и партиципације на тржишту рада;

3) Побољшање фунскционисања тржишта рада, уз јачање социјалног дијалога и борбе против непријављеног рада;

4) Промовисање социјалне укључености, сузбијању сиромаштва и остваривању једнаких могућности за све на тржишту рада.

Такође, имајући у виду Препоруку Савета ЕУ од 15. фебруара 2016. године о интегрисању дугорочно незапослених лица на тржиште рада, као и чињеницу да дугорочна незапосленост представља једну од кључних препрека радно-социјалној интеграцији незапослених лица и утиче на застаревање знања, вештина и компетенција, потребно је циљане мере подршке пружити незапосленим лицима која посао траже

дуже од 12 месеци, уз интензивирање подршке ка лицима која посао траже дуже од 18 месеци.

Уважавајући смернице и препоруке европске политике запошљавања, показатеље стања и кретања на тржишту рада Републике Србије, текуће реформске процесе и документе, као и резултате претходно спроведених активности и налазе процена, утврђени су приоритети политике запошљавања у 2018. години:

1) Побољшање услова на тржишту рада и унапређење институција тржишта рада;

2) Подстицање запошљавања и укључивања теже запошљивих лица на тржиште рада и подршка регионалној и локалној политици запошљавања;

3) Унапређење квалитета радне снаге и улагање у људски капитал

На основу наведених циљева и приоритета плана запошљвања у 2018. години, општина Мали Зворник је утврдила да су њени циљеви локалне политике запошљавања: реализацију програма на побољшању услова за запошљавање младих и смањивање њихове незапослености, повећање запослености и развој предузетништва, а приоритети у решавању проблема запошљавања су подстицање предузетништва кроз отварање нових радних места програмом субвенције за самозапошљавање и аспровођење јавних радова у циљу запошљавања теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе.

ПОДСТИЦАЊЕ ЗАПОШЉАВАЊА МЛАДИХ

Посебан проблем за Републику Србију, а такође и за општину Мали Зворник представља запошљавање младих, чија је укупна стопа незапослености једна од највећих у Европи. Анализа незапослености младих показује да је за успешно решавање овог проблема неопходно успостављање широког консензуса актера на тржишту рада о ефикасним мерама циљано оријентисаним на потребе младих и стварање могућности за њихово продуктивно запослење. Зато је неопходно успоставити јединствену политику запошљавања младих у смислу обезбеђивања синергијског деловања различитих субјеката за ову област и константно радити на стварању једнаких могућности на образовање, запошљавање и пристојан рад за младе. Тиме ће бити обезбеђен ефикасан прелазак са школовања на рад.

Проблем представља прелазак младих из школе у свет рада и ЛАПЗ том проблему посвећује посебну пажњу, у смислу пружања конкретне подршке и праћења индикатора запошљавања младих. Подстицаће се организовање стручне праксе односно стицања радног искуства и припреме за запошљавање. Посебно ће се предузимати одговарајуће мере у сарадњи са Националном службом за запошљавање за оне младе који рано напуштају школовање и чији је ниво квалификација низак, са циљем да додатним образовањем а нарочито тренинзима и обукама превазиђу недостатак и подигну ниво својих компетенција кроз програм ”Друга шанса и друге програме. Информисањем, каријерним вођењем и саветовањем, креирањем мера активне политике запошљавања према индивидуалним знањима и вештинама и укључивањем младих у оне мере активне политике које ће дати најбоље резултате на тржишту рада (индивидуалан приступ), подстицаће се запошљавање младих. Унапређивањем социјалног дијалога промовисаће се и унапређивати флексибилни облици рада и право младих на пристојан рад, што ће уједно допринети и сузбијању сиве економије.

Општина Мали Зворник је препознала проблеме са којима се млади сусрећу у области рада, а то је пре свега недостатак радног искустава тако да локална самоуправа већ неколико година уназад финансира програм радног ангажовања приправника-волонтера, лица која обављају стручну праксу код послодаваца и лица на обуци код послодаваца. Износ средстава се из године у годину повећавао.

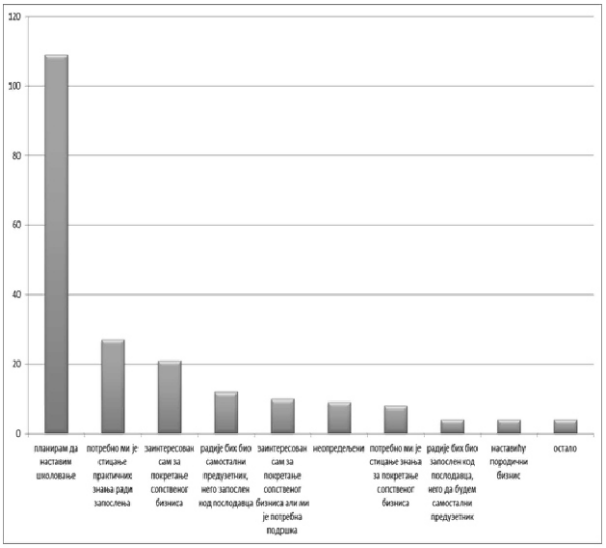
Половином 2013.године, уз подршку Министарства омладине и спорта Републике Србије и руководства општине, у општини Мали Зворник формирана је Канцеларија за младе. Основни мотив да се оснује Канцеларија за младе у Малом Зворнику јесте потреба да се унапреди и побољша системска брига о младима општине Мали Зворник уз поштовање различитих потреба, жеља и могућности сваког младог човека.

Канцеларија за младе је локални сервис на услузи младим људима који желе да презентују своје креативне идеје, потраже савет, помоћ и информације које су им потребне.

Канцеларија је замишљена као једно тело које ће обухватити и заступати све интересе младих, она је спона између локалне самоуправе и младих људи.

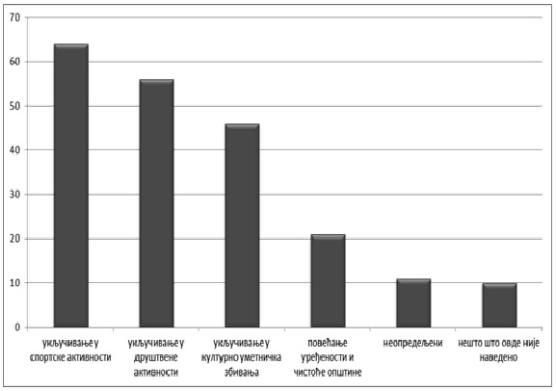
Циљеви Канцеларије за младе општине Мали Зворник су такође и брига о приоритетним проблемима младих уз уважавање потреба младих, изграђивање односа и сарадње са локалним организацијама и иницијативама младих, подржавање изградње грађанског друштва и партнерства. Канцеларија за младе израдила је Локални акциони план за младе од 2014 до 2019 године, којим су дефинисани стратешки правци развоја омладинске политике општине Мали Зворник у наредих пет година, а усвајање истог је у току.

Локални акциони план обрадио је и решавање проблема запошљавања младих. Као стратешки циљ и локални приоритет наведеним акционим програмом уврђено је обезбеђење предуслова за запошљавање младих у општини Мали Зворник, унапређења положаја и квалитета живота младих. У поступку израде Плана, на питање запошљавања, самозапошљавања и предузетништва, више од половине испитаника се изјаснило да планира да настави школовање (факултет) - 61,2%, 15,2% анкетираних навело је да им је потребно стицање практичних знања ради запослења, док је свега 11,7% заинтересовано за покретање сопственог бизниса.



Табела 11. - одговори младих на питање из области запошљавања

На питање останка у Малом Зворнику испитаници су одговорили тако да, поред сталног запослења да остану у Малом Зворнику би их привукле и следеће одреднице - На питање шта би младе заинтересовало да остану, шта сматрају да је најбитније за побољшање животне средине у њиховој општини, као и у месним заједницама у руралном подручју Малог Зворника, испитаници су се изјаснили на следећи начин:



Табела 12- одговори младих на питање о мотивацији за останак у општини

Поред сталног запослења, младе би на останак у Малом Зворнику мотивисало укључивање у спортске активности (35,9% испитаника), као и укључивање у друштвене активности (31,4%). Следе укључивање у културно уметничка збивања (25,8%) и повећање уређености и чистоће општине (11,7%).

РАЗВОЈ ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Економски раст захтева инвестиције, слободну конкуренцију и отворено тржиште. Циљ општине Мали Зворник је да створи такве услове у којима инвеститор може да сагледа све могућности и ризике средњорочних и дугорочних инвестиционих одлука. У остваривању тог циља Општина Мали Зворник је основала Канцеларију за локални економски развој која ће предузетницима пружити неопходне податке и помоћ, а такође, своје стратешко опредељење је формулисао доношењем стратешких аката и то Стратегијом развоја општине Мали Зворник до 2017.године.

Развој предузетништва подстицан је из средстава буџета општине, као и Националне служба за запошљавање (НСЗ) кроз њену филијалу у Лозници. На територији општине Мали Зворник има укупно 297 активних предузетника (податак Агенције за привредне регистре са 30.06.2015.године), што је за једног предузетника више у односу на крај 2014.године.

ЈАВНИ РАДОВИ

Јавни радови се организују у циљу запошљавања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса и у претходним годинама остварени су задати циљеви у овој области. У 2018. години организоваће се јавни радови у области социјалних, хуманитарних, културних и других делатности; одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе. Право учествовања у поступку организовања јавних радова у 2018. години имају органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

Средства намењена за организовање јавних радова користе се за накнаду трошкова зарада незапослених лица укључених у јавне радове,

трошкове превоза и трошкова спровођења јавних радова. Трошкови зараде не могу бити нижи од минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, а одређују се у зависности од степена образовања лица и расположивих средстава за ову меру.

Б) ПРОГРАМ И МЕРЕ АКТИВНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2018.ГОДИНУ ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК

1. Јавни радови.
2. Програм стручне праксе код приватног послодавца.
3. Субвенција за самозапошљавање.
4. Субвенција послодавцима за запошљавање на новоотвореним радним местма.
5. Запошљавање теже запошљивих лица.

1. ЈАВНИ РАДОВИ

- Назив програма или мере: Програм јавних радова

Намена и циљ програма: Програм је намењен незапосленим лицима са евиденције Националне службе за запошљавање у циљу запошљавања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Садржај програма или мере у целини: У 2018. години организоваће се јавни радови у области социјалних и хуманитарних делатности, одржавања и обнављања јавне инфраструктуре и одржавања и заштите животне средине и природе. Право учествовања у поступку организовања јавних радова имају органи територијалне аутономије и органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за: исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове, накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица, накнаду трошкова спровођења јавних радова и, у случају потребе за организовањем обуке, накнаду трошкова обуке.

Средства су обезбеђена из општинског и републичког буџета.

Циљна група којој је намењен: теже запошљива незапослена лица и незапослени у стању социјалне потребе. Циљ је очување и унапређење радних способности незапослених.

Број лица која ће бити обухваћена програмом: 76

Извођачи програма: Органи јединица локалне самоуправе, јавне установе и јавна предузећа, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

Трајање и динамика реализације програма: Исплата зарада незапосленим лицима у зависности од степена стручне спреме и трошкова превоза вршиће се почетком месеца за претходни месец подношењем захтева Филијали Лозница под условима и роковима који буду прописани конкурсом, објављеним том приликом.

Потребна средства: 7.434.472,00 динара.

Очекивани резултат: Повећан број лица, која су дугорочно незапослена, да очувају и унапреде своје радне способности

Носиоци активности реализације програма или мере: НСЗ и ЛСЗ

Извори финансирања: Из општинског буџета 2.973.788,80 динара односно 40% и 4.460.683,20 динара из републичког буџета односно 60%.

Мониторинг и евалуација: НСЗ и Локални савет за запошљавање.

Индикатори успешности: Број лица која су укључена у наведени програм.

Извори података: Извештаји извођача јавног рада и извештај НСЗ.

2. ПРОГРАМ СТРУЧНЕ ПРАКСЕ КОД ПРИВАТНОГ ПОСЛОДАВЦА

- Назив програма или мере: Програм стручне праксе код приватног послодавца.

Намена и циљ програма: Програм подразумева стручно оспособљавање за самосталан рад у струци за које је стечено одговарајуће образовање - квалификација ,ради обављања приправничког стажа ,односно стицања услова за полагање стручног испита када је то законом,односно правилником предвиђено као посебан услов за самосталан рад у струци.

Програм је намењен незапосленим лицима са средњим образовањем, вишом и високом стручном спремом ради стицања практичних знања и вештина за самосталан рад у струци без заснивања радног односа.

Програм се реализује код послодаваца који припада приватном сектору ,док се највише до 30% укупно планираних у овај програм може ангажовати у јавном сектору и то искључиво у области здравства ,образовања и социјалне заштите.

Садржај програма или мере у целини: Општина Мали Зворник исплаћује новчану помоћ лицима која се стручно оспособљавају и та средства су обезбеђена из општинског буџета и буџета Републике.

Средства којима се финансира Програм стручне праксе улажу се у оспособљавање незапослених лица са високом, вишом и средњом стручном спремом, за самосталан рад у струци полагањем приправничког или стручног испита. Обавеза корисника је да са лицем које оспособљава закључи уговор о стручној пракси.

Критеријуми за укључивање у програм:

- Исказане потребе послодаваца за лицима са високом, вишом и средњом стручном спремом;
- Постојање програма оспособљавања;
- Менторско вођење приправника;
- Уредна исплата зарада послодаваца;
- Запошљавање лица са евиденције незапослених;
- Да лице које се запошљава није користило средства службе за програме самозапошљавања, новог запошљавања, програме приправника, обуке за познатог послодавца.

Циљна група којој је намењен: Млади, незапослени, са високом, вишом и средњом стручном спремом, који нису заснивали радни однос у струци. Циљ је да лица са наведеним образовањем положе приправнички или стручни испит и тиме стекну услов за самостално обављање послова или ново запошљавање.

Број лица која ће бити обухваћена програмом:29.

Извођачи програма: Послодавци.

Трајање и динамика реализације програма: Финансијска подршка се реализује исплатом новчане помоћи незапосленом лицу у трајању од 12 месеци за лица са високом, 9 месеци за лица са вишом и 6 месеци са средњом стручном спремом, преко наменских рачуна у банци, где лице има пријављену адресу становања.

Потребна средства (обрачун укупних средстава = новчана помоћ + уплата пореза и доприноса за случај повреде на раду и професионалне болести, а све у складу са законом): 5.733.291,00 динара.

Укупна потребна средства: 5.733.291,00 динара.

Извори финансирања: Из општинског буџета 2.293.316,40 динара односно 40% и 3.439.974,60 динара из републичког буџета односно 60%.

Очекивани резултат: Повећан број приправника који ће засновати радни однос и оспособљених за самостални рад у струци.

Носиоци активности реализације програма или мере: НСЗ и ЛСЗ

Извори финансирања: Из општинског буџета и буџета Републике.

Мониторинг и евалуација: НСЗ и Комисија именована одлуком општинске управе општине Мали Зворник.

Индикатори успешности: Број и квалификациона структура лица која су укључена у програм приправника и доказана оспособљеност кроз самосталан рад у струци кроз положен стручни испит или приправнички испит и запошљавање по истеку волонтерског рада, као и ново запошљавање.

Извори података: Извештаји послодаваца, сертификати о положеним стручнм испитима.

3. СУБВЕНЦИЈА ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ

- Назив програма или мере: Програм субвенције за самозапошљавање

Намена и циљ програма: Програм је намењен незапосленим лицима са евиденције Националне службе за запошљавање која планирају покретање сопственог бизниса, а дугорочно су незапослени.

Садржај програма или мере у целини: Општина Мали Зворник исплаћује у једнократном износу субвенцију по програму самозапошљавања лицу које достави доказе о оснивању радње, задруге или дргог облика предузетништва од стране незапослног или удруживањем више незапослених, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач заснива у њему радни однос. Наведена средства су обезбеђена из општинског буџета и буџета Републике.

Наведена средства су бесповратна ако регистровану делатност лице обавља најмање 1 годину од дана оснивања.

Корисник субвенције дужан је да на захтев Општине доставља неопходну документацију на увид.

Циљна група којој је намењен: Лица која се налазе на евиденцији незапослених. Подстицај развоју предузетништва код ове категорије лица, кроз пораст новоформираних радњи и предузећа, води према остваривању најважнијег циља - порасту запослености.

Број лица која ће бити обухваћена програмом: 5 лица

Извођачи програма: Предузетници.

Трајање и динамика реализације програма: Субвенција за учешће у финансирању програма самозапошљавања исплаћује се у једнократном износу од 200.000 динара за 5 незапослена лице током 2018 године.

Потребна средства: 1.000.000,00 динара.

Очекивани резултат: Повећан број лица, који су дугорочно незапослени, да постану предузетници.

Носиоци активности реализације програма или мере: НСЗ и ЛСЗ

Извори финансирања: Из општинског буџета и буџета Републике.

Мониторинг и евалуација: НСЗ и Комисија именована одлуком општинске управе општине Мали Зворник.

Индикатори успешности: Број лица која су укључена у наведени програм и број предузетничких радњи и привредних друштава која су опстала после истека 1 године.

Извори података: Извештаји предузетника, извештаји из АПР-а.

4. СУБВЕНЦИЈА ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НА НОВООТВОРЕНИМ РАДНИМ МЕСТИМА

- Назив програма или мере: Програм субвенције послодавцима за запошљавање на новоотвореним радним местима.

Намена и циљ програма: Програм је намењен послодавцима за запошљавање незапослених лица са евиденције Националне службе за запошљавање са територије општине Мали Зворник на новоотвореним радним местима.

Садржај програма или мере у целини: Општина Мали Зворник исплаћује у једнократном износу субвенцију по програму запошљавања на новоотвореним радним местима послодавцима који заснују радни однос на неодређено време са лицима са евиденције Националне службе и наведена средства су обезбеђена из општинског и републичког буџета.

Наведена средства су бесповратна ако лица остану у радном односу најмање у трајању уговорене обавезе, 2 године од дана заснивања радног односа.

Циљна група којој је намењен: Лица која се налазе на евиденцији незапослених.

Број лица која ће бити обухваћена програмом: 50 лица.

Извођачи програма: Предузетници и правна лица.

Трајање и динамика реализације програма: Субвенција за учешће у финансирању програма запошљавања на новоотвореним радним местима исплаћује се у једнократном износу од по 200.000,00динара за правна лица или предузетнике који запосле 2 и више лица, за свако запослено лице, преко 2 запослена лица. Програм се реализује подношењем захтева општини Мали Зворник под условима и роковима који буду прописани конкурсом, објављеним том приликом. Предност ће имати послодавци и правна лица који се: 1) баве производном делатности, 2) имају више запослених, 3) запосле више лица, 4) обавежу се да у периоду од две године неће смањивати број запослених.

Потребна средства: 10.000.000,00 динара.

Очекивани резултат: Повећан број запошљавања незапослених лица.

Носиоци активности реализације програма или мере: НСЗ и ЛСЗ

Извори финансирања: Из буџета општине.

Мониторинг и евалуација: Комисија именована одлуком општинске управе .

Индикатори успешности: Број и структура послодаваца корисника субвенције.Број новоотворених радних места, број и структура лица запослених из субвенција послодавцу.

Извори података: Извештаји предузетника, извештаји из НСЗ-а.

5. МЕРА ЗАПОШЉАВАЊА ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ ЛИЦА

Ова мера запошљавања незапослених лица из категорије теже запошљивих, на које се ова субвенција примењује су на:

- младе до 30 година старости,

- старије од 50 година,

- вишкове запослених,

- Роме,

- особе са инвалидитетом,

- радно способни корисници новчане социјалне помоћи

- млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца;

- млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања

- жртве трговине људима;

- жртве породичног насиља

Број лица која ће бити обухваћена програмом: по исказаној потреби сачиниће се допуна ЛАПЗ за 2018.годину за општину Мали Зворник.

Извођачи програма: Послодавци који припадају приватном сектору, првенствено мала и средња предузећа, могу за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих остварити субвенцију за запошљавање на новоотвореним радним местима. Субвенција се исплаћује послодавцу у једнократном износу, међутим, крајњи корисник субвенције је незапослено лице које се запошљава кроз ову меру.

Програм се реализује подношењем захтева Општини Мали Зворник.

Програм се финасира, за општине које се су у четвртој групи (степен развијености испод 60% републичког просека) и за девастирана подручја (степен развијености испод 50% републичког просека) - 250.000,00 динара по кориснику, односно за инвалидна лица -300.000,00 динара.

Потребна средства: за случај исказане потребе биће планирана ребалансом буџета Општине за 2018.годину.

Очекивани резултат: Повећан број запошљавања теже запошљивих лица.

Носиоци активности реализације програма или мере: НСЗ и ЛСЗ

Извори финансирања: Из буџета општине 50% и из буџета НЗС 50%.

Мониторинг и евалуација: НСЗ и Комисија именована одлуком општинске управе .

Индикатори успешности: Број и структура послодаваца корисника субвенције.Број новоотворених радних места број и структура теже запошљивих лица запослених из субвенција послодавцу.

Извори података: Извештаји предузетника, извештаји из НСЗ-а.

В) ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

1. Назив програма или мере: Програм јавни радови

1. Износ субвенције по лицу

- У висини минималне зараде 18.000,00 динара, нето, односно 30.274,00 динара бруто зарада, за сва лица са евиденције незапослених,

те је за зараде за укупно 76 лица за по 3 месеци неопходно обезбедити 6.902.472,00.

2. Накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица укључених у јавне радове, у висини до 2.000 динара по лицу за сваки месец ангажовања, укупан износ за 76 лица од 456.000,00 динара.

Трошкови спровођења јавних радова у висини од 1.000,00 динара по сваком лицу,укупно 76.000,00 динара

Укупно 7.434.472,00 динара.

3. Обезбеђење средстава: Из општинског буџета 2.973.788,80 односно 40 % и 4.460.683,20 динара и из републичког буџета, односно 60%.

2. Назив програма или мере: Програм стручне праксе код приватног послодавца

Ниво образовања	Бр. лица	Новчана помоћ	Порези и доприноси за случај повреде н зараду и професионалне болести, у складу са законом	Дужина финанс ирања	УКУПНО
ВСС	13	16.000	6.519	12 мес.	3.512.964
ВШС	7	14.000	6.485	9 мес.	1.290.555
ССС	9	12.000	5.218	6	929.772

Укупан износ који је неопходно обезбедити за наведени програм је 5.733.291,00 динара Од тога односно 40% из буџета општине односно 2.293.316,40 динара и из буџета Републике 3.439.974,60 динара односно 60%

3.Назив програма или мере: Програм субвенције за самозапошљавање

Износ субвенције по лицу је 200.000 динара, онда је неопходно обезбедити 1.000.000,00 динара за 5 лица. Средства би се обезбедила од стране општинског буџета у висини од 100%.

4. Назив програма или мере: Програм субвенције послодавцима за запошљавање на новоотвореним радним местим

Износ субвенције по лицу је 200.000 РСД, онда је неопходно обезбедити 10.000.000,00 динара за 50 лица.Средства би се обезбедила из средстава буџета Општине у висини 100% .

5. Назив програма или мера: Програм запошљавања теже запошљивих лица

Износ субвенције за случај исказане потребе биће планиран ребалансом буџета општине Мали Зворник за 2018.годину. Средства би се обезбедила из средстава буџета општине у висини 50% и из средстава НЗС у висини 50%.

НАПОМЕНА: - ВСС- лице са завршеним четворогодишњим школовањем на високошколској установи са остварених 240 бодова, и лице завршеним четворогодишњим школовањем на високошколској установи и мастер студијама са остварених 320 бодова.

- ВШС - лице са завршеним трогодишњим школовањем на високошколској установи са остварених 180 бодова,

- ССС - лице са завршеним четворогодишњим школовањем према програму за средње школе

III НОСИОЦИ ПОСЛОВА РЕАЛИЗАЦИЈЕ

За укупну реализацију ЛАПЗ за 2018. годину за општину Мали Зворник задужени су ЛСЗ и Национална служба за запошљавање-Филијала Лозница који ће бити и носиоци мониторинга, еваулације и извештавања. Административно-техничку подршку пружаће Национална служба за запошљавање Филијала Лозница.

1. Мера запошљавања незапослених лица из категорије теже запошљивих, на које се ова субвенција примењује су:

- млади до 30 година старости,

- старији од 50 година,

- вишкови запослених,

- Роми,

- особе са инвалидитетом;

- радно способни корисници новчане социјалне помоћи.

- млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца;

- млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања;

- жртве трговине људима;

- жртве породичног насиља

У 2018. години одобраваће се учешће у финансирању

програма или мера активне политике запошљавања, и то:

- јавни радови. Јавни радови се организују у циљу радног ангажовања првенствено теже запошљивих незапослених лица и незапослених у стању социјалне потребе, ради очувања и унапређења радних способности незапослених, као и остваривања одређеног друштвеног интереса.

Послодавац који спроводи јавне радове закључује са незапосленим уговор о радном ангажовању у складу са прописима о раду и јавним конкурсом. Средства намењена за организовање јавних радова користе се за: исплату накнаде за обављен посао незапосленим лицима укљученим у јавне радове, накнаду трошкова доласка и одласка са рада незапослених лица, накнаду трошкова спровођења јавних радова и, у случају потребе за организовањем обуке, накнаду трошкова обуке.

- програм стручне праксе,

- програм стицања практичних знања,

- су Уважавајући смернице и препоруке европске политике запошљавања, показатеље стања на тржишту рада Републике Србије, текуће реформске процесе и идентификоване кључне изазове и препреке на странама тражње за радом и понуде рада, утврђени су приоритети политике запошљавања у 2016. години:

1) Побољшање услова на тржишту рада и унапређење институција тржишта рада,

2) Подстицање запошљавања и укључивања теже запошљивих лица на тржиште рада и подршку регионалној и локалној политици запошљавања,

3) Унапређење квалитета радне снаге и улагање у људски капитал.

Субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих.

Незапослена лица из категорије теже запошљивих, на које се ова субвенција примењује су:

- млади до 30 година старости,

- старији од 50 година,

- вишкови запослених,

- Роми,

- особе са инвалидитетом,

- радно способни корисници новчане социјалне помоћи.

- млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца;

- млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања;

- жртве трговине људима;

- жртве породичног насиља

I ТАБЕЛА ПРИОРИТЕТА, МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. годину

Циљ бр.1. Јавни радови

Програм, мере, активности	Очекивани резултати	Индикатори	Носиоци активности и рок	Потребна финансијска средства у РСД	Извори финансирања		
					Буџет локалне заједнице	Донације,кредити и друго	Републички буџет
Програм јавних радова за 76 лица	Повећан број незапослених лица који ће 3 месеца обављати јавне радове	Број и квалификациона структура лица која су укључена у наведени програм	ЛСЗ Општина Мали Зворник	7.434.472,00	2.973.788,80	/	4.460.683,20

ИИ ТАБЕЛА ПРИОРИТЕТА, МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. годину

Циљ бр.2 Стручне праксе

Програм, мере, активности	Очекивани резултати	Индикатори	Носиоци активности и рок	Потребна финансијска средства у РСД	Извори финансирања		
					Буџет локалне заједнице	Донације,кредити и друго	Републички буџет
Програм обављања стручне праксе за 29 лице	Повећан број лица која ће засновати радни однос и оспособљених за самостални рад у струци.	Број и квалификациона структура лица која су укључена у наведени програм и доказана оспособљеност кроз самосталан рад у струци кроз положен стручни испит или приправнички испит.	ЛСЗ Општина Мали Зворник	5.733.291,00	2.293.316,40	/	3.439.974,60

III ТАБЕЛА ПРИОРИТЕТА, МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. годину

Циљ бр.3. Програм субвенције за самозапошљавање

Програм, мере, активности	Очекивани резултати	Индикатори	Носиоци активности и рок	Потребна финансијска средства у РСД	Извори финансирања		
					Буџет локалне заједнице	Донације,кредити и друго	Републички буџет
Програм субвенционисања самозапошљавања за 5 незапослених лица	Повећан број запослених лица	Број и квалификациона структура лица која су укључена у наведени програм и доказана	ЛСЗ Општина Мали Зворник	1.000.000,00	1.000.000,00	/	

IV ТАБЕЛА ПРИОРИТЕТА, МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. годину

Циљ бр.4 Програм субвенције послодавцима за запошљавање на новоотвореним радним местима

Програм, мере, активности	Очекивани резултати	Индикатори	Носиоци активности и рок	Потребна финансијска средства у РСД	Извори финансирања		
					Буџет локалне заједнице	Донације,кредити и друго	Републички буџет
Програм субвенције послодавцима за запошљавање на новоотвореним радним местима за 50 лица	Повећан број лица која ће засновати радни однос.	Број и квалификациона структура лица која су укључена у наведени програми и број предузезтника, радњи (предузећа) која су опстала после 1 године.	Национална служба запошљавања Општина Мали Зворник	10.000.000,00	10.000.000,00	/	/

V ТАБЕЛА ПРИОРИТЕТА, МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЛАПЗ ЗА ОПШТИНУ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. годину

Циљ бр.5. Запошљавање инвалидних лица

Програм, мере, активности	Очекивани резултати	Индикатори	Носиоци активности и рок	Потребна финансијска средства у РСД	Извори финансирања		
					Буџет локалне заједнице	Донације,кредити и друго	Републички буџет
Програм јавних радова за 2 инвалидна лице	Повећан број инвалидних лица која ће засновати радни однос и оспособљених за самостални рад у струци.	Број и квалификациона структура инвалидних лица која су укључена у наведени програм	ЛСЗ Општина Мали Зворник	1.500.000,00	1.500.000,00	/	/

На основу члана 20. став1. тачка 20. и члана 32. Став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (”Службени гласник РС” бр. 129/07), члана 27. став 10. Закона о јавној својини (”Службени гласник РС” бр. 72/11, 88/13,105/14, 10/16-др.закон и 108/16) и члана 37.став 1. тачка 6. Статута општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” бр.5/15-пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Члан 1.

У члану 32. у ставу 1. и 2. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” бр.7/15, 2/16, 6/1, 12/17, 14/17 и 18/17), у члан 33. став 1. мења се и гласи:

” Закупнина за пословни простор фактурише се закупцу до петог у месецу за претходни месец. ”

Члан 2.

Остали текст Одлуке остаје на снази.

Члан 3.

Са закупцима са којима на дан ступања на снагу ове Одлуке постоје закључени уговори о закупу, сачиниће се анекси уговора у смислу члана 1. Ове Одлуке, у року од 30 дана од дана ступања ове Одлуке на снагу.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2526
Дана, 22.12.2017. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 20.и 28. Закона о локалној самоуправи (”Службени гласник РС” бр. 129/2007) члана 104. Закона о туризму (”Службени гласник РС” бр. 36/2009, 88/10, 99/11-други закон, 93/12 и 84/15), члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе, (”Службени гласник РС” бр. 62/06, 47/11, 93/12, 86/16,104/16-други закон) и члана 37. Статута општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” бр.5/15-пречишћен текст) Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017.године, донела је

О Д Л У К У
О изменама и допунама Одлуке о боравишној такси на територији општине Мали Зворник

Члан 1.

У основном тексту Одлуке о боравишној такси на територији општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник” број: 3/10, 11/17 и 12/17) члану 12.а. мења се

” Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Општинска управа општине Мали Зворник.

Инспекцијски надзор над применом одредаба члана 118. став 7, а у вези са ставом 8. Закона о туризму и ове Одлуке вршеопштински комунални инспектор, инспектор за заштиту животне средине и порески инспектор контроле наплате дуга и накнада, који у вршењу инспекцијског надзора имају права и дужности овлашћеног инспектора јединице локалне самоуправе прописана чланом 120а. и 121а.истог закона. ”

Члан 2.

Члан 13. Одлуке мења се и гласи:

”Новчаном казном од 150.000,00динара казниће се за прекршај правно лице које пружа услуге смештаја, ако:

1. боравишну таксу наплати у износу већем или мањем од прописаног (члан 4. и 6. став 2. ове Одлуке);

2. не наплати боравишну таксу истовремено са наплатом услуге (члан 6. ове Одлуке);

3. у рачуну посебно не искаже износ боравишне таксе или не наведе основ ослобађања од плаћања боравишне таксе (члан 8. ове Одлуке);

4. средства од наплаћене боравишне таксе не уплати у прописаном року (члан 10. ове Одлуке).

Новчаном казном од25.000,00 динара казниће се и одговорно лице у правном лицу које учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном од75.000,00 динара казниће се и предузетник који учини прекршај из става 1. овог члана. ”

Члан 3.

У основном тексту Одлуке члан 14. мења се и гласи:

”Новчаном казном од 25.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице које пружа услуге смештаја, ако:

1. боравишну таксу наплати у већем или мањем од прописаног (члан 4. и 6. став 2. ове Одлуке);

2. не наплати боравишну таксу истовремено са наплатом услуге (члан 6. ове Одлуке);

3. у рачуну посебно не искаже износ боравишне таксе или не наведе основ ослобађања од плаћања боравишне таксе (члан 8. ове Одлуке);

4. средства од наплаћене боравишне таксе не уплати у прописаном року (члан 10. ове Одлуке). ”

Члан 4.

После члана 14. Одлуке додаје се члан 14.а који глси:

” Новчаном казном у износу од 100.000,00 до 450.000,00динара казниће се за прекршај правно лице давалац смештаја ако не поступи по решењу овлашћеног инспектора Општине Мали Зворник.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10.000,00 динара до 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и предузетник новчаном казном у износу од 100.000,00 до 350.000,00 динара”.

Члан 5.

Остале одредбе основног текста Одлуке о боравишним таксама на територији општине Мали Зворник остају на снази.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број:06-2527
Дана: 22.12.2017. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (”Службени гласник РС” бр. 129/2007, 83/2014-др. закон 101/16), члана 34. и 45. Закона о финансирању локалне самоуправе (”Сл. гласник РС”, бр. 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн., 104/2016 - др. закон и 96/2017 - усклађени дин. изн.), члана 64. и 209. Закона о социјалној заштити (”Службени гласник РС”, бр. 24/2011), члана 20. тачка 17) и члана 2.Уредбе о наменским трансферима у социјалној заштити (”Службени гласник РС” бр. 18/16) и члана 37. Статута општине/града Мали Зворник (”Службени лист/гласник општине Мали Зворник”, бр.5/15-пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је:

ОДЛУКУ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се приоритетне услуге социјалне заштите општине Мали Зворник које се финансирају из средстава наменског трансфера и изворних прихода јединице локалне самоуправе у 2018. години.

Услуге социјалне заштите из става 1. овог члана остварује појединац и породица за 2018. годину, у висини, под условима и на начин утврђен Законом о социјалној заштити, Уредбом о наменским трансферима у социјалној заштити, Законом о јавним набавкама и Уговором о наменским трансферима за 2018. годину.

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Мали Зворник за 2018. годину у области пружања услуга социјалне заштите предвиђених на позицији 69, раздео 5, функција 070, економска класификација 424 Одлуке о буџету (”Сл. лист општине Мали Зворник” бр. 19/17) у укупном износу од 4.700.000,00 динара, распоређују се и користе на начин исказан у следећој табели:

Табела 1.

Услуге социјалне заштите које се финасирају из средстава наменског трансфера за 2018. годину	Укупан износ по услузи из средстава наменског трасфера за 2018. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора -прихода
1)Дневни боравак		
2)Помоћ у кући	4.700.000,00	/
3)Сврatиште		
4)Становање уз подршку		
5)Персонална асистенција		
6)Лични пратилац детета		
7) Прихватилиште		
8) Предах смештај		
9)СОС телефон за жене са искуством насиља		
Укупно	4.700.000.00	/

Табела 2.

Иновативне услуге у систему социјалне заштите које се финансирају из средстава наменског трансфера за 2018. годину	Укупан износ по услузи из средстава наменског трасфера за 2018. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора -прихода
1)		
2)		
3)		
4)		
5)		
Укупно	/	/

Табела 3.

Установе за домски смештај у трансформацији	Укупан износ по услузи из средстава наменског трасфера за 2018. годину	Учешће ЈЛС по услузи из сопствених извора - прихода
1)		
2)		
3)		
4)		
5)		
Укупно	/	/

Члан 3.

Јединица локалне самоуправе стара се о реализацији и квалитету спровођења услуга социјалне заштите за 2018. годину у складу са начелима прописаним Законом о социјалној заштити.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине

Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2528
Дана.22.12.2017. године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 59. став 1.Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 129/07) и члана 37. и 79. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник", број 5/15-пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник, на предлог Општинског већа, на седници одржаној 22.12. 2017. године, донела је;

О Д Л У К У
О изменама и допунама Одлуке о Општинској управи општине Мали Зворник

Члан 1.

У Одлуци о општинској управи општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник"број: 2/17), у глави II "Организација и делокруг рада општинскеуправе", у поднаслову "Организација Општинске управе"после члана 12. додаје се члан 12.а који гласи:

Члан 12а.

"У Општинској управи образују се као посебне организационе јединице Служба интерне ревизије, Служба буџетске инспекције и Главни урбаниста."

Члан 2.

Остале одредбе Одлуке о општинској управи општине Мали Зворник остају на снази.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2553
Дана, 22.12.2017. год.
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 17. и 61. Закона о јавним предузећима ("Сл. Гласник РС", бр. 15/16), члана 18. и 37. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", бр.10/08, 13/08 и 2/'09), и члана96. и 98. Пословника Скупштине општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник", бр.10/08, 13/08 и 2/'09)и члана 56. и 57. Статута јавног комуналног предузећа "Дрина", Мали Зворник, Скупштина општине Мали Зворник је на седници одржаној дана, 22.12.2017.године, д о н е л а

О Д Л У КУ
О ДОДЕЛИ ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ ЈКП "ДРИНА"

I

Овом Одлуком одобравају се финансијска средства у износу од 6.000.000 динара ЈКП "Дрина", Мали Зворник, на име субвенционисања трошкова текућег пословања предузећа у 2018.години.

II

Текућа субвенција из тачке 1. ове Одлуке додељује се на име субвенционисања трошкова снабдевања природним гасом за тарифни елемент "излазни капацитет интерконектор", трошкова одлагања отпада на депонију, покривање губитка у цени пијаће воде и трошкова снабдевања пијаћом водом грађана из цистерне и за покриће дела трошкова електричне енергије на црпним станицама.

III

Средстава из тачке 1. ове Одлуке, преносиће се месечно у једнаким износима, а у складу са Одлуком о буџету општине Мали Зворник за 2018.годину.

IV

ЈКП "Дрина", Мали Зворник, се обавезује да Општинском већу доставља квартално извештај о утрошеним средствима из тачке 1. ове Одлуке са пратећом документацијом.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник,а примењиваће се од 01.01.2018.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2529
Дана, 22.12.2017.година
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 5.став 3. Одлуке о финансијској подршци породици са децом ("Сл.лист општине Мали Зворник, бр. 9/07) и члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Сл. лист општине Мали Зворник, бр. 5/15- пречишћен текст) Скуптина општине Мали Зворник је, на седници одржаној дана22.12.2017.године, донела

Р Е Ш Е Њ Е
О ВИСИНИ РОДИТЕЉСКОГ ДОДАТКА

1. Висина родитељског додатка за 2018. годину утврђује се у следећим износима:

- за прво дете по редоследу рођења у износу од 55.000,00 динара;

- за друго дете по редоследу рођења у износу од 65.000,00 динара;

- за треће и свако наредно дете по редоследу рођења у износу од 75.000,00 динара по детету

2. Износ родитељског додатка утврђен у тачки 1. овог Решења исплаћује се једнократно.

3. Исплату средстава за права наведена у тачки 1. и 2. овог Решења вршити на терет средстава буџета општине Мали Зворник, опредељена Одлуком о буџету општине Мали Зворник за 2018.године.

4. Ово решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Сл.листу општине Мали Зворник", а примењиваће се од 01.01.2018.године.

5. Решење објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2530

Дана, 22.12.2017.године

Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана чл. 37. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 5/15 - пречишћен текст) и члана 4. Статута Дома здравља "Мали Зворник"("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 8/10) , Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 22.12.2017.године, донела је

РЕШЕЊЕ
о давању сагласности на Одлуку о проширењу делатности

I

Даје се сагласност на Одлуку о проширењу делатности број 792, коју је Управни одбор Дома здравља "Мали Зворник" донео на седници одржаној дана 20.11.2017.године.

II

Ово Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник" а на снагу ступа даном доношења.

III

Решење доставити Дому здравља "Мали Зворник" и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2013/2017-1

22.12.2017. године

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 141. став 2. Закона о здравственој заштити Закона о здравственој заштити ("Сл. Гласник РС" бр. 107/05 , 72/09 - други закон, 88/10 , 99/10, 57/11 , 119/12, 45/13 - други закон, 93/14, 96/15 и 106/15.), чл. 37. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр. 5/15 - пречишћен текст) и члана 32. Пословника Скупштине општине Мали Зворник, а напредлог Комисије за Статут и прописе, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној 22.12.2017.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о давању сагласности на Одлуку о измени и допуни Статута Дома здравља "Мали Зворник" број 856 и Одлуку о измени и допуни Статута Дома здравља "Мали Зворник" број 937

Члан 1.

Даје се сагласност на Одлуку о измени и допуни Статута Дома здравља "Мали Зворник" број 856, коју је Управни одбор Дома здравља Мали Зворник донео на седници одржаној дана 20.11.2017.године.

Члан 2.

Даје се сагласност на Одлуку о измени и допуни Статута Дома здравља "Мали Зворник" број 937, коју је Управни одбор Дома здравља Мали Зворник донео на седници одржаној дана 13.12.2017.године.

Члан 3.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник", осим члана 2. који ступа на снагу даном достављања сагласности Министарства здравља Републике Србије.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број:06- 2439/2017-1
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

ДОМ ЗДРАВЉА МАЛИ ЗВОРНИК
- Управни одбор -
Број: 856
Дана: 20.11.2017.
Мали Зворик

На основу члана 136. став 1. тачка 1. Закона о здравственој заштити ("Сл. Гласник РС" бр. 107/05 , 72/09 - други закон, 88/10 , 99/10, 57/11 , 119/12, 45/13 - други закон, 93/14, 96/15 и 106/15.), чл. 26. став 1. тачка 1. а у вези са чланом 56. Статута Дома здравља Мали Зворик Зворник број 207/2010 од 05.07.2010. године ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 8/10), Управни одбор Дома здравља Мали Зворик, на својој седници, одржаној дана 20.11. 2017. године, доноси следећу:

О Д Л У К У
о измени и допуни Статута Дома здравља Мали Зворик

Члан 1.

У Статуту Дома здравља Мали Зворник , број 207/2010 од 05.07.2010. године, у члану 19.став 1. тачка 3. брише се.

Члан 2.

Остале одредбе одлуке остају на снази.

Члан 3.

Одлука о измени и допуни Статута Дома здравља Мали Зворник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Мали Зворник а објавиће се по добијању сагласности скупштине општине Мали Зворник.

Председник
Управног одбора,
Јелена Јевтић, с.р.

ДОМ ЗДРАВЉА МАЛИ ЗВОРНИК
- Управни одбор -
Број: 937
Дана: 13.12.2017. године
Мали Зворик

На основу члана 136. став 1. тачка 1. Закона о здравственој заштити ("Сл. Гласник РС" бр. 107/05 , 72/09 - други закон, 88/10 , 99/10, 57/11 , 119/12, 45/13 - други закон, 93/14, 96/15 и 106/15.), чл. 26. став 1. тачка 1. а у вези са чланом 56. Статута Дома здравља "Мали Зворик" Зворник број 207/2010 од 05.07.2010. године ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 8/10), Управни одбор Дома здравља Мали Зворик, на својој седници, одржаној дана 13.12. 2017. године, доноси следећу:

О Д Л У К У
о измени и допуни Статута Дома здравља Мали Зворик

Члан 1.

У Статуту Дома здравља Мали Зворник , број 207/2010 од 05.07.2010. године, у поглављу "ИВ. ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА", у члану 14. став 2. после тачке 12. додаје се тачка 13. која гласи:

”13. обука за прву помоћ, организовање и спровођење испита из прве помоћи”.

Досадашња тачка 13. постаје тачка 14.

Члан 2.

Упоглављу ”ИВ. ДЕЛАТНОСТ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА” у члану 16. став 1. тачка 1. мења се и гласи:

”1. Служба за здравстену заштиту одраслог становништваса хитном медицинском помоћи,кућном негом и лечењем ,специјалистичко - консултативном делатношћу и лабораторијском, радиолошком и ултразвучном дијагностиком”.

У истом члану став 1. тачка 4. брише се.

Члан 3.

Остале одредбе одлуке остају на снази.

Члан 4.

Одлука о измени и допуни Статута Дома здравља Мали Зворник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Дома здравља Мали Зворник а објавиће се по добијању сагласности скупштине општине Мали Зворник и претходно прибављеног мишљења Министарства.

Председник
Управног одбора,
Јелена Јевтић, с.р.

На основу члана 5. и 32. тачка 6. Закона о локалној самоуправи (”Сл. гласник РС” бр. 129/2007, 83/2014 и 101/2016), члана 37. тачка 6. Статута општине Мали Зворник (”Службени лист општине Мали Зворник број 5/15 - пречишћен текст), а у складу са Локалним антикорупцијским планом општине Мали Зворник који је Скупштина општине Мали Зворник усвојила Одлуком број 06-1308 од 14.07.2017.године, (”Службени лист општине Мали Зворник број 11/17), Скупштина општине Мали Зворник на 14. седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Одлуку
о врстама прописа које доноси Скупштина општине Мали Зворник за које је обавезна јавна расправа и поступку и начину спровођења јавне расправе

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се уређују врсте прописа које доноси Скупштина општине Мали Зворник за које је обавезна јавна расправа и дефинишу поступак и начин спровођења јавне расправе.

Члан 2.

Јавном расправом, у смислу ове Одлуке, подразумева сеотворени састанак и консултовање представника органа општине, јавних служби и јавних предузећа са заинтересованим грађанима ипредставницима удружења грађана, органима и организацијама исредствима јавног информисања.

Члан 3.

Јавном расправом обезбеђује се:

- информисање најшире јавности о планираним активностима на припреми општег правног акта;

- потпунија размена информација између органа општине Мали Зворник и заинтересоване јавности;

- учествовање заинтересоване јавности у припреми општег правног акта;

- унапређивање квалитета општег правног акта.

II АКТИ ЗА КОЈЕ СЕ СПРОВОДИ ЈАВНА РАСПРАВА

Члан 4.

Јавна расправа се обавезно спроводи:

- у току поступка усвајања Статута општине;

- у току поступка усвајања Буџета општине;

- у току поступка усвајања Програма развоја општине;

- у току поступка усвајања просторних и урбанистичких планова;

- у току поступка усвајања стопе изворних прихода општине,као и начина и мерила за одређивање висине локалних такси инакнада.

О актима из става 1. овог члана мора се спровести најмање једна јавна расправа.

Јавна расправа се може истовремено спроводити за више аката.

Члан 5.

Јавна расправа се не спроводи у припреми одлука:

- којима се уређују питања из области одбране и безбедности;

- у ванредним, хитним или непредвидивим околностима;

- када се одлуком битно другачије не уређује неко питање;

- када се одлуке доносе по хитном поступку, а чијенедоношење би могло имати штетне последице по интересе грађанаили правних лица, односно за обављање послова из надлежностиопштине.

III РАСПРАВА О ТЕКСТУ ОПШТЕГ ПРАВНОГ АКТА

Члан 6.

Расправа о тексту општег правног акта спроводи се:

-организовањем округлих столова, трибина, презентација, јавних расправа и др.,

-достављањем предлога, сугестија и коментара у писаном и електронском облику.

Расправи из става 1. алинеја 1. овог члана обавезно присуствује овлашћени представник органа општине и одељења Општинске управе које спроводи расправу.

Члан 7.

Јавну расправу у случајевима предвиђеним овом Одлуком организује начелник Општинске управе на иницијативу органа општине, органа јавних служби, као и на сопствену иницијативу.

Члан 8.

Расправа о тексту општег правног акта почиње објављивањем јавног позива за учешће у расправи на интернетстраници Општине Мали Зворник.

Уз јавни позив из става 1. овог члана објављује се информација са образложењем и програмом расправе.

Расправа се спроводи по програму из става 2. овог члана који сачињава надлежно одељење Општинске управе општине Мали Зворник и који садржи:

- назив одељења Општинске управе које спроводи расправу;

- назив општег правног акта који је предмет расправе;

- рок, место и време одржавања расправе;

- адресу и начин достављања предлога, сугестија и коментара;

- друге податке потребне за њено спровођење.

Расправа о тексту општег правног акта траје најмање 5 (пет) дана од дана објављивања јавног позива из става 1. овог члана.

Извештај из става 1. овог члана надлежно одељење Општинске управе објављује на својој интернет страници у року од 10 дана од дана истека рока из члана 8. став 4. ове Одлуке.

ИВ ИЗВЕШТАЈ О ЈАВНОЈ РАСПРАВИ

Члан 9.

Након завршетка расправе, надлежно одељење Општинске управе сачињава извештај о јавној расправи.

Извештај о јавној расправи садржи нарочито податке о:

- месту и времену одржавања расправе;

- овлашћеним представницима органа општине Мали Зворник којису учествовали у расправи;

- броју и структури учесника у расправи;

- броју и структури достављених предлога, сугестија и коментара;

- предлозима и сугестијама који су прихваћени и предлозима и сугестијама који нису прихваћени, са образложењем разлога.

Члан 10.

Након окончане јавне расправе, надлежно одељење Општинске управе општине Мали Зворник доставља Општинском већу општине Мали Зворник нацртопштег правног акта са извештајем о спроведеној јавној расправи. Општинско веће утврђује предлог општег правног акта са извештајем о спроведеној јавној расправи и исти упућује одборницима Скупштине општине Мали Зворник на разматрање и усвајање.

V ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у ”Службеном листу општине Мали Зворник”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2531
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07,83/14 и 101/16) и члана 50.става 1. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог групе од осам одборника, Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу члана Комисије за избор, именовања и друштвена признања

I

Небојша Сикимић из Малог Зворника, разрешава се дужности члана Комисије за избор, именовања и друштвена признања.

II

Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

III

Решење доставити: именованом и архиви Скупштине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2532

22.12.2017. године

У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. тачке 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07,83/14 и 101/16) и члана 46.става 2. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог групе од осам одборника, , Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА И ДРУШТВЕНА ПРИЗНАЊА

I

Ненад Вучетић изМалог Зворника, именује се за члана Комисије за избор, именовања и друштвена признања, на мандатни период до истека мандата Скупштине општине Мали Зворник која је конституисана дана 20.05.2016. године.

II

Ово Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2533
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 37. става 1. тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник број 5/15 - пречишћен текст) и члана 7. Одлуке о Буџетском фонду за спровођење мера подршке пољопривреднеполитике и политике руралног развоја на подручију општине Мали Зворник("Службени лист општине Мали Зворник број 12/16), а на предлог Комисије за избор именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на четрнаестој редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу члана Комисије Буџетског фонда за пружањеподршке за спровођење мера пољопривредне политике и политике руралногразвоја на територији општине Мали Зворник

I

Разрешава се дужности члана Комисије Буџетског фонда за пружањеподршке за спровођење мера пољопривредне политике и политике руралногразвоја

-Милан Павловић из Брасине.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник.

III

Решење доставити: именованом и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06 - 2534
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 37. става 1. тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник број 5/15 - пречишћен текст) и члана 7. Одлуке о Буџетском фонду за спровођење мера подршке пољопривреднеполитике и политике руралног развоја на подручију општине Мали Зворник("Службени лист општине Мали Зворник број 12/16), а на предлог Комисије за избор именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на четрнаестој редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању члана Комисије Буџетског фонда за пружањеподршке за спровођење мера пољопривредне политике и политике руралногразвоја на територији општине Мали Зворник

I

Катарина Крстић из Брасине, именује се за члана Комисије Буџетског фонда за пружањеподршке за спровођење мера пољопривредне политике и политике руралногразвоја

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник.

III

Решење доставити: именованом и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2535
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. тачке 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС." број 129/07, 83/14 и 101/16), члана 20. става 1. Закона о јавним службама ("Сл. Гласник РС." број 42/91, 71/94 и 83/14) и члана 37. тачке 9. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ
о разрешењу члана Управног одбора Центра за социјални рад "Мали Зворник"

I

Ана Дошић из Малог Зворника, разрешава се дужности члана Управног одбора Центра за социјални рад "Мали Зворник" Мали Зворник.

II

Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

III

Решење доставити Именованој, Центру за социјални рад "Мали Зворник" и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2536
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. тачке 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС." број 129/07, 83/14 и 101/16), члана 20. става 1. Закона о јавним службама ("Сл. Гласник РС." број 42/91, 71/94 и 83/14),члана 123. става 4. Закона о социјалној заштити ("Сл. Гласник РС." број 24/11)и члана 37. тачке 9. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ
о именовању Управног одбора
Центра за социјални рад "Мали Зворник"

I

У Управни одбора Центра за социјални рад "Мали Зворник" именује се:

-Биљана Јевтић из Сакара , члан, представник Скупштине општине,

II

Лице из тачке Имену ју се на мандатни период до истека мандата председника и чланова Управног одбора Центра за социјални рад "Мали Зворник", именованих дана 10.06.2016. године Решењем број 06-1104.

III

Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

IV

Решење доставити Именованој, Центру за социјални рад "Мали Зворник" и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2537
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. става 1. тачке 9.Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 129/07, 83/14 и101/2016), члана 20. става 1. Закона о јавним службама ("Сл.гласник РС" број 42/91, 71/94 и 83/14), члана 130. става 3. Закона о здравственој заштити ("Сл.гласник РС" број 107/05, 79/09, 88/10, 99/10,57/11,119/12,45/13,93/14,96/15 и106/15) и члана 37. тачке 9. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА "МАЛИ ЗВОРНИК"

I

Разрешавају се дужности заменика председника и члана Управног одбора Дома здравља "Мали Зворник":

1. Миле Витић из Малог Зворника, заменик председника и

2. Зоран Зељић из Малог Зворника, члан,

II

Ово Решење ће се објавити у " Службеном листу општине Мали Зворник" а на снагу ступа даном доношења.

III

Решење доставити Дому здравља "Мали Зворник", именованом и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2538
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. става 1. тачке 9.Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник РС" број 129/07, 83/14 и 101/16), члана 20. става 1. Закона о јавним службама ("Сл.гласник РС" број 42/91, 71/94 и 83/14), члана 130. става 3. Закона о здравственој заштити ("Сл.гласник РС" број 107/05, 79/09, 88/10, 99/10,57/11,119/12,45/13,93/14,96/15 и106/15) и члана 37. тачке 9. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА "МАЛИ ЗВОРНИК"

I

У Управни одбор Дома здравља "Мали Зворник" именују се следећа лица:

1. Снежана Ћирић из Радаља, заменик председника,представник Скупштине општине

2. Зоран Николић из Радаља, члан, представник Скупштине општине.

II

Лица из тачке И овог Решењаименују се именује се на мандатни период до истека мандата председника и чланова Управног одбора Дома здравља "Мали Зворник", именованих дана 10.06.2016. године Решењем број 06-1106.

III

Ово Решење ће се објавити у " Службеном листу општине Мали Зворник" а на снагу ступа даном доношења.

IV

Решење доставити Дому здравља "Мали Зворник", именованима и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2539
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 33. и 42.Закона о ванредним ситуацијама ("Службени гласник РС" бр.111/09, 92/09 и 93/12), члана 10. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Службени гласник РС" бр.98/10) и члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник" бр.5/15-пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12. 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О изменама и допунама Одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Мали Зворник

Члан 1.

У тексту Одлуке о образовању Општинског штаба за ванредне ситуације Општине Мали Зворник ("Службени лист општине Мали Зворник"6/16 и 6/17),у поднаслову И Образује се Општински штаб за ванредне ситуације општине Мали Зворник у саставу:

- Под редним бројем 10. Др. Драган Бојић, директор Дома здравља у Малом Зворнику, текст се мења и гласи:

4. Валентина Ристић, вршилац дужности директора Дома здравља у Малом Зворнику, члан Штаба.

- Под редним бројем 14. Александар Суботић, представник Пословнице Мали Зворник, "Електродистрибуција" Лозница, текст се мења и гласи:

14. Небојша Којић,представник Пословнице Мали Зворник, "Електродистрибуција" Лозница.

Члан 2.

Остале одредбе Одлуке о образовању Штаба за ванредне ситуације Општине Мали Зворник остају на снази.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Мали Зворник".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2540
Дана, 22.12.2017.године
Мали Зворник

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу члана Школског одбора Основне школе "Браћа Рибар" Доња Борина

I

Сања Симић Де Граф из Лознице,разрешава се дужности члана Школског одбора "Браћа Рибар" Доња Борина, на коју је именована из реда запослених.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити именованом, Основној школи "Браћа Рибар" Доња Борина и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2541
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању члана Школског одбора Основне школе "Браћа Рибар" Доња Борина

I

Радмила Јокић из Доње Борине,именује се за члана Школског одбора Основне школе "Браћа Рибар" Доња Борина, као представник из реда запослених.

II

Мандат именованом траје до истека мандата Школског одбора Основне школе "Браћа Рибар" Доња Борина, именованог Решењем Скупштине

општине Мали Зворник број 06-1083 од 18.07.2014. године .

III

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

IV

Решење доставити именованом, Основној школи "Браћа Рибар" Доња Борина и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2542
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу чланова Школског одбора Основне школе "Стеван Филиповић" Радаљ

I

Разрешавају се дужности чланаова Школског одбора Основне школе "Стеван Филиповић" Радаљ:

- Милоје Илић из Радаља, члан, представник јединице локалне самоуправе и

- Мирјана Митровић из Радаља, члан, представник родитеља.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити именованима, Основној школи "Стеван Филиповић" Радаљ и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2543
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању чланова Школског одбора Основне школе "Стеван Филиповић" Радаљ

I

У Школски одбор Основне школе "Стеван Филиповић" Радаљ, именују се:

- Драгица Теодоровић из Радаља, члан, представник јединице локалне самоуправе и

- Снежана Лукићиз Радаља, члан, представник родитеља,

II

Лица из тачке И овог Решења именује се на мандатни период до истека мандата председника и чланова Школског одбора Основне школе "Стеван Филиповић" Радаљ, именованих дана 18.07.2014. године Решењем број 06-1084.

III

Ово Решење ступа на снагу даном достављања Општини Мали Зворник уверења да именовани нису кривично кажњавани у смислу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. Гласник Р.С." број 72/09, 52/11, 55/2013 и 68/2015 и 62/2016 - Одлука УС РС)и објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

IV

Решење доставити именованима, Основној школи "Стеван Филиповић" Радаљ и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2544
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу чланова Школског одбора Основне школе "Милош Гајић" Амајић

I

Разрешавају се дужности чланаова Школског одбора Основне школе"Милош Гајић" Амајић:

- Маринко Вучетић из Доње Трешњице, члан, представник јединице локалне самоуправе и

- Божић Пелка из Амајића, члан, представник јединице локалне самоуправе

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити именованима, Основној школи "Милош Гајић" Амајић и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2545
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању чланова Школског одбора Основне школе "Милош Гајић" Амајић

I

Разрешавају се дужности чланаова Школског одбора Основне школе"Милош Гајић" Амајић:

-Маринко Којић из Радаља, члан, представник јединице локалне самоуправе и

-Драгица Вучетићиз Малог Зворника,члан, представник јединице локалне самоуправе

II

Лица из тачке И овог Решења именује се на мандатни период до истека мандата председника и чланова Школског одбора Основне школе "Милош Гајић" Амајић, именованих дана 18.07.2014. године Решењем број 06-1086.

III

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

IV

Решење доставити именованима, Основној школи "Милош Гајић" Амајић и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2546
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу члана Школског одбора Средње школе Мали Зворник

I

Зоран Станковић из Малог Зворника,разрешава се дужности члана Школског одбора Средње школе Мали Зворник, на коју је именован као представник Савета родитеља.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити именованом, Средњој школе Мали Зворник и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2547
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању члана Школског одбора Средње школе Мали Зворник

I

Нецад Кржавић из Малог Зворника,именује се за члана Школског одбора Средње школе Мали Зворник, као представник Савета родитеља.

II

Мандат именованом траје до истека мандата Школског одбора Средње школе Мали Зворник,именованог Решењем Скупштине општине Мали Зворник број 06-1087 од 18.07.2014. године .

III

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

IV

Решење доставити именованом, Средњој школе Мали Зворник и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2548
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу члана Управног одбора Предшколске установе "Црвенкапа" Мали Зворник

I

Миланка Тадић, кувар из Малог Зворника,разрешава се дужности члана Управног одбора Предшколске установе"Црвенкапа" Мали Зворник, на коју је именована као представник запослених.

II

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити именованој, ПУ "Црвенкапа" Мали Зворник и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2549
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", бр.88/2017), члана 37.тачке 21. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине Мали Зворник на 14. редовној седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању члана Управног одбора Предшколске установе "Црвенкапа" Мали Зворник

I

Јелена Николић, васпитач из Радаљаименује се за члана Управног одбора Предшколске

установе"Црвенкапа" Мали Зворник, као представник запослених.

II

Мандат именованој траје до истека мандата Управног одбора Предшколске установе "Црвенкапа" Мали Зворник,именованог Решењем Скупштине општине Мали Зворник број 06-2454 од 22.12.2016. године .

III

Ово Решење објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

IV

Решење доставити именованој, ПУ ,Црвенкапа" Мали Зворник и архиви.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Решења може се покренути управни спор тужбом Управном суду Београду, у року од 30 дана од дана достављања Решења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2550
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу чл. 14. Закона о локалним изборима ("Сл. Гласник РС", број 129/07, 34/10 - Одлука УС РС и 54/11) и члана 37. тачке 21. Статута општине ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15- пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине је на четрнаестој редовној седници одржаној дана 22.12.2017.године, донела

РЕШЕЊЕ
о разрешењу члана Изборне комисије општине Мали Зворник у сталном саставу

I

Разрешава се дужности члана Изборне комисије општине Мали Зворник у сталном саставу - Вера Видаковић из Малог Зворника, представник Група Грађана "За бољи Мали Зворник - Драган Костјерчевић".

II

Решење је донето 22.12.2017.год. у 13,38 часова, ступа на снагу даном доношења, а исто објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити именованој, Општинској изборној комисији и архиви.

IV

Поука о правном леку: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од дана доношења Одлуке Скупштине општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06-2516
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу чл. 14. Закона о локалним изборима ("Сл. Гласник РС", број 129/07, 34/10 - Одлука УС РС и 54/11) и члана 37. тачке 21. Статута општине ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15- пречишћен текст), а на предлог Комисије за избор, именовања и друштвена признања, Скупштина општине је на четрнаестој редовној седници одржаној дана 22.12.2017.године, донела

РЕШЕЊЕ
о разрешењу заменика члана Изборне комисије општине Мали Зворник у сталном саставу

I

Разрешава се дужности заменика члана Изборне комисије општине Мали Зворник у сталном саставу - Тања Ћирић из Малог Зворника, представник Група Грађана "За бољи Мали Зворник - Драган Костјерчевић", заменика члана.

II

Решење је донето 22.12.2017.год. у 13,39 часова, ступа на снагу даном доношења, а исто објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник".

III

Решење доставити именованој, Општинској изборној комисији и архиви.

IV

Поука о правном леку: Против ове Одлуке може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 24 часа од дана доношења Одлуке Скупштине општине Мали Зворник.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2517
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС." број 129/07, 83/14 и 101/16), члана 20. става 1. Закона о јавним службама ("Сл. Гласник РС." број 42/91, 71/94 и 83/14), члана 124. става 3. Закона о социјалној заштити ("Сл. Гласник РС." број 24/11) и члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ
о разрешењу директора Центра за социјални рад "Мали Зворник"

I

Биљана Којић, дипломирани правник из Малог Зворника разрешава се функције директора Центра за социјални рад "Мали Зворник", због истека мандата на који је именована.

II

Решење ће се објавити у "Службеном листу општине Мали Зворник", а на снагу ступа даном доношења.

III

Решење доставити Именованој, Центру за социјални рад "Мали Зворник" и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2552
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

На основу члана 32. става 1. тачке 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС." број 129/07, 83/14 и 101/16), члана 125. става 2. Закона о социјалној заштити ("Сл. Гласник РС." број 24/11) и члана 37. Статута општине Мали Зворник ("Сл.лист општине Мали Зворник" број 5/15 - пречишћен текст), Скупштина општине Мали Зворник на седници одржаној дана 22.12.2017. године донела је следеће

РЕШЕЊЕ
о именовању вршиоца дужности директора Центра за социјални рад "Мали Зворник"

I

БИЉАНА КОЈИЋ,дипломирани правник из Радаља, именује се за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад "Мали Зворник" у Малом Зворнику на мандатни период до 1 (једне) године.

II

Сагласност за именовање Биљане Којић за вршиоца дужности директора Центра за социјални рад "Мали Зворник" у Малом Зворнику дало је Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, акт бр. 119-02-380/2017-09 од 20.12.2017. године.

III

Решење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у "Службеном листу општине Мали Зворник".

IV

Решење доставити: Министарству рада, запошљавања и социјане политике, Центру за социјални рад, Именованој и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК

Број: 06- 2551
22.12.2017. године
У Малом Зворнику

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Радован Тадић, с.р.

Исправка Службеног листа
број 18/17 од 29.11.2017. године

По сравњењу са изворним текстом утврђено је, да се у тексту Решења о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2018. годину и Решења о одређивању просечних цена одговарајућих непокретности на основу којих је за 2017. годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности обвезника који не води пословне књиге, које се налазе у најопремљенијој зони на територији општине Мали Зворник, објављеног у "Службеном листу општине Мали Зворник" број 18/17, на 67. страни поткрала грешка приликом штампања, па се даје

Исправка текста члана 2. став 2. Решења о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2018. годину и Решења о одређивању просечних цена одговарајућих непокретности на основу којих је за 2017. годину утврђена основица пореза на имовину за непокретности обвезника који не води пословне књиге, које се налазе у најопремљенијој зони на територији општине Мали Зворник

На страни 67. у члану 2. став 2. Решења, уместо текста :"Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2018. годину на територији општине Мали Зворник износе:

Групе непокретности	Назив зоне		
	Зона 1-најопремљенија зона	Зона 2	Зона 3
1. Грађевинско земљиште	1.228,33	1.228,33	1.228,33
2. Пољопривредно земљиште	376,98	376,98	114,81
3. Шумско земљиште	54,92	54,92	54,92
4. Станови	39.716,97	/	13.600,00
5. Куће за становање	/	/	14.924,60
6. Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	/	/	24.400,00

треба да стоји следећи текст:Просечне цене квадратног метра непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2018. годину на територији општине Мали Зворник износе:

Групе непокретности	Назив зоне		
	Зона 1-најопремљенија зона	Зона 2	Зона 3
1. Грађевинско земљиште	1.228,33	1.228,33	1.228,33
2. Пољопривредно земљиште	376,98	376,98	114,81
3. Шумско земљиште	54,92	54,92	54,92
4. Станови	39.716,97	/	13.600,00
5. Куће за становање	/	/	14.924,60
6. Пословне зграде и други (надземни и подземни) грађевински објекти који служе за обављање делатности	/	/	24.400,00
7. Гараже и гаражна места	/	/	4.800,00

С А Д Р Ж А Ј
СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 19/17

1. ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. ГОДИНУ 1
2. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ МАКСИМАЛНОГ БРОЈА ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У ОРГАНИЗАЦИОНИМ ОБЛИЦИМА У СИСТЕМУ ЈАВНОГ СЕКТОРА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2017. ГОДИНУ 25
3. КАДРОВСКИ ПЛАН У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ И ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. ГОДИНУ 25
4. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ МАЛИ ЗВОРНИК 27
5. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 57
6. ОДЛУКА О ИЗБОРУ ЧЛАНОВА ТЕЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА 93
7. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ”ДРИНА” МАЛИ ЗВОРНИК О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП ”ДРИНА” МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2017. ГОДИНУ БРОЈ 01-1554/1 ОД 29.11.2017. ГОДИНЕ 94
8. ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП ”ДРИНА” МАЛИ ЗВОРНИК ЗА 2018. ГОДИНУ 95
9. ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ МИНИМАЛНОГ ИЗНОСА ИЗДВАЈАЊА ЗА ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ДЕЛОВА ЗГРАДЕ И НАКНАДЕ ЗА РАД ПРИНУДНО ПОСТАВЉЕНОГ ПРОФЕСИОНАЛНОГ УПРАВНИКА 134
10. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗАПОШЉАВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ У ОПШТИНИ МАЛИ ЗВОРНИК 136
11. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРИБАВЉАЊУ И РАСПОЛАГАЊУ СТВАРИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 154
12. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БОРАВИШНОЈ ТАКСИ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 154
13. ОДЛУКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК О РЕАЛИЗАЦИЈИ БУЏЕТА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ДЕЛУ ПЛАНИРАНИХ РАСХОДА ЗА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА 2018. ГОДИНУ 155
14. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 156
15. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ ТЕКУЋЕ СУБВЕНЦИЈЕ ЈКП ”ДРИНА” МАЛИ ЗВОРНИК 157
16. РЕШЕЊЕ О ВИСИНИ РОДИТЕЉСКОГ ДОДАТКА 157
17. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПРОШИРЕЊУ ДЕЛАТНОСТИ ДОМА ЗДРАВЉА ”МАЛИ ЗВОРНИК” ИЗ МАЛОГ ЗВОРНИКА 158
18. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ СТАТУТА ДОМА ЗДРАВЉА ”МАЛИ ЗВОРНИК” ИЗ МАЛОГ ЗВОРНИКА 158
19. ОДЛУКА О ВРСТАМА ПРОПИСА КОЈЕ ДОНОСИ СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ЈАВНА РАСПРАВА И ПОСТУПКУ И НАЧИНУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНЕ РАСПРАВЕ 160
20. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА И ДРУШТВЕНА ПРИЗНАЊА 162
21. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР, ИМЕНОВАЊА И ДРУШТВЕНА ПРИЗНАЊА 162
22. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 162
23. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ПРУЖАЊЕ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ МЕРА ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 163
24. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ”МАЛИ ЗВОРНИК” ИЗ МАЛОГ ЗВОРНИКА 163
25. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ”МАЛИ ЗВОРНИК” ИЗ МАЛОГ ЗВОРНИКА 164

26. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ”МАЛИ ЗВОРНИК” МАЛИ ЗВОРНИК 164
27. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА ”МАЛИ ЗВОРНИК” МАЛИ ЗВОРНИК 165
28. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК 165
29. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ”БРАЋА РИБАР” ДОЊА БОРИНА 166
30. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ”БРАЋА РИБАР” ДОЊА БОРИНА 166
31. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ”СТЕВАН ФИЛИПОВИЋ” РАДАЉ 167
32. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ”СТЕВАН ФИЛИПОВИЋ” РАДАЉ 167
33. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ”МИЛОШ ГАЈИЋ” АМАЈИЋ 168
34. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДВА ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ”МИЛОШ ГАЈИЋ” АМАЈИЋ. 168
35. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ МАЛИ ЗВОРНИК 169
36. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ МАЛИ ЗВОРНИК 169
37. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ”ЦРВЕНКАПА” МАЛИ ЗВОРНИК 170
38. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ ”ЦРВЕНКАПА” МАЛИ ЗВОРНИК 170
39. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК У СТАЛНОМ САСТАВУ 171
40. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ОПШТИНЕ МАЛИ ЗВОРНИК У СТАЛНОМ САСТАВУ 171
41. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ”МАЛИ ЗВОРНИК” ИЗ МАЛОГ ЗВОРНИКА 172
42. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ”МАЛИ ЗВОРНИК” ИЗ МАЛОГ ЗВОРНИКА 172
43. ИСПРАВКА СЛУЖБЕНОГ ЛИСТА БРОЈ 18/17 ОД 29.11.2017. ГОДИНЕ 173

Службени лист излази по потреби

Службени лист издаје Општинска управа

Одговорни уредник: начелник Општинске управе

Лист излази у 42 примерка